

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ»**



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧОУ ВО «СПбИЭУ»
К.А. Янкевич
«27» ноября 2025 г.

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

**Основная профессиональная образовательная
программа высшего образования – бакалавриат**

по направлению подготовки

**42.03.01 РЕКЛАМА
И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ**

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Направленность (профиль) – **Реклама и связи с общественностью в бизнесе**

Форма обучения
очная

Санкт-Петербург
2025

1.	История России	
2.	Философия	
3.	Информатика	
4.	Безопасность жизнедеятельности	
5.	Культурология	
6.	Введение в коммуникационную специальность	
7.	Правоведение	
8.	Деловые коммуникации и культура речи	
9.	Психология	
10.	Иностранный язык	
11.	Экономическая теория	
12.	Теория менеджмента	
13.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
14.	Планирование карьеры	
15.	Основы теории коммуникации	
16.	Экономика организации	
17.	Маркетинг	
18.	Теория и практика рекламы	
19.	Теория и практика массмедиа	
20.	Теория и практика связей с общественностью	
21.	Иностранный язык в профессиональной сфере	
22.	Анализ текстов массовой информации	
23.	Управление проектами	
24.	Антикризисные коммуникации	
25.	Основы прикладных исследований	
26.	Физическая культура и спорт	
27.	Современный русский язык	
28.	Сервисная деятельность	
29.	Охрана труда и техника безопасности	
30.	Технологии продаж в бизнесе	
31.	Событийный менеджмент	
32.	Управление человеческими ресурсами	
33.	Медиакоммуникации	
34.	Бизнес-планирование	
35.	Копирайтинг и спичрайтинг	
36.	Организация работы отдела рекламы и связей с общественностью	
37.	Интернет-журналистика	
38.	Правовое и этическое регулирование массмедиа	
39.	Реклама и связи с общественностью в отрасли	
40.	История рекламы и связи с общественностью	
41.	Корпоративная социальная ответственность	
42.	Брендинг в бизнесе	
43.	Корпоративная культура	
44.	Современная пресс-служба	
45.	Стилистика и литературное редактирование	
46.	Защита информации в медиасреде	
47.	Мотивация потребителей услуг социокультурной сферы	
48.	Инновации в профессиональной деятельности	
49.	Профессиональная этика и этикет	
50.	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	
51.	Корпоративные коммуникации	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ РОССИИ» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целью освоения дисциплины «История России» является формирование у обучающихся системы знаний о закономерностях, основных событиях, особенностях и персоналиях отечественной истории с древнейших времен до наших дней в контексте европейской и всемирной истории, истории становления и развития государственности, общих духовно-ценностных ориентирах и историко-культурном наследии, основных политических и социально-экономических направлениях и механизмах, характерных для исторического развития; способность занимать активную гражданскую позицию.

Задачи дисциплины заключаются в развитии следующих знаний, умений и навыков обучающихся:

- гражданственности и патриотизма как уважения и преданности своему Отечеству, стремления служить национальным интересам России;
- знания движущих сил и закономерностей исторического процесса; места человека в историческом процессе и политической организации общества;
- развитии толерантности как понимания многообразия культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса;
- способности работы с разноплановыми источниками;
- способности к эффективному поиску информации и критике источников;
- развитию навыков исторической аналитики: способности на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- развитию умения логически мыслить, вести научные дискуссии;
- развитию творческого мышления, самостоятельности суждений, интереса к отечественному и мировому культурному и научному наследию, его сохранению и преумножению;
- способствовать формированию у студентов восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по	Методологии поиска, критического анализа и синтеза информации, принципы системного подхода	Проводить поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Навыки поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач

	<p>различным типам запросов УК-1.4. Аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата УК-1.5. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии</p>			
УК-5	<p>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-5.1. Анализирует мировоззренческие, социально и личностно значимые философские, исторические и этические проблемы, использует положения и категории философии и истории для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений</p> <p>УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения</p>	<p>Базовые принципы межкультурного взаимодействия</p>	<p>воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>Навык восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и этическом философском контекстах</p>

профессиональных задач			
------------------------	--	--	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «История России» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальных компетенций.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по предмету история.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Философия», «Правоведение», «Культурология».

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е./ 135 астр.ч./180 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры 1	2
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	144	72	72
В том числе:			
Лекции (Л)	72	36	36
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	72	36	36
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	18		18
Вид промежуточной аттестации - зачет, экзамен	18		18
Общая трудоемкость (час)	180	72	108

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции час	зан. сем. типа час	сам. работа час	иннов. формы	форма контроля
Тема 1.	История в системе социально-гуманитарных наук. Основы методологии исторической науки	6	6	0	+	ОМТК
Тема 2.	Особенности становления государственности в России и мире	6	6	0	+	ОМТК
Тема 3.	Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье	6	6	0	+	ОМТК
Тема 4.	Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской	6	6	0	+	ОМТК

	цивилизации					
Тема 5.	Россия и мир в XVIII веке	6	6	0	+	ОМТК
Тема 6.	Россия и мир в первой половине XIX века	6	6	0	+	ОМТК
Тема 7.	Россия и мир во второй половине XIX века	8	8	2	+	ОМТК
Тема 8.	Эпоха новейшей истории. Россия и мир в первой половине XX века	8	8	4	+	ОМТК
Тема 9.	Россия и мир во второй половине XX века	8	8	2	+	ОМТК
Тема 10.	Россия и мир в XXI веке	8	8	4	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	История в системе социально-гуманитарных наук. Основы методологии исторической науки
2	Особенности становления государственности в России и мире
3	Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье
4	Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации
5	Россия и мир в XVIII веке
6	Россия и мир в первой половине XIX века
7	Россия и мир во второй половине XIX века
8	Эпоха новейшей истории. Россия и мир в первой половине XX века
9	Россия и мир во второй половине XX века
10	Россия и мир в XXI веке

Тема 1. История в системе социально-гуманитарных наук. Основы методологии исторической науки

Место истории в системе наук. Объект и предмет исторической науки. Роль теории в познании прошлого. Теория и методология исторической науки. Сущность, формы, функции исторического знания. Становление и развитие историографии как научной дисциплины.

Источники по отечественной истории (письменные, вещественные, аудио-визуальные, научно-технические, изобразительные). Способы и формы получения, анализа и сохранения исторической информации.

История России - неотъемлемая часть всемирной истории: общее и особенное в историческом развитии. Основные направления современной исторической науки. Народы и политические образования на территории современной России в древности.

Тема 2. Особенности становления государственности в России и мире

Пути политогенеза и этапы образования государства в свете современных научных данных. Разные типы общностей в догосударственный период. Проблемы этногенеза и роль миграций в становлении народов. Специфика цивилизаций (государство, общество, культура) Древнего Востока и античности. Территория России в системе Древнего мира. Древнейшие культуры Северной Евразии (неолит и бронзовый век). Страна ариев. Киммерийцы и скифы. Древние империи Центральной Азии. Скифские племена; греческие колонии в Северном Причерноморье; Великое Переселение народов в III - VI веках. Проблемы этногенеза и ранней истории славян в исторической науке. Падение Римской империи. Смена форм государственности. Варварские королевства. Государство франков. Меровинги и Каролинги. Этнокультурные и социально-политические процессы становления русской государственности. Традиционные формы

социальной организации европейских народов в догосударственный период.

Социально-экономические и политические изменения в недрах славянского общества на рубеже VIII-IX вв. Восточные славяне в древности VIII-XIII вв. Причины появления княжеской власти и ее функции. Новейшие археологические открытия в Новгороде и их влияние на представления о происхождении Древнерусского государства. Особенности социально-политического развития Древнерусского государства. Древнерусское государство в оценках современных историков. Проблема особенностей социального строя Древней Руси. Дискуссия о характере общественно-экономической формации в отечественной науке. Концепции «государственного феодализма» и «общинного строя». Феодализм Западной Европы и социально-экономический строй Древней Руси: сходства и различия. Властные традиции и институты в государствах Восточной, Центральной и Северной Европы в раннем средневековье; роль военного вождя. Проблема формирования элиты Древней Руси. Роль вече. Города в политической и социально-экономической структуре Древней Руси. Пути возникновения городов в Древней Руси. Эволюция древнерусской государственности в XI - XII вв. Социально-экономическая и политическая структура русских земель периода политической раздробленности. Формирование различных моделей развития древнерусского общества и государства. Соседи Древней Руси в IX - XII вв.: Византия, славянские страны, Западная Европа, Хазария, Волжская Булгария. Международные связи древнерусских земель. Культурные влияния Востока и Запада. Христианизация; духовная и материальная культура Древней Руси.

Тема 3. Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье

Средневековье как стадия исторического процесса в Западной Европе, на Востоке и в России: технологии, производственные отношения и способы эксплуатации, политические системы, идеология и социальная психология. Роль религии и духовенства в средневековых обществах Запада и Востока. Дискуссия о феодализме как явлении всемирной истории. Проблема централизации. Централизация и формирование национальной культуры. Образование монгольской державы. Социальная структура монголов. Причины и направления монгольской экспансии. Улус Джучи. Ордынское нашествие; иго и дискуссия о его роли в становлении Русского государства. Тюркские народы России в составе Золотой Орды. Экспансия Запада. Александр Невский. Русь, Орда и Литва. Литва как второй центр объединения русских земель. Объединение княжеств Северо-Восточной Руси вокруг Москвы. Отношения с княжествами и землями. Рост территории Московского княжества. Присоединение Новгорода и Твери. Процесс централизации в законодательном оформлении. Судебник 1497 г. Формирование дворянства как опоры центральной власти.

Тема 4. Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации

Становление и развитие Московской Руси 16-17 вв. в контексте европейской истории. XVI-XVII вв. в мировой истории. Великие географические открытия и начало Нового времени в Западной Европе. Эпоха Возрождения. Реформация и ее экономические, политические, социокультурные причины. «Новое время» в Европе как особая фаза всемирно-исторического процесса. Стабильная абсолютная монархия в рамках национального государства - основной тип социально-политической организации постсредневекового общества. Развитие капиталистических отношений. Дискуссия об определении абсолютизма. Абсолютизм и восточная деспотия. Речь Посполитая: этносоциальное и политическое развитие. Иван Грозный: поиск альтернативных путей социально-политического развития Руси. «Смутное время»: ослабление государственных начал, попытки возрождения традиционных («домонгольских») норм отношений между властью и обществом. Феномен самозванчества. Усиление шляхетско-католической экспансии на Восток. Роль ополчения в освобождении Москвы и изгнании чужеземцев. К.Минин и Д.Пожарский. Земский собор 1613 г. Воцарение династии Романовых. Соборное уложение 1649 г.: юридическое закрепление крепостного права и сословных функций. Боярская Дума. Земские соборы. Церковь и государство. Церковный раскол; его социальнополитическая сущность и последствия. Особенности сословно-представительной монархии в России. Дискуссии о генезисе

самодержавия. Развитие русской культуры. Культура допетровской Руси. Преемственность от Византии и самобытность.

Тема 5. Россия и мир в XVIII веке

Становление и укрепление Российской империи. XVIII в. в европейской и мировой истории - эпоха Просвещения. Россия и Европа: новые взаимосвязи и различия. Петр I: борьба за преобразование традиционного общества в России. Основные направления «европеизации» страны. Эволюция социальной структуры общества. Скачок в развитии тяжелой и легкой промышленности. Создание Балтийского флота и регулярной армии. Церковная реформа. Провозглашение России империей. Упрочение международного авторитета страны. Освещение петровских реформ в современной отечественной историографии. Эпоха «дворцовых переворотов». Деятельность Екатерины II. Екатерина II: истоки и сущность дуализма внутренней политики. «Просвещенный абсолютизм». Новый юридический статус дворянства. Разделы Польши. Присоединение Крыма и ряда других территорий на юге. Россия и Европа в XVIII веке. Изменения в международном положении империи. Русская культура XVIII в.: от петровских инициатив к «веку просвещения». Новейшие исследования истории Российского государства в XVII-XVIII вв. Развитие системы международных отношений. Формирование колониальной системы и мирового капиталистического хозяйства. Роль международной торговли. Источники первоначального накопления капитала. Роль городов и цеховых структур. Развитие мануфактурного производства. Промышленный переворот в Европе и России: общее и особенное. Пути трансформации западноевропейского абсолютизма в XVIII в. Европейское Просвещение и рационализм. Культура России в XVIII. Влияние идей Просвещения на мировое развитие. Французская революция и её влияние на политическое и социокультурное развитие стран Европы. Война за независимость североамериканских колоний. Декларация независимости и Декларация прав человека и гражданина. Гражданская война в США.

Тема 6. Россия и мир в первой половине XIX века

Отечественная война 1812 г. Европейские революции XIX в. Наполеоновские войны и Священный союз как система общеевропейского порядка. Формирование европейских наций. Воссоединение Италии и Германии. Европейский колониализм и общества Востока, Африки, Америки в XIX в. Промышленный переворот; ускорение процесса индустриализации в XIX в. и его политические, экономические, социальные и культурные последствия. Секуляризация сознания и развитие науки. Романтизм, либерализм, дарвинизм. Попытки реформирования политической системы России при Александре I; проекты М.М.Сперанского и Н.Н.Новосильцева. Значение победы России в войне против Наполеона и освободительного похода России в Европу для укрепления международных позиций России. Российское самодержавие и «Священный Союз». Изменение политического курса в начале 20-х гг. XIX в.: причины и последствия. Внутренняя политика Николая I. Крымская война. Россия и Кавказ. Крестьянский вопрос: этапы решения. Первые подступы к отмене крепостного права в нач. XIX в.

Тема 7. Россия и мир во второй половине XIX века

Реформы Александра II. Предпосылки и причины отмены крепостного права. Дискуссия об экономическом кризисе системы крепостничества в России. Отмена крепостного права и её итоги: экономический и социальный аспекты; дискуссия о социально-экономических, внутренне- и внешнеполитических факторах, этапах и альтернативах реформы. Политические преобразования 60-70-х гг. Присоединение Средней Азии. Развитие Европы во второй пол. XIX в. Франко-прусская война. Бисмарк и объединение германских земель. Русская культура в XIX в. Система просвещения. Наука и техника. Печать. Литература и искусство. Быт города и деревни. Общие достижения и противоречия.

Тема 8. Эпоха новейшей истории. Россия и мир в первой половине XX века

Изменения в системе международных отношений на рубеже XIX—XX вв. Капиталистические войны конца XIX - начала XX вв. за рынки сбыта и источники сырья. Завершение раздела мира и борьба за колонии. Политика США. Особенности становления

капитализма в колониально зависимых странах. «Пробуждение Азии» - первая волна буржуазных антиколониальных революций. Национально-освободительные движения в Китае. Гоминьдан. Российская экономика конца XIX - начала XX вв.: подъемы и кризисы, их причины. Русско-японская война. Сравнительный анализ развития промышленности и сельского хозяйства: Европа, США, страны Южной Америки. Монополизация промышленности и формирование финансового капитала. Банкирские дома в экономической жизни пореформенной России. Доля иностранного капитала в российской добывающей и обрабатывающей промышленности. Форсирование российской индустриализации «сверху». Усиление государственного регулирования экономики. Реформы С.Ю.Витте. Русская деревня в начале века. Обострение споров вокруг решения аграрного вопроса. Первая российская революция. Столыпинская аграрная реформа: экономическая, социальная и политическая сущность, итоги, последствия. Политические партии в России начала века: генезис, классификация, программы, тактика. Опыт думского «парламентаризма» в России. I мировая война: предпосылки, ход, итоги. Основные военно-политические блоки. Театры военных действий. Влияние первой мировой войны на европейское развитие. Новая карта Европы и мира. Версальская система международных отношений. Новая фаза европейского капитализма. Участие России в Первой мировой войне. Первая мировая война как попытка передела мира. Создание Версальско-Вашингтонской системы международных отношений. Истоки общенационального кризиса. Диспропорции в структуре собственности и производства в промышленности. Кризис власти в годы войны и его истоки. Влияние войны на приближение общенационального кризиса. Альтернативы развития России после Февральской революции. Временное правительство и Петроградский Совет. Социальноэкономическая политика новой власти. Кризисы власти. Большевицкая стратегия: причины победы. Октябрь 1917 г. Экономическая программа большевиков. Начало формирования однопартийной политической системы. Гражданская война и интервенция. Первая волна русской эмиграции: центры, идеология, политическая деятельность, лидеры. Революции 1917 года и их влияние на мировую историю. Современная отечественная и зарубежная историография о причинах, содержании и последствиях общенационального кризиса в России и революции в России в 1917 году.

Особенности международных отношений в межвоенный период. Лига Наций. Политические, социальные, экономические истоки и предпосылки формирования нового строя в Советской России. Структура режима власти. Адаптация Советской России на мировой арене. СССР и великие державы. Коминтерн как орган всемирного революционного движения. Антикоминтерновский пакт и секретное соглашение. Утверждение однопартийной политической системы. Политический кризис начала 20-х гг. Переход от военного коммунизма к нэпу. Борьба в руководстве РКП(б) - ВКП(б) по вопросам развития страны. Возвышение И.В.Сталина. Курс на строительство социализма в одной стране. Капиталистическая мировая экономика в межвоенный период. Мировой экономический кризис 1929 г. и «великая депрессия». Альтернативные пути выхода из кризиса. Общее и особенное в экономической истории развитых стран в 1920-е гг. Государственномонополистический капитализм. Кейнсианство.

Идеологическое обновление капитализма под влиянием социалистической угрозы: консерватизм, либерализм, социал-демократия, фашизм и национал-социализм. Приход фашизма к власти в Германии. «Новый курс» Ф. Рузвельта. «Народные фронты» в Европе. Дискуссии о тоталитаризме в современной историографии. Экономические основы советского политического режима. Разнотипность цивилизационных укладов, унаследованных от прошлого. Этнические и социокультурные изменения. Особенности советской национальной политики и модели национально-государственного устройства. Форсированная индустриализация: предпосылки, источники накопления, метод, темпы. Политика сплошной коллективизации сельского хозяйства, ее экономические и социальные последствия. Советская внешняя политика. Современные споры о международном кризисе - 1939-1941 гг.

Вторая мировая война как очередная попытка передела мира. Причины и субъекты Второй мировой войны. Предпосылки и ход Второй мировой войны. Основные события и итоги войны.

Создание антигитлеровской коалиции. Выработка союзниками глобальных стратегических решений по послевоенному переустройству мира (Тегеранская, Ялтинская, Потсдамская конференции). СССР во Второй мировой и Великой Отечественной войнах. Решающий вклад Советского Союза в разгром фашизма. Причины и цена победы. Консолидация советского общества в годы войны. Великая Отечественная война: без срока давности. Идеологические и институциональные основы нацистских преступлений против человечности на оккупированных территориях РСФСР. Политика «обеспечения жизненного пространства» германской нации. Преступления против человечности. Проблема суда и наказания нацистских преступников. Нюрнбергский трибунал: историческое значение и уроки для современности.

Превращение США в сверхдержаву. Новые международные организации. Осложнение международной обстановки; распад антигитлеровской коалиции. Начало холодной войны.

Тема 9. Россия и мир во второй половине XX века

Создание НАТО. План Маршалла и окончательное разделение Европы. Создание Совета экономической взаимопомощи (СЭВ). Создание социалистического лагеря и ОВД. Победа революции в Китае и создание КНР. Корейская война 1950-1953 гг. Трудности послевоенного переустройства; восстановление народного хозяйства и ликвидация атомной монополии США. Ужесточение политического режима и идеологического контроля. Создание социалистического лагеря. Военно-промышленный комплекс. Первое послесталинское десятилетие. Реформаторские поиски в советском руководстве. Попытки обновления социалистической системы. «Оттепель» в духовной сфере. Изменения в теории и практике советской внешней политики. Значение XX и XXII съездов КПСС. Власть и общество в первые послевоенные годы. Крах колониальной системы. Формирование движения неприсоединения. Арабские революции, «свободная Африка» и соперничество сверхдержав. Революция на Кубе. Усиление конфронтации двух мировых систем. Карибский кризис (1962 г.). Война во Вьетнаме. Арабо-израильский конфликт. Социалистическое движение в странах Запада и Востока. События 1968 г. Научно-техническая революция и ее влияние на ход мирового общественного развития. Гонка вооружений (1945-1991); распространение оружия массового поражения (типы, системы доставки) и его роль в международных отношениях. Ядерный клуб. МАГАТЭ. Становление систем контроля за нераспространением. Развитие мировой экономики в 1945-1991 г.

Послевоенное восстановление и развитие страны. Создание и развитие международных финансовых структур (Всемирный банк, МВФ, МБРР). Трансформация неокOLONIALИЗМА и экономическая глобализация. Интеграционные процессы в послевоенной Европе. Римский договор и создание ЕЭС. Капиталистическая мировая экономика и социалистические модели (СССР, КНР, Югославия). Доминирующая роль США в мировой экономике. Экономические циклы и кризисы. Диссидентское движение в СССР: предпосылки, сущность, классификация, основные этапы развития. Стагнация в экономике и предкризисные явления в конце 70-х - начале 80-х гг. в стране. Вторжение СССР в Афганистан и его внутри- и внешнеполитические последствия. Власть и общество в первой половине 80-х гг. Причины и первые попытки всестороннего реформирования советской системы в 1985 г. Цели и основные этапы «перестройки» в экономическом и политическом развитии СССР. «Новое политическое мышление» и изменение геополитического положения СССР. Внешняя политика СССР в 1985-1991 гг. Конец холодной войны. Вывод советских войск из Афганистана. Распад СЭВ и кризис мировой социалистической системы. Экономические реформы Дэн Сяопина в Китае. ГКЧП и крах социалистического реформаторства в СССР. Перестройка и распад Советского Союза. Распад КПСС и СССР. Образование СНГ. Развитие стран Востока во второй половине XX века. Япония после Второй мировой войны. «Азиатские тигры». Создание государства Израиль и проблема урегулирования конфликтов на Ближнем Востоке. Продолжение европейской интеграции: Маастрихтский договор.

Россия в 90-е годы. Становление новой российской государственности: развитие страны в условиях многопартийности и парламентаризма. Изменения экономического и политического

строю в России. Либеральная концепция российских реформ: переход к рынку, формирование гражданского общества и правового государства. «Шоковая терапия» экономических реформ в начале 90-х годов. Резкая поляризация общества в России. Ухудшение экономического положения значительной части населения. Конституционный кризис в России 1993 г. и демонтаж системы власти Советов. Конституция РФ 1993 г. Военно-политический кризис в Чечне. Наука, культура, образование в рыночных условиях. Социальная цена и первые результаты реформ. Внешняя политика Российской Федерации в 1991-1999 г. Политические партии и общественные движения России на современном этапе. Россия и СНГ. Россия в системе мировой экономики и международных связей.

Тема 10. Россия и мир в XXI веке

Глобализация мирового экономического, политического и культурного пространства. Конец однополярного мира. Повышение роли КНР в мировой экономике и политике. Расширение ЕС на восток. «Зона евро».

Обновленная Россия. Роль Российской Федерации в современном мировом сообществе. Региональные и глобальные интересы России. Реформы В.В. Путина. Современные проблемы человечества и роль России в их решении. Модернизация общественнополитических отношений. Социально-экономическое положение РФ в период 2001-2013 гг.

Российско-грузинский конфликт и мировой финансовый и экономический кризис. Внешняя политика РФ. Социальные проблемы российского общества. Антикризисная политика России.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «История России» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «История России».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная учебная литература:

1. Туфанов, Е. В. История России: учебник для студентов высших учебных заведений / Е. В. Туфанов. — Ставрополь: АГРУС, 2021. — 156 с. — ISBN 978-5-9596-1778-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121669.html>

б) дополнительная учебная литература:

1. История России: учебное пособие для вузов / И. И. Широкоград, В. А. Соломатин, Г. Н. Чарыгина [и др.] ; под редакцией И. И. Широкоград. – 2-е изд. – Москва, Саратов: ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 496 с. – ISBN 978-5-4486-0783-7. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/88166.html>

2. Бабаев, Г. А. История России: учебное пособие / Г. А. Бабаев, В. В. Иванушкина, Н. О. Трифонова. – 2-е изд. – Саратов: Научная книга, 2019. – 190 с. – ISBN 978-5-9758-1736-5. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/80987.html>. – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ,

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>
3. <http://www.worldhist.ru/>Единое научно-образовательное пространство Всемирная история

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ

ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЛОСОФИЯ» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целью освоения дисциплины «Философия» является создание у студентов целостного системного представления о мире и месте человека в нем, а также формирование и развитие философского мировоззрения; развивать у студентов интерес к фундаментальным знаниям; стимулировать потребность к философским оценкам исторических событий и фактов действительности; усваивать идеи единства мирового историко-культурного процесса при одновременном признании многообразия его форм; выработать адекватную современным требованиям методологическую культуру, которая позволяет применять научные, технические и гуманитарные знания как единый системный комплекс; помочь понять философско-мировоззренческий смысл профессиональной деятельности и её место в жизни человека.

Задачи изучения дисциплины «Философия»:

- понимание роли философии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности;
- знакомство с интеллектуальными, нравственными, эстетическими, социальными, политическими ценностями в историко-философском и современном контекстах;
- выработка навыков самостоятельной оценки философских и научных течений, направлений и школ;
- формирование способности выявления сущностных аспектов различных проблем, что содействует более комплексному их пониманию, творческому и аргументированному решению;
- понимание проблем современной мировой и российской цивилизации, глобального характера основных проблем современности и перспектив их возможного решения;
- выработка способностей к самостоятельному мышлению, правильному построению своей мысли;
- выработка умения самостоятельно работать с научной литературой и другими источниками информации, библиографией, методической и справочной литературой, правильно составлять библиографический аппарат научной работы на основе практики работы с рефератами;
- способствовать самостоятельному формированию у обучающихся мировоззренческих ориентиров, ценностных установок, общекультурной самоидентификации;
- сформировать целостное представление о философии как системе знаний о мире в целом, об общих принципах и закономерностях бытия и познания, отношения человека к миру;
- стимулировать потребность обучающегося в духовном и интеллектуальном саморазвитии личности, профессиональном совершенствовании;
- составить представление об основных проблемах философии в их историческом развитии, предполагающих разнообразие подходов и их осмысления, об основных понятиях, законах и категориях философии, ее методах и языке;
- обозначить диалектическую связь философии с другими науками, их взаимное историческое и логическое взаимодействие.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Методологии поиска, критического анализа и синтеза	Проводить поиск, критический анализ и синтез информации, применять	Навыки поиска, критического анализа и синтеза информации, применения

	<p>УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие</p> <p>УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи</p> <p>УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов</p> <p>УК-1.4. Аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата</p> <p>УК-1.5. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии</p>	<p>информации, принципы системного подхода</p>	<p>системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>системного подхода для решения поставленных задач</p>
УК-2	<p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением поставленной цели</p> <p>УК-2.2. Определяет целевые этапы и основные направления работы, выбирает оптимальные способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы</p>	<p>Принципов выбора оптимальных способов решения задач и достижения поставленных целей, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>навыки определения круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>

УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Базовые принципы межкультурного взаимодействия	воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-	Навык восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-
	УК-5.1. Анализирует мировоззренческие, социально и лично значимые философские, исторические и этические проблемы, использует положения и категории философии и истории для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач		историческом, этическом и философском контекстах	историческом, этическом и философском контекстах

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Философия» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальных компетенций.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «История России», «Правоведение», «Культурология».

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е./108 астр.ч./144 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):		1	
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	

Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
		1	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	72	72	
Вид промежуточной аттестации - экзамен	18	18	
Общая трудоемкость (час)	144	144	0

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем.типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Философия, ее предмет и место в культуре	2	4	8	+	ОМТК
Тема 2.	Исторические типы философии. Философские традиции и современные дискуссии	2	4	8	+	ОМТК
Тема 3.	Философская онтология	2	4	8	+	ОМТК
Тема 4.	Теория познания	2	4	8	+	ОМТК
Тема 5.	Философия и методология науки	2	4	8	+	ОМТК
Тема 6.	Социальная философия и философия истории	2	4	8	+	ОМТК
Тема 7.	Философская антропология	2	4	8	+	ОМТК
Тема 8.	Философские проблемы современности и будущее цивилизации	4	8	16	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Философия, ее предмет и место в культуре
2	Исторические типы философии. Философские традиции и современные дискуссии
3	Философская онтология
4	Теория познания
5	Философия и методология науки
6	Социальная философия и философия истории
7	Философская антропология
8	Философские проблемы современности и будущее цивилизации

Тема 1. Философия, ее предмет и место в культуре

Генезис философского знания. Философия как разновидность мировоззрения. Понятие и объект мировоззрения. Составляющие структуры мировоззрения: ценностные ориентации, верования, идеалы, убеждения. Этапы формирования мировоззрения в онтогенезе: чувственное и понятийное постижение мира. Стадии когнитивного (умственного) развития человека по Ж. Пиаже: сенсомоторная, дооперациональная, конкретные операции, формальные операции. Этапы развития мировоззрения в филогенезе. Формы мировоззрения: повседневность, мифология, религия, искусство, наука, философия.

