

Частное образовательное учреждение высшего образования
“ Санкт-Петербургский институт экономики и управления “

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СПб ИЭУ

А.В. Кирдяшкин
« 26 » 12 2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О старосте группы

Рассмотрено
Ученым Советом
Протокол
№ 5 от 11.12.2015

Санкт-Петербург, 2015г.

Положение о старосте учебной группы

1. Общие положения.

- Староста учебной группы (староста) – студент из числа обучаемых в группе, избираемый группой для исполнения общественных и административных функций.
- В своей работе староста подчиняется администрации Института, деканату факультета.

2. Права и обязанности Старосты.

2.1. Староста учебной группы обязан:

- способствовать повышению учебной дисциплины в группе;
- выполнять в установленные сроки все виды заданий деканата, администрации института;
- быть примером для студентов в учебной, научной работе и общественной жизни группы и факультета;
- прилагать усилия для формирования здорового климата в студенческом коллективе, ликвидации всех негативных и асоциальных явлений;
- вести журнал посещаемости студентами учебной группы занятий, отчитываться по нему перед деканатом факультета;
- участвовать в заседаниях комитета по учебной работе факультета;
- иметь список своей группы с указанием контактных телефонов; даты рождения; места проживания, формы обучения;
- своевременно передавать необходимую организационно-нормативную информацию из деканата всем студентам группы;
- обеспечивать организацию получения в библиотеке, учебно-методических кабинетах, на кафедрах учебной литературы, методических материалов;
- координировать работу студенческого самоуправления в масштабе учебной группы;

2.2. Староста учебной группы имеет право:

- получать информацию о деятельности администрации института, необходимую для исполнения своих обязанностей;
- представлять интересы учебной группы в выборных и административных органах;
- избирать и быть избранным на должность председателя комитета по учебной работе факультета;
- получать ключи от аудиторий у вахтеров учебных зданий в соответствии с расписанием занятий или для проведения групповых собраний и других мероприятий;
- при возникновении в группе конфликтных ситуаций или проблем, связанных с учебно-воспитательным процессом, обращаться в деканат за разъяснениями;
- назначать временного заместителя в случае невозможности выполнения своих обязанностей (по уважительной причине).

3. Порядок избрания, назначения и освобождения Старосты учебной группы.

- Староста избирается на общем собрании учебной группы (при условии наличия кворума – более 50% (50% + 1 голос) от общего числа обучающихся в учебной группе) путем открытого или закрытого голосования;
- Избранным на должность старосты считается студент учебной группы, за которого проголосовало более 50% (50% + 1 голос) студентов группы, присутствующих на выборах ;
- на основании протокола собрания студентов учебной группы староста назначается распоряжением декана факультета сроком на один учебный год;
- выборы старосты учебной группы на 1 курсе проходят в первые три недели со дня официального начала занятий в учебной группе; на 2-3 курсах – в срок до 1 сентября текущего года;
- возможно досрочное освобождение старосты от выполняемых обязанностей распоряжением декана факультета на основании:
 - неудовлетворительного исполнения старостой своих обязанностей (основанием для рассмотрения вопроса о досрочном освобождении старосты учебной группы от своих обязанностей может служить служебная записка декана факультета);
 - собственного желания старосты;
 - при выбытии старосты из числа студентов группы, предоставлении ему академического отпуска или права свободного посещения занятий.
- Переизбрание старосты в случае его досрочного освобождения от исполняемых обязанностей происходит на общем собрании учебной группы в течение двух недель. На срок временного отсутствия старосты обязанности старосты исполняет его заместитель.