

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ЧОУ ВО «СПБИЭУ»  
К.А. Янкевич  
«18» марта 2024г.

## **ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

Направление подготовки  
**38.03.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ**

Уровень высшего образования  
Бакалавриат

Направленность (профиль) – **Управление человеческими ресурсами**

Формы обучения:

Очная,  
Очно-заочная

2024 год

## Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая основная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, уровень образования – бакалавриат (далее – ООП) разработана на основе ФГОС ВО по направлению 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 955 с учетом профессионального стандарта, сопряженного с профессиональной деятельностью выпускника «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «9» марта 2022 г. № 109н.

ООП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и итоговой государственной аттестации выпускников. Она регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание и структуру основной профессиональной образовательной программы, условия и технологии реализации образовательного процесса.

Перечень сокращений, используемых в тексте ООП

ООП - основная образовательная программа;

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа;

ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

УК - универсальные компетенции;

ОПК - общепрофессиональные компетенции;

ПК - профессиональные компетенции;

ПС - профессиональный стандарт;

ОТФ - обобщенная трудовая функция;

ТФ - трудовая функция;

ТД - трудовое действие;

ИА, ГИА – итоговая аттестация, государственная итоговая аттестация;

ЗЕ - зачетные единицы.

## **Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Деятельность выпускников направлена на решение проблем, требующих применения фундаментальных знаний в области организационно-управленческой деятельности при решении задач по разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой); участию в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации; планированию деятельности организации и подразделений; формированию организационной и управленческой структуры организаций; организации работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ; разработке и реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления); контролю деятельности подразделений, команд (групп) работников; мотивированию и стимулированию персонала организации, направленного на достижение стратегических и оперативных целей; участию в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы); сбору, обработке и анализу информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений; построению и поддержке функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планированию деятельности и контроля; созданию и ведению баз данных по различным показателям функционирования организаций; разработке и поддержке функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведению баз данных по различным показателям функционирования организаций; разработке системы внутреннего

документооборота организации; оценке эффективности проектов; подготовке отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности; оценке эффективности управленческих решений; разработке и реализации бизнес-планов создания нового бизнеса; организации и ведению предпринимательской деятельности

Направленность (профиль) ООП – Управление человеческими ресурсами.

Указанная направленность (профиль) ООП конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

- следующую *область профессиональной деятельности и сферу профессиональной деятельности* выпускников: 08 Финансы и экономика;

- следующие *типы задач и задачи профессиональной деятельности*:

– организационно-управленческий (исследование и анализ рынков продуктов, услуг и технологий; сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений; построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля; создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций; разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций; разработка системы внутреннего документооборота организации; оценка эффективности проектов; подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности; оценка эффективности управленческих решений); контроллинг и информационно-аналитическая поддержка управленческих решений);

– следующие *объекты профессиональной деятельности* выпускников: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; функционирующие рынки, финансовые и

информационные потоки, производственные процессы

При разработке образовательной программы и определении профессиональных компетенций учитывался профессиональный стандарт, соответствующий профессиональной деятельности выпускников - «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «9» марта 2022 г. № 109н.

### **Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

#### **Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: бакалавр.**

##### **3.1. Объем программы**

240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Формы обучения:

Очная, Очно-заочная.

##### **3.3. Срок получения образования:**

- в очной форме обучения включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации, составляет 4 года;
- в очно-заочной форме обучения включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации, составляет 4 года 6 месяцев;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

## Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками.

### 4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

<b>Категория универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК 1.3. Дифференцирует факты, мнения, интерпретации, оценки, суммирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения, рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	УК 2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач, формулирует ожидаемые результаты, оценивает предложенные варианты с точки зрения соответствия цели проекта с учетом имеющихся ресурсов, ограничений, действующих правовых норм

<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК 3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, учитывает особенности поведения и интересы других участников  УК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, строит продуктивное взаимодействие с учетом этого, осуществляет обмен информацией, знанием и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели  УК - 3.3. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы, несет личную ответственность за результат</p>
<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)</p>	<p>УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от целей и условий партнерства, адаптирует речь, стиль общения к ситуациям взаимодействия, публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели коммуникации  УК- 4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем  УК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий, выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный, устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском</p>	<p>УК-5.1. Знает структуру общества с учетом социально-исторического, этического и философского контекста  УК-5.2. Способен выстраивать взаимодействие с учетом социально-исторических, этических и философских особенностей межкультурного разнообразия общества</p>

Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей, определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста УК-6.2. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста, строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности УК -7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуации и военных конфликтов	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания, идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности УК-8.2. Выявляет проблемы, связанные с нарушением техники безопасности на рабочем месте, предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций, разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения и военных конфликтов
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Руководствуется этическими нормами и учитывает психологические особенности взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья УК-9.2. Использует инклюзивные технологии в профессиональной сфере

Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Использует базовые экономические понятия, категории, законы УК-10.2. Принимает обоснованные экономические решения в процессе осуществления профессиональной деятельности
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Руководствуется нормативными правовыми и этическими основами профилактики, предупреждения и пресечения коррупционного поведения, установленными законодательством Российской Федерации УК-11.2. Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с антикоррупционным законодательством

#### 4.2. **Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

<b>Код общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Содержание общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и содержание индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	ОПК-1.1 Знает основные направления и стандартные задачи профессиональной деятельности ОПК - 1.2. Применяет теоретические знания о принципах, законах и механизмах рыночной экономики на уровне микроэкономических и макроэкономических субъектов, а также навыками применения в профессиональной деятельности знаний управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом;	ОПК- 2.1. Знает статистические и математические методы формирования данных и способен применять направления и методы анализа информации в контексте конкретных управленческих задач ОПК- 2.2. Применяет и осуществляет сбор, обработку, количественный и качественный анализ

		информации при решении управленческих задач с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;
ОПК-3	Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия	ОПК 3.1. Разрабатывает организационно-управленческие решения, связанные с рыночным поведением организации в контексте ситуации на рынке, целей бизнеса, интересов потребителей и общества в целом ОПК 3.2. Принимает в рамках предоставленных ему полномочий своевременные и обоснованные управленческие решения, обеспечивающие достижение стоящих перед организациями и трудовыми коллективами целей наиболее рациональным и гуманным способом
ОПК-4	Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет	ОПК 4.1. Проводит оценку стоимости различных финансовых активов предприятия; определяет оптимальную структуру капитала предприятия и стоимость различных источников финансирования; оценку эффективности инвестиционных решений предприятия ОПК 4.2. Управляет стоимостью предприятий с учетом факторов риска, осуществляет финансовое планирование ОПК 4.3. Проводит оценку экономических и социальных условий осуществления бизнеса, осуществляет бизнес-планирование, руководство созданием и развитием новых организаций
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК 5.1 Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач ОПК 5.2. Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий

ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Знает и понимает принципы работы современных информационных технологий ОПК-6.2 Использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
-------	---	--

#### 4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория компетенции	ОТФ (обобщенная трудовая функция)	Тип задач\ задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ПК-1 Способен осуществлять деятельность по подбору, оценке, аттестации и развитию персонала организации	Деятельность по обеспечению персоналом; Деятельность по оценке и аттестации персонала; Деятельность по развитию персонала	<i>организационно-управленческий</i> Сбор информации о потребностях организации в персонале; Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала; Организация и проведение аттестации персонала;	ПК-1.1 Осуществляет сбор информации о потребностях организации в персонале, поиск, привлечение, подбор и отбор персонала, администрирование процессов и документооборота обеспечения персоналом ПК-1.2 Организует и проводит оценку, аттестацию персонала, осуществляет администрирование процессов и документооборота при проведении оценки и аттестации персонала

		<p>Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала;</p> <p>Администрирование процессов развития и построения профессиональной карьеры, обучения, адаптации, стажировки персонала и соответствующего документооборота</p>	<p>ПК -1.3 Организует и проводит мероприятия по развитию и построению профессиональной карьеры, обучения, адаптации и стажировки персонала, осуществляет администрирование процессов и документооборота по развитию и профессиональной карьере, обучению, адаптации и стажировке персонала</p>
<p>ПК-2 Осуществляет деятельность по организации труда и оплаты персонала</p>	<p>Деятельность по организации труда и оплаты персонала</p>	<p>Организация труда персонала Е/01.6</p> <p>Организация оплаты труда персонала Е/02.6</p>	<p>ПК-2.1 Осуществляет организацию и оплату труда персонала</p>
		<p>Администрирование процессов организации труда, оплаты персонала и соответствующего документооборота Е/03.6</p>	<p>ПК 2.2 Осуществляет администрирование процессов и документооборота по вопросам организации труда и оплаты персонала</p>

## **Раздел 5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП**

Требования к условиям реализации образовательной программы включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации образовательной программы, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.

### **5.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы**

Институт располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), обеспечивающими реализацию образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Института, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами

информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной соответствует законодательству Российской Федерации.

## **5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## **5.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми к

реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников Института отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую деятельность, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники образовательной программы (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Института и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Института на условиях гражданско-правового договора (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

#### **5.4. Финансовые условия реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих

специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. № 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный № 39898).

#### **5.5. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы Институт при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Института.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки

обучающихся по образовательной программы может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательной программы, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.