Философия как основной вид знания: философия - наука; философия - идеология; философия - гуманитарное знание; философия - искусство; философия - трансцендирующее постижение объекта; философия - любовь к мудрости.

Возникновение и развитие философии. Процесс возникновения философии: мифогенная концепция, гносеогенная концепция, гносеомифогенная концепция. Концепция формирования философии как исторически первой теоретической формы знания Е.Ю. Положенковой (2011). Абстрактное мышление. Формы абстрактного мышления: понятие, суждение, умозаключение. Этапы развития философии и их характеристика (по Положенковой).

Предмет и структура философского знания. Проблемное ядро философии по И. Канту. Структура философского знания: онтология, гносеология, аксиология, философская антропология, логика, этика, эстетика. Связь частных наук и философии. Место философии в системе духовной культуры человечества. Гуманистическая и чувственно-эстетическая ориентация философии. Практическая составляющая философского знания.

Основные категории философии: бытие, материя, движение, пространство, время, сущность, явление, причина, следствие, необходимость, случайность, закономерность, закон, единичное, общее, особенное, человек, добро, зло и др. Основные методы философии: диалектика, метафизика, догматизм, эклектика, софистика, герменевтика, феноменология, синергетика.

Основной вопрос философии, два его аспекта: онтологический и гносеологический. Онтологический аспект: монизм, материализм, идеализм, объективные идеалисты, субъективные идеалисты, дуализм, плюрализм. Гносеологический аспект: гносеологический оптимизм, агностицизм, гносеологический скептицизм.

Функции философии: мировоззренческая, методологическая, мыслительнотеоретическая, гносеологическая, критическая, аксиологическая, социальная, воспитательно-гуманитарная, прогностическая. Моральная функция философии.

Тема 2. Исторические типы философии. Философские традиции и современные дискуссии

Основные исторические типы философии: философия Востока: Индия и Китай; Античная философия: Древняя Греция и Древний Рим; Западноевропейская средневековая философия; философия Возрождения: Италия, Франция, Англия, Германия; философия Просвещения: Франция; философия Нового времени: Франция, Англия, Голландия, Германия; немецкая классическая философия; Западная философия; Русская философия; современная мировая и отечественная философия.

Специфика философии Древнего Востока. Основные идеи философии индуизма. Периоды развития китайской философии. Гармония и традиция - главные характеристики китайской философии. Морально-этическое учение Конфуция. Конфуцианство.

Периодизация и основные черты античной философии. Основные этапы античной философии: демократический или досократический, классический или сократический, эллинистический, римский. Особенности античной философии.

Средневековая теологическая философия: понятие. Черты средневековой теологической философии: теоцентризм, господство догматов, о творении, об откровении. Августин Блаженный и его вклад в философию.

Фома Аквинский как систематизатор схоластики. Философские воззрения Фомы Аквинского: о бытии, о познании, о человеке и его душе, об этике, об обществе и государстве.

Средневековое понимание человека и природы. Основные идеи и характерные черты средневековой философии. Соотношение философии и теологии.

Философия эпохи Возрождения. Предпосылки возникновения философии и культуры эпохи Возрождения. Специфика эпохи Возрождения в философии, науке, культуре и политике: секуляризация, переход от теоцентризма к антропоцентризму, переосмысление античного наследия. Антропоцентризм и гуманизм как основа философии эпохи Возрождения. Понимание и возвышение человеческой индивидуальности. Гуманистическое направление в философии Возрождения. Основные черты гуманизма.

Специфика философии Нового времени. Основные направления философии XVII в.: рационализм, эмпиризм.

Специфика философии французского Просвещения: разрушение устоявшихся представлений о Боге; пропаганда идеи нарождающейся буржуазии; ниспровержение оптимизма предшествующей философии; в центре философии - социальная проблематика; пропаганда науки и прогресса; жесткая критика религии.

Общая характеристика немецкой философии. Четыре основных направления немецкой философии: немецкая классическая философия, материализм, иррационализм, «философия жизни». Иммануил Кант - основоположник классического немецкого идеализма. Объективный идеализм и диалектика Георга Гегеля. Область воззрений Гегеля: учение о познании, проблема человека, диалектика, социально-политические взгляды. Антропологический материализм Георга Фейербаха.

Факторы, повлиявшие на философию конца XIX в. Особенности западной философии XIX в. Практицизм. Эволюционизм. Релятивизм.

Нарастание пессимистических и иррационалистских тенденций в философии XIX в. Иррационализм Артура Шопенгауэра. Волюнтаризм - главный принцип учения Шопенгауэра.

Философия жизни и воли к власти Фридриха Ницше. Периоды творчества Ницше.

Экзистенциальные идеи Серена Кьеркегора. Экзистенциализм. Неподлинное и подлинное существование по Кьеркегору. Стадии развития человека: эстетическая, этическая, религиозная.

Философия марксизма. Карл Маркс и Фридрих Энгельс. Материализм. Основные положения диалектического материализма. Основные положения исторического материализма. Общественно-экономические формации.

Позитивизм. Классический позитивизм Огюста Конта, Джона Милля, Герберта Спенсера. Эмпириокритицизм Эрнста Маха, Рихарда Авенариуса.

Самобытность русской философии, общая характеристика. Специфика русской философии. Основные этапы русской философии: ранняя русская философия; философия XIX в.; русская и советская философия XX в.; постсоветская российская философия.

Владимир Сергеевич Соловьев и его философия: положительное всеединство. Бог как олицетворение всеединства. Формула В.С. Соловьева: абсолютное осуществляет благо через истину в красоте.

Русская философия начала XX века и ее яркие представители: Г.Г. Шлет, А.Ф. Лосев, Александр Иванович Введенский, Николай Онуфриевич Лосский, Сергей Николаевич Булгаков, Питирим Сорокин, Иван Александрович Ильин, Павел Александрович Флоренский, Лев Исаакович Шестов.

Николай Александрович Бердяев и его философия персонализма.

Представители философии советского периода: Владимир Ильич Ленин, Николай Иванович Бухарин, Анатолий Васильевич Луначарский, Михаил Михайлович Бахтин, Мераб Константинович Мамардашвили, Лев Николаевич Гумилев.

Характерные черты русской философии: внимание к целостности мира, его положительному всеединству; этический персонализм, соборность, интуитивность и праведность; космизм.

Тема 3. Философская онтология

Понятие бытия. Онтология. Основные аспекты проблемы бытия. Монистические и

плюралистические концепции бытия. Основные формы бытия: материальное бытие, идеальное бытие, человеческое бытие, социальное бытие, ноуменальное бытие, феноменальное бытие.

Материя. Подходы к пониманию материи: материалистический подход, объективно-идеалистический подход, позитивистский, субъективно-идеалистический подход. Понятие материи. Характерные черты материи: наличие движения, самоорганизация, размещенность в пространстве и времени, способность к отражению. Элементы структуры материи: неживая природа, живая природа, общество.

Движение как неотъемлемое свойство материи. Формы движения. Свойства движения: возникает в самой материи, постоянно, принимает форму флуктуаций, всеобъемлюще. Движение: количественное, качественное, динамическое, популяционное. Движение эволюционно и эмерджентно. Развитие - высшая форма движения. Типы развития: прогресс и регресс.

Тема 4. Теория познания

Сознание. Сознание в разных областях социально-гуманитарного знания: в биологии, физиологии, медицине, социологии, экономике, юриспруденции, психологии. Понятие сознания. Отражение и сознание. Составляющие отражения: раздражимость, чувствительность и психическое отражение. Функции сознания. Рациональная и эмоционально-волевая стороны сознания.

Самосознание. Составляющие самосознания: самонаблюдение, самоутверждение, самооценка, самочувствие, антиципация, ретроспекция, рефлексия.

Бессознательное. Различие подсознательного и бессознательного. Бессознательные явления психики: сенсорные процессы, сновидения, галлюцинации, бред, неосознаваемые регуляторы деятельности, неосознаваемые мотивы, произвольное запоминание, гипнотическое состояние, интуиция. Соотношение сознания и бессознательного.

Соотношение психики и сознания. Структура психики: эмоции, воля и память. Структура сознания: осознание, надсознание и самосознание. Когнитивная, мотивационная и нормативная сферы сознания.

Сознание и язык. Влияние языка на стиль, манеру, приемы и способы мышления. Виды речи. Функции языка.

Тема 5. Философия и методология науки

Учение о познании. Основной вопрос гносеологии. Гностицизм, агностицизм, скептицизм, солипсизм. Принципы гносеологии: историзма, активности, практики, познаваемости, объективности, диалектики, конкретности истины.

Понятие познания. Субъект познания. Субъект познания. Виды действий по познанию. Ступени познания: чувственное, рациональная ступень, понятие, суждение, умозаключение. Эмоции и интуиция.

Истина. Атрибуты истины: субъективность, объективность, внеклассовость, надисторичность, конкретность. Практика как основная форма познания и критерий истины. Заблуждение. Ложь. Формы истины. Предметная истина, научная истина, экзистенциальная истина, истина повседневного знания, когнитивная истина, концептуальная истина, «художественная правда». Абсолютная и относительная истина.

Тема 6. Социальная философия и философия истории

Общество: сущность и структура. Основные сферы жизни общества: экономическая, политическая, социальная, духовная.

Экономическая сфера общества: производство, распределение, обмен, потребление. Экономика. Формы экономической сферы: экономическое пространство, способ производства материальных благ, деятельность институтов управления экономикой. Способ производства: производительные силы и производственные отношения. Значение экономической сферы жизни общества.

Социальная сфера общества. Основные элементы социальной структуры общества: на микроуровне и макроуровне. Социальная роль. Социальный статус. Классы. Страты. Сословия.

Статусы: социобиологические, собственно социальные.

Политическая сфера общества. Элементы политической системы общества: функциональный, коммуникативный, регулятивный, идеологический, институциональный. Государство - основной элемент политической системы общества. Функции государства: внешние, внутренние. Политическая власть.

Духовная сфера общества. Сущностная характеристика человека: материальность и духовность. Гедонизм. Эгоизм. Аскетизм. Альтруизм. Основные элементы духовной жизни: духовная деятельность, духовные ценности, духовные потребности, духовные отношения, индивидуальное и общественное сознание.

Человек, общество и культура. «Аспекты» культуры: генетический, гуманистический, гносеологический, социологический, нормативный. Культура.

Исторический процесс как способ функционирования общества. Сущность исторического процесса. Человек и исторический процесс. История как деятельность преследующего свои цели человека. Основные концепции исторического развития. Специфика социального детерминизма. Объективные и субъективные факторы исторического процесса. Философские дискуссии о смысле истории. Общественные противоречия как источники развития общества. Элементы социальной структуры как движущие силы развития общества: народ, социально-этнические общности, элита и интеллигенция, лидеры и выдающиеся личности. Духовность как движущая сила общественного развития. Понятие социального прогресса и проблема его критериев.

Тема 7. Философская антропология

Жизнь - специфическая форма бытия. Возникновение и развитие жизни на Земле. Гипотеза самозарождения жизни. Гипотеза стационарного состояния жизни. Теория биохимической эволюции. Основные этапы развития жизни на Земле. Происхождение и развитие человека.

Человек как объект философского осмысления. Основные характеристики человека: несводимость, неповторимость, непредопределенность, незаменимость, невыразимость.

Человек. Индивид. Индивидуальность. Личность. Социальные типы личности: деятели, гуманисты и подвижники, мыслители, творцы. Ценности личности. Функции ценностей. Классификация ценностей.

Экзистенциалы человеческого бытия: свобода и ответственность; самореализация и творчество; вера, надежда, любовь; счастье; семья и карьера.

Человек и культура. Диалоговый характер культуры. Проблемы массовой и элитарной культуры. Эстетическое, природа красоты. Различение художественного и эстетического. Прекрасное и возвышенное.

Философия практики. Практика как деятельность человека. Структура практики: цель, целесообразная деятельность, средства, результат деятельности и его оценка. Интерпретация феномена практики в различных способах философствования. Разновидности практики.

Добро. Три этики: добродетели, долга и ценностей. Проблемы свободы и ответственности. Классическая и неклассическая концепция ответственности. Единство истины, красоты и добра. Философские вопросы образования и воспитания.

Смысл жизни человека. Подходы к решению смысложизненной проблемы.

Смерть и бессмертие. Концепции понимания бессмертия.

Тема 8. Философские проблемы современности и будущее цивилизации

Научно-техническая революция XX в., ее сущность, этапы и социальные последствия. Техника, технология, рациональность и наука - их роль в функционировании современного социума. Человек в информационно-техническом мире. Актуальные проблемы философии техники.

Человек во Вселенной. Человек перед лицом глобальных проблем. Проблемы и перспективы современной цивилизации. Происхождение и сущность глобальных проблем человечества. Их взаимосвязь и иерархия. Экологические, демографические, экономические, военные проблемы: социально-философские, научные, правовые и этикогуманистические аспекты их разрешения.

Философия в борьбе против кризиса и упадка цивилизации, культуры и духовности человека. Футурология как область научных исследований. Будущее человечества. Осмысление глобальных проблем человечества и поиск путей их разрешения в отечественной и мировой философской мысли. Взаимодействие цивилизаций и сценарии будущего.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Философия» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Философия».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная учебная литература:

1. Петров, В. П. Философия: учебник / В. П. Петров. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 584 с. — ISBN 978-5-4497-1597-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121135.html>

2. Желтикова, И. В. Философия истории : учебник / И. В. Желтикова. — Саратов : Вузовское образование, 2022. — 210 с. — ISBN 978-5-4487-0206-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/118722.html>

б) дополнительная учебная литература:

1. Казаченок, Ю. В. Философия: учебно-методическое пособие / Ю. В. Казаченок, Е. А. Скачкова, Л. В. Ещеркина. — Челябинск : Южно-Уральский технологический университет, 2022. — 194 с. — ISBN 978-5-6047814-2-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123319.html>

3. Антюшин, С. С. Философия: курс лекций / С. С. Антюшин. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2022. — 304 с. — ISBN 978-5-93916-954-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122920.html>

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>
3. <http://www.musa.narod.ru/bib.htm#1> Библиотека философской антропологии.
4. <http://vslovar.ru/fil/> Визуальный словарь
5. <http://sovphil.narod.ru/index.html> Советская философия
6. <http://books.atheism.ru/> Электронная библиотека - Философия и атеизм.
7. <http://www.filosofa.net> Все о философии

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Информатика»:

- получение фундаментальных понятий об информации, методах её представления, хранения, обработки и передачи;
- ознакомление с современными информационными технологиями;
- получение навыков грамотного и эффективного использования наиболее востребованных офисных приложений.

Задачи изучения дисциплины «Информатика»:

- привитие обучающимся четкого понимания значимости информационных и компьютерных технологий для успешного развития современного общества;
- развитие навыков самостоятельного поиска требуемых сведений в любых информационных массивах, с последующей их критической оценкой и применением для решения профессиональных задач;
- приобретение практических навыков использования современных персональных компьютеров.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК-1.4. Аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата УК-1.5. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии	Методологии поиска, критического анализа и синтеза информации, принципы системного подхода	Проводить поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Навыки поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Информатика» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальных компетенций.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплины «Информационные технологии профессиональной деятельности».

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е./ 108 астр.ч./144 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
		1	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С, ЛР)	36	36	
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	90	90	
Вид промежуточной аттестации - зачет с оценкой			
Общая трудоемкость (час)	144	144	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Введение в информатику	2	4	10	+	ОМТК
Тема 2.	Технические средства обработки информации	2	4	10	+	ОМТК
Тема 3.	Программные средства обработки информации	2	4	10	+	ОМТК
Тема 4.	Технологии подготовки текстовых документов	2	4	10	+	ОМТК
Тема 5.	Технология подготовки компьютерных презентаций	2	4	10	+	ОМТК
Тема 6.	Инструментарий и технологии решения задач в среде табличных процессоров	2	4	10	+	ОМТК
Тема 7.	Системы управления базами данных	2	4	10	+	ОМТК
Тема 8.	Основы защиты информации и информационной безопасности компьютерных систем	2	4	10	+	ОМТК
Тема 9.	Компьютерные сети и Интернет	2	4	10	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Введение в информатику
2	Технические средства обработки информации
3	Программные средства обработки информации
4	Технологии подготовки текстовых документов
5	Технология подготовки компьютерных презентаций
6	Инструментарий и технологии решения задач в среде табличных процессоров
7	Системы управления базами данных
8	Основы защиты информации и информационной безопасности компьютерных систем
9	Компьютерные сети и Интернет

Тема 1. Введение в информатику

Предмет и задачи информатики. Понятие информации. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации. Информатизация общества. Автоматизированные информационные системы. Представление документов в электронном виде. Электронный документооборот.

Тема 2. Технические средства обработки информации

Технические средства реализации информационных процессов: ЭВМ и средства связи. Общие принципы работы ЭВМ (схема фон Неймана). Понятие архитектуры ЭВМ. Состав и назначение основных устройств ЭВМ. Эволюция развития ЭВМ.

Персональные ЭВМ: отличительные признаки и классификация. Структура и основные блоки ПК.

Тема 3. Программные средства обработки информации

Программные средства реализации информационных процессов. Программное обеспечение (ПО) ЭВМ. Классификация ПО. Общее (системное) и специальное (прикладное) ПО. Операционные системы (ОС). Пакеты прикладных программ. Назначение и основные функции ОС Windows.

Тема 4. Технологии подготовки текстовых документов

Системы подготовки текстов и их классификация. Текстовый процессор Microsoft Word: назначение и выполняемые функции. Элементы интерфейса текстового процессора.

Тема 5. Технология подготовки компьютерных презентаций

Система презентационной графики Microsoft PowerPoint: назначение, возможности, интерфейс. Технология работы в среде PowerPoint. Создание слайдов презентаций. Ввод и редактирование текста в слайдах презентаций. Вставка в слайды объектов (рисунков, таблиц, диаграмм, организационных схем и т.п.). Включение в слайды анимационных эффектов. Озвучивание слайдов.

Тема 6. Инструментарий и технологии решения задач в среде табличных процессоров

Табличный процессор: виды, назначение, интерфейс и основные возможности. Встроенные математические функции. Методы решения математических задач в сфере управления. Анализ.

Создание списков (баз) данных. Виды сортировки данных и особенности их применения. Фильтры и фильтрация данных. Функции по работе с базами данных и особенности их применения. Сводные таблицы. Макросы: назначение, создание и использование.

Тема 7. Системы управления базами данных

Базы данных и их функциональное назначение. Модели данных и структуры баз данных. Реляционные базы данных. Основные элементы реляционных баз данных. Последовательность разработки модели предметной области. Разработка структуры реляционной базы данных, нормализация отношений, технология нормализации.

СУБД Microsoft Access: назначение, основные функции и режимы. Объекты Access и их роль

в структуре реляционной базы данных.

Тема 8. Основы защиты информации и информационной безопасности компьютерных систем

Понятие безопасности информации. Факторы и потенциальные угрозы безопасности информации. Физические и технологические средства защиты информации.

Компьютерные вирусы, их классификация, особенности и пути распространения. Способы защиты от компьютерных вирусов. Использование антивирусных программ.

Безопасность информации при работе на ПК в автономном режиме. Защита информации при работе в компьютерных сетях. Обеспечение защиты информации при работе в Интернете.

Тема 9. Компьютерные сети и Интернет

Понятие компьютерной сети. Классификация сетей: локальные и глобальные сети ЭВМ. Архитектуры ЛВС и их особенности.

Глобальная сеть Интернет. Элементы сети Интернет. Виды услуг Интернет и их характеристика. Протоколы передачи данных Интернет.

Роль системы Интернет на современном этапе. Электронная торговля, электронные системы платежей и электронные деньги.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Информатика» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: лабораторные работы.

Перечень вопросов и заданий, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Информатика».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная учебная литература:

1. Семенов, В. А. Конфликтология: учебное пособие / В. А. Семенов. – Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 383 с. – ISBN 978-5-4497-0951-6. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/102329.html> – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Конфликтология: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления и гуманитарно-социальным специальностям / В. П. Ратников, И. К. Батулин, В. Ф. Голубь [и др.] ; под редакцией В. П. Ратников. – 3-е изд. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 543 с. – ISBN 978-5-238-02174-4. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/71180.html> – Режим доступа: по подписке

3. Качалов, Л. К. Конфликтология: учебное пособие / Л. К. Качалов, М. А. Логутова. – Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2020. – 162 с. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/102123.html>. – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

б) дополнительная учебная литература:

1. Клачкова, О. А. Конфликтология: практикум / О. А. Клачкова. – 2-е изд. – Комсомольск-на-Амуре, Саратов: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, Ай Пи Ар Медиа, 2019. – 136 с. – ISBN 978-5-4497-0127-5. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/85814.html> – Режим доступа: по подписке

2. Виговская, М. Е. Психология делового общения: учебное пособие для бакалавров / М. Е. Виговская, А. В. Лисевич. – М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 140 с. – ISBN 978-5-394-

02478-8. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/75204.html> – Режим доступа: по подписке

3. Титова, Л. Г. Деловое общение: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / Л. Г. Титова. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 271 с. – ISBN 978-5-238-00919-3. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/71212.html> – Режим доступа: по подписке

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>
3. <http://www.musa.narod.ru/bib.htm#1> Библиотека философской антропологии.
4. <http://vslovar.ru/fil/> Визуальный словарь
5. <http://sovphil.narod.ru/index.html> Советская философия
6. <http://books.atheism.ru/> Электронная библиотека - Философия и атеизм.
7. <http://www.filosofa.net> Все о философии

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целью освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является формирование знаний о составе и свойствах основных опасных и вредных факторов природной и техногенной среды, механизмах их воздействия на организм человека, а также о методах и средствах защиты человека в условиях чрезвычайных ситуаций.

Задачи изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

- правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности персонала и населения;
- выявление основных свойств и параметров опасных и вредных факторов природной и техногенной среды и механизмов их воздействия на организм человека;
- отработка навыков использования методов защиты в производственных, бытовых условиях и в чрезвычайных ситуациях, улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности;
- выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций и нарушений техники безопасности на рабочем месте; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению;
- сформировать навыки создания и поддержки в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-8	УК-8. Способен создавать и поддерживать повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов: УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов) УК-8.2. Создает	Принципы и методы создания и поддержки повседневной жизни и профессиональной деятельности профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов) УК-8.2. Создает	и создавать и поддерживать повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	и навыки создания и поддержки повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

поддерживает повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной	военных конфликтов		
среды, обеспечения устойчивого развития общества УК-8.3. Выявляет признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, нарушений техники безопасности на рабочем месте; оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности и принимает меры по ее предупреждению			

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальной компетенции.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по предмету основы безопасности жизнедеятельности.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении практик и в будущей профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е./81 астр.ч./108 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
		1	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)			
Лабораторные работы (ЛР)	36	36	
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	54	54	
Вид промежуточной аттестации - зачет			
Общая трудоемкость (час)	108	108	0

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем.типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Основы безопасности жизнедеятельности: основные понятия, термины и определения.	2	0	6	+	ОМТК
Тема 2.	Правовые, нормативнотехнические и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности.	2	0	6	+	ОМТК
Тема 3.	Человек и опасности техносферы. Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов среды обитания.	2	0	6	+	ОМТК
Тема 4.	Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов природного, социально-антропогенного и техногенного происхождения.	2	9	6	+	ОМТК
Тема 5.	Обеспечение комфортных условий для жизни и деятельности человека. Гигиена труда и охрана здоровья.	2	9	6	+	ОМТК
Тема 6.	Психофизиологические и эргономические основы безопасности.	2	0	6	+	ОМТК
Тема 7.	Экстремальные и чрезвычайные ситуации. Методы защиты в условиях их реализации.	2	9	6	+	ОМТК
Тема 8.	Управление безопасностью жизнедеятельности.	2	0	6	+	ОМТК
Тема 9.	Задачи, принципы и объем первой медицинской помощи. Первая медицинская помощь при неотложных состояниях и несчастных случаях.	2	9	6	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Основы безопасности жизнедеятельности: основные понятия, термины и определения.
2	Правовые, нормативно-технические и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности.
3	Человек и опасности техносферы. Идентификация и воздействие на человека вредных

	и опасных факторов среды обитания.
4	Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов природного, социально-антропогенного и техногенного происхождения.
5	Обеспечение комфортных условий для жизни и деятельности человека. Гигиена труда и охрана здоровья.
6	Психофизиологические и эргономические основы безопасности.
7	Экстремальные и чрезвычайные ситуации. Методы защиты в условиях их реализации.
8	Управление безопасностью жизнедеятельности.
9	Задачи, принципы и объем первой медицинской помощи. Первая медицинская помощь при неотложных состояниях и несчастных случаях.

Тема 1. Основы безопасности жизнедеятельности: основные понятия, термины и определения

Современный мир и его влияние на безопасность человека. Понятие о системе «человек - среда обитания». Производственная, городская, бытовая, природная среда. Взаимодействие человека со средой обитания. Понятия «опасность», «безопасность». Виды опасностей: природные, антропогенные, техногенные, социальные, экологические, глобальные. Системы безопасности. Экологическая, промышленная, производственная, пожарная, радиационная, транспортная, экономическая, продовольственная и информационная безопасности как компоненты национальной безопасности.

Вред, ущерб, риск - виды и характеристики. Экстремальные ситуации - понятие, основные виды. Безопасность и устойчивое развитие. Безопасность как одна из основных потребностей человека. Значение безопасности в современном мире. Причины проявления опасности. Роль человеческого фактора в причинах реализации опасностей. Аксиомы безопасности жизнедеятельности. Концепция общества риска. Значение компетенций в области безопасности для обеспечения устойчивого развития социума. Безопасность и демография.

Место и роль безопасности в предметной области и профессиональной деятельности.

Предмет и задачи дисциплины. Объект и метод исследования. Основные понятия и определения. Взаимодействие человека со средой обитания. Характеристика факторов окружающей среды. Естественные и антропогенные факторы. Безразличные, благоприятные, опасные и вредные факторы.

Законодательные основы БЖД. Нормативные и правовые акты по БЖД. Основы теории риска.

Тема 2. Правовые, нормативно-технические и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности

Роль государства в защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Конституционные основы безопасности жизнедеятельности. Основные угрозы безопасности жизнедеятельности и соответствующие им направления правового регулирования (экологическое, санитарно-эпидемиологическое, пожарное, градостроительное, чрезвычайных ситуаций, защиты прав потребителей, радиационной безопасности, установления правил дорожного движения). Принципы обеспечения безопасности населения и объектов Российской Федерации от чрезвычайных ситуаций мирного времени. Система государственных органов, призванных обеспечить безопасность жизнедеятельности. Структура Единой системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), ее территориальная и функциональная подсистемы. Режимы функционирования. Понятие гражданской обороны, её роль и место в системе национальной безопасности. История создания гражданской обороны. Формирования гражданской обороны. Роль и место гражданской обороны в Единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Задачи гражданской обороны.

Тема 3. Человек и опасности техносферы. Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов среды обитания.

Понятие техносферы. Структура техносферы и ее основных компонентов. Генезис техносферы. Современное состояние техносферы и техносферной безопасности. Критерии и параметры безопасности техносферы. Виды, источники основных опасностей техносферы и ее отдельных компонентов.

Классификация негативных факторов природного, антропогенного, социального, экологического и техногенного происхождения (химические физические биологические и психофизиологические). Вредные и опасные негативные факторы. Системы восприятия и компенсации организмом человека вредных факторов среды обитания. Предельно допустимые уровни опасных и вредных факторов - основные виды и принципы установления. Параметры, характеристики основных вредных и опасных факторов среды обитания человека, основных компонентов техносферы и их источников. Воздействие основных негативных факторов на человека и их предельно допустимые уровни. Экологические опасные вещества.

Тема 4. Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов природного, социально-антропогенного и техногенного происхождения.

Системы и методы защиты человека и окружающей среды от основных видов опасного и вредного воздействия природного, антропогенного и техногенного происхождения. Методы защиты от вредных веществ, физических полей, информационных потоков, опасностей биологического и психологического происхождения. Общая характеристика и классификация защитных средств.

Падение воспроизводства населения, массовые беспорядки среди населения, терроризм в различных формах его проявления, негативная обстановка в творческих и производственных коллективах.

Общие сведения о терроризме, история возникновения терроризма, традиционные регионы распространения, опасность терроризма.

Классификация терроризма по признакам:

по идеологической основе и сфере проявления;

по масштабам;

по количеству применяемых сил и средств;

по целям и задачам;

по видам применяемых средств.

