

**Частное образовательное учреждение высшего образования
“ Санкт-Петербургский институт экономики и управления “**



УТВЕРЖДАЮ
Ректор СПб ИЭУ

А.В.Кирдяшкин

« 06 » 10 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Центре довузовского образования
(Колледж)**

Утверждено приказом
№103од от 06.09.2016г.

1. Общие положения

- 1.1 Центр довузовского образования (Колледж) является структурным подразделением Института и реализует программы среднего профессионального образования базового уровня, основного общего, среднего общего образования.
- 1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ» и Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования Российской Федерации (Постановление Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 г. № 543), Уставом Института и внутренними нормативными актами Института.
- 1.3 Основными задачами Центра довузовского образования (колледжа) являются:
 - удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;
 - удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;
 - формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
 - сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.
- 1.4 Центр довузовского образования (колледж) создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством РФ и решением Ректора института.
- 1.5 Профессиональная подготовка студентов колледжа ведется на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.
- 1.6 Прием и зачисление студентов осуществляется на основании Порядка и Правил приема, утверждаемых Ректором института.

2. Образовательная деятельность Центра довузовского образования (колледжа)

- 2.1 Колледж ведет подготовку специалистов по программам среднего профессионального образования по очной и заочной форме обучения.
- 2.2 Нормативные сроки обучения устанавливаются в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям, включенным в лицензию на право ведения образовательной деятельности.
- 2.3 Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, который утверждается Ректором института. На основании утвержденного учебного плана составляются графики и расписания учебных занятий для каждой специальности и формы обучения, которые визируются начальником ЦДО.
- 2.4 Учебные дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули учебных планов распределены между кафедрами института. Основной деятельностью кафедр является утверждение рабочих программ преподавателей, взаимопосещаемость занятий, оказание методической помощи молодым специалистам, обмен опытом работы, повышение профессионального мастерства, участие в расстановке преподавательских кадров и планировании учебно-педагогической нагрузки.
- 2.5 Учебный год в колледже начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме обучения.
Два раза в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы: в зимний период – 2 недели, в летний период – не менее 8 недель.

- 2.6 В колледже устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, практическое занятие, выполнение курсовой работы, учебная практика, производственная практика, производственная (преддипломная) практика, а также другие виды учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями преподавателя с обучающимися не должна превышать 36 академических часов.
- 2.7 Численность студентов в учебной группе колледжа по очной форме обучения устанавливается 25-30 человек, по заочной форме 20-25 человек. При проведении практических занятий, учебных занятий по физической культуре, информатике, иностранному языку учебная группа делится на подгруппы. Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется методистом.
- 2.8 Все виды практик студентов колледжа проводятся на предприятиях или организациях, соответствующих профилю специальности, на основе договоров о сотрудничестве между институтом и администрацией предприятия (учреждения).

3. Управление Центром довузовского образования (колледжа)

Управление Центром довузовского образования осуществляется начальником центра довузовского образования.

Начальник центра довузовского образования:

- 1) осуществляет оперативное руководство деятельностью центра в соответствии с утверждаемыми планами, настоящим Положением, законодательством РФ;
- 2) в пределах имеющихся полномочий издает распоряжения и указания, обязательные для всех студентов Центра;
- 3) контролирует соблюдение правил внутреннего распорядка, правил и норм охраны труда и противопожарной безопасности.

4. Обучающиеся Центра ДО

- 4.1. К обучающимся в Центре ДО относятся студенты. Студентом является лицо, зачисленное приказом Ректора в колледж для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.
- 4.2. Права и обязанности, обучающихся в Колледже определяются законодательством РФ.
- 4.3. Студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка.
- 4.4. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях студенту предоставляется академический отпуск в установленном порядке.
- 4.5. Студент имеет право на переход в колледже с одной образовательной программы и формы обучения на другую в установленном порядке.
- 4.6. Условия восстановления на обучение лиц, отчисленных из колледжа, а также приема для продолжения обучения лиц, ранее обучавшихся в другом колледже, определяются внутренними положениями о «Порядке зачисления, восстановления и отчисления студентов», «О порядке перезачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик, дополнительных образовательных программ, полученных в других образовательных учреждениях»
- 4.7. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных правилами внутреннего распорядка, не своевременную оплату обучения к студентам могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из Центра ДО (Колледжа).