Возможные чрезвычайные ситуации, обусловленные террористическими актами различного вида. Специфика мероприятий по защите населения и территорий в чрезвычайных ситуациях обусловленных террористическими актами. Правовые мероприятия, организационные мероприятия. Средства предупреждения террористических актов, обеспечение надежной защиты определенных видов стратегических запасов государства.

Методы контроля и мониторинга опасных и вредных факторов. Основные принципы и этапы контроля и прогнозирования. Методы определения зон действия негативных факторов и их уровней.

Тема 5. Обеспечение комфортных условий для жизни и деятельности человека.

Гигиена труда и охрана здоровья.

Роль здоровья в обеспечении безопасной жизни и деятельности человека. Взаимосвязь условий жизнедеятельности со здоровьем и производительностью труда. Комфортные (оптимальные) условия жизнедеятельности. Климатическая, воздушная, цветовая и световая, акустическая и психологическая среды, влияние среды на самочувствие, состояние здоровья и работоспособность человека. Психофизиологические и эргономические условия организации и безопасности труда. Принципы, методы и средства организации комфортных условий жизнедеятельности.

Гигиена труда и охрана здоровья. Условия и характер труда, их влияние на здоровье и функциональное состояние человека. Гигиенические нормативы и профилактические мероприятия, направленные на создание оптимальных условий труда и сохранение здоровья и

трудоспособности человека.

Тема 6. Психофизиологические и эргономические основы безопасности.

Психические процессы, психические свойства, психические состояния, влияющие на безопасность. Основные психологические причины ошибок и создания опасных ситуаций. Профессиограмма. Инженерная психология. Психодиагностика, профессиональная ориентация и отбор специалистов. Факторы, влияющих на надежность действий операторов.

Виды и условия трудовой деятельности. Виды трудовой деятельности: физический и умственный труд, формы физического и умственного труда, творческий труд. Классификация условий труда по тяжести и напряженности трудового процесса. Классификация условий труда по факторам производственной среды. Работоспособность и ее динамика.

Эргономические основы безопасности. Эргономика как наука о правильной организации человеческой деятельности, соответствии труда физиологическим и психическим возможностям человека, обеспечение эффективной работы, не создающей угрозы для здоровья человека. Система «человек — машина — среда». Антропометрическая, сенсомоторная, энергетическая, биомеханическая и психофизиологическая совместимость человека и машины. Организация рабочего места.

Тема 7. Экстремальные и чрезвычайные ситуации. Методы защиты в условиях их реализации.

Основные понятия и определения, классификация экстремальных, чрезвычайных ситуаций и объектов экономики по потенциальной опасности. Фазы развития чрезвычайных ситуаций. Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций техногенного характера. Экстремальные ситуации в природных условиях, в быту.

Принципы и методы создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

Классификация стихийных бедствий (природных катастроф), техногенных аварий. Характеристика поражающих факторов чрезвычайных ситуаций природного характера. Техногенные аварии - их особенности и поражающие факторы.

Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и их поражающие факторы. Виды оружия массового поражения, их особенности и последствия его применения. Терроризм и террористические действия.

Методы прогнозирования и оценки обстановки при чрезвычайных ситуациях.

Устойчивость функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Принципы и способы повышения устойчивости функционирования объектов в чрезвычайных ситуациях.

Основы организации защиты населения и персонала в мирное и военное время, способы защиты, защитные сооружения, их классификация.

Организация эвакуации населения и персонала из зон чрезвычайных ситуаций. Мероприятия медицинской помощи. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования.

Основы организации аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях.

Тема 8. Управление безопасностью жизнедеятельности.

Законодательные и нормативные правовые основы управления безопасностью жизнедеятельности. Системы законодательных и нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы экологической, промышленной, производственной безопасности и безопасности в чрезвычайных ситуациях, гражданской обороны. Характеристика основных законодательных и нормативно правовых актов: назначение, объекты регулирования и основные положения.

Экономические основы управления безопасностью. Современные рыночные методы экономического регулирования различных аспектов безопасности: позитивные и негативные

методы стимулирования безопасности. Понятие экономического ущерба, его составляющие и методические подходы к оценке. Материальная ответственность за нарушение требований экологической, промышленной и производственной безопасности.

Страхование рисков: экологическое страхование, страхование ответственности владельцев опасных производственных объектов, страхование профессиональных рисков, социальное страхование. Основные понятия, функции, задачи и принципы страхования рисков.

Органы государственного управления безопасностью: органы управления, надзора и контроля за безопасностью, их основные функции, права и обязанности, структура. Система РСЧС и гражданской обороны.

Корпоративный менеджмент в области экологической безопасности, условий труда и здоровья работников: основные задачи, принципы и системы менеджмента (экологический менеджмент, менеджмент безопасности труда и здоровья работников).

Тема 9. Задачи, принципы и объем первой медицинской помощи. Первая медицинская помощь при неотложных состояниях и несчастных случаях.

Определение «Первой медицинской помощи», задачи первой медицинской помощи. Роль само- и взаимопомощи при сохранении жизни пострадавших и уменьшение последствий несчастных случаев. Основные принципы оказания первой медицинской помощи (своевременность, соблюдение очередности при массовых повреждениях, определенная последовательность мер первой помощи).

Объем первой медицинской помощи в очагах ядерного и химического заражения. Особенности оказания первой медицинской помощи при комбинированных поражениях.

Общие понятия о травматизме. Открытые повреждения ранения. Первая медицинская помощь при ранениях. Профилактика развития инфекции, рекомендации по профилактике столбняка у раненых, правила наложения мягких повязок.

Кровотечение, его виды, способы временной остановки кровотечения, порядок наложения жгута; первая помощь при кровотечении внутри организма. Повреждения закрытого характера.

Первая помощь при повреждениях мягких тканей, при синдроме длительного сдавливания мягких тканей.

Первая медицинская помощь при вывихах и переломах, порядок транспортной иммобилизации. Первая медицинская помощь при нарушении сознания, при болях в сердце, при болях в животе.

Первая медицинская помощь при поражении электротоком. Оказание помощи утопленным.

Первая медицинская помощь при термических и химических ожогах; при попадании в организм инородного тела.

Шоковое состояние, признаки и причины шокового состояния. Простейшие противошоковые мероприятия.

Терминальное состояние. Определение признаков клинической и биологической смерти.

Понятие о реанимации, простейшие реанимационные действия. Особенности оказания реанимационной помощи в очагах ядерного, химического и бактериологического заражения.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: лабораторные работы по отдельным темам (№№ 4, 5, 7, 9).

Перечень тем лабораторных работ, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная учебная литература:

1. Глебов, В. В. Экология города и безопасность жизнедеятельности человека: учебник для бакалавров / В. В. Глебов, В. В. Ерофеева, С. Л. Яблочников. – Саратов: Вузовское образование, 2021. – 276 с. – ISBN 978-5-4487-0762-9. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/103659.html> – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Айзман, Р. И. Основы безопасности жизнедеятельности: учебное пособие / Р. И. Айзман, Н. С. Шуленина, В. М. Ширшова; под редакцией А. Я. Тернер. – Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2017. – 247 с. – ISBN 978-5-379-02005-7. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/65282.html> – Режим доступа: по подписке

б) дополнительная учебная литература:

1. Босак, В. Н. Безопасность жизнедеятельности человека: учебник / В. Н. Босак, З. С. Ковалевич. – Минск: Вышэйшая школа, 2016. – 336 с. – ISBN 978-985-06-2782-7. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/90736.html> – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Кузьминов, А. В. Безопасность жизнедеятельности. Ч.1: учебно-методическое пособие в 2 частях / А. В. Кузьминов. – Симферополь: Университет экономики и управления, 2018. – 112 с. – ISBN 2227-8397. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/86399.html> – Режим доступа: по подписке

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>
3. <http://www.mchs.gov.ru/> - Портал МЧС России
4. <http://www.magbvt.ru> – Интернет журнал Безопасность в техносфере
5. <http://нэб.рф/> - Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека».
6. <http://uisrussia.msu.ru/> Университетская информационная система «РОССИЯ».

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения,

служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «КУЛЬТУРОЛОГИЯ» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целью освоения дисциплины «Культурология» является формирование у обучающихся целостного представления о культурологии как науке, о культуре как важнейшем факторе человеческого существования, универсальном способе отношения человека к миру, необходимом условии его социального, психологического и духовного развития, воспитания толерантности.

Задачи изучения дисциплины «Культурология»:

- содержание, структура и функции культуры, особенности ее исторического развития;
- природа социокультурных явлений и законов;
- умение творчески применять положения, принципы и выводы культурологии в своей профессиональной деятельности;
- учитывать при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;
- придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач;
- овладеть навыком восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК-1.4. Аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата УК-1.5. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на	Методологии поиска, критического анализа и синтеза информации, синтеза информации, принципы системного подхода	Проводить поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Навыки поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач

	основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии			
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-5.1. Анализирует мировоззренческие, социально и личностно значимые философские, исторические и этические проблемы, использует положения и категории философии и истории для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач	Базовые принципы межкультурного взаимодействия	воспринимать межкультурное разнообразие общества социально-историческом, этическом философском контекстах	Навык восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом философском контекстах
ОПК-3	Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов (или) медиапродуктов, (или) коммуникационных продуктов ОПК-3.1. Демонстрирует кругозор в сфере	историко-культурный контекст развития индустрии рекламы и PR	анализировать культурные явления в их взаимосвязи со сферой рекламы и PR	навыками презентации результатов историко-культурных исследований в сфере рекламы и PR в форме медиапродукта

	отечественного и мирового культурного процесса ОПК-3.2. Учитывает достижения отечественной и мировой культуры, а также средства художественной выразительности в процессе создания текстов рекламы и связей с общественностью и			
	(или) иных коммуникационных продуктов.			

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Культурология» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальных компетенций.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении практик.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е./81 астр.ч./108 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры 1	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	54	54	
Вид промежуточной аттестации - зачет			
Общая трудоемкость (час)	108	108	0

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем.типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Предмет и метод культурологии	1	2	4	+	ОМТК
Тема 2.	Сущность и структура культуры	1	2	4	+	ОМТК

Тема 3.	История культурологических учений	2	4	6	+	ОМТК
Тема 4.	Социодинамика культуры	2	4	6	+	ОМТК
Тема 5.	Типология культуры	2	4	4	+	ОМТК
Тема 6.	Историческая типология культур. Этническое своеобразие культуры.	2	4	6	+	ОМТК
Тема 7.	Основные формы культурной деятельности	2	4	6	+	ОМТК
Тема 8.	Ценности и нормы в культуре	2	4	6	+	ОМТК
Тема 9.	Культура и личность	2	4	6	+	ОМТК
Тема 10.	Культура и глобальные процессы современности	2	4	6	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Предмет и метод культурологии
2	Сущность и структура культуры
3	История культурологических учений
4	Социодинамика культуры
5	Типология культуры
6	Историческая типология культур. Этническое своеобразие культуры.
7	Основные формы культурной деятельности
8	Ценности и нормы в культуре
9	Культура и личность
10	Культура и глобальные процессы современности

Тема 1. Предмет и метод культурологии

Становление культурологии как научной дисциплины. Основные культурологические концепции. Современные модели культуры. Место культурологии в системе социогуманитарных дисциплин. Предмет культурологии как научной дисциплины. Структура культурологического знания, его содержание и функции. Методы и принципы культурологического исследования.

Тема 2. Сущность и структура культуры

Определения понятия «культура»: основные подходы и методы. Сущность культуры, ее основное содержание. Морфология (общее строение культуры). Функции культуры. Основные факторы и закономерности развития культуры.

Тема 3. История культурологических учений

И. Г. Гердер о культуре как духовности и гуманности. Противоречия культуры и цивилизации у Ж.-Ж. Руссо.

Эволюционизм как культурно-историческая школа (Э. Тайлор, Л. Морган, Д. Фрэнгер, М. Ковалевский, Н. Миклухо-Маклай). Единство культурно-исторического процесса и многообразие форм культуры.

Теория культурно-исторических типов и локальных цивилизаций (Н. Данилевский, О. Шпенглер, А. Тойнби). Зарождение, рост, расцвет и закат культурно-исторического типа. Морфология культуры. Истоки и причины кризиса культуры.

Структурно-функциональный метод в культурологии (Э. Дюркгейм, Б. Малиновский, Т. Парсонс). Роль и функции норм, мифов, правил этикета, искусства, моды. Понятие социальной роли, статуса, адаптации в культуре. Постструктуралистские концепции культуры (М. Фуко, Ж. Деррида, Ж. Лиотар).

Культурно-антропологический и экзистенциалистский подходы в культурологии (Ф. Ницше, Ж.-П. Сартр, А. Камю). Идея свободного выбора. Противоречия человеческого существования.

Игровая концепция культуры (Й. Хейзинга). Природа и значение игры как явления культуры. Игровые формы философии, искусства, жизни. Игра и коммерция. Игра и праздник. Игра и спорт.

Психоаналитические концепции культуры (З. Фрейд, К. Юнг, Э. Фромм). Взаимодействие культуры и личности. Роль бессознательного. Эрос и Танатос. Коллективное бессознательное и “архетипы культуры”. Душа человека, ее способность к добру и злу. Искусство любить.

Элитарные концепции культуры (Х. Ортега-и-Гассет). Элита и масса. Искусство и элита. М. Маклюэн о роли массовых коммуникаций.

Гуманистические концепции культуры. Идеи В.И.Вернадского о формировании ноосферы и процессе “космизации” культуры. П.Тейяр де Шарден о божественной среде и феномене человека. “Благоговение перед жизнью” в учении А. Швейцера. Культурногуманистические взгляды Н. К. Рериха и Е. И. Рерих.

Судьба России в отечественной культурологии (П. Н. Милюков, К. Н. Леонтьев, В. С. Соловьев, В. О. Ключевский, Д. С. Мережковский, Г. П. Федотов). Особенности русской культуры и русской истории. Восток, Запад, Россия. Западничество и славянофильство. Идея евразийства. “Русская идея” и мессианизм. Историческая трагедия России и будущее русской культуры.

Тема 4. Социодинамика культуры

Основные социокультурные процессы. Культурная деятельность, культурные контакты, культурное взаимодействие, культурное изменение. Социокультурные взаимодействия их формы и виды.

Культурогенез как процесс порождения основополагающих элементов культуры. Природные предпосылки культурогенеза.

Наследование ценностей, норм и традиций как процесс воспроизводства и трансляции содержания и форм определенной культуры. Понятие традиции: основные подходы. Сущность традиции, ее функции и формы. Традиция как форма сохранения и передачи положительного социокультурного опыта. Обычай и ритуал как разновидности традиции, их историческое содержание и формы выражения.

Диффузия как внешнее пространственное и временное распространение какой-либо культуры, ее элементов и форм.

Взаимообогащение, сближение и интеграция различных культур путем совершенствования языка, средств информации, сообщения и связи.

Природа и специфика социокультурных изменений. Интерпретация и реинтерпритация как процесс изменения смысловых и символических констант и элементов культуры, их форм, связей, ценностей, знаков и символов. Трансформация форм культуры. Новации как явление культуры. Эволюция и деволюция, адаптация, слияние, распад культуры.

Историческая изменчивость содержания и форм культуры. Развитие культуры. Общая направленность социокультурных процессов. Культурный прогресс и регресс. Критерии культурного прогресса. Цикличность и относительная повторяемость.

Тема 5. Типология культуры

Общее строение культуры, многообразие ее форм и видов. Основания типологии культуры.

Культурные сферы и культурные слои. Экономическая, политическая, правовая, моральная, художественная (эстетическая) и религиозная культуры.

Доминирующая культура. Культура и субкультура. Культура и контркультура. Молодежная субкультура. Специфика современных молодежных субкультур.

Этническая и национальная культуры. Жизненные циклы этносов и их “пассионарность”. Этнологическая концепция Л. Н. Гумилева.

Национальные культуры в контексте общечеловеческих ценностей. Сельская и городская культуры. Культуры мегаполисов. Народная культура. Массовая и элитарная культуры. Культура повседневности.

Тема 6. Историческая типология культур. Этническое своеобразие культуры.

Культура мифологического типа. Миф — всеобщая основа культуры. Синкретизм мифа. Слияние в мифе сознания и бытия, человека и природы, рационального и мистического. Художественный характер мифа.

Культура античности. Эстетико-пластический характер античной культуры. Телесность и антропоцентризм. Боги и герои. Платоновский мир идей. Аполлоновское и дионисиевское начала.

Культура средневеково-христианского мира. Теоцентрический характер средневековой культуры. Мир как творение Бога. Христос — посредник между Богом и людьми. “Второй план бытия”. Символизм средневековой культуры.

Культура Возрождения. Ренессанс — концентрация мира и культуры вокруг человеческой личности. Рождение гуманизма: человек вместо Бога. Безмерность и артистизм ренессансного творчества. Индивидуализм. “Обратная сторона” титанизма.

Разум в новоевропейской культуре. “Знание — сила” и вера в законы природы. Научность — идеал знания. Прогресс и просвещение. Механицизм и вытеснение Бога на периферию Вселенной. Место искусства и мистики.

Исчерпание ресурсов “классического” развития. История и время. Культура XX века — итог предыдущего движения. Тупики социального, психического, научно-технического. Необходимость выхода к новой духовной парадигме.

Российская культура как возможность духовного синтеза.

Тема 7. Основные формы культурной деятельности

Производство как базис культурных процессов. Взаимосвязь материального и духовного производства. Влияние материального производства на развитие культуры.

Различие моральной и правовой регуляции.

Природа и специфика эстетического отношения и эстетического чувства. Красота и ценность. Красота и истина. Художественная деятельность как творческий процесс. Формы и виды художественной деятельности.

Основополагающие ценности и нормы научной деятельности. Влияние научных достижений и открытий на развитие культуры.

Сущность и формы религиозного опыта. Религиозные нормы и традиции, их влияние на развитие культуры. География мировых религий: христианство, буддизм, ислам.

Тема 8. Ценности и нормы в культуре

Ценностное бытие культуры. Понятие ценности. Классификация ценностей. Ценности действительные и мнимые, материальные и духовные, социально значимые и индивидуально значимые. Система ценностей как основание культуры.

Понятие нормы: сущность и основные признаки социальной нормы. Нормы и ценности.

Ценностно-нормативный характер социокультурных отношений. Классификация норм. Нормы положительные и отрицательные. Правовые и моральные нормы. Девиация как явление культуры. Формы девиантного поведения.

Тема 9. Культура и личность

Человек, индивидуальность, личность. Понятие личности. Личность как феномен культуры. Внутренняя целостность, самосознание, социальный статус, индивидуальная неповторимость. Социализация и культура личности.

Пол и возраст. Психическое в личности, сознательное и бессознательное. Неврозы, механизмы защиты. “Оно”, “Я” и “Сверх-Я”. Психологические типы.

Ценностные ориентации и поведенческие установки. Базовые потребности личности. Ее социальные роли. Социальный характер. Экзистенциальные ценности человека как личности.

Самоопределение личности и поиски “подлинного Я”. Выявление проблем человека и личности в “вечных образах” искусства (Дон Кихот, Фауст, Гамлет, Отелло, Дон Жуан и другие).

Тема 10. Культура и глобальные процессы современности

Культура и цивилизация. Основные тенденции развития современной культуры. Научно-

технический прогресс и культура. Сущность современной информационнокоммуникативной культуры.

Культура и природа. Понятие качества жизни. Глобальные проблемы современности.

Культурологическая картина мира XX-XXI веков. Современные модели культуры. Модернизм и постмодернизм. Доминирующие культуры XX столетия, их место и роль в мировом культурном процессе. Глобализация как явление культуры.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Культурология» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Культурология».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная учебная литература:

1. Социология: учебник для студентов вузов / В. К. Батулин, В. П. Ратников, О. А. Останина [и др.] ; под редакцией В. К. Батулина. – 4-е изд. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 487 с. – ISBN 978-5-238-02266-6. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/71057.html> – Режим доступа: по подписке

2. Давыдов, С. А. Социология: учебное пособие / С. А. Давыдов. – 2-е изд. – Саратов: Научная книга, 2019. – 159 с. – ISBN 978-5-9758-1780-8. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/81052.html> – Режим доступа: по подписке

б) дополнительная учебная литература:

1. Тюменцева, Г. И. Социология (краткий курс лекций) : учебное пособие / Г. И. Тюменцева. – Омск: Омская юридическая академия, 2016. – 312 с. – ISBN 2227-8397. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/66824.html> – Режим доступа: по подписке

2. Горбунова, М. Ю. Общая социология: учебное пособие / М. Ю. Горбунова. – 2-е изд. – Саратов: Научная книга, 2019. – 159 с. – ISBN 978-5-9758-1756-3. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/81033.html> – Режим доступа: по подписке

3. Общая социология: учебное пособие / В. И. Игнатъев, Л. А. Осъмук, М. В. Ромм [и др.]; под редакцией В. И. Игнатъева. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 286 с. – ISBN 978-5-7782-3123-8. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/91627.html> – Режим доступа: по подписке

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

3. <http://www.aup.ru/books/m170/> - Административно-управленческий портал
4. www.economicus.ru – Экономический образовательный ресурс

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития,

индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ВВЕДЕНИЕ В КОММУНИКАЦИОННУЮ СПЕЦИАЛЬНОСТЬ» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Введение в коммуникационную специальность» - дать общие сведения о коммуникационных специальностях - рекламе и связях с общественностью, журналистике, медиакоммуникациях с учетом тенденции развития медиакоммуникационных систем, указать их отличительные особенности и специфику.

Задачи изучения дисциплины «Введение в коммуникационную специальность»:

- развить исходный уровень общепрофессиональных компетенций;
- дать базовые понятия и сформировать представление о коммуникационной сфере как отдельной сфере общественной и хозяйственной жизни;
- определить специфику и дать представление о спектре профессий в коммуникационной сфере, задать вектор профессионального развития;
- дать представления об особенностях реализации задач профессиональной деятельности в сфере прикладных коммуникаций в контексте цифровой трансформации и развития «сквозных» технологий.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни: УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при достижении поставленных целей УК-6.2. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с определением необходимых ресурсов для их выполнения УК-6.3. Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей	Принципы самоорганизации и самоменеджмента, принципы образования в течение всей жизни	управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	навыки управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

	и требований рынка труда			
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов функционирования, правовых и этических норм регулирования ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы	значение, специфику, технологии и инструменты форм и видов маркетинговых коммуникаций (инструментов стимулирования сбыта, специальных мероприятий, личных продаж, маркетинговых интернет-технологий и др.), условия их эффективности при интеграции в систему маркетинговых коммуникаций предприятия	разрабатывать программу построения системы интегрированных маркетинговых коммуникаций с использованием их различных видов для продвижения определенного товара/услуги/идеи на рынке	навыками разработки и обоснования программы интегрированных маркетинговых коммуникаций с использованием их различных видов
ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности ОПК-7.1. Знает принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности ОПК-7.2. Осуществляет отбор информации,	основные этические и правовые регуляторы разработанные профессиональным сообществом; особенности проявления возможных проблемных ситуаций правового и этического характера в профессиональной	использовать социальные регуляторы в своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	навыками оценки возможных эффектов, планирования и управления возможными последствиями осуществления профессиональной деятельности

	профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом	деятельности		
ПК-3	Способен реализовывать знания в области рекламы и связи общественностью как сферы профессиональной деятельности ПК-3.1. Реализует современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-технологии и специализированные программные продукты ПК-3.2. Владеет общими принципами формирования коммуникационного продукта	основные параметры медиапланирования интернет-технологии и специальные программные продукты для медиапланирования	осуществлять медиапланирование без помощи и с помощью интернет-технологий и специальных программных продуктов для медиапланирования	медиапланирование м без помощи и с помощью интернет-технологий и специальных программных продуктов для медиапланирования

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Введение в коммуникационную специальность» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование общепрофессиональной компетенции.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Основы теории коммуникации», «Маркетинг», а также при прохождении практик и осуществлении профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е./81 астр.ч./108 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):		1	
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			

Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся(СРО)	54	54	
(всего)			
Вид промежуточной аттестации - зачет с оценкой			
Общая трудоемкость (час)	108	108	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем.типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Коммуникация как основа современного медиапространства	1	2	3	+	ОМТК
Тема 2.	Информация и коммуникация. Виды информации и технологии ее производства	1	2	3	+	ОМТК
Тема 3.	Понятие коммуникативной компетентности и коммуникативной личности	2	4	6	+	ОМТК
Тема 4.	Коммуникационная деятельность в системе современного научного знания	2	4	6	+	ОМТК
Тема 5.	Реклама и связи с общественностью в системе СМК (средств массовой коммуникации)	2	4	6	+	ОМТК
Тема 6.	Реклама и связи с общественностью в комплексе ИМК (интегрированных маркетинговых коммуникаций)	2	4	6	+	ОМТК
Тема 7.	Новые медиа, социальные медиа, интерактивные технологии коммуникации.	2	4	6	+	ОМТК
Тема 8.	Структура рынка рекламы и PR	2	4	6	+	ОМТК
Тема 9.	Профессиональные сообщества в рекламной и PR-отрасли	2	4	6	+	ОМТК
Тема 10.	Правовые и этические аспекты рекламы и связей с общественностью	2	4	6	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
-------	-----------------------------

1	Коммуникация как основа современного медиапространства
2	Информация и коммуникация. Виды информации и технологии ее производства
3	Понятие коммуникативной компетентности и коммуникативной личности
4	Коммуникационная деятельность в системе современного научного знания
5	Реклама и связи с общественностью в системе СМК (средств массовой коммуникации)
6	Реклама и связи с общественностью в комплексе ИМК (интегрированных маркетинговых коммуникаций)
7	Новые медиа, социальные медиа, интерактивные технологии коммуникации.
8	Структура рынка рекламы и PR
9	Профессиональные сообщества в рекламной и PR-отрасли
10	Правовые и этические аспекты рекламы и связей с общественностью

Тема 1. Коммуникация как основа современного медиапространства

Социокультурная динамика как эволюция форм, способов и технологий человеческой коммуникации. Основные подходы к медиа и медиакоммуникации. Понятие медиапространства как среды реализации современной коммуникации.

Тема 2. Информация и коммуникация. Виды информации и технологии ее производства

Информация и информационные процессы: определение понятий, сущность, роль и значение. Виды информации. Обеспечение информационного взаимодействия человека и информационной среды. Информационное общество. Помехи и информационные барьеры общества и организации.

Тема 3. Понятие коммуникативной компетентности и коммуникативной личности

Понятие и структура коммуникативной компетентности. Понятие социально-психологической компетенции. Методы диагностики и развития коммуникативной компетентности. Навыки и умения, деловые и личностные качества специалиста по рекламе и связям с общественностью.

Тема 4. Коммуникационная деятельность в системе современного научного знания

Система коммуникации в современной науке. Ее основные компоненты. Исторические этапы развития коммуникации в науке (по статье Д.Дж. Прайса «Тенденции в развитии коммуникации — прошлое, настоящее, будущее»). Основные модели научной коммуникации. Основные направления науковедческого исследования формальной и неформальной коммуникации. В чем состоит эффективность межличностной коммуникации в мире. Неформальная коммуникация в науке: основные идеи концепции «невидимого колледжа» (по статье Д.Дж. Прайса, Д.Б. Бивера «Сотрудничество в "невидимом колледже"»).

Тема 5. Реклама и связи с общественностью в системе СМК (средств массовой коммуникации)

Роль массовых коммуникаций в жизни общества. Индустрия рекламы, PR, медиа в России: конец XX - XXI вв. Реклама как особая форма массовой коммуникации. Факторы, влияющие на построение эффективной рекламной коммуникации: «Рекламодатель» — «Потребитель». PR как особая форма массовой коммуникации. Система средств массовой коммуникации. Типология и классификация СМИ. СМИ как каналы распространения рекламы и PR.

Тема 6. Реклама и связи с общественностью в комплексе ИМК (интегрированных маркетинговых коммуникаций)

Маркетинговая триада. Реклама и связи с общественностью. Прямой маркетинг (Direct-маркетинг). Стимулирование сбыта (Sales promotion). Событийный маркетинг (Event- маркетинг). Мерчандайзинг. Реклама в местах продаж.

Тема 7. Новые медиа, социальные медиа, интерактивные технологии коммуникации.

Digital-технологии в рекламе и связях с общественностью. Классификация и характеристика новых медиа. Цифровые и сетевые информационно-коммуникационные технологии. Социальные

сети как эффективный канал информирования о товарах и услугах. Значение блогеров/блогов в рекламной и PR- деятельности. Основные рекламные сервисы в сети (Яндекс.Директ, Google Ads). Аналитические инструменты рекламной кампании в Интернете.

Тема 8. Структура рынка рекламы и PR.

Виды коммуникационных агентств и разнообразие их услуг. Работа государственных органов по регулированию деятельности в области рекламы и PR. Проблемы, тенденции и перспективы рынка рекламы и PR в России.

Тема 9. Профессиональные сообщества в рекламной и PR-отрасли

Ассоциация коммуникативных агентств России (АКАР). Российская ассоциация по связям с общественностью (РАСО). Ассоциация компаний-консультантов в области связей с общественностью (АКОС). Союз журналистов России. Гильдия издателей периодической печати (ГИПП). Ассоциация корпоративных медиа России. НП Гильдия Маркетологов. СПЕЦИА - сообщество цифровых агентств Санкт-Петербурга. Фестивали и конкурсы проектов и в рекламной и PR- индустрии.

Тема 10. Правовые и этические аспекты рекламы и связей с общественностью

Характеристика российского и мирового законодательства в области рекламы, PR и массмедиа. Краткий обзор Федерального закона «О рекламе» от 13.03.2006 N 38-ФЗ, Закона РФ от 27.12.1991 N 2124-1 (ред. от 06.06.2019) «О средствах массовой информации», Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 N 149-ФЗ, Федерального закона «О коммерческой тайне» от 29.07.2004 N 98-ФЗ и др. Функционирование Федеральной антимонопольной службы РФ. Этика рекламы и PR. Российский Кодекс профессиональных и этических принципов в области связей с общественностью (РАСО, 2001 г.). Принципы и специфика экспертизы рекламных и PR- материалов.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Введение в коммуникационную специальность» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Введение в коммуникационную специальность».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература

1. Кашкин, В. Б. Введение в теорию коммуникации : учебное пособие / В. Б. Кашкин. - 8-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2022. - 224 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1875397>. - Текст: электронный.

2. Марочкина, С.С. Введение в специальность. Реклама: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Реклама» / С.С. Марочкина, Л.М. Дмитриева, Е.В.

14

Азарова ; под ред. Л.М. Дмитриевой. - М. : ЮНИТИ-ДАНА,2017. - 239 с. - (Серия «Азбука рекламы»).- ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1028705>. - Текст: электронный.

б) дополнительная литература

1. Тимашева, О.В. Введение в теорию межкультурной коммуникации : учеб. пособие / О.В. Тимашева. - 4-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 192 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1042529> - Текст: электронный.

2. Коммуникация. Теория и практика : учебник / Л. Г. Викулова, М. Р. Желтухина, С. А. Герасимова, И. В. Макарова. - Москва : Издательский дом ВКН, 2020. - 336 с. - - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/2018209>. Текст: электронный.

в) справочная литература и периодические издания:

1. Мудров, А. Н. Толковый словарь русского рекламного языка / А.Н. Мудров. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 820 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=510840>.
2. Паблик-рилейшенз: толковый словарь / авт.-сост. И. М. Синяева. — 3-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 198 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1091854>.
3. Журнал «PR в России».
4. Журнал «Вестник Национальной академии туризма».

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК

учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЕДЕНИЕ» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целью освоения дисциплины «Правоведение» является получение обучающимися общеправовой подготовки и вооружение их знаниями, навыками и умениями решения профессиональных задач в точном соответствии с законом, а также воспитание у них гражданской зрелости и правовой культуры. Содержание дисциплины охватывает круг общетеоретических вопросов, представляющих собой принципиальную основу для изучения конкретных отраслей и институтов системы российского права, основных теоретических подходов к определению сущности и социального назначения государства и права, принципов и источников права, а также круг вопросов, охватывающий основы таких отраслей права как: конституционное право, гражданское право, семейное право, трудовое право, административное право, экологическое право, уголовное право.

Задачи изучения дисциплины «Правоведение»:

- дать представление об исторических и методологических основах правовой системы в Российской Федерации;
- формирование системы знаний о правовой системе Российской Федерации;
- формирование умений и навыков определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- формирование умений и навыков работы с нормативно-правовыми документами, регламентирующими различные области деятельности в Российской Федерации;
- формирование навыков работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, направленными на противодействие коррупционному поведению.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений: УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением поставленной цели УК-2.2. Определяет целевые этапы и основные направления работы, выбирает оптимальные способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов	Принципов выбора оптимальных способов решения задач и достижения поставленных целей, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	навыки определения круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

	и ограничений УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения,			
	действующие правовые нормы			
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности: УК-10.1 Знает принципы и организационные основы противодействия коррупции, экстремизму, терроризму в профессиональной деятельности; УК-10.2 Умеет анализировать факторы, способствующие коррупционному поведению, экстремизму, терроризму и коррупционным, экстремистским, террористическим проявлениям, а также способы противодействия им, способствующих коррупционному поведению и коррупционным проявлениям УК-10.3 Владеет методами поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, направленных на противодействие коррупции, экстремизму, терроризму в области профессиональной деятельности	принципы и организационные основы противодействия коррупции, экстремизму, терроризму	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы для противодействия коррупционному поведению, экстремизму, терроризму	навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, направленными на противодействие коррупции, экстремизму, терроризму
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития	основные этапы становления	выделять основные аспекты	навыками аналитической

общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах ОПК-2.1. Знает систему	рекламной и PR-индустрий в контексте функционирования общественных и государственных институтов	взаимодействия института рекламы и связей общественностью государством обществом	работы и методами научного исследования в сфере истории рекламы и PR
общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Способен учитывать основные тенденции развития общественных и государственных институтов при создании текстов рекламы и связей с общественностью и/или коммуникационных продуктов.			

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Правоведение» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальных компетенций.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по гуманитарным и общественным предметам: история, обществоведение.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Правовое и этическое регулирование массмедиа», прохождении практик.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е./108 астр.ч./144 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
		2	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	72	72	
Вид промежуточной	18	18	

II Общая трудоемкость (час)	144	144	
-----------------------------	-----	-----	--

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Государство и право. Их роль в жизни общества.	2	4	6	+	ОМТК
Тема 2.	Норма права и нормативноправовые акты. Закон и подзаконные акты. Правоотношения: структура и виды.	2	4	8	+	ОМТК
Тема 3.	Правонарушение и юридическая ответственность. Законность и правопорядок в современном обществе и государстве. Правовое государство.	2	4	6	+	ОМТК
Тема 4.	Конституция Российской Федерации - основной закон государства. Правовой статус личности.	2	4	8	+	ОМТК
Тема 5.	Основы конституционного строя. Федеративное устройство России. Система органов государственной власти в Российской Федерации.	2	4	6	+	ОМТК
Тема 6.	Административные правонарушения и административная ответственность.	2	4	8	+	ОМТК
Тема 7.	Понятие преступления. Уголовная ответственность за совершение преступлений.	2	4	6	+	ОМТК
Тема 8.	Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица. Право собственности.	2	4	8	+	ОМТК
Тема 9.	Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение.	1	2	8	+	ОМТК
Тема 10.	Коррупция. Экстремизм. Терроризм. Место и роль антикоррупционной политики в становлении российского государства.	1	2	8	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Государство и право. Их роль в жизни общества.

2	Норма права и нормативно-правовые акты. Закон и подзаконные акты. Правоотношения: структура и виды.
3	Правонарушение и юридическая ответственность. Законность и правопорядок в современном обществе и государстве. Правовое государство.
4	Конституция Российской Федерации - основной закон государства. Правовой статус личности.
5	Основы конституционного строя. Федеративное устройство России. Система органов государственной власти в Российской Федерации.
6	Административные правонарушения и административная ответственность.
7	Понятие преступления. Уголовная ответственность за совершение преступлений.
8	Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица. Право собственности.
9	Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение.
10	Коррупция. Экстремизм. Терроризм. Место и роль антикоррупционной политики в становлении российского государства.

Тема 1. Государство и право. Их роль в жизни общества. Понятие и признаки государства. Теории происхождения государства. Социальное назначение и функции государства. Формы правления и государственного устройства, политические режимы. Соотношение государства и гражданского общества.

Понятие и признаки права. Теории происхождения права. Социальные нормы и место права в их системе. Социальное значение права, соотношение права и морали. Взаимосвязь права и государства. Источники права: правовой обычай, юридический прецедент, нормативно-правовой акт.

Тема 2. Правоотношения: структура и виды. Норма права и нормативноправовые акты. Закон и подзаконные акты

Понятие нормы права. Основные признаки нормы права. Структура норм права. Классификация норм права: по характеру действия, по степени определенности, по специализации, по предметам действия, по способу установления правил поведения. Способы изложения элементов норм права в статьях нормативно-правовых актов: прямой, отсылочный, бланкетный.

Понятие нормативно-правового акта и его признаки. Виды нормативно-правовых актов: по юридической силе, по содержанию, по объему и характеру действия, по субъекту, их издавшему. Понятие закона и подзаконного акта, их классификация.

Понятие правоотношения. Классификация правоотношений. Структура правоотношения: субъекты и их классификация, объекты правоотношения, содержание (субъективные права и юридические обязанности). Условия вступления в правоотношения для физических и юридических лиц. Правоспособность и дееспособность физических и юридических лиц.

Юридические факты: понятие и виды. Классификация событий и действий. Понятие фактического состава и пути его формирования.

Тема 3. Правонарушение и юридическая ответственность. Законность и правопорядок в современном обществе. Правовое государство

Правомерное поведение и правонарушение. Признаки и структура правонарушений. Основные виды правонарушений. Виды проступков: гражданские, дисциплинарные, административные. Состав правонарушения. Характеристика основных элементов правонарушения: объекта, субъекта, объективной стороны и субъективной стороны.

Юридическая ответственность: понятие и признаки. Принципы юридической ответственности. Виды юридической ответственности: конституционно-правовая; гражданско-правовая; административно-правовая; уголовно-правовая; дисциплинарная; материальная и международно-правовая.

Понятие законности и правопорядка. Значение законности и правопорядка для построения демократического общества. Принципы и гарантии законности и правопорядка.

Правовое государство: понятие, признаки и необходимые условия формирования.

Тема 4. Конституция Российской Федерации - основной закон государства. Правовой статус личности

Понятие Конституции как основного закона государства. История возникновения конституций. Вопросы, регулируемые конституцией.

Конституция Российской Федерации: общая характеристика. Особенности Российской Конституции. Сущность Конституции РФ. Юридические свойства Конституции РФ. Значение Конституции для формирования правового государства. Порядок пересмотра и внесения изменений в Конституцию РФ.

Правовой статус личности. Понятия человек, гражданин, личность. Конституционные права и свободы человека и гражданина. Конституционные обязанности гражданина РФ.

Тема 5. Основы конституционного строя. Федеративное устройство России. Система органов государственной власти в Российской Федерации

Конституционный строй России, его основы и элементы. Система принципов конституционного строя РФ.

Федеративное устройство России. Признаки федерализма. Общие правила разграничения предметов ведения и полномочий между субъектами РФ и федеральными органами государственной власти.

Система органов государственной власти. Президент РФ: правовой статус, компетенция. Федеральное Собрание: структура, функции и полномочия. Правительство РФ: правовой статус и функции. Федеральная система исполнительной власти: структура и компетенция. Правоохранительные органы и судебная власть в РФ.

Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации.

Тема 6. Административные правонарушения и административная ответственность

Понятие и основные черты административной ответственности. Меры административного принуждения. Понятие административного правонарушения и его признаки. Состав административного правонарушения. Виды административных правонарушений: против личности, против общественной жизни.

Административная ответственность. Административные наказания: понятие и виды. Назначение административного наказания. Освобождение от административной ответственности.

Тема 7. Понятие преступления. Уголовная ответственность за совершение преступлений

Уголовной закон и его действие. Понятие и признаки преступления. Категории преступлений. Состав преступления. Виды преступлений. Соучастие в преступлении, виды соучастников. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.

Уголовная ответственность за совершение преступлений. Понятие и цели наказания. Система наказаний. Назначение наказаний. Обстоятельства, смягчающие наказание. Обстоятельства, отягчающие ответственность. Понятие судимости.

Тема 8. Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица. Право собственности.

Гражданское право как отрасль российского права. Понятие гражданского правоотношения. Виды гражданских правоотношений: вещные, обязательственные, имущественные и личные неимущественные, но связанные с имущественными отношениями.

Субъекты гражданских правоотношений. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений. Понятие гражданской правосубъектности. Юридические лица: понятие, признаки, классификация. Государство как субъект гражданских правоотношений.

Право собственности и другие вещные права. Собственность и право собственности. Основания приобретения и прекращения права собственности. Правомочия собственника:

владение, пользование и распоряжение. "Благо" и "бремя" собственности. Виды и формы собственности.

Тема 9. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение

Понятие и исполнение обязательств. Виды обязательств: регулятивные, взаимные, главные, регрессные, личного характера. Субъекты обязательств. Перемена лиц в обязательстве.

Исполнение и обеспечение обязательств. Принципы исполнения обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств: неустойка, залог, удержание, поручительство, задаток. Ответственность за нарушение обязательств.

Тема 10. Место и роль антикоррупционной политики в становлении российского государства

Коррупция и антикоррупционная политика. Коррупция как социальное явление. Масштабы коррупции, её динамика, коррупционный рейтинг Российской Федерации. Антикоррупционная политика Российской Федерации. Механизмы противодействия коррупции в системе государственной гражданской службы. Предупреждение коррупционных рисков в профессиональной деятельности государственных служащих. Международные стандарты и общие принципы служебного поведения государственных должностных лиц. Требования к служебному поведению государственных служащих Российской Федерации. Предотвращение, выявление и урегулирование конфликта интересов на государственной службе. Юридическая ответственность государственных служащих за коррупционные правонарушения.

Экстремизм и экстремистская деятельность. Ущерб, наносимый от экстремистской деятельности. Уголовная ответственность за экстремизм. Административная ответственность за экстремизм.

Терроризм: история и причины возникновения. Основные понятия, термины и определения. Концепция противодействия терроризму в Российской Федерации.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Правоведение» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, проблемные задания, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Правоведение».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная учебная литература:

1. Правоведение: учебник / С. В. Барабанова, Ю. Н. Богданова, С. Б. Верещак [и др.] ; под редакцией С. В. Барабановой. – Москва: Прометей, 2018. – 390 с. – ISBN 978-5-907003-67-5. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/94498.html>. – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Правоведение: учебник для студентов неюридического профиля / С. С. Маилян, О. В. Зиборов, Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под редакцией С. С. Маиляна. – 4-е изд. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2019. – 431 с. – ISBN 978-5-238-03157-6. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/109234.html> – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

б) дополнительная учебная литература:

1. Основы права [Электронный ресурс]: учебник для студентов неюридических направлений

подготовки / Р. Г. Мумладзе, З. А. Ахмедова, А. Э. Ларионов [и др.]; под ред. Р. Г. Мумладзе. – Электрон. текстовые данные. – М.: Русайнс, 2016. – 357 с.– <http://www.iprbookshop.ru/61634.html> – Режим доступа: по подписке

2. Право: учебник для бакалавров / И. А. Воронина, О. С. Вырлеева-Балаева, И. Б. Гоптарева [и др.]; под редакцией И. Б. Гоптарева, А. И. Плотников. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. – 772 с. – ISBN 978-5-7410-1453-0. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/61390.html> – Режим доступа: по подписке

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
4. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с

подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ И КУЛЬТУРА РЕЧИ» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Деловые коммуникации и культура речи» - формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по культуре речи, а также формирование у обучающихся системы базовых знаний и навыков для построения эффективных деловых коммуникаций.

Задачи изучения дисциплины «Деловые коммуникации и культура речи»:

- систематизация и углубление базовых знаний о современном русском литературном языке, культуре русской речи, нормах русского литературного языка, системе функциональных стилей;
- коммуникационные процессы управления;
- формирование представлений о речевом взаимодействии, основных единицах общения, принципах эффективной речевой коммуникации;
- повышение уровня практического владения устной и письменной формами современного русского литературного языка в разных сферах делового общения;
- формирование умений публичного выступления;
- развитие практических навыков ведения деловых переговоров, встреч, совещаний, телефонных разговоров;
- отечественный и зарубежный опыт проведения деловых встреч и переговоров;
- понимание роли невербальных коммуникаций в процессе делового общения;
- основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации;
- соблюдение требований к деловой устной и письменной коммуникации;
- представление своей точки зрения при деловом общении;
- изучение особенностей ведения переговоров и делового общения.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах): УК-4.1. Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; соблюдает требования к деловой устной и письменной коммуникации УК-4.2. Осуществляет устную и письменную деловую коммуникацию на русском и иностранном языках УК-4.3. Представляет свою точку	Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	навыки осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

	зрения при деловом общении			
ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ОПК-1.2. Осуществляет подготовку текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	лексические единицы иностранного языка, необходимые для решения задач в профессиональной области	извлекать, обобщать представлять необходимую информацию на профессиональную тему из текстового источника	навыками общения на иностранном языке на профессиональные темы

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Деловые коммуникации и культура речи» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальных компетенций.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплины «Профессиональная этика и этикет», а также прохождении практик.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е./108 астр.ч./144 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):		2	
Аудиторные занятия (всего)	72	72	
В том числе:			
Лекции (Л)	36	36	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся(СРО)	72	72	

(всего)			
Вид промежуточной аттестации - зачет с оценкой			
Общая трудоемкость (час)	144	144	0

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Предмет и задачи курса. Функциональные стили русского языка	4	2	6	+	ОМТК
Тема 2.	Роль коммуникационного процесса в системе управления компанией сферы туризма и гостеприимства	4	2	6	+	ОМТК
Тема 3.	Речевая и логическая культура ведения делового разговора	4	4	8	+	ОМТК
Тема 4.	Документационное обеспечение делового общения	2	4	8	+	ОМТК
Тема 5.	Невербальная культура делового общения	2	4	8	+	ОМТК
Тема 6.	Деловая этика и деловой протокол	4	4	8	+	ОМТК
Тема 7.	Методика и тактика проведения деловой беседы и совещания, деловых переговоров	4	4	8	+	ОМТК
Тема 8.	Прием посетителей и проведение деловых телефонных переговоров	4	4	8	+	ОМТК
Тема 9.	Особенности проведения деловых встреч с зарубежными компаниями	4	4	6	+	ОМТК
Тема 10.	Корпоративная культура в организациях сферы туризма и гостеприимства	4	4	6	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Предмет и задачи курса. Функциональные стили русского языка
2	Роль коммуникационного процесса в системе управления компанией сферы туризма и гостеприимства
3	Речевая и логическая культура ведения делового разговора
4	Документационное обеспечение делового общения
5	Невербальная культура делового общения

6	Деловая этика и деловой протокол
7	Методика и тактика проведения деловой беседы и совещания, деловых переговоров
8	Прием посетителей и проведение деловых телефонных переговоров
9	Особенности проведения деловых встреч с зарубежными компаниями
10	Корпоративная культура в организациях сферы туризма и гостеприимства

Тема 1. Предмет и задачи курса. Функциональные стили русского языка

Функциональные стили современного русского языка. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Кодификация литературной нормы. Орфоэпические нормы. Русская фонетика и интонация как феномен национальной культуры. Дикция. Лексические нормы. Морфологические нормы. Особенности синтаксических норм. Научный стиль как функционально-речевая разновидность современного русского языка. Официально-деловой стиль как функционально-речевая разновидность современного русского языка. Приемы унификации языка служебных документов. Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Речевой этикет в документах. Язык рекламы. Особенности устной публичной речи. Выдающиеся ораторы, секреты их успехов. Основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов. Грамматические нормы. Правильность построения фраз.

Тема 2. Роль коммуникационного процесса в системе управления компанией сферы туризма и гостеприимства

Коммуникация - важная составляющая современного менеджмента. Виды коммуникаций: внутренние, внешние, межуровневые, внутриуровневые, вертикальные, горизонтальные, формальные коммуникации. Элементы коммуникационного процесса. Коммуникационные барьеры и их причины. Барьеры в межличностных коммуникациях: семантические, барьеры восприятия, барьеры обратной связи.

Характеристика форм и средств коммуникаций в компаниях: вербальная и невербальная формы; традиционные средства вербальной коммуникации (внутренние документы, справочники, информационные вестники, электронная почта, базы данных и др.).

Коммуникационные стили и роли участников коммуникационного процесса.

Тема 3. Речевая и логическая культура ведения делового разговора

Деловой разговор как особая разновидность устной речи, целевые установки речи. Позиции слушающего и говорящего. Основные требования к деловому разговору. Риторический инструментарий деловой речи. Техника и этикет речи. Особенности устной деловой речи: презентация, монолог, диалог, интервью. Правила построения эффективной презентации.

Основные логические законы и их применение в деловой речи. Теория аргументации. Умозаключение и искусство рассуждения. Логические правила аргументации. Способы опровержения доводов оппонента.

Особенности принятия решений в организациях сферы туризма и гостеприимства. Определение решения. Организационные решения. Подходы к принятию решений. Рациональное решение проблем. Среда принятия решения. Определение управленческого решения. Классификация управленческих решений. Процесс принятия управленческих решений. Способы повышения эффективности принятия управленческих решений.

Тема 4. Документационное обеспечение делового общения

Особенности документирования управленческой деятельности; документирование договорно-правовых отношений экономической деятельности; общие правила оформления документов.

Понятие документооборота, организация документооборота на предприятии. Систематизация и текущее хранение документов.

Тема 5. Невербальная культура делового общения

Создание «благоприятного психологического климата». Изучение внутреннего состояния собеседника по голосу. Умение слушать собеседника как психологический прием. Техника постановки вопросов и ответов на них. Поведение с собеседниками различных психологических типов. Нейтрализация замечаний собеседника.

Типы рукопожатий. Жесты как показатели внутреннего состояния собеседников. Трактовка взглядов и мимики лица. Невербальные средства повышения делового статуса. Сигналы обмана, сигналы собственности, зональность.

Тема 6. Деловая этика и деловой протокол

Этические основы профессиональной деятельности. Основы делового этикета: представление, знакомство, одежда делового мужчины и деловой женщины, правила поведения за столом, ключевые правила этикета. Психология цвета.

Протокольные мероприятия. Содержание и назначение визитных карточек, подарки, сувениры, тосты. Протокольная служба и порядок ведения протокольных мероприятий.

Тема 7. Методика и тактика проведения деловой беседы и совещания, деловых переговоров

Этапы проведения деловой беседы. Роль подготовительных мероприятий в успешном проведении деловой беседы. Начало беседы, информирование присутствующих, обоснование выдвигаемых положений, завершение беседы.

Подготовка к проведению делового совещания. Процесс проведения делового совещания. Выбор стиля проведения совещания. Организация и ведение дискуссий. Роль руководителя и рядового участника делового совещания. Завершение делового совещания.

Лидерство в организациях и управление конфликтами. Стили лидерства. Формирование рабочих групп в организациях. Факторы, повышающие эффективность рабочих групп. Особенности управления конфликтами в организациях.

Подготовительные мероприятия к переговорному процессу. Порядок проведения переговорного процесса. Техника и тактика ведения деловых переговоров. Формулировка целей и пределов перед началом переговорного процесса. Ведение переговоров в неблагоприятных ситуациях - контроль за эмоциями. Стили ведения деловых переговоров. Положение собеседника за столом. Различные типы поведения партнеров на переговорах. Когда и как завершать переговоры.

Тема 8. Прием посетителей и проведение деловых телефонных переговоров

Порядок приема посетителей и общение с ними. Варианты приема посетителей в своем офисе. Умение слушать собеседника - ключ к решению многих проблем.

Правила ведения делового телефонного разговора, когда звонят Вам. Правила ведения делового телефонного разговора, когда звоните Вы. Выбор техники проведения делового телефонного разговора. Принципы рационализации телефонного общения.

Тема 9. Особенности проведения деловых встреч с зарубежными компаниями

Национальные стили ведения переговоров: американский, английский, японский, немецкий, французский, арабский, китайский и др. Национальные особенности невербального общения. Российский стиль ведения деловых переговоров. Основные проблемы межкультурного общения.

Анализ проведения деловых переговоров, встреч и совещаний. Критический анализ поведения сторон. Определение удачных и неудачных результатов переговоров, деловой встречи, совещания. Анализ факторов успеха и провала. Трудности и неожиданности в деловых переговорах. Выявление приемов, оказавших наибольшее впечатление на партнеров, и причины неудовлетворенности противоположной стороны. Проверка документации: протоколов, договоров, актов, стенограммы беседы.

Тема 10. Корпоративная культура в организациях сферы туризма и гостеприимства

Понятие корпоративной культуры. Функции и основные принципы формирования корпоративной культуры в организациях сферы туризма и гостеприимства. Этапы формирования

корпоративной культуры. Влияние корпоративной культуры на имидж и репутацию компании сферы туризма и гостеприимства.

Внутренняя и внешняя среда компании сферы туризма и гостеприимства. Структурные элементы корпоративной культуры. Роль корпоративной культуры в управлении человеческими ресурсами. Особенности корпоративной культуры отечественных и зарубежных компаний. Управление корпоративной культурой.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Деловые коммуникации и культура речи» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Деловые коммуникации и культура речи».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная учебная литература:

1. Короткий, С. В. Деловые коммуникации: учебное пособие / С. В. Короткий. – Саратов: Вузовское образование, 2019. – 90 с. – ISBN 978-5-4487-0472-7. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/80614.html> – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Титова, Л. Г. Деловое общение: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / Л. Г. Титова. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 271 с. – ISBN 978-5-238-00919-3. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/71212.html> – Режим доступа: по подписке

б) дополнительная учебная литература:

1. Троянская, А. И. Деловая этика: учебное пособие / А. И. Троянская. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 145 с. — ISBN 978-5-4486-0617-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83263.html> — Режим доступа: по подписке

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического

обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Психология» - изучение общих основ психологических знаний, изучить взаимоотношения людей в процессе отдыха, исследовать мотивации, связанные с туристскими путешествиями и услугами; работа в команде; проявлять уважение к мнению и культуре других.

Задачи изучения дисциплины «Психология»:

- знакомство с основными понятиями общей психологии, психологии личности и социальной психологии, а также с методами психологической науки;
- представление различных точек зрения на сущность, природу и механизмы развития психологических феноменов и образований;
- формирование системы представлений об основных современных психологических школах и направлениях;
- умение самостоятельно работать с научной психологической литературой, сопоставлять точки зрения на различные дискуссионные вопросы;
- демонстрация возможности применения полученных психологических знаний на практике;
- расширение представления обучающихся об особенностях и возможностях собственной психики;
- овладение навыками осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде;
- получение навыков управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-3	способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде: УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2. При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды, осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды УК-3.3. Умеет работать в команде; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других УК-3.4. Соблюдает установленные	принципов социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	навыки осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде

	нормы и правила командной работы			
УК-6	способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни:	Принципы самоорганизации и принципов образования в течение всей жизни	управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	навыки управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при достижении поставленных целей УК-6.2. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с определением необходимых ресурсов для их выполнения УК-6.3. Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей и требований рынка труда			

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Психология» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальных компетенций.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплины «Управление человеческими ресурсами», «Технологии продаж в бизнесе», а также прохождении практик.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е./81 астр.ч./108 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
		2	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
Лабораторные работы (ЛР)		2	
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	54	54	
Вид промежуточной аттестации - зачет с оценкой			
Общая трудоемкость (час)	108	108	0

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Психология и ее место в системе наук. История развития психологического знания	2	4	6	+	ОМТК
Тема 2.	Психика и организм. Структура психики	2	4	6	+	ОМТК
Тема 3.	Психические познавательные процессы	2	4	6	+	ОМТК
Тема 4.	Психические свойства личности	2	4	6	+	ОМТК
Тема 5.	Проблема личности в психологии	2	4	6	+	ОМТК
Тема 6.	Психология малых групп	2	4	6	+	ОМТК
Тема 7.	Психология общения	2	4	6	+	ОМТК
Тема 8.	Этические нормы, правила общения и взаимодействия с людьми с инвалидностью с различными нарушениями	2	4	6	+	ОМТК
Тема 9.	Психологические основы межкультурных коммуникаций	2	4	6	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Психология и ее место в системе наук. История развития психологического знания
2	Психика и организм. Структура психики
3	Психические познавательные процессы
4	Психические свойства личности
5	Проблема личности в психологии
6	Психология малых групп
7	Психология общения
8	Этические нормы, правила общения и взаимодействия с людьми с инвалидностью с различными нарушениями

Тема 1. Психология и ее место в системе наук. История развития психологического знания

Определение психики. Предмет и объект психологии. Связь психологии с другими науками. Основные факторы и принципы, определяющие развитие психологической науки. Виды и способы получения психологического знания.

Отрасли психологии (фундаментальные, прикладные). Связь психологии с другими науками. Методы психологии. Наблюдение. Эксперимент. Беседа. Анкетирование. Анализ продуктов (результатов) деятельности. Тестирование. Социометрия.

Этапы развития психологии. Характеристика основных зарубежных психологических школ. Психоаналитически ориентированные концепции (психоанализ З. Фрейда; аналитическая психология К.Г. Юнга, индивидуальная психология А. Адлера. Бихевиористская и когнитивистская ориентация (классический бихевиоризм Дж. Уотсона,

Э.Торндайка; необихевиоризм: теории личностных черт и факторов Г.Олпорта, Дж.Кеттелла, Г.Айзенка; генетическая психология Ж.Пиаже; Гуманистически-экзистенциальная ориентация (концепция А.Маслоу; личностно-центрированный подход К. Роджерса. Синтетические, переходные концепции: психосинтез Ассаджиоли; интеракционизм (Дж.Мид, Я.Морено); гештальтпсихология (Ф.Перлз); трансактный анализ (Э.Берн) и др.

Общая характеристика отечественной школы психологии. Л.С.Выготский. С.Л.Рубинштейн. А.Н.Леонтьев. Б.Г.Ананьев. Д.Н.Узнадзе и др.

Тема 2. Психика и организм. Структура психики

Первые исследования биологических оснований психики. Понятие о психологических механизмах функционирования психики.

Регулятивные системы: иммунная, эндокринная, нервная и психическая и их роль в сохранении постоянства внутренней среды живых организмов.

Развитие физиологии как науки. Особенности высшей нервной деятельности человека. Нервная система. Головной мозг. Функциональная асимметрия полушарий головного мозга. Мозг и сознание.

Первая и вторая сигнальные системы. Условные и безусловные рефлексы. Теория доминанты. Соотношение сознательного и бессознательного. Основные психические процессы.

Тема 3. Психические познавательные процессы

Механизм познания человеком окружающей действительности. Ощущение. Восприятие. Законы и эффекты восприятия. Представление. Воображение. Мышление и интеллект. Творчество. Внимание. Эмоции и чувства. Общение и речь. Воля. Психическая регуляция поведения и деятельности. Методы психодиагностики основных познавательных процессов.

Тема 4. Проблема личности в психологии

Общая характеристика понятий «индивид», «личность», «индивидуальность».

Понятие личности в психологии. Структура личности: познавательная и эмоционально-волевая сферы; направленность и устойчивость; психические состояния, свойства и образования личности.

Основные теории личности. Современные зарубежные и отечественные теории личности. Психодинамическая теория личности З. Фрейда, теория личности А. Адлера (индивидуальная психология). Концепция личности Г. Айзенка.

Типы личности. Модель личности по К.К. Платонову. Система социально-биологических подструктур личности человека по А.Г. Гройсману.

Психологические условия развития личности. Межличностные отношения.

Методики исследования личности: 16-факторный тест Р. Кеттелла; Тест М. Люшера; Тест Т. Лири и др.

Тема 5. Психические свойства личности

Направленность, темперамент, характер, способности. Понятие и структура направленности личности. Потребности и мотивы деятельности. Виды потребностей: биологические, социальные, идеальные. Способы удовлетворения потребностей безопасных для человека и общества в целом: сроки, нормы удовлетворения.

Психологические условия формирования профессиональной направленности личности.

Понятие о темпераменте. Тип высшей нервной деятельности и темперамент. Классификация темпераментов и их психологическая характеристика. Темперамент и деятельность.

Понятие характера. Акцентуации характера (по А. Е. Личко, К. Леонгард). Типы акцентуаций. Характер и темперамент. Характер и привычка. Характер и деятельность. Интеллектуальные, эмоциональные и волевые черты характера сотрудника. Основные условия и пути изучения и формирования характера.

Понятие о способностях. Сущность способностей человека. Задатки и способности. Структура и уровни способностей.

Психодиагностика свойств личности: Опросник темперамента Я. Стреляу; Тест Г. Айзенка; Тест К. Леонгарда - Н. Шмишека; Методика В. Смедкала и М. Кучера и др.

Тема 6. Психология малых групп

Классификация малых групп: первичные и вторичные, формальные и неформальные, открытые и закрытые. Группа и коллектив. Групповые нормы, их принятие и отклонение. Сплоченность. Понятие групповой динамики.

Коллектив как высший уровень развития группы. Социально-психологическая характеристика коллектива. Психическая регуляция поведения и деятельности.

Микрогруппы в коллективе и их взаимоотношения. Направленность микрогрупп. Групповое давление. Конформность, устойчивость, внушаемость. Проблема лидерства. Авторитарный, демократический и анархистский лидеры. Особенности групповой динамики. Конфликт как форма развития отношений в группе. Понятие и причины (организационные, ситуативные личностные и т.д.) конфликтов. Социометрия.

Тема 7. Психология общения

Общее представление о психологическом общении. Функции, механизмы, средства, структура общения как науки. Взаимосвязь общения с учетом индивидуальных особенностей человека.

Взаимное познание в процессе взаимодействия с партнерами по общению. Методика самопознания. Формирование индивидуального стиля общения. Речевые уровни уверенного поведения.

Технология общения в различных деловых ситуациях. Субъектная, предметная, инструментальная и процедурная составляющие технологии общения.

Вербальные - невербальные, рецептивные - продуктивные коммуникативные умения. Психотехника общения.

Тема 8. Этические нормы, правила общения и взаимодействия с людьми с инвалидностью с различными нарушениями

Правила при общении с человеком с двигательными нарушениями. Правила при общении с человеком с сенсорными нарушениями: с нарушениями слуха; с нарушениями зрения; с нарушениями речи; с когнитивными (интеллектуальными) нарушениями.

Профессиональное общение. Роль и место общения в структуре делового взаимодействия. Правила и техники общения. Активное слушание.

Тема 9. Психологические основы межкультурных коммуникаций.

Понятие коммуникации, теория деятельности как методологическая основа теории коммуникации; коммуникация и ее виды, основные единицы вербальной коммуникации: тексты, коммуникативные акты; структура коммуникативного акта.

Этническая, национальная, территориальная, социальная принадлежность коммуникантов, личностные характеристики: пол, возраст, уровень образования, характер и др. Национально-

культурная специфика речевого поведения.

Понятие межкультурной коммуникации. Объект, предмет и методы исследования, междисциплинарные связи. Понятие культуры. Функциональная общность культур, культурная специфика, культурная дистанция, конфликт культур, культурный шок. Диалог культур.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Психология» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Психология».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная учебная литература:

1. Психология XXI века: учебник для вузов / И. О. Александров, Ю. И. Александров, В. А. Агарков [и др.] ; под редакцией В. Н. Дружинина. – 2-е изд. – Москва, Саратов: ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 864 с. – ISBN 978-5-4486-0764-6. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/88197.html> – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Гуревич, П. С. Психология: учебник для студентов вузов / П. С. Гуревич. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 319 с. – ISBN 5-238-00905-4. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/71045.html> – Режим доступа: по подписке

б) дополнительная учебная литература:

1. Психология и этика делового общения: учебник для студентов вузов / В. Ю. Дорошенко, Л. И. Зотова, В. Н. Лавриненко [и др.] ; под редакцией В. Н. Лавриненко. – 5-е изд. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 419 с. – ISBN 978-5-238-01050-2. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/81834.html> . – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Гуревич, П. С. Психология личности [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов / П. С. Гуревич. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 566 с. <http://www.iprbookshop.ru/52637.html> – Режим доступа: по подписке

3. Семенкова, С. Н. Тестовые задания для текущего и итогового контроля по дисциплине «Психология и педагогика»: учебно-методическое пособие / С. Н. Семенкова. – Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2016. – 97 с. – ISBN 2227-8397. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/52022.html> – Режим доступа: по подписке

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

3. www.koob.ru - Электронная библиотека koob.ru
4. www.psychology.ru –Энциклопедия практической психологии ПСИХОЛОГОС
5. <http://www.grandars.ru/college/psihologiya/konfliktologiya.html>-Энциклопедия экономиста, раздел «Конфликтология»
6. <http://www.grandars.ru/college/psihologiya/delovoe-obshchenie.html>-Энциклопедия экономиста, раздел «Деловое общение»

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И

ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С
ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»**

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования и овладение обучающимися необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции (понимаемой как способность и готовность осуществлять иноязычное повседневно-бытовое и профессиональное опосредованное и непосредственное общение с носителями языка в заданных программой пределах) для решения социальнокоммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи изучения дисциплины «Иностранный язык»:

- формирование знаний, развитие навыков и умений во всех видах речевой деятельности (чтение, аудирование, говорение, письмо);
- формирование представлений, знаний о культуре страны изучаемого иностранного языка и развитие навыков и умений использовать полученные представления и знания в непосредственном и опосредованном иноязычном общении;
- формирование профессиональной компетентности обучающихся средствами иностранного языка путем извлечения профессионально-ориентированной информации из иноязычных источников;
- формирование навыков и умений, развитие способности к самостоятельной деятельности по изучению иностранного языка;
- формирование положительного отношения (мотивации) к изучению иностранного языка;
- формирование навыков осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); УК-4.1. Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; соблюдает требования к деловой устной и письменной коммуникации УК-4.2. Осуществляет устную и письменную деловую коммуникацию на русском и иностранном языках УК-4.3.	Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	навыки осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

	Представляет свою точку зрения при деловом общении			
ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ОПК-1.2. Осуществляет подготовку текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	лексические единицы иностранного языка, необходимые для решения задач профессионально й области	извлекать, обобщать представлять необходимую информацию на профессиональную тему из текстового источника	навыками общения на иностранном языке на профессиональные темы

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Иностранный язык» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальных компетенций.

В рамках компетентного подхода дисциплина «Иностранный язык» является основополагающей в области профессиональной коммуникации.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении практик.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 17 з.е./459 астр.ч./612 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения				
	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):					
Аудиторные занятия (всего)	252	72	72	54	54
В том числе:					
Лекции (Л)					
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	252	72	72	54	54
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа обучающихся (СРО) (всего)	324	108	108	54	54

Вид промежуточной аттестации - зачет/зачет с оценкой/ зачет/экзамен	36				36
Общая трудоемкость (час)	612	180	180	108	144

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Careers in tourism	0	20	36	+	ОМТК
Тема 2.	CV and how to pass an interview	0	20	36	+	ОМТК
Тема 3.	Destinations	0	20	36	+	ОМТК
Тема 4.	Types of tourism and reasons for travelling	0	22	36	+	ОМТК
Тема 5.	Hotels and types of accommodation	0	20	36	+	ОМТК
Тема 6.	Tour operators and travel agencies	0	22	36	+	ОМТК
Тема 7.	Ruined holidays	0	22	18	+	ОМТК
Тема 8.	Getting around Saint-Petersburg	0	22	18	+	ОМТК
Тема 9.	Eating out	0	20	18	+	ОМТК
Тема 10.	Holidays and traditions	0	20	18	+	ОМТК
Тема 11.	Individual tour	0	22	18	+	ОМТК
Тема 12.	History of tourism	0	22	18	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

Занятия лекционного типа учебным планом не предусмотрены.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Иностранный язык» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: индивидуальные задания, практические работы.

Курс состоит из 12 обязательных разделов, каждый из которых соответствует определенной тематике. Данные разделы различаются по трудоемкости и объему изучаемого материала.

Темы учебного общения едины для основного и повышенного уровней, что обеспечивает единство образовательного пространства. Проблематика учебного общения, выделенная для каждого уровня отдельно, определяет содержание, глубину, объем и степень коммуникативной и когнитивной сложности изучаемого материала.

Фонетика

Правила и техника чтения. Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; чтение транскрипции.

Грамматика

Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении; основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи.

1. Части речи. Существительное: множественное число, притяжательный падеж,

артикуль. Местоимение: личные, притяжательные, возвратные, указательные. Числительное: порядковое, количественное, дробное.

Прилагательное и наречие: степени сравнения. оборот «имеется». Глагол (личные и неличные формы): система времен активного и пассивного залогов, согласование времен, модальные глаголы и их эквиваленты, фразовые глаголы, причастия, деепричастия, герундий, инфинитив. Строевые слова.

2. Словообразование: аффиксация, конверсия.

3. Синтаксические структуры, конструкции.

4. Понятие об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях, стиле художественной литературы. Основные особенности научного стиля.

Лексика. Фразеология

Лексический минимум в объеме 1200-4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (базовая терминологическая лексика по специальности). Многозначность слов. Сочетаемость слов.

Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая). Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах.

Понятие об основных способах словообразования.

Специфика использования специальных терминов в профессиональной коммуникации; чтение научных текстов и формирование различных документов в сфере профессиональной деятельности.

Основные отраслевые словари и справочники.

Аудирование

Понимание (Восприятие на слух) диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.

Чтение. Понимание текста

Виды текстов: несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю специальности. Виды чтения литературы по специальности.

Письмо. Основы делового языка

Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо.

Разговор

1. Careers in tourism (my job, my future profession, ...)

2. Destinations (my favorite country, .)

3. Hotels and types of accommodation (staying at the hotel, checking-in at the hotel, .)

4. Getting around Saint-Petersburg (my favorite place, .)

5. Tour operators and travel agencies (TO and TA in Russia and abroad, .)

6. Ruined holidays (the worst holidays ever, .)

7. CV and how to pass an interview (applying for a job, ...)

8. Types of tourism and reasons for travelling (why do people travel?, .)

9. Eating out (at the restaurant, how to make an order, .)

10. History of tourism (the main milestones in the history of tourism, .)

11. Individual tour (how to book a holiday, .)

12. Holidays and traditions (holidays and traditions in Russia and abroad, .)

Перечень заданий, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная учебная литература:

1. Алексеева, М. Н. Английский язык. В 2 частях. Ч. 1: учебное пособие / М. Н. Алексеева, Н. П. Миничева. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 220 с. — ISBN 978-5-4497-2084-9 (ч. 1), 978-5-4497-2090-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/128559.html>

б) дополнительная учебная литература:

1. Межова, М. В. Иностранный язык (английский язык) : практикум для студентов 1-го, 2-го курсов для всех направлений подготовки бакалавриата и специалитета КемГИК / М. В. Межова. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017. — 212 с. — ISBN 978-5-8154-0369-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66344.html> — Режим доступа: по подписке

2. English grammar for university students. Part 1 : учебное пособие / М. Л. Воловикова, Е. В. Манжелевская, Е. С. Милькевич [и др.] ; под редакцией М. Л. Воловикова. — Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2016. — 132 с. — ISBN 978-5-9275-2027-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78654.html>

3. Слепович, В. С. Курс перевода (английский - русский язык) = Translation Course (English - Russian) : учебник для студентов высших учебных заведений по специальности «Мировая экономика» / В. С. Слепович. — Минск: ТетраСистемс, 2014. — 318 с. — ISBN 978-985-536-396-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/28106.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>
3. <http://www.learn-english.ru/> Английский разговорный курс «Английская практика»
4. <http://www.homeenglish.ru/> Портал изучения английского языка «HomeEnglish»

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ»
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С
ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»**

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целью освоения дисциплины «Экономическая теория» является формирование совокупности теоретических знаний, позволяющих понимать сущность и закономерности функционирования экономических систем, а также практических навыков по анализу факторов и результатов их развития.

Задачи изучения дисциплины «Экономическая теория»:

- знакомство с терминологией изучаемой дисциплины;
- воззрения ведущих представителей экономической мысли, внесших вклад в развитие экономической теории как науки;
- понимание особенностей функционирования различных типов рынков;
- формирование навыков самостоятельного анализа и оценки поведения экономических субъектов на различных типах рынков;
- понимание особенностей функционирования различных национальных экономик;
- формирование навыков принятия экономически обоснованных решений, обеспечения экономической эффективности деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности;
- формирование навыков использования методов личного экономического и финансового планирования, финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом);
- формирование навыков самостоятельного анализа и оценки макроэкономических показателей (объема производства, безработицы, инфляции).

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-9	<p>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности:</p> <p>УК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике</p> <p>УК-9.2. Применяет методы личного и финансового планирования для достижения финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными</p>	<p>принципы функционирования экономики и экономического развития;</p> <p>методы личного и финансового планирования</p>	<p>применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения финансовых целей</p>	<p>использования методов личного экономического и финансового планирования, финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом)</p>

финансами (личным бюджетом)			
-----------------------------	--	--	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Экономическая теория» относится к дисциплинам обязательной части

4

Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальной компетенции.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Экономика организации».

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е./81 астр.ч./108 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):		2	
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	36	36	
Вид промежуточной аттестации - экзамен	18	18	
Общая трудоемкость (час)	108	108	0

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Важнейшие экономические школы	2	4	4	+	ОМТК
Тема 2.	Система производственных социально-экономических отношений. Экономическая сущность собственности, товара и денег	2	4	4	+	ОМТК
Тема 3.	Общая характеристика рыночной экономики	2	4	4	+	ОМТК
Тема 4.	Поведение потребителя в рыночной экономике	2	4	4	+	ОМТК

Тема 5.	Поведение производителя в рыночной экономике	2	4	4	+	ОМТК
Тема 6.	Система макроэкономических показателей	2	4	4	+	ОМТК
Тема 7.	Совокупный спрос, совокупное предложение и равновесный объём производства	2	4	4	+	ОМТК
Тема 8.	Экономический рост и цикличность развития	2	4	4	+	ОМТК
Тема 9.	Государственное регулирование экономики. Денежно-кредитная и бюджетно-налоговая системы государства	2	4	4	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
Раздел I. История развития экономической теории	
1	Важнейшие экономические школы
Раздел II. Микроэкономика	
2	Система производственных социально-экономических отношений. Экономическая сущность собственности, товара и денег
3	Общая характеристика рыночной экономики
4	Поведение потребителя в рыночной экономике
5	Поведение производителя в рыночной экономике
Раздел III. Макроэкономика	
6	Система макроэкономических показателей
7	Совокупный спрос, совокупное предложение и равновесный объём производства
8	Экономический рост и цикличность развития
9	Государственное регулирование экономики. Денежно-кредитная и бюджетно-налоговая системы государства

Раздел I. История развития экономической теории

Тема 1. Важнейшие экономические школы

Предмет экономической теории. Важнейшие экономические понятия. Меркантилизм. Физиократы. Классическая политическая экономия. Марксизм. Неоклассическая экономическая теория. Кейнсианство. Институционализм. Монетаризм.

Раздел II. Микроэкономика

Тема 2. Система производственных социально-экономических отношений. Экономическая сущность собственности, товара и денег

Предмет микроэкономики. Роль микроэкономики в формировании современного специалиста.

Взаимодействие производительных сил и производственных отношений. Периодизация способов производства. Закон соответствия производственных отношений уровню и характеру развития производительных сил, его роль в экономическом развитии общества.

Факторы производства - земля, капитал, труд, предпринимательская деятельность. Особенности спроса на факторы производства. Производственная функция Кобба-Дугласа.

Формирование современного экономического мышления. Развитие предпринимательской инициативы, компетенций и профессионализма. Экономический выбор в условиях

неопределенности и риска. Отношение к риску и его измерение. Страхование и снижение риска.

Система экономических законов. Понятие экономического закона. Объективный характер экономических законов. Специфика экономических законов. Необходимость социализации современного производства. Механизм действия и использования экономических законов. Роль государства в осуществлении экономических законов на практике.

Присвоение как основа собственности. Альтернативные подходы к исследованию собственности. Единство способов и форм присвоения в современной экономике. Сущность и структура собственности. Многообразие форм и видов собственности. Основное противоречие собственности как основа объективного закона развития собственности и возникновения ее новых форм. Интеллектуальная собственность как основа современного воспроизводства.

Системообразующая роль товара. Свойства товара. Стоимость и цена. Определение сущности блага, экономические блага и их классификация, полные и частичные. Соотношение понятия блага и товара. Теории стоимости и анализ альтернативных подходов к определению ее сущности.

Деньги как развитая форма товарно-денежных отношений. Возникновение и генезис форм стоимости и денег. Сущность денег и их роль в экономике. Деньги как всеобщий эквивалент цен товаров и услуг. Ликвидность денег и их системообразующая роль. Наличные и кредитные деньги. Чеки и векселя. Основные функции денег. Уравнение обмена.

Тема 3. Общая характеристика рыночной экономики

Рынок: возникновение, сущность, структура и основные элементы. Причины и условия возникновения рынка. Рыночное и нерыночное хозяйство, рыночные и нерыночные агенты. Сущность обмена. Различные виды экономического обмена. А. Смит о «невидимой руке» рыночного хозяйства. Инфраструктура рынка и характеристика ее основных элементов.

Субъектная структура и основные модели современной рыночной экономики. Домохозяйства, фирмы и государство как основные субъекты современной рыночной экономики; их социально-экономические цели и особенности функционирования. Специфическая роль государства как экономического субъекта.

Закон спроса и закон предложения. Равновесная цена. Эффект дохода и эффект замещения в теории спроса. Сущность закона предложения благ. Эластичность спроса и предложения по цене и доходу. Экономические интересы и рыночная цена. Конкуренция и ее виды.

Механизм и виды рыночного равновесия. Возникновение товарного излишка и дефицита. Виды рыночного равновесия по А. Маршаллу. Мгновенное, краткосрочное и нормальное длительное равновесие. Фактор времени и особенности воздействия спроса и предложения на рыночное равновесие.

Тема 4. Поведение потребителя в рыночной экономике

Полезность, потребности и потребительские предпочтения. Гипотеза о рациональном поведении потребителя. Проблема измерения полезности. Блага и наборы благ. Аксиомы теории потребительского выбора. Кривые безразличия и предельная норма замещения одного блага другим.

Бюджетное ограничение и потребительский выбор. Понятие и аналитическое выражение бюджетного ограничения. Влияние изменений цен и дохода. Потребительский выбор. Основные постулаты неоклассической теории поведения потребителя. Компромисс индивида между потреблением и досугом.

Индивидуальный спрос и его динамика. Изменение цены и реакция потребителя. Линия «цена - потребление». Изменение дохода и реакция потребителя. Линия «доход - потребление». Различные виды благ в зависимости от реакции потребителя на изменения цен и дохода. Эффект дохода и эффект замещения. Рыночный спрос и благосостояние потребителя.

Тема 5. Поведение производителя в рыночной экономике

Понятие производства и производственный процесс. Производственная функция и ее виды. Краткосрочный и долгосрочный периоды в экономическом анализе. Закон убывающей предельной

производительности (отдачи) фактора производства.

Экономическая природа фирмы (предприятия) и цели её деятельности. Стихийная и организованная форма функционирования фирмы. Взаимосвязь фирмы и рынка.

Оптимальный производственный выбор фирмы. Затраты и выпуск. Техническая и экономическая эффективность. Заменяемость и дополняемость факторов производства. Экономия от масштаба. Оптимальная комбинация факторов производства и ее графическое выражение. Производственные предпочтения и изокванта. Производственные возможности фирмы и комбинации факторов производства. Изокоста или бюджетные возможности фирмы.

Диверсификация, концентрация и централизация производства. Классификация предприятий и их основные формы. Коммерческие и некоммерческие предприятия. Частнопредпринимательская фирма, партнерство и корпорация. Государственное предприятие. Равновесие конкурентной фирмы в производстве в условиях рынка. Определение оптимального объёма выпуска продукции фирмы. Расчёт точки безубыточного производства. Фирма как система коллективного действия. Ресурсы фирмы.

Раздел III. Макроэкономика

Тема 6. Система макроэкономических показателей

Предмет макроэкономики. Роль макроэкономики в формировании современного специалиста.

Сравнительная характеристика СНС и БНХ. Краткое изложение СНС. Валовой национальный продукт (ВНП). Валовой внутренний продукт (ВВП). Чистый национальный продукт (ЧНП). Национальный доход. Особенности определения ВВП по производственному методу. Конечные и промежуточные товары. Добавленная стоимость. Исчисление ВВП по расходам. Исчисление ВВП по доходам. Номинальный и реальный ВВП. Индексы цен. Дефляция и инфляция. Сопоставления на основе ВВП. Внутренние и внешние причины инфляции. Антиинфляционные меры регулирования экономики. Взаимосвязь инфляции и безработицы. Инфляционная кривая Филлипса.

Тема 7. Совокупный спрос, совокупное предложение и равновесный объём производства

Совокупный спрос как экономический агрегат. Ценовые и неценовые факторы совокупного спроса. Совокупное предложение как экономический агрегат. Особенности кривой совокупного предложения. Неценовые факторы совокупного предложения. Экономическое равновесие. Достижения равновесия на кейнсианском отрезке. Достижение равновесия на промежуточном отрезке. Достижение равновесия на классическом отрезке. Достижение равновесия при неизменном совокупном спросе. Равновесный объём национального производства в кейнсианской модели. Потребление. Сбережения. Инвестиции и макроэкономическое равновесие. Мультипликатор. Графическая интерпретация мультипликатора. Принцип акселерации.

Тема 8. Экономический рост и цикличность развития

Экономический рост. Измерение экономического роста годовыми темпами роста ВНП. Правило «70». Факторы экономического роста: факторы предложения, факторы спроса, факторы распределения. Экстенсивный и интенсивный типы экономического роста. Производительность труда и экономический рост. Экономический рост и государственный долг. Экономические циклы. Фазы цикла: оживление, подъём, бум, спад. Продолжительность действия циклов. Причины циклов.

Тема 9. Государственное регулирование экономики. Денежно-кредитная и бюджетно-налоговая системы государства

Функции государства в рыночной экономике: законодательная, стабилизационная, социальная. Меры воздействия государства на рыночный механизм. Воздействие на рыночное равновесие налогов, дотаций и фиксированных цен. Регулирование государством внешних затрат и внешних эффектов. Регулирование государством дифференциации доходов населения. Оптимизация объёмов производства общественных благ. Границы государственного

вмешательства в рыночный механизм.

Деньги - особое экономическое благо. Эволюция денег. Функции денег: мера стоимости, средство обращения, средство накопления, средство платежа. Масштаб цен. Девальвация. Деноминация. Наличные и безналичные деньги. Денежные агрегаты. Распределение денежной массы по денежным агрегатам. Количественная теория денег. Кредитная система государства: банковская система и небанковские кредитно-финансовые институты. Виды банковских систем. Банковская система России. Активные, пассивные и комиссионные операции банков. Основные концепции денежно-кредитной политики государства: неоклассическая, кейнсианская, монетаристская.

Понятие о финансовой и фискальной политике государства. Дискреционная и автоматическая фискальная политика. Мультипликатор государственных расходов. Мультипликатор налогов. Прямые и косвенные налоги. Виды процентных налоговых ставок: твердые, прогрессивные, регрессивные и пропорциональные. Кривая Лаффера. Принципы налогообложения.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Экономическая теория» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Экономическая теория».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная учебная литература:

1. Максимова, В. Ф. Микроэкономика: учебник / В. Ф. Максимова. – 8-е изд. – Москва: Университет «Синергия», 2020. – 468 с. – ISBN 978-5-4257-0400-9. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/101346.html> – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Бескровная, В. А. Экономика: учебное пособие / В. А. Бескровная, А. А. Манойлов, Л. М. Шляхтова. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 496 с. – ISBN 978-5-4486-0809-4. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/83165.html> – Режим доступа: по подписке

б) дополнительная учебная литература:

1. Щеглов, А. Ф. Экономика: учебно-методическое пособие / А. Ф. Щеглов. – Москва: Российский государственный университет правосудия, 2017. – 184 с. – ISBN 978-5-93916-516-7. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/65881.html> – Режим доступа: по подписке

2. Экономическая теория. Теория и практика : учебно-методическое пособие / М. Н. Бешапошный, О. Г. Каратаева, Д. И. Харламов [и др.]. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 107 с. — ISBN 978-5-4497-1033-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110566.html>

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>
3. Официальный сайт Банка России [Электронный ресурс], Режим доступа: www.cbr.ru/, свободный.
4. <http://www.aup.ru> - Административно-управленческий портал
5. <http://economics.ru> Портал по экономике.

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ

ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА»
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С
ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»**

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Теория менеджмента»:

- формирование научного представления об управлении как виде профессиональной деятельности;
- изучение основных положений общей теории управления и основ культуры, этики менеджмента;
- изучение методов планирования, организации (самоорганизации), мотивации и контроля, необходимые для эффективной управленческой деятельности;
- изучение методики принятия управленческих решений;
- приобретение навыков применения основ управления конфликтами и изменениями, распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования;
- приобретение навыков внедрения в свою деятельность направлений и методов оценки и повышения эффективности управления в организации;
- приобретение навыков принятия оптимальных управленческих решений.

Задачи изучения дисциплины «Теория менеджмента»:

- анализ мирового опыта менеджмента, а также особенностей российского менеджмента;
- освоение обучающимися общетеоретических положений эффективной управленческой деятельности;
- формирование навыков осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде;
- овладение обучающимися основными методами и приемами планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы;
- формирование навыков организации работы исполнителей, принятия решений об организации туристской деятельности;
- овладение обучающимися умениями и навыками практического решения управленческих проблем.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде: УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2. При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды, осуществляет обмен	принципов социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	навыки осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде

	информацией, знаниями и опытом с членами команды УК-3.3. Умеет работать в			
	команде; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других УК-3.4 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы			

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Теория менеджмента» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование общепрофессиональной компетенции.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Управление человеческими ресурсами».

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е./81 астр.ч./108 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):		2	
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	36	36	
Вид промежуточной аттестации - экзамен	18	18	
Общая трудоемкость (час)	108	108	0

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем	очная форма обучения				
	лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
	час	час	час		
Тема 1. Введение в менеджмент. История управленческой мысли	2	4	4	+	ОМТК

Тема 2.	Функции и методы менеджмента. Общие теоретико-методологические основы теории организации	2	4	4	+	ОМТК
Тема 3.	Понятие организации, ее типы и модели. Законы и принципы организации	2	4	4	+	ОМТК
Тема 4.	Методологические основы формирования структуры организации	2	4	4	+	ОМТК
Тема 5.	Разработка управленческого решения	2	4	4	+	ОМТК
Тема 6.	Развитие организации	2	4	4	+	ОМТК
Тема 7.	Социально-психологические основы коммуникативного поведения личности в организации	2	4	4	+	ОМТК
Тема 8.	Социально-психологические феномены групповой динамики	2	4	4	+	ОМТК
Тема 9.	Конфликты в организации и управление поведением сотрудников в условиях конфликтной ситуации	2	4	4	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Введение в менеджмент. История управленческой мысли
2	Функции и методы менеджмента. Общие теоретико-методологические основы теории организации
3	Понятие организации, ее типы и модели. Законы и принципы организации
4	Методологические основы формирования структуры организации
5	Разработка управленческого решения
6	Развитие организации
7	Социально-психологические основы коммуникативного поведения личности в организации
8	Социально-психологические феномены групповой динамики
9	Конфликты в организации и управление поведением сотрудников в условиях конфликтной ситуации

Тема 1. Введение в менеджмент. История управленческой мысли

Определение менеджмента. Соотношение понятий «Менеджмент» и «Управление». Единство менеджмента и управления. Менеджмент и администрирование. Условия и факторы возникновения менеджмента. Развитие менеджмента. Сократ, Аристотель об управлении. Макиавелли о государстве.

Базовые функции менеджмента. Процесс планирования. Принципы планирования. Этапы организации. Функция мотивации. Контроль, как необходимый элемент управления. Координация, как связующая функция менеджмента.

Понятие менеджер. Задачи менеджера. Неоднородность труда менеджера. Управленческие роли (по Г. Минцбергу). Горизонтальные и вертикальные уровни управления. Пирамида уровней

управления. Классификация менеджмента по функциональному признаку. Управление производством. Управление финансами. Менеджмент персонала. Инновационный менеджмент. Менеджмент логистики.

Хронология науки об управлении. Управленческие революции. Религиознокоммерческая революция. Светско-административная революция. Производственно-строительная революция. Зарождение профессионального управления. Бюрократическая революция. Понятие научной школы менеджмента.

Школа научного менеджмента. Фредерик Уинслоу Тейлор, его вклад в менеджмент. Опыты Тейлора. «Принципы научного управления». Принципы научной организации труда. Фрэнк Банкер и Лиллиан Гилбрет, Г. Гантт, Генри Форд, как последователи Тейлора. «Тейлоризм».

Административная школа. Анри Файоль. Теория управления по Файолю. 14 принципов управления по Файолю. Последователи Файоля: Л. Урвик, Джеймс Д. Муни и Альфред П. Слоан. Бюрократическая школа. Идеальная бюрократия по М. Веберу. Достоинства и недостатки бюрократии. Школа человеческих отношений. Элтон Мэйо и его вклад в развитие менеджмента. Тезисы Мэйо. Суть Хоторнского эксперимента и Хоторнский эффект. Вклад Мери Паркер Фоллетт. Бихевиористский подход. Школа наук о поведении. Крис Арджирис, Ренсис Лайкерт, Дуглас Мак-Грегор, Фредерик Герцберг и их вклад в менеджмент. Теория Мак-Грегора. Основные положения теории Х. Основные положения теории Y. Школа количественных методов. Теория принятия решений, теория исследования операций, теория игр, теория массового обслуживания, теория оптимальных систем. Эволюция управленческой мысли 20 века.

Зарождение науки управления в России. Этапы развития науки о менеджменте в России. НОТ. «Тейлоризм» в России. А.А. Богданов, В.М. Бехтерев, О.А. Ерманский, С.Г. Струмилин, А.К. Гастев и их вклад в развитие науки об управлении. Н.А. Витке о науке управления. Особенности развития менеджмента в советский период. Современный этап развития науки о менеджменте в России.

Понятие системы. Общая теория систем Л. Фон Берталанфи. Суть системного подхода. Закрытые и открытые системы. Понятие подсистемы. Теория социальных систем. Процессный подход. Бизнес-процессы. Основные и вспомогательные процессы. Ситуационный подход к менеджменту. Внутренняя и внешняя среда организации. Методология ситуационного подхода. Вклад П. Друкера в теорию и практику менеджмента. Современное состояние науки о менеджменте. Национальные модели менеджмента: японская, американская, европейская модель. Особенности русского менеджмента.

Тема 2. Функции и методы менеджмента. Общие теоретико-методологические основы теории организации

Планирование как основная функция управления. Принципы планирования в организации. Стратегическое планирование. Миссия и цели организации. Р. Акофф, классик стратегического планирования. Модель процесса стратегического планирования. Матрица И. Ансоффа. Значение миссии. Процесс определения миссии. Типы планирования. Типология стратегического планирования. Эталонные стратегии бизнеса. 4 базовые стратегии. Матрица БГК. Реализация стратегического плана. Технология стратегического и тактического планирования. SWOT -анализ.

Содержание функции «организация». Организационные отношения в системе менеджмента (делегирование, полномочия, ответственность). Нормы управляемости. Централизация и децентрализация. Департаментализация. Понятие организационной структуры организации. Проектирование работы. Проектирование организации. Нормы и ценности организации.

Концепции мотивации. Эволюция понятия мотивация. Теории и модели мотивации. Содержательные теории мотивации. Теория иерархии потребностей А. Маслоу. Двухфакторная теория мотивации Ф. Герцберга. Теория приобретенных потребностей Д. МакКлелланда. Теория ERG Альдерфера. Процессуальные теории мотивации. Теория ожидания В. Врума. Теория справедливости Дж. Адамса. Проблемы мотивации экономического поведения.

Координация и контроль в системе менеджмента. Координация как функция в системе

менеджмента. Основные формы координации в организации. Контроль как функция менеджмента. Виды контроля. Необходимость контроля. Модели контроля с обратной связью. Организация контроллинга и мониторинга. Организация контроллинга. Комплексное управление качеством. Методы, приемы, факторы TQM. История возникновения

Сущность и виды методов менеджмента. Организационно-административные методы управления. Экономические методы управления. Социально-психологические методы управления.

Организация как предмет исследования науки «Теория организации». Значение понятия организация. Система наук об организации. Общеметодологические, философские методы в теории организации. Общенаучные методы и подходы исследования. Методология менеджмента и теории организации.

Развитие научных взглядов на организацию. Макс Вебер, Фредерик Тейлор, Мэри Фоллет, А. Файоль, Честер Бернанд, Арджирис, Дуглас Норт. Развитие организационноуправленческой мысли в России. Кароль Адамецки. «Тектология. Всеобщая организационная наука Богданова.

Тема 3. Понятие организации, ее типы и модели. Законы и принципы организации

Понятие организации. Биологические, технические и социальные организации. Значение понятия организация. Признаки организации. Этапы жизни организации. Традиционные и современные организации. Значение организаций для человека. Свойства организаций.

«Закрытые модели» организации. Механистические модели. Организация-община. «Открытые» модели организации. Социотехническая модель. «Естественная организация». Организация как сложная иерархическая система, тесно взаимодействующая с внешней средой. Другие модели политическая, институциональная, ресурсная и пр.)

Понятие социальной организации. Трудовая организация. Формальная и неформальная организация. Классификации организаций. Хозяйственные и общественные организации. Современные организационно-правовые формы организаций. Характер собственности, принадлежность капитала и сфера деятельности. Российские хозяйственные организации.

Понятие закона. Закон и закономерность. Основопологающие законы, законы второго уровня, специфические законы организации. Закон синергии. Синергетика. Синергетический эффект. Закон развития. Закон самосохранения. Закон единства анализа и синтеза. Закон пропорциональности и композиции. Закон информированности и упорядоченности. Принципы статической и динамической организации. Взаимосвязь законов организации.

Системный подход в теории организации. Общие свойства системы. Классификация систем. Системный подход и его развитие. Основные этапы в развитии системного подхода. Процессы самоорганизации системы. Процессный подход в теории организации. Ситуационный подход в теории организации. Ситуационная теория управления. Основные принципы ситуационного подхода к управлению. Ситуационные модели лидерства.

Связи в организации: вертикальные и горизонтальные, линейные и функциональные, формальные и неформальные. Иерархия в организациях. Власть в организации. Делегирование и ответственность. Линейные и аппаратные полномочия. Рациональное делегирование. Причины отказа подчиненных от делегирования. Причины отказа руководителя от делегирования.

Тема 4. Методологические основы формирования структуры организации

Понятие структуры управления. Ключевые понятия структуры управления. Типы организационных структур (по Г. Минцбергу). Теория Гласиера. Принципы построения организационных структур. Методы построения организационных структур. Факторы, влияющие на выбор типа организационных структур.

Линейная, функциональная, линейно-функциональная, линейно-штабная, дивизиональная (по продуктам, группам покупателей либо по географическим регионам), проектная, матричная, горизонтальная (процессная), модульная и гибридная организационные структуры. Новые типы оргструктур: многомерная, круговая, виртуальная организации, организация с «внутренним рынком». Предпринимательская, партисипативная, адхократическая организации.

Цели и факторы организационного проектирования. Реинжиниринг. Разработка основных

организационных документов. Положение об организационной структуре. Положение о подразделениях. Должностные инструкции.

Тема 5. Разработка управленческого решения

Принятие решений как основной элемент управленческих функций. Основные характеристики и принципы принятия и реализации управленческих решений. Типология управленческих решений. Условия и факторы качества управленческих решений. Формы подготовки и реализации управленческих решений. Алгоритм принятия управленческих решений. Этапы процесса принятия и реализации решений.

Классификация методов принятия решений. Методы диагностики проблем. Методы генерирования альтернатив. Методы оценки и выбора альтернатив. Эффективность управленческих решений и ее составляющие. Методы расчета экономической эффективности подготовки и реализации управленческих решений. Ответственность в системе разработки и реализации управленческих решений. Виды ответственности.

Тема 6. Развитие организации

Понятие и структура организационной структуры. Символы, ценности, верования, предположения. Три уровня организационной культуры. Свойства оргкультуры. Классификация и оценка оргкультуры. Типы культуры. Типология управленческих культур. Методы поддержания и развития культуры организации.

Понятие и виды организационных изменений. Методы и этапы организационных изменений. Сопротивление организационным изменениям. Причины сопротивления. Организационный консалтинг. Этапы организационного консультирования. Оценка эффективности развития организации. Модели организационной эффективности.

Тема 7. Социально-психологические основы коммуникативного поведения личности в организации

Теории формирования личности составные элементы личности. Типологии личностей. Основные теории личности. Понятие и основные этапы карьеры. Удовлетворенность работой и лояльность компании. Специфика поведения руководителя. Управление индивидуальным поведением в организации. Роль стресса в работе сотрудников.

Биографические характеристики. Возраст. Пол. Семейное положение. Количество иждивенцев. Стаж работы в организации. Интеллектуальные способности. Физические способности. Пригодность к работе. Личность. Ценности. Расположения. Удовлетворенность работой.

Самоменеджмент - понятие. Факторы формирования эффективного самоменеджмента. Приоритеты и зрелость системы ценностей. Отношение к изменениям. Когнитивный стиль (тип мышления по И. Майерс-Бриггсу). Самоменеджмент как целенаправленная работа менеджера над собой. Имидж менеджера.

Тема 8. Социально-психологические феномены групповой динамики

Управление человеком и управление группой. Человеческий фактор в менеджменте. Классификация групп: формальные и неформальные группы людей. Управление взаимодействием. Типы формальных групп: группа руководителя, рабочие группы и комитеты. Неформальные группы. Управление взаимодействием. Динамика групп в системе менеджмента.

Формы власти по Р. Френчу и Б. Рэйвену. Пять основных форм власти: законная, основанная на вознаграждении, основанная на принуждении, экспертная и власть примера (референтная, эталонная). Механизмы реализации власти. Сравнение различных методов влияния.

Лидер, понятие. Функции лидера. Типы лидеров. Классические теории лидерства. Концепция лидерского поведения. Четыре типа стиля управления по Лайкерту. Теория Х и теория У Д. МакГрегора, ситуационная модель Фидлера, модель "путь - цель" Хауза - Митчелла, ситуационная модель принятия решения Врума - Йеттона - Яго, модель ситуационного лидерства П. Херси и К. Бланшара, концепция заместителей лидерства С. Керроу и Дж. Джермиера. Современные теории лидерства.

Тема 9. Конфликты в организации и управление поведением сотрудников в условиях конфликтной ситуации

Понятия организационного конфликта. Конфликт и соперничество. Типология конфликтов. Признаки конфликта. Тактики конфликта. Уровни конфликтов. Динамика конфликта. Виды конфликтов. Этапы конфликтов.

Причины, зависящие от менеджера. Причины, зависящие от подчиненных. Причины, связанные с психологической несовместимостью людей, т.е. зависящие как от менеджеров, так и от подчиненных. Социально-психологический подход к изучению конфликтов. Последствия и функции конфликта.

Уход, компромисс, сотрудничество. Управление конфликтом. Прогнозирование конфликтов. Стили разрешения конфликтов (для участников конфликтов). Стилль конкуренции. Стилль уклонения. Стилль приспособления. Стилль сотрудничества. Стилль компромисса.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Теория менеджмента» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Теория менеджмента».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная учебная литература:

1. Дорофеева, Л. И. Менеджмент: учебник / Л. И. Дорофеева. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 514 с. — ISBN 978-5-4497-1331-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110571.html>

б) дополнительная учебная литература:

2. Шамис, В. А. Менеджмент : практикум / В. А. Шамис, Г. Г. Левкин. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 85 с. — ISBN 978-5-4497-1820-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/124748.html>

2. Информационный менеджмент: учебное пособие / Е. В. Ильина, А. И. Романова, О. В. Бахарева [и др.]. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 98 с. — ISBN 978-5-4497-1381-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116446.html>

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ — СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>
3. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
4. <http://www.aup.ru/books/m170/> - Административно-управленческий портал
5. www.economicus.ru – Экономический образовательный ресурс
6. <https://secretmag.ru> – Интернет журнал о бизнесе Секрет фирмы

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо

учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»:

- изучение базовых теоретических положений в области информационных технологий менеджмента и формирование практических навыков решения задач управления с применением инструментальных вычислительных средств ПК, технологий и методов обработки информации.
- дать обучающимся более полное представление о процессах информатизации современного общества, сути, назначении и основных характеристиках информационных систем и новых информационных технологий;
- освоить типовые компоненты информационных технологий, применяемые в производственной, управленческой и финансовой деятельности;
- изучить возможности применения информационных систем и технологий на предприятиях и в организациях (фирмах) для повышения эффективности управления, рационального использования имеющихся ресурсов, поиска и обоснования оптимальных решений по совершенствованию производства.

Задачи изучения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»:

- изучение структуры и классификации информационных систем, видов информационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности;
- изучение и освоение технической базы, общесистемного и прикладного программного обеспечения экономических информационных систем и технологий;
- освоение методов и средств автоматизации задач управления;
- получение практических навыков использования современных средств и технологий с учетом основных требований информационных безопасности;
- знакомство с корпоративными информационными системами.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК-1.4. Аргументирует свои	Методологии поиска, критического анализа и синтеза информации, принципы системного подхода	Проводить поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Навыки поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач

	выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата УК-1.5. Анализирует пути решения проблем			
	мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии			
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ОПК-6.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение ОПК-6.2. Применяет современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение на всех этапах создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов	особенности современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий используемых в профессиональной сфере	отбирать для осуществления профессиональной деятельности оптимальные технические и информационно-коммуникационные технологии и платформы	навыком создания и обработки систематизированной информации для использования в коммуникативной деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальной и общепрофессиональной компетенций.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении практик и подготовке выпускной квалификационной работы, а также в будущей профессиональной деятельности выпускника.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е./ 162 астр.ч./216 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
		2	3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	108	54	54

В том числе:			
Лекции (Л)	36	18	18
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)			
Лабораторные работы (ЛР)	72	36	36
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	108	54	54
Вид промежуточной аттестации - зачет, зачет с оценкой			
Общая трудоемкость (час)	216	108	108

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Информационные технологии: современное состояние, роль в бизнесе и тенденции развития	4	8	12	+	ОМТК
Тема 2.	Моделирование бизнес- процессов. Управление данными. Управление знаниями и интеллектуальные технологии. Управление проектами.	4	8	14	+	ОМТК
Тема 3.	Информационные технологии основных функций бизнеса	6	12	14	+	ОМТК
Тема 4.	Информационные системы в управлении предприятием	4	8	14	+	ОМТК
Тема 5.	Автоматизированные технологии формирования управленческих решений	6	12	18	+	ОМТК
Тема 6.	Проектирование и организация информационных систем менеджмента	6	12	18	+	ОМТК
Тема 7.	Интернет/Инtranет технологии в бизнесе, организация безопасности данных и информационной защиты	6	12	18	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Информационные технологии: современное состояние, роль в бизнесе и тенденции развития
2	Моделирование бизнес-процессов. Управление данными. Управление знаниями и интеллектуальные технологии. Управление проектами.
3	Информационные технологии основных функций бизнеса
4	Информационные системы в управлении предприятием
5	Автоматизированные технологии формирования управленческих решений
6	Проектирование и организация информационных систем менеджмента

7	Интернет/Инtranет технологии в бизнесе, организация безопасности данных и информационной защиты
---	---

Тема 1. Информационные технологии: современное состояние, роль в бизнесе и тенденции развития

Этапы развития информационных технологий. Классификация информационных технологий. Современное состояние и тенденции развития информационных технологий.

Информационные технологии в менеджменте: основная терминология, и особенности применения в менеджменте. Информационные процессы в управлении организацией.

Сущность информационных систем менеджмента. Информационная технология как инструмент формирования управленческих решений.

Тема 2. Современные подходы к разработке планов бизнес-процессов и управление данными. Управление знаниями и интеллектуальные технологии. Управление проектами.

Процессный подход к управлению. Описание и анализ бизнес-процессов. Основные функции управления данными предприятия.

Интеллектуальные технологии в менеджменте. Управление знаниями. Управление проектами.

Тема 3. Информационные технологии основных функций бизнеса

Информационные технологии финансового менеджмента. Уровни и свойства информационных технологий финансового менеджмента. Информационные технологии на основе программы Project Expert. Программные приложения Project Expert.

Тема 4. Информационные системы в управлении предприятием

Корпоративные информационные системы (КИС). Особенности КИС, требования, тенденции. КИС и менеджмент. Современное состояние рынка КИС.

Современное состояние рынка ERP-систем. Системы управления взаимоотношениями с клиентами (CRM), цепочками поставок (SCM) и логистики, персоналом (HR)

Тема 5. Автоматизированные технологии формирования управленческих решений

Понятие системы поддержки принятия решений (СППР). Характеристика и назначение. Основные компоненты. Функции систем поддержки принятия решений. Основные виды СППР. Классы систем поддержки принятия решений. Примеры задач, решаемых с привлечением СППР. Универсальные и специализированные генераторы поддержки принятия управленческих решений.

Тема 6. Проектирование и организация информационных систем менеджмента

Основы системной методологии. Технология проектирования АИС. Особенности АИС. Цикл развития АИС, этапы цикла и целевая продукция этапов.

Роль заказчика в создании АИС и постановке задач. Автоматизация процесса проектирования АИС.

Методология быстрой разработки приложений. Современные методы системной и программной инженерии.

CASE-технологии как самостоятельное направление в проектировании информационных систем и новых информационных технологий. Обзор современных CASE- пакетов.

Тема 7. Интернет/Инtranет технологии в бизнесе, организация безопасности данных и информационной защиты

Электронная торговля и маркетинг.

Информационная безопасность. Защита информации в экономических информационных системах. Виды угроз безопасности. Методы и средства защиты информации в экономических ИС. Обеспечение информационной безопасности в сети Интернет.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: лабораторные работы.

Перечень вопросов и заданий, тестовый материал, другие виды оценочных средств по

дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная учебная литература:

1. Каримов, А. М. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: практикум / А. М. Каримов, С. В. Смирнов, Г. Д. Марданов. — Казань: Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 120 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108619.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

1. Лопушанский, В. А. Информатика и компьютер: учебное пособие / В. А. Лопушанский, Е. А. Ядрихинская, Алькади Жамил Усама. — Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2020. — 130 с. — ISBN 978-5-00032-480-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106439.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

б) дополнительная учебная литература:

1. Калужский, М. Л. Общая теория систем: учебное пособие / М. Л. Калужский. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 176 с. — ISBN 978-5-905916-78-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/31691.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Дроздов, В. Н. Математические основы теории систем: учебное пособие / В. Н. Дроздов, Т. Г. Швиголь, П. Е. Степанов. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2017. — 133 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102524.html>

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ — СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа,

проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ПЛАНИРОВАНИЕ КАРЬЕРЫ»
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С
ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»**

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Планирование карьеры»:

формирование у обучающихся комплекса представлений о принципах, механизмах, технологиях функционирования рынка труда, а также о системе взаимодействия работодателей в качестве потребителей рабочей силы, формирующих спрос на нее и работников в качестве участников рынка труда, формирующих предложение рабочей силы.

Задачи изучения дисциплины «Планирование карьеры»:

- овладение навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;
- освоение практических технологий повышения персональной эффективности работника на рынке труда;
- формирование навыков определения целей и задач управления структурными подразделениями объектов туристской сферы;
- формирование навыков быстрого, четкого достижения поставленных целей карьерного роста и профессионального развития.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни: УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при достижении поставленных целей УК-6.2. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с определением необходимых ресурсов для их выполнения УК-6.3. Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей	Принципы самоорганизации и самодисциплины, принципы образования в течение всей жизни	управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	навыки управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

	и требований рынка труда			
--	--------------------------	--	--	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Планирование карьеры» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальной компетенции.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Управление человеческими ресурсами», а также при осуществлении профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е./ 81 астр.ч./108 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очнс	форма	
	об	учения	
	Всего	Семестр	
	часов	2	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся (СРО) (всего)	54	54	
Вид промежуточной аттестации - зачет			
Общая трудоемкость (час)	108	108	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

а) очная форма обучения

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан.	сам.	иннов.	форма
		час	сем. типа	работа	формы	
		час	час	час		контроля
Тема 1.	Введение в курс. Базовые понятия	2	4	6	+	ОМТК
Тема 2.	Планирование карьеры на основе личностных особенностей	4	8	8	+	ОМТК
Тема 3.	Управление временем как фактор повышения персональной эффективности.	4	8	8	+	ОМТК
Тема 4.	Механизмы карьерного процесса	2	4	8	+	ОМТК
Тема 5.	Принципы и методы работы с информацией о вакансиях на рынке труда	2	4	8	+	ОМТК
Тема 6.	Деловое общение как фактор успеха в развитии карьеры	2	4	8	+	ОМТК
Тема 7.	Стабильное финансовое	2	4	8	+	ОМТК

	благополучие как результат развития профессиональной карьеры					
--	--	--	--	--	--	--

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Введение в курс. Базовые понятия
2	Планирование карьеры на основе личностных особенностей
3	Управление временем как фактор повышения персональной эффективности.
4	Механизмы карьерного процесса
5	Принципы и методы работы с информацией о вакансиях на рынке труда
6	Деловое общение как фактор успеха в развитии карьеры
7	Стабильное финансовое благополучие как результат развития профессиональной карьеры

Тема 1. Введение в курс. Базовые понятия

Цель и задачи курса. Факторы, обуславливающие необходимость управления карьерой. Сроки. Целеполагание. Смарт-принципы в формулировке цели. Методика «Дерева Целей» как практический механизм достижения цели. Принцип подразделения цели на подцели, подцелей на задачи и его применение.

Тема 2. Планирование карьеры на основе личностных особенностей

Я-концепция. Сильные и слабые стороны личности, их значение в планировании карьеры. Принципы применения сильных сторон и уменьшения влияния слабых.

Тема 3. Управление временем как фактор повышения персональной эффективности.

Расстановка приоритетов в делах. Матрица Эйзенхауэра и принципы ее использования на практике. Поглотители времени. Принципы планирования и организации рабочего дня - принципы начала, середины и завершения дня. Основные ошибки в организации рабочего времени.

Тема 4. Механизмы карьерного процесса

Карьера как процесс. Этапы карьерного роста. Этапы карьеры и этапы профессионального роста. Иерархия потребностей по Маслоу. Виды и типы карьеры. Понятие рынка труда. Понятие рабочей силы как товара. Маркетинг рынка труда. Самомаркетинг. Начало карьеры. Понятие стажировки. Составление резюме — принципы и технология составления. Технология работы с резюме.

Тема 5. Принципы и методы работы с информацией о вакансиях на рынке труда.

Разработка стратегии планирования карьеры. Каналы поиска информации о вакансиях. Ошибки при поиске работы. Критерии и принципы оценки кандидата работодателем. Понятие профиля должности. Оценка соответствия кандидата профилю должности. Этапы взаимодействия работодателя и кандидата - составление резюме, технологии прохождения собеседования. Понятие кейс-интервью.

Тема 6. Деловое общение как фактор успеха в развитии карьеры

Деловое общение. Факторы успешных переговоров. Стратегии деловых переговоров, техники и приемы ведения переговоров в применении к поведению на рынке труда.

Тема 7. Стабильное финансовое благополучие как результат развития профессиональной карьеры

Понятие доходов и расходов, финансовой грамотности как фактора, необходимого для полноценного развития карьеры. Пассивный доход и возможные источники его формирования. Активы и пассивы в применении к личному бюджету.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Планирование карьеры» предусмотрено проведение семинарских занятий с выполнением практико-ориентированных заданий по отдельным темам.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах и примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Планирование карьеры».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература:

1. Резник, С.Д. Карьерный менеджмент: Учебное пособие / С.Д. Резник, И.А. Игошина; Под общ. ред. С.Д. Резника. - 2-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 237 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=443291>.

2. Резник, С.Д. Персональный менеджмент : Учебник / С.Д. Резник, В.В. Бондаренко, Ф.Е. Удалов, И.С. Чемезов ; Под общ. ред. С.Д. Резника. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 590 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=858508>.

3. Сотникова, С.И. Управление персоналом: деловая карьера: Учебное пособие /С.И.Сотникова, 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 328 с- (Высшее образование). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=501180>.

б) Дополнительная литература:

1. Басенко, В. П. Организационное поведение: Современные аспекты трудовых отношений [Электронный ресурс]: Учебное пособие / В. П. Басенко. - М.: Дашков и К, 2012.- 384 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=415045>.

2. Хохлова, Т.П. Организационное поведение (Теория менеджмента: Организационное поведение). Практикум: Учебное пособие / Т.П.Хохлова - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 256 с. - (Бакалавриат) - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=509399>.

3. Управление организацией: Учебник / Под ред. А.Г Поршнева, З.П.Румянцевой, Н.А. Саломатина. - 4-е изд. перераб. и доп.-М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 736 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=550093>.

в) справочная литература:

1. Пилипенко, Н. Н. Словарь предпринимателя [Электронный ресурс] / Под ред. проф. Н. Н. Пилипенко. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2011. - 580 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=430361>.

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ — СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ТЕОРИИ КОММУНИКАЦИИ» 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Основы теории коммуникации» формирование теоретико-методологического базиса изучения социально-коммуникационных и профессиональных дисциплин.

Задачи изучения дисциплины «Основы теории коммуникации»:

- раскрыть содержание социальной коммуникации и показать ее место в жизни общества;
- получить представление о междисциплинарном статусе теории коммуникации;
- выработать навыки практического применения полученных знаний в процессе планирования и осуществления коммуникационных кампаний и мероприятий.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп Использует основные инструменты информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности, учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов	основные инструменты поиска информации текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности	учитывать основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов	навыками организации процессов обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей общества
ОПК-5	Способен учитывать значение, тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие	значение, специфику, технологии и инструменты форм и видов маркетинговых коммуникаций (инструментов стимулирования сбыта, специальных мероприятий, личных продаж,	разрабатывать программу построения интегрированных маркетинговых коммуникаций с использованием их различных видов для продвижения	навыками разработки и обоснования программы интегрированных маркетинговых коммуникаций с использованием их различных видов

разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные действия в сфере рекламы и связей с	маркетинговых интернет- технологий др.), условия их эффективности при интеграции в систему	определенного товара/услуги/и идеи на рынке	
общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы	маркетинговых коммуникаций предприятия		

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Основы теории коммуникации» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование общепрофессиональных компетенций.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е./108 астр.ч./144 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры 3	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	72	72	
Вид промежуточной аттестации - экзамен	18	18	
Общая трудоемкость (час)	144	144	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции час	зан. сем. типа час	сам. работа час	иннов. формы	форма контроля
Тема 1.	Теория коммуникаций и коммуникативистика.	2	4	14	+	ОМТК

Тема 2.	Определение, сущность и формы коммуникации	4	8	14	+	ОМТК
Тема 3.	Современные теоретические концепции коммуникаций	4	8	14	+	ОМТК
Тема 4.	Процессно-информационный подход к коммуникации	4	8	14	+	ОМТК
Тема 5.	Семиотический подход к коммуникации	4	8	16	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Теория коммуникаций и коммуникативистика.
2	Определение, сущность и формы коммуникации
3	Современные теоретические концепции коммуникаций
4	Процессно-информационный подход к коммуникации
5	Семиотический подход к коммуникации

Тема 1. Теория коммуникаций и коммуникативистика

Понятие и основные элементы, формы коммуникации как социальной, этической, профессиональной и культурной базы общения.

Тема 2. Определение, сущность и формы коммуникации

Типология социальной коммуникации. Функции коммуникации.

Тема 3. Современные теоретические концепции коммуникаций

Эволюция социальной коммуникации и современное информационное общество в многообразии культурной, политической, экономической и медийной проблематике.

Тема 4. Процессно-информационный подход к коммуникации

Общая характеристика. Модель коммуникации Г. Лассуэлла. Математическая модель Шеннона-Уивера. Модель Дж. Гербнера. Социально-психологическая модель Ньюкомба. Интегральная модель Б. Вестли и М. Маклина. Трансакционная модель.

Тема 5. Семиотический подход к коммуникации

Семиотика. Синтактика, семантика, прагматика. Структурно-лингвистическое направление. Концепция знака Де Соссюра. Логико-философское направление. Модель знака. Семиотическая модель Ч. Пирса.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Основы теории коммуникации» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Основы теории коммуникации».

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература

1. Основы теории коммуникации: учебное пособие / отв. ред. О.Я. Гойхман. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 352 с. — (Высшее образование). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1843578>.- Текст: электронный.

2. Кожемякин, Е. А. Основы теории коммуникации: учебное пособие / Е.А. Кожемякин. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 189 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).

— ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1930711>. - Текст:

электронный.

Б) Дополнительная литература:

1. Нахимова, Е. А. Основы теории коммуникации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. А. Нахимова, А. П. Чудинов. — Москва: ФЛИНТА, 2013. — 153 с. — ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/458004>. Текст: электронный.

2. Шарков, Ф. И. Коммуникология: основы теории коммуникации: учебник для бакалавров / Ф. И. Шарков. - 7-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 488 с. — ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/2082722>.-Текст: электронный.

В) Справочная литература и периодические издания:

1. Словарь по межкультурной коммуникации: понятия и персоналии: словарь / В. Г. Зинченко, В. Г. Зусман, З. И. Кирнозе, Г. П. Рябов. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2021.

- 136 с. — ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: - <https://iprbookshop.ru/1595850>. - Текст: электронный.

2. Словарь терминов межкультурной коммуникации / И. Н. Жукова, М. Г. Лебедько, З. Г. Прошина, И. Г. Юзefович; под ред. М. Г. Лебедько и З. Г. Прошиной. -- Москва : ФЛИНТА: Наука, 2013. - 632 с. — ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/455647>. - Текст: электронный.

3. Журнал «PR в России».

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет»), электронных образовательных ресурсов, электронных библиотечных систем, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>

2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с

подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИЙ»
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С
ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»**

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Экономика организации» - формирование понимания сущности, закономерностей и механизмов функционирования современной организации в условиях рыночной экономики.

Задачи изучения дисциплины «Экономика организации»:

- понятийный аппарат изучаемой дисциплины;
- экономические основы поведения организаций;
- виды и сущность ресурсов организации, принятие управленческих решений по их эффективному использованию;
- расчеты экономических и финансовых показателей хозяйственной деятельности организации.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности: УК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике УК-9.2. Применяет методы личного и финансового планирования для достижения финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)	принципы функционирования экономики и экономического развития; методы личного экономического и финансового планирования	применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения финансовых целей	использования методов личного экономического и финансового планирования, финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом)
	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и	назначение, специфику, технологии и инструменты форм и видов маркетинговых коммуникаций (инструментов	разрабатывать программу построения системы интегрированных маркетинговых коммуникаций с использованием их	навыками разработки и обоснования программы интегрированных маркетинговых коммуникаций с использованием их

ОПК-5	экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических	стимулирования сбыта, специальных мероприятий, личных продаж, маркетинговых интернет-технологий и др.), условия их эффективности при интеграции в	различных видов для продвижения определенного товара/услуги/идеи на рынке	различных видов
	норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы	систему маркетинговых коммуникаций предприятия		
ПК-1	Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий ПК-1.1. Реализует планирование, подготовку и проведение коммуникационной кампании и мероприятий ПК-1.2. Осуществляет тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии ПК-1.3. Готовит основные документы по сопровождению коммуникационных кампаний и проектов в сфере рекламы и (или)	теоретические аспекты планирования, подготовки и проведения коммуникационной кампании и мероприятия	планировать, готовить и проводить коммуникационные мероприятия	планирования, подготовки и проведения коммуникационной кампании и мероприятия

	связей с общественностью			
ПК-2	Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью ПК-2.1. Осуществляет планирование, организацию и проведение мероприятий по продвижению услуг в сфере бизнеса ПК-2.2. Реализует типовые алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью	этапы планирования, организации и проведения мероприятия как части коммуникационной кампании	использовать инструменты коммуникаций для реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью	навыками планирования и организации коммуникационной кампании, разработки сопровождающей документации, оценки эффективности коммуникационных мероприятий
	кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью			

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Экономика организации» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальной, общепрофессиональных и профессиональных компетенции.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Организация работы отдела по рекламе и связям с общественностью», «Антикризисные коммуникации».

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е./108 астр.ч./144 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):		3	
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	72	72	
Вид промежуточной аттестации - экзамен	18	18	
Общая трудоемкость (час)	144	144	0

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Организация как хозяйствующий субъект рыночной экономики	1	2	4	+	ОМТК
Тема 2.	Имущество организации	1	2	4	+	ОМТК
Тема 3.	Основные средства организации	1	2	4	+	ОМТК
Тема 4.	Оборотные средства организации	1	2	4	+	ОМТК
Тема 5.	Трудовые ресурсы организации	2	4	4	+	ОМТК
Тема 6.	Организация и управление операционной деятельностью и бизнес-процессами	1	2	4	+	ОМТК
Тема 7.	Оплата и стимулирование труда	1	2	6	+	ОМТК
Тема 8.	Качество и конкурентоспособность продукции (работ, услуг)	2	4	6	+	ОМТК
Тема 9.	Планирование операционной деятельности организации	1	2	6	+	ОМТК
Тема 10.	Себестоимость продукции (работ, услуг)	1	2	6	+	ОМТК
Тема 11.	Ценообразование	1	2	6	+	ОМТК
Тема 12.	Прибыль организации	2	4	6	+	ОМТК
Тема 13.	Оценка эффективности хозяйственной деятельности организации	2	4	6	+	ОМТК
Тема 14.	Управление развитием организации на основе инновационной деятельности	1	2	6	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов и тем
Раздел 1. Организация в рыночной экономике	
1	Организация как хозяйствующий субъект рыночной экономики
2	Имущество организации
Раздел 2. Основы эффективного использования ресурсов организации	
2	Основные средства организации
4	Оборотные средства организации
5	Трудовые ресурсы организации
Раздел 3. Экономический механизм функционирования организации в условиях рынка	
6	Организация и управление операционной деятельностью и бизнес- процессами
7	Оплата и стимулирование труда

8	Качество и конкурентоспособность продукции (работ, услуг)
9	Планирование операционной деятельности организации
10	Себестоимость продукции (работ, услуг)
11	Ценообразование
Раздел 4. Эффективность хозяйственной деятельности организации	
12	Прибыль организации
13	Оценка эффективности хозяйственной деятельности организации
14	Управление развитием организации на основе инновационной деятельности

Раздел 1. Организация в рыночной экономике

Тема 1. Организация как хозяйствующий субъект рыночной экономики

Понятие организации как хозяйствующего субъекта в рыночной среде, ее цели, функции и задачи. Организация как основное звено экономики и многоцелевая система отношений производства и обмена товаров, работ и услуг. Основные вопросы экономики организации.

Экономическое состояние и институциональное окружение организаций. Экономические основы поведения организации в рыночной среде. Рыночная среда функционирования организации: внешняя и внутренняя. Правовое регулирование деятельности организации. Государственное регулирование деятельности организаций

Организационно-правовые формы функционирования хозяйствующих субъектов: государственные и муниципальные унитарные предприятия на праве хозяйственного ведения и оперативного управления; общества (с ограниченной и дополнительной ответственностью), акционерные общества (открытые и закрытые), товарищества (полные, коммандитные), производственные кооперативы. Объединения организаций, основанные на укрупнении и слиянии капитала: концерны, корпорации, холдинги, финансово-промышленные группы и др. Объединения организаций на основе общественных интересов.

Тема 2. Имущество организации

Понятие имущества организации, его состав, источники формирования. Уставный фонд, Уставный и складочный капитал организации: функциональное назначение, состав, источники образования и пополнения. Имущество организации как рыночная характеристика хозяйствующего субъекта. Имущество организации как источник формирования основных и оборотных средств организации.

Раздел 2. Основы эффективного использования ресурсов организации

Тема 3. Основные средства организации

Основные средства организации: понятие, сущность, состав. Классификация основных средств. Износ основных средств: физический и моральный износ. Срок полезного использования основных средств. Амортизационный процесс и воспроизводство основных средств. Амортизационный фонд и его использование. Линейный и нелинейный методы начисления амортизации и их разновидности. Оценка стоимости основных средств. Показатели эффективности использования основных средств.

Проблемы состояния и эффективности использования основных средств на уровне хозяйствующего субъекта, региона, отрасли, народного хозяйства. Социально-экономическое значение повышения эффективности использования основных средств.

Тема 4. Оборотные средства организации

Оборотные средства организации: понятие, сущность, состав. Классификация оборотных средств. Нормирование оборотных средств. Понятие совокупного норматива и средней нормы оборотных средств. Источники финансирования оборотных средств: собственные, заемные и приравненные средства. Показателей эффективности использования оборотных средств. Экономическое значение ускорения оборачиваемости оборотных средств.

Тема 5. Трудовые ресурсы организации

Понятие «рабочая сила», «трудовые ресурсы», «кадры», «персонал организации».

Классификация персонала по форме статистической отчетности организации. Понятие профессии, специальности, квалификации.

Кадровая политика организации. Типы кадровой политики.

Показатели эффективности использования трудовых ресурсов. Производительность труда и ее социально-экономическое значение. Методы измерения производительности труда. Факторы роста производительности труда.

Проблемы состояния и эффективности использования трудовых ресурсов на уровне хозяйствующего субъекта, региона, отрасли, народного хозяйства. Социально-экономическое значение повышения эффективности использования трудовых ресурсов.

Раздел 3. Экономический механизм функционирования организации в условиях рынка

Тема 6. Организация и управление операционной деятельностью и бизнес- процессами

Сущность понятия операционной деятельности организации. Производственный процесс как основа операционной деятельности организации. Производственный процесс как бизнес-процесс хозяйственной деятельности организации. Требования к рациональной организации производственного процесса. Производственный цикл и экономическая целесообразность сокращения его длительности. Рабочее место как основа организации эффективного производственного процесса.

Сущность управления организацией. Понятие управляемости организации. Обеспечение управляемости организации. Организационные структуры управления. Типы управленческих структур. Положения об отделах и службах организации. Должностные инструкции.

Производственная структура организации и формирующие ее факторы. Инфраструктура организации, ее состав и назначение.

Тема 7. Оплата и стимулирование труда

Сущность оплаты и стимулирования труда. Заработная плата как рыночная характеристика и стоимостная оценка труда. Принципы рациональной организации оплаты труда. Государственное регулирование вопросов организации и оплаты труда. Трудовые нормы и нормативы. Нормирование труда. Системы оплаты труда. Тарифная система оплаты труда: сущность, основные элементы и сферы применения. Разновидности тарифной системы оплаты труда: сдельная и повременная формы оплаты труда и их разновидности. Бестарифная система оплаты труда: сущность, основные элементы и сферы применения.

Мотивация и стимулирование труда. Материальное и моральное стимулирование. Организация премирования.

Проблемы организации и оплаты труда на уровне хозяйствующего субъекта, региона, отрасли, народного хозяйства. Социально-экономическое значение повышения уровня эффективности и оплаты труда.

Тема 8. Качество и конкурентоспособность продукции (работ, услуг)

Понятие качества продукции (работ, услуг). Система показателей качества. Комплексный подход к обеспечению качества на основе стандартов. Стандартизация: сущность, цель и задачи. Межотраслевые системы стандартизации. Международное сотрудничество в области стандартизации. Система международных стандартов ИСО серии 9000 и др.

Качество и конкурентоспособность. Комплексный подход к управлению качеством: службы управления качеством; организация технического контроля качества; системы управления качеством.

Сертификация продукции (работ, услуг). Экономические рычаги и стимулы повышения качества.

Тема 9. Планирование операционной деятельности организации

Сущность и задачи планирования операционной деятельности организации в условиях конкурентной среды рынка и отрасли. Принципы и методы планирования. Виды планов: стратегические, текущие (внутрифирменные), оперативные. Бизнес-планирование.

Натуральные и стоимостные показатели хозяйственной деятельности организации.

Производственная мощность и производственная программа: сущность, принципы и методы расчета. Ресурсы организации и эффективность их использования как факторы, определяющие производственную мощность. Взаимосвязь производственной мощности и производственной программы. Рыночные факторы, определяющие производственную программу. Эффективность использования производственной мощности и экономические результаты операционной деятельности организации. Повышение эффективности работы организации на основе планирования и координации.

Тема 10. Себестоимость продукции (работ, услуг)

Экономическая сущность себестоимости продукции (работ, услуг).

Классификация затрат на производство и реализацию продукции. Классификация затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции.

Смета затрат на производство, ее назначение и порядок разработки. Состав затрат и их представление по экономическим элементам сметы затрат в соответствии с действующим законодательством РФ.

Калькуляция себестоимости продукции, методы ее составления. Обезличенная и видовая калькуляция. Понятие полной себестоимости продукции, определяемой для бухгалтерского учета и для целей налогообложения, методы их расчета.

Система показателей эффективности использования затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг). Экономическое значение снижения себестоимости продукции (работ, услуг).

Безубыточность бизнеса. Определение безубыточных объемов производства и продаж.

Тема 11. Ценообразование

Особенности ценообразования в плановой и рыночной экономике. Ценовые преимущества как фактор конкурентоспособности. Виды цен. Структура цены. Методы ценообразования. Влияние затрат на формирование цены. Формирование ценовой политики организации. Ценовая политика и ценовая стратегия организации.

Раздел 4. Эффективность хозяйственной деятельности организации

Тема 12. Прибыль организации

Экономическая сущность прибыли. Прибыль как важнейший финансовый результат производственно-хозяйственной деятельности организации. Прибыль как экономическая основа развития организации.

Виды прибыли. Источники формирования прибыли. Направления использования прибыли.

Финансовая работа на предприятии. Финансовый план предприятия.

Тема 13. Оценка эффективности хозяйственной деятельности организации

Система показателей эффективности хозяйственной деятельности организации: показатели имущественного состояния; показатели финансового состояния; показатели деловой активности; показатели рентабельности. Финансовая устойчивость организации.

Тема 14. Управление развитием организации на основе инновационной деятельности

Динамическое развитие организации. Управление развитием организации. Управление развитием организации на основе инновационной деятельности. Инновационноинвестиционная деятельность как способ получения конкурентных рыночных преимуществ. Объективные предпосылки инновационной деятельности. Содержание инновационной деятельности.

Инновационные подходы к использованию ресурсов организации. Инновационно-инвестиционное проектирование. Бизнес-план как инструмент экономического обоснования инновационно-инвестиционных проектов.

Финансирование инновационной деятельности организации. Инвестиционная политика организации. Инвестиционная привлекательность организации.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Экономика организации» предусмотрено проведение семинарских и

практических занятий, выполнение практико-ориентированных заданий по отдельным темам.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах и практических занятиях, примеры практико-ориентированных заданий (кейсов), тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Экономика организации».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная учебная литература:

1. Ермишина, А. В. Экономика фирмы: учебник / А. В. Ермишина. – Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. – 356 с. – ISBN 978-5-9275-2794-6. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/87781.html>

2. Экономика фирмы: учебное пособие / С. П. Гавриловская, И. А. Кузнецова, А. Ю. Лазарева [и др.]; под редакцией И. А. Кузнецовой. – Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2018. – 89 с. – ISBN 2227-8397. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/92312.html> – Режим доступа: по подписке

б) дополнительная учебная литература:

1. Экономика организации (предприятия): практикум: учебное пособие / А. В. Борачук, Н. А. Демура, О. В. Доможирова [и др.]; под редакцией И. А. Кузнецовой. – Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2019. – 168 с. – ISBN 978-5-361-00741-7. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/106204.html>. – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Экономика организации: учебное пособие / М. В. Самсонова, Я. Я. Кайль, Ю. Ю. Елсукова, Ю. М. Квинтюк. – Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2018. – 118 с. – ISBN 978-5-9669-1839-2. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/89507.html> – Режим доступа: по подписке

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также

помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МАРКЕТИНГ» НАПРАВЛЕНИЕ
ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»**

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Маркетинг» - формирование системы знаний в области маркетинговой деятельности, необходимых для успешной практической профессиональной деятельности; анализ теоретических, методических, информационных и организационных основ маркетинга на современном этапе развития экономики, приобретение практических навыков в решении ситуационных задач и совершенствовании направлений деятельности предприятий; изучение методов проведения маркетинговых исследований и возможностей применения их в реальных условиях функционирования предприятий.

Задачи изучения дисциплины «Маркетинг»:

- освоить основной терминологический минимум;
- применять полученные знания в области маркетинговой деятельности для решения практических задач;
- изучить методы проведения маркетинговых исследований;
- получить практические навыки исследования товарных рынков, потребителей, конкурентов как объектов маркетингового внимания.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности, учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов	основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий групп общественности	учитывать основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов	навыками организации процессов обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей общества
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной	значение, специфику,	разрабатывать программу	навыками разработки и

	деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических	технологии и инструменты форм и видов маркетинговых коммуникаций (инструментов стимулирования	построения системы интегрированных маркетинговых коммуникаций с использованием	обоснования программы интегрированных маркетинговых коммуникаций с использованием
	механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы	сбыта, специальных мероприятий, личных продаж, маркетинговых интернет-технологий и др.), условия их эффективности при интеграции в систему маркетинговых коммуникаций предприятия	их различных видов для продвижения определенного товара/услуги/идеи на рынке	их различных видов
ПК-1	Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий ПК-1.1. Реализует планирование, подготовку и проведение коммуникационной кампании и мероприятий ПК-1.2. Осуществляет тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии ПК-1.3. Готовит основные	теоретические аспекты планирования, подготовки проведения коммуникационной кампании и мероприятия	планировать, готовить и проводить коммуникационные мероприятия	планирования, подготовки и проведения коммуникационной кампании и мероприятия

документы по сопровождению коммуникационных кампаний и проектов в сфере рекламы и (или) связей с общественностью			
--	--	--	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Маркетинг» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование общепрофессиональной и профессиональных компетенций.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Технологии продаж в бизнесе», «Брендинг в бизнесе», «Реклама и связи с общественностью в отрасли», а также при прохождении практик и подготовке выпускной квалификационной работы.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 з.е./189 астр.ч./252 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
		3	4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	108	54	54
В том числе:			
Лекции (Л)	36	18	18
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	72	36	36
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	126	54	72
Вид промежуточной аттестации - зачет, экзамен	18		18
Общая трудоемкость (час)	252	108	144

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Основы современного маркетинга	4	8	12	+	ОМТК
Тема 2.	Маркетинговые исследования: понятие, основные категории	4	8	14	+	ОМТК
Тема 3.	Комплексное исследование товарных рынков	4	8	14	+	ОМТК
Тема 4.	Информационное обеспечение и	6	12	14	+	ОМТК

	методы маркетинговых исследований					
Тема 5.	Разработка анкет и форм для записи наблюдений	2	4	14	+	ОМТК
Тема 6.	Товарная политика в системе маркетинга	4	8	14	+	ОМТК
Тема 7.	Коммуникативная политика в системе маркетинга	4	8	14	+	ОМТК
Тема 8.	Сбытовая политика в системе маркетинга	4	8	14	+	ОМТК
Тема 9.	Ценовая политика в системе маркетинга	4	8	16	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Основы современного маркетинга
2	Маркетинговые исследования: понятие, основные категории
3	Комплексное исследование товарных рынков
4	Информационное обеспечение и методы маркетинговых исследований
5	Разработка анкет и форм для записи наблюдений
6	Товарная политика в системе маркетинга
7	Коммуникативная политика в системе маркетинга
8	Сбытовая политика в системе маркетинга
9	Ценовая политика в системе маркетинга

Тема 1. Основы современного маркетинга

Понятие и особенности маркетинга в современных условиях рыночной экономики. Социально-экономическая сущность маркетинга. Маркетинг как экономический процесс, как хозяйственная функция, как хозяйственная концепция. Понятие комплекс маркетинга.

Роль маркетинга в экономическом развитии страны. Содержание маркетинга и основные категории. Современные концепции маркетинга. Этапы развития маркетинга. Схема обратной связи производителя и потребителя продукции с позиций маркетинга. Основные принципы маркетинга. Задачи и цели маркетинга. Виды маркетинга в зависимости от спроса. Функции маркетинга, классификация, особенности. Изменение роли маркетинга на предприятии. Организационная структура отдела маркетинга, виды, особенности. Функциональная структура отдела маркетинга, особенности. Товарная структура отдела маркетинга на предприятии. Сегментная структура отдела маркетинга на предприятии, особенности, значение.

Тема 2. Маркетинговые исследования: понятие, основные категории

Понятие маркетинговые исследования, содержание, особенности. Классификация маркетинговых исследований. Основные этапы проведения маркетингового исследования, их особенности. Определение проблемы и постановка задачи маркетингового исследования. Определение объектов исследования на предприятии. Разработка плана исследования. Этапы сбора информации. Подготовка и анализ полученных данных. Подготовка ответа и формы предоставления информации. Бенчмаркинг как функция маркетинговых исследований.

Тема 3. Комплексное исследование товарных рынков

Комплексное исследование товарных рынков. Понятие внешняя среда предприятия, особенности, составные элементы. Микровнешняя среда фирмы, структура. Макровнешняя среда фирмы, структура. Внутренняя среда фирмы.

Рынок как объект изучения маркетинга. Исследования рынка. Понятие конъюнктура рынка в

современных условиях. Оценка состояния спроса как важное направление исследования рынка. Емкость рынка, определение, способы расчета. Потребители как объект изучения маркетинга. Сегментация рынка. Критерии сегментации рынка. Товар как объект изучения маркетинга. Понятие конкурентоспособность товара. Классификация товаров. Концепция жизненного цикла товара. Конкуренты как объект изучения маркетинга.

Тема 4. Информационное обеспечение и методы маркетинговых исследований

Понятие информационное обеспечение маркетинга. Маркетинговая информационная система, значение, составные элементы. Виды маркетинговой информации. Первичная и вторичная информация. Внутренние и внешние источники вторичной информации. Методы проведения маркетинговых исследований. Метод кабинетных исследований, понятие, особенности. Метод полевых исследований, понятие, особенности. Наблюдение как метод сбора первичной информации. Классификационные характеристики процесса наблюдения. Структура отчета о проведении наблюдений за объектом. Эксперимент как метод сбора первичной информации. Формы проведения эксперимента. Классификационные характеристики проведения эксперимента. Опрос как метод сбора первичной информации. Формы проведения опроса. Виды опросов, возможности их проведения. Классификационные характеристики процесса проведения опроса.

Тема 5. Разработка анкет и форм для записи наблюдений

Понятие анкета. Особенности формирования анкеты для проведения маркетингового исследования. Структура анкеты. Обязательные элементы, включаемые в анкету. Основные типы вопросов, используемые в анкете, примеры. Требования к разработке анкеты. Правила формулировки отдельных вопросов. Формы для записи наблюдений. Анализ анкет и особенности составления расчетных таблиц. Подготовка аналитического отчета по результатам проведения анкетирования.

Тема 6. Товарная политика в системе маркетинга

Понятие товарная политика фирмы с позиции маркетинга. Товар в системе маркетинга. Жизненный цикл товара и методы продления стадии стабильности в современных условиях. Основные элементы товарной политики. Понятие инновации, их значение в условиях конкурентной борьбы. Конкурентоспособность товара. Факторы конкурентоспособности. Графическое изображение уровня безубыточности деятельности фирмы. Понятие ассортимент, номенклатура товаров, товарная линия. Процесс диверсификации товара, особенности, значение для развития предприятия. Товарная марка, фирменный знак, логотип, товарный знак как элементы товарной политики. Упаковка товара, качество, дизайн, модификация товаров в условиях конкуренции.

Тема 7. Коммуникативная политика в системе маркетинга

Коммуникативная политика в маркетинге. Основные направления коммуникативной политики. Маркетинговые коммуникации, виды, особенности. Реклама в системе маркетинговых служб. Средства распространения рекламы. Виды рекламы. Формирование спроса на продукцию и стимулирование сбыта. Личная продажа, публич рилейшнз - как важные виды маркетинговых коммуникаций. Прямой маркетинг, спонсоринг, брендинг - понятия, значение, особенности применения. Комплекс маркетинговых коммуникаций. Критерии покупки. Спрос и стимулирование сбыта. Продвижение продукции, особенности, виды, значение. Ярмарки-выставки - как элемент продвижения товаров. Инфраструктура продаж: розничная торговля, торговые дома, аукционы, стимулирование продавцов и посредников. Понятие фирменный стиль, имидж компании.

Тема 8. Сбытовая политика в системе маркетинга

Понятие сбыт, сбытовая политика. Каналы распределения товара и товародвижения. Уровни каналов распределения товаров, примеры. Торговый посредник - как промежуточное звено в процессе производства и реализации товаров, услуг. Особенности розничной торговли. Формы розничной торговли, критерии, определения. Особенности оптовой торговли. Формы оптовой

торговли, критерии, определения. Основные представители- посредники системы распределения товаров. Организация сбыта товаров. Основные функциональные обязанности агента по сбыту.

Тема 9. Ценовая политика в системе маркетинга

Сущность цены и ее роль как элемента конкурентной стратегии предприятия. Понятие ценовая политика фирмы: особенности, характеристики. Внешние и внутренние факторы, влияющие на ценовую политику. Установление исходной цены на товар. Методы установления исходной цены. Определение окончательной цены на товар. Скидки и премии в ценообразовании. Определение цен на основе полных затрат. Определение цен на основе переменных затрат. Определение цен на основе графика безубыточности. Определение цен с ориентацией на спрос. Определение цен на новый продукт на основе теста «цена - реакция покупателя». Определение цены на новый продукт на основе теста «цена - готовность купить». Определение цен с ориентацией на конкуренцию.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Маркетинг» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Маркетинг».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная учебная литература:

1. Мазилкина, Е. И. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности: учебник / Е. И. Мазилкина. – 3-е изд. – Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 300 с. – ISBN 978-5-394-03162-5. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/83143.html> – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

б) дополнительная учебная литература:

1. Зюзина, Н. Н. Маркетинг предприятия: учебное пособие / Н. Н. Зюзина. – Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018. – 51 с. – ISBN 978-5-88247-893-2. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/88746.html> – Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Иган, Джон Маркетинг взаимоотношений. Анализ маркетинговых стратегий на основе взаимоотношений: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления 080100, «Коммерция (торговое дело)» 080301 / Джон Иган; перевод Е. Э. Лалаян. – 2-е изд. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 375 с. – ISBN 978-5-238-01321-3. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/81725.html> – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо

учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА РЕКЛАМЫ»
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С
ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»**

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Теория и практика рекламы»: овладение базовыми знаниями по основам рекламы, усвоение знаний правовых и этических основ рекламной, формирование навыков и умений применения инструментов и технологий рекламы при решении конкретных коммуникационных задач; а также формирование у студентов целостного представления о рекламе и ее роли в жизни общества.

Задачи изучения дисциплины «Теория и практика рекламы»:

- применение полученных знаний в практической деятельности для решения профессиональных задач;
- определить место рекламы в системе интегрированных маркетинговых коммуникаций;
- сформировать представления об основных категориях, понятиях, классификациях;
- научить распознавать и использовать на практике различные каналы коммуникации;
- проанализировать рекламный процесс и его участников;
- сформулировать перспективные направления рекламной деятельности в современном мире;
- заложить основы этического подхода к профессии.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, (или) коммуникационных продуктах ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Способен учитывать основные тенденции развития общественных и государственных институтов при создании текстов рекламы и связей с общественностью и/или коммуникационных продуктов.	основные этапы становления рекламной и PR-индустрий в контексте функционирования общественных и государственных институтов	выделять основные аспекты взаимодействия института рекламы и связей с общественностью и государством и обществом	навыками аналитической работы и методами научного исследования в сфере истории рекламы и PR
ОПК-3	Способен использовать многообразие достижений	историко-культурный	анализировать культурные явления	навыками презентации

	отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и	контекст развития индустрии рекламы и PR	в их взаимосвязи со сферой рекламы и PR	результатов историко-культурных исследований в
	(или) коммуникационных продуктов ОПК-3.1. Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса ОПК-3.2. Учитывает достижения отечественной и мировой культуры, а также средства художественной выразительности в процессе создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов.			сфере рекламы и PR в форме медиапродукта
ПК-3	Способен реализовывать знания в области рекламы и связи с общественностью как профессиональной деятельности ПК-3.1. Реализует современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-технологии и специализированные программные продукты ПК-3.2. Владеет общими принципами формирования коммуникационного продукта	основные параметры медиарилейшенз и медиапланирования, интернет-технологии и специальные программные продукты для медиарилейшенз и медиапланирования	осуществлять медиарилейшенз и медиапланирование без помощи и с помощью интернет-технологий и специальных программных продуктов для медиарилейшенз и медиапланирования	медиарилейшенз и медиапланированием без помощи и с помощью интернет-технологий и специальных программных продуктов для медиарилейшенз и медиапланирования

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Теория и практика рекламы» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование общепрофессиональных и профессиональной компетенций.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Копирайтинг и спичрайтинг», «Реклама и связи с общественностью в отрасли», «Правовое и этическое регулирование массмедиа», а также при прохождении практик.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е./108 астр.ч./144 акад.ч.

Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):		3	
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	72	72	
Вид промежуточной аттестации - экзамен	18	18	
Общая трудоемкость (час)	144	144	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции час	зан. сем.типа час	сам. работа час	иннов. формы	форма контроля
Тема 1.	Понятие, сущность и виды рекламы. Роль рекламы в обществе	1	2	4	+	ОМТК
Тема 2.	Современные тенденции развития рекламы за рубежом и в России	1	2	4	+	ОМТК
Тема 3.	Рекламный процесс: понятие, структура и содержание. Психологические и социально-психологические основы рекламы	1	2	4	+	ОМТК
Тема 4.	Средства распространения и размещения рекламы	1	2	4	+	ОМТК
Тема 5.	Исследования в рекламе	2	4	8	+	ОМТК
Тема 6.	Оценка эффективности рекламы	2	4	8	+	ОМТК
Тема 7.	Реклама в системе интегрированных маркетинговых коммуникаций	2	4	8	+	ОМТК
Тема 8.	Рекламные агентства и их функции	2	4	8	+	ОМТК
Тема 9.	Креативные технологии разработки рекламного продукта	6	12	24	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Понятие, сущность и виды рекламы. Роль рекламы в обществе

2	Современные тенденции развития рекламы за рубежом и в России
3	Рекламный процесс: понятие, структура и содержание. Психологические и социально-психологические основы рекламы
4	Средства распространения и размещения рекламы
5	Исследования в рекламе
6	Оценка эффективности рекламы
7	Реклама в системе интегрированных маркетинговых коммуникаций
8	Рекламные агентства и их функции
9	Креативные технологии разработки рекламного продукта

Тема 1. Понятие, сущность и виды рекламы. Роль рекламы в обществе

Понятие и сущность рекламы как вида коммуникации. Роль рекламы как культурного феномена.

Тема 2. Современные тенденции развития рекламы за рубежом и в России.

Сущность проблем развития рекламы. Мировой рынок рекламы. «Интернациональная» реклама. Роль и значение международной рекламы.

Тема 3. Рекламный процесс: понятие, структура и содержание

Сущность рекламного процесса. Психологические и социально-психологические основы рекламы.

Тема 4. Средства распространения и размещения рекламы

Специфика различных средств рекламы.

Тема 5. Исследования в рекламе

Структура построения рекламного исследования.

Тема 6. Оценка эффективности рекламы

Сущность и процедура оценки рекламной коммуникации.

Тема 7. Реклама в системе интегрированных маркетинговых коммуникаций

Структура СМК и место в ней рекламы. Правовые и этические аспекты современной практики и технологий рекламы

Тема 8. Рекламные агентства и их функции

Сущность функций рекламных агентств.

Тема 9. Креативные технологии разработки рекламного продукта

Рекламный креатив и рекламный продукт: сущность, стратегии разработки продвижения. Понятие и специфика креативного рекламного продукта. Понятие стратегии рекламной деятельности. Стратегии рекламных обращений. Бриф как основа создания рекламного продукта.

Рекламное сообщение: процессы разработки и реализации креативной концепции. Понятие и особенности работы с рекламным обращением. Методики мотивации рекламных обращений и концепции креативного творчества в рекламе. Процессы создания рекламных текстов. Процессы формирования визуальных образов в рекламе и методики тестирования рекламы. Вопросы организации творческой деятельности в рекламном агентстве.

Основы технологий рекламной деятельности. Специфика графических программ Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, InDesign. Понятие инструментария и технологии рекламной деятельности. Технологии проторекламы. Тенденции в рекламе, связанные с глобализацией рекламного пространства.

Технологии создания печатной рекламы. Оригинал-макет и технология его создания. Шрифты в макетировании. Полиграфические технологии. Основные носители и материалы в рекламной полиграфии.

Технологии производства наружной рекламы. Особенности макетирования наружной рекламы к месту установки. Технологии производства наружной рекламы. Стационарная наружная реклама. Световые, проекционные и динамические рекламные установки. Реклама на движущихся носителях. Основные материалы в наружной рекламе.

Технологии производства видеорекламы. Средства видеорекламы и их технические характеристики. Технологические этапы производства видеоролика. Особенности подготовки создания видеорекламы. Технологии видеосъемки. Технологии видеомонтажа.

Технологии производства радиорекламы. Типология радиорекламы. Особенности создания сценария радиорекламы. Производство радиорекламы.

Перспективы использования мультимедийных технологий в рекламе. Сущность понятия и классификация мультимедиа. Современные мультимедийные технологии в рекламе. Рекламные технологии в Интернете. Виды рекламы в Интернете.

Методические подходы к обеспечению и оценке эффективности рекламной деятельности. Разработка управленческих решений по бюджету рекламной деятельности. Оценка рекламной деятельности. Комплексная оценка результата рекламных коммуникаций

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Теория и практика рекламы» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Теория и практика рекламы».

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература

1. Шишова, Н. В. Теория и практика рекламы: учебное пособие / Н. В. Шишова, А. С. Подопригора, Т. В. Акулич. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 299 с. - (Высшее образование). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1002476>. - Текст: электронный.

2. Кузьмина, О. Г. Интегрированные маркетинговые коммуникации. Теория и практика рекламы: учебное пособие / О.Г. Кузьмина, О.Ю. Посухова. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2023. — 187 с. — (Высшее образование). — ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/2125000>. - Текст: электронный.

б) Дополнительная литература:

1. Кузнецов, П.А. Социальная реклама. Теория и практика: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Реклама», «Связи с общественностью» / П.А. Кузнецов. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 175 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1028858>. - Текст: электронный.

2. Кузнецов, П.А. Политическая реклама. Теория и практика: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Реклама», «Связи с общественностью» / П.А. Кузнецов. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 127 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1028537>. - Текст: электронный.

Справочные и периодические издания:

1. Мудров, А. Н. Толковый словарь русского рекламного языка / А.Н. Мудров. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 820 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=510840>.

2. Паблик-рилейшенз: толковый словарь / авт.-сост. И. М. Синяева. — 3-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 198 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1091854>.

3. Журнал «PR в России».

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ,

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА МАССМЕДИА»
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С
ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»**

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Теория и практика массмедиа»: сформировать системное представление о ключевых теоретических концепциях и практических реалиях деятельности масс-медиа в современном конвергентном информационном пространстве, а также ознакомить учащихся с теоретическими и практическими аспектами взаимодействия специалистов медиасферы и по связям с общественностью, рекламе и развить способности творческого использования полученных знаний в деятельности как в сфере медиа, так и СО и рекламы.

Задачи изучения дисциплины «Теория и практика массмедиа»:

- применение полученных знаний в практической деятельности для решения профессиональных задач;
- формирование навыка системного подхода при освоении и применении современных методов научного исследования, анализе научной информации необходимой для решения задач в предметной сфере профессиональной деятельности;
- ознакомление с основными подходами к изучению теории и практики массовой информации
- изучение основных закономерностей, лежащих в основе теории массовой информации.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач: УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК-1.4. Аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата УК-1.5. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на	Методологии поиска, критического анализа и синтеза информации, принципы системного подхода	Проводить поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Навыки поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач

	основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии			
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни: УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при достижении поставленных целей УК-6.2. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с определением необходимых ресурсов для их выполнения УК-6.3. Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей и требований рынка труда	Принципы самоорганизации и самоменеджмента, принципы образования в течение всей жизни	управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	навыки управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, (или) коммуникационных продуктах ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Способен учитывать основные тенденции развития общественных и	основные этапы становления рекламной и PR-индустрий в контексте функционирования общественных и государственных институтов	выделять основные аспекты взаимодействия института рекламы и связей с общественностью и государством и обществом	навыками аналитической работы и методами научного исследования в сфере истории рекламы и PR

государственных институтов при создании текстов рекламы и связей с общественностью и/или коммуникационных продуктов.			
--	--	--	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Теория и практика массмедиа» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальных и общепрофессиональной компетенций.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Копирайтинг и спичрайтинг», «Реклама и связи с общественностью в отрасли», «Правовое и этическое регулирование массмедиа», а также при прохождении практик.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е./108 астр.ч./144 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):		4	
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	72	72	
Вид промежуточной аттестации - экзамен	18	18	
Общая трудоемкость (час)	144	144	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем.типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Роль и значение массмедиа в современном дискурсе.	2	4	8	+	ОМТК
Тема 2.	Рекламное дело и СМИ: история и современность.	2	4	8	+	ОМТК
Тема 3.	Типология современных периодических изданий	2	4	8	+	ОМТК
Тема 4.	Правовые основы средств	2	4	8	+	ОМТК

	массовой информации					
Тема 5.	Редакция СМИ как творческий коллектив	2	4	8	+	ОМТК
Тема 6.	Методы сбора журналистской информации. Технология подготовки текста	2	4	8	+	ОМТК
Тема 7.	Информационные жанры журналистики	2	4	8	+	ОМТК
Тема 8.	Публицистические жанры журналистики	2	4	8	+	ОМТК
Тема 9.	Имидж коммуникатора. Журналист, специалист СО, рекламист в медиасистеме: принципы взаимодействия.	2	4	8	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Роль и значение массмедиа в современном дискурсе.
2	Рекламное дело и СМИ: история и современность.
3	Типология современных периодических изданий
4	Правовые основы средств массовой информации
5	Редакция СМИ как творческий коллектив
6	Методы сбора журналистской информации. Технология подготовки текста
7	Информационные жанры журналистики
8	Публицистические жанры журналистики
9	Имидж коммуникатора. Журналист, специалист СО, рекламист в медиасистеме: принципы взаимодействия.

Тема 1. Роль и значение массмедиа в современном дискурсе

Массовая коммуникация и массмедиа. Печать, радиовещание, телевидение: коммуникационные характеристики и особенности. Усиление роли технических средств в социальной коммуникации.

Тема 2. Журналистика как функциональная система

Развитие журналистики. Информационные агентства как СМИ особого типа. Типология информагентств: национальные, специализированные, региональные, сетевые.

Тема 3. Типология современных периодических изданий

Типология современных печатных медиа. Общероссийская, региональная, местная пресса. Журналы: типология и «ниши». Специализированные, профилированные, сервисные, рекреационные издания.

Деловая пресса. Корпоративная журналистика. Качественная и «желтая». «Глянцевая журналистика». Рекламные издания.

Тема 4. Правовые основы средств массовой информации

Государственная политика в области СМИ. Закон о СМИ. Медиа как сдвоенный рынок информации и услуг. Медиа и новые технологии. Масс медиа, гражданское общество и публичная сфера.

Тема 5. Редакция СМИ как творческий коллектив

Цели редакции и мотивация журналиста. Профессиональные качества журналиста, редактора, менеджера. Стандартизация процессов и творческая индивидуальность.

Роль и позиция журналиста в деятельности редакции. Генеральный директор. Главный

редактор. Отделы редакции. Специализация в журналистике.

Тема 6. Методы сбора журналистской информации. Технология подготовки текста

Документ и его виды. Общие схемы работы с информацией. Журналистское расследование. Источники журналистской информации. Слухи как источник. Система проверки информации, ответственность за распространение недостоверной информации - редакции и журналиста.

Тема 7. Информационные жанры журналистики

Группа информационных жанров. Отражение действительности в тексте. Система журналистских жанров. Специфика информационных продуктов. Жанры новостной журналистики. Новость, заметка, оперативный репортаж. Понятие факта. Событие. Новость. Новости он-лайн. Этапы создания журналистского текста. Информационный повод и лид.

Структура телевизионного сюжета. Структурные элементы сюжета. Виды планов. Характеристика телевизионного медиатекста. Визуальный ряд.

Мультимедийные форматы журналистики: лонгрид, фичер.

Тема 8. Публицистические жанры журналистики

Основные жанры. Обзорение, фельетон, очерк, портретное интервью. Соединение метода анализа и способа художественного осмысления. Понятие публицистичности, ее новые формы в интернет-СМИ.

Биографический очерк как попытка переосмысления исторического персонажа в актуальных условиях. Авторское «Я» в тени героя. Путевой очерк. Документальность и домysel.

Сатирические жанры современной журналистики: общая характеристика. Фельетон, памфлет, пародия, эпиграмма, басня, шарж, карикатура.

Тема 9. Имидж коммуникатора. Журналист, специалист СО, рекламист в медиасистеме: принципы взаимодействия.

Коммуникатор. Социально-психологическая модель коммуникатора. Понятие имиджа журналиста. Модели и функции имиджа журналиста. Формирование имиджа журналиста. Общие принципы взаимодействия СМИ в практике СО.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Теория и практика массмедиа» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Теория и практика массмедиа».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература

1. Абиькенова, В. А. Профессиональная этика журналиста: учебное пособие / В.А. Абиькенова. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 30 с. — (Высшее образование). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/2122978>. - Текст: электронный.

2. Мельник, Г. С. Основы творческой деятельности журналиста: учебное пособие / Г. С. Мельник, К. Е. Виноградова, Р. П. Лисеев. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2020. — 208 с. — ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1142527>. - Текст: электронный.

б) Дополнительная литература:

1. Ахмадулин, Е. В. История отечественной журналистики XX века: учебник / Ахмадулин Е.В., Овсепян Р.П. - Ростов-на-Дону: Издательство ЮФУ, 2008. - 416 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/553158>. - Текст: электронный.

2. Колесниченко, А.В. Практическая журналистика: 25 мастер-классов : учеб. пособие для студентов вузов / А.В. Колесниченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Аспект Пресс, 2018. — 168 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1038979>. - Текст:

электронный.

Справочные и периодические издания:

1. Мудров, А. Н. Толковый словарь русского рекламного языка / А.Н. Мудров. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 820 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=510840>.

2. Паблик-рилейшенз: толковый словарь / авт.-сост. И. М. Синяева. — 3-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 198 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1091854>.

3. Журнал «PR в России».

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с

подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА СВЯЗЕЙ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Теория и практика связей с общественностью»: овладение базовыми знаниями теории и практики связей с общественностью, освоение информационных и социолингвистических технологий создания PR-текстов, а также оценочных ориентиров данных продуктов; формирование навыков и умений применения инструментов и технологий медиарелейшенз и медиапланирования.

Задачи изучения дисциплины «Теория и практика связей с общественностью»:

1. сформировать представления о функциях, задачах, сферах применения PR;
2. дать представление об основных направлениях работы PR-специалиста;
3. ознакомить с квалификационными характеристиками профессии;
4. раскрыть профессиональные и этические требования к специалисту по PR;
5. показать специфику работы подразделений по связям с общественностью в государственных структурах, общественно-политических организациях и в коммерческом секторе.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и продукты, (или) медиапродукты, (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, (или) медиапродуктов, (или) коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	- специфика использования знаковых и медиа систем коммуникационных специальностях как в сфере профессиональной деятельности; - лексические единицы иностранного языка, необходимые для решения задач профессиональной области	- применять базовые техники использования знаковых и медиа систем в системе коммуникаций как в сфере профессиональной деятельности, соответствии нормами русского и иностранного языков; - извлекать, обобщать представлять необходимую информацию на профессиональную тему из текстового источника	- базовыми навыками анализа медиатекстов, медиа и коммуникационных продуктов; - навыками общения на иностранном языке на профессиональные темы
ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия	основные этические и правовые	использовать социальные	навыками оценки возможных

	своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности ОПК-7.1. Знает принципы социальной	регуляторы разработанные профессиональным сообществом; особенности проявления	регуляторы в своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	эффектов, планирования и управления возможными последствиями осуществления
	ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности ОПК-7.2. Осуществляет отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом	возможных проблемных ситуаций правового и этического характера в профессиональной деятельности		профессиональной деятельности
ПК-3	Способен реализовывать знания в области рекламы и связи с общественностью как профессиональной деятельности ПК-3.1. Реализует современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-технологии и специализированные программные продукты ПК-3.2. Владеет общими принципами формирования коммуникационного продукта	основные параметры медиарилейшенз и медиaplанирования, интернет-технологии и специальные программные продукты для медиарилейшенз и медиaplанирования	осуществлять медиарилейшенз и медиaplанирование без помощи и с помощью интернет-технологий и специальных программных продуктов для медиарилейшенз и медиaplанирования	медиарилейшенз и медиaplанирование без помощи и с помощью интернет-технологий и специальных программных продуктов для медиарилейшенз и медиaplанирования

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Теория и практика связей с общественностью» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование общепрофессиональных и профессиональной компетенций.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Копирайтинг и спичрайтинг», «Реклама и связи с общественностью в отрасли», «Корпоративная социальная ответственность», а также при прохождении практик.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е./108 астр.ч./144 акад.ч.

Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры 4	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	90	90	
Вид промежуточной аттестации - зачет с оценкой			
Общая трудоемкость (час)	144	144	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции час	зан. сем. типа час	сам. работа час	иннов. формы	форма контроля
Тема 1.	PR-информация в публичных коммуникациях	2	4	10	+	ОМТК
Тема 2.	Проблемы типологии и жанрообразования в письменных PR-коммуникациях	2	4	10	+	ОМТК
Тема 3.	Жанровая характеристика простых первичных PR-текстов	2	4	10	+	ОМТК
Тема 4.	Жанровая характеристика комбинированных первичных PR-текстов	2	4	10	+	ОМТК
Тема 5.	Социолингвистические основы публичных коммуникаций	2	4	10	+	ОМТК
Тема 6.	Смежные и медиа PR-тексты	2	4	10	+	ОМТК
Тема 7.	Медиарилейшенз и медиапланирование. Исследования в медиарилейшенз	2	4	10	+	ОМТК
Тема 8.	Оценка эффективности медиарилейшенз. Стратегическое и тактическое медиапланирование	2	4	10	+	ОМТК
Тема 9.	Медиаплан, принципы создания и документы медиапланирования. Компьютерные программы и системы для медиапланирования	2	4	10	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	PR-информация в публичных коммуникациях
2	Проблемы типологии и жанрообразования в письменных PR-коммуникациях
3	Жанровая характеристика простых первичных PR-текстов
4	Жанровая характеристика комбинированных первичных PR-текстов
5	Социолингвистические основы публичных коммуникаций
6	Смежные и медиа PR-тексты
7	Медиарилейшенз и медиапланирование. Исследования в медиарилейшенз
8	Оценка эффективности медиарилейшенз. Стратегическое и тактическое медиапланирование
9	Медиаплан, принципы создания и документы медиапланирования. Компьютерные программы и системы для медиапланирования

Тема 1. PR-информация в публичных коммуникациях

Понятие публичных коммуникаций. Основы литературного редактирования и копирайтинга. Понятие рекламной и PR-информации. Роль публичных коммуникаций в современном обществе. Функционирование публичных коммуникаций. Публичная сфера и публичный дискурс. Рекламная и PR-информация в публичном дискурсе. Источники и факторы рекламной и PR-информации.

Тема 2. Проблемы типологии и жанрообразования в письменных PR-коммуникациях

Принципы типологии рекламных и PR-текстов. Базисные и смежные тексты. Первичные PR-тексты и медиатексты. Простые и комбинированные тексты. Специфика жанрообразования в письменных рекламных и PR-коммуникациях. Жанрообразующие факторы текстов в связях с общественностью. Специфика и основные классификации текстов рекламы и текстов по связям с общественностью

Тема 3. Жанровая характеристика простых первичных PR-текстов

Понятие жанровых характеристик PR-текстов. Объем и характер передаваемой информации как параметры PR-текстов. Уровень оперативности и событийности в PR- текстах. Ориентированность PR-текстов на целевые группы общественности. Оперативноновостные жанры PR-текстов. Исследовательско-новостные и образно-новостные жанры PR- текстов. Фактологические и исследовательские жанры PR-текстов. Специфика и прагматическая направленность текстов по рекламе и связям с общественностью.

Тема 4. Жанровая характеристика комбинированных первичных PR-текстов

Жанровые характеристики Полиграфический и событийный характер функционирования комбинированных текстов. Корпоративная полиграфия. Содержание корпоративной полиграфии. Корпоративное издание как вид комбинированного текста. Годовой отчет в системе комбинированных PR-текстов. Социальный отчет: от корпоративного буклета к отчету об устойчивом развитии. Политическая (электоральная) листовка: разновидности и принципы подачи материала. Фотография в публич рилейшнз.

Тема 5. Социолингвистические основы публичных коммуникаций

Социолингвистические аспекты устной и письменной коммуникации. Принципы социолингвистического анализа публичных коммуникаций. Проблемы взаимосвязи между языковыми и социальными структурами. Социальные факторы многоязычия в публичных и интегрированных коммуникациях. Социальная дифференциация языка. Языковые барьеры в публичных коммуникациях. Психологические аспекты воздействия текстов рекламы и текстов по связям с общественностью на целевые аудитории. Типология языковых ситуаций в интегрированных и публичных коммуникациях.

Тема 6. Смежные и медиа PR-тексты

Смежные тексты как тексты с неполными характеристиками PR-текста. Особенности

резюме. Виды резюме по модели (английская, французская, американская). Блоковый характер резюме. Слоган и его разновидности. Рекламный, корпоративный, политический слоган. Модели функционирования корпоративного и политического слогана. Лингвистические характеристики политического слогана. Пресс-ревью и принципы его составления. Базовые навыки создания текстов рекламы и связей с общественностью.

Тема 7. Медиарилейшенз и медиапланирование. Исследования в медиарилейшенз

Понятие медиарилейшенз. Основные направления МР. Генерирование информационных поводов. Создание пула СМИ. Целевые СМИ. Медиакарта и ее особенности.

Клиппинг и мониторинг. Мониторинг СМИ. Информационный аудит/анализ информационного поля. Программы и информационные системы для проведения аудита: «Медиаdialogия», «Интегрум», «СКАН Интерфакс».

Тема 8. Оценка эффективности медиарилейшенз. Стратегическое и тактическое медиапланирование

Эффективность МР в контексте общей оценки эффективности СО. Методики и технологии оценки эффективности.

Виды медиапланирования. Факторы формирования стратегии медиапланирования. Перевод маркетинговых задач в рекламные. Стратегии планирования: стратегия целевой аудиторией. Эффективная аудитория. Тактическое медиапланирование и его этапы.

Тема 9. Медиаплан, принципы создания и документы медиапланирования.

Компьютерные программы и системы для медиапланирования

Понятие, задачи и принципы построения медиаплана. Источники информации, необходимые для построения медиаплана. Стратегия и тактика медиапланирования. Медиацели и медиастратегии. Медиаплан, медиатактика, медиабаинг, медиаселлинг, медиаграфик. Этапы и алгоритмы медиапланирования. Контроль выполнения медиапланов и его виды. Вопросы оценки эффективности масс-медиа.

Вопросы организации медиапланирования. Обоснование подходов к формированию бюджета медиапланирования. Современные проблемы медиаисследований. Тестирование медиаплана и рекламы. Методики оценки эффективности медиапланирования.

Компьютерные программы и системы для медиапланирования. Процессы выбора носителей. Практика медиапланирования в прессе. Специфика медиапланирования на радио и телевидении. Медиапланирование в наружной и транзитной рекламе. Практика медиапланирования в почтовой рекламе. Основы медиапланирования в Интернет. Создание медиаплана с использованием программ по медиапланированию «Галилео» (Galileo), «PaloMARS», «Zodiac» и др.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Теория и практика связей с общественностью» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Теория и практика связей с общественностью».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная учебная литература:

4. Семенов, В. А. Конфликтология: учебное пособие / В. А. Семенов. – Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 383 с. – ISBN 978-5-4497-0951-6. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/102329.html> – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Качалов, Л. К. Конфликтология: учебное пособие / Л. К. Качалов, М. А. Логутова. – Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2020. – 162 с. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/102123.html>. – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

б) дополнительная учебная литература:

3. Клачкова, О. А. Конфликтология : практикум / О. А. Клачкова. – 2-е изд. – Комсомольск-на-Амуре, Саратов: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, Ай Пи Ар Медиа, 2019. – 136 с. – ISBN 978-5-4497-0127-5. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/85814.html> – Режим доступа: по подписке

4. Виговская, М. Е. Психология делового общения: учебное пособие для бакалавров / М. Е. Виговская, А. В. Лисевич. – М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 140 с. – ISBN 978-5-394-02478-8. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/75204.html> – Режим доступа: по подписке

5. Конфликтология: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления и гуманитарно-социальным специальностям / В. П. Ратников, И. К. Батурин, В. Ф. Голубь [и др.] ; под редакцией В. П. Ратников. – 3-е изд. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 543 с. – ISBN 978-5-238-02174-4. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/71180.html> – Режим доступа: по подписке

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций,

консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» охватывает круг вопросов, направленных на формирование и развитие лексических навыков: введение частотной тематической лексики по специальности, закрепление ее в диалогической и монологической речи; углубление знаний о вариативности языка и стилистических особенностях его функционирования; дальнейшее формирование и развитие грамматических навыков: тренировка языковых явлений, наиболее часто встречающихся в сфере деловой коммуникации; повышение уровня лексико-грамматической корректности иноязычной речи; развитие навыков чтения текстов рекламного-справочного характера, а также деловой документации, соответственно изучаемой тематике; развитие аудиоумений восприятия на слух иноязычной речи, звучащей в естественном темпе; овладение необходимым уровнем речевой культуры при ведении деловых переговоров; дальнейшее развитие языковой компетенции, под которой понимается способность использовать предлагаемые системно-морфологические образования и умение свободно оперировать языковыми средствами соответственно этике общения в сфере бизнеса.

Задачи изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере»:

- выработать у обучающихся потребность к самостоятельному, творчески активному подходу и осмыслению системы языковых, культурных и коммуникативных знаний;
- расширить и углубить лексический запас обучающихся;
- сформировать навыки аудирования, говорения и чтения, а также навыки письменной речи;
- сформировать навыки и умения, развить способности к самостоятельной деятельности по изучению иностранного языка;
- сформировать навыки осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке;
- отдельным модулем программы является модуль профессиональных терминов на английском языке
- овладение иностранным языком с учетом характеристики постоянных клиентов туристского предприятия на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах): УК-4.1. Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; соблюдает требования к деловой устной и	Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	навыки осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

	письменной коммуникации УК-4.2. Осуществляет устную и письменную деловую коммуникацию на русском и иностранном языках УК-4.3. Представляет свою точку зрения при деловом общении			
ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ОПК-1.2. Осуществляет подготовку текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	- специфика использования знаковых и медиакоммуникационных систем в специальностях как сфере профессиональной деятельности; лексически единицы иностранного языка, необходимые для решения задач профессиональной области	- применять базовые техники использования знаковых и медиакоммуникационных систем в сфере профессиональной деятельности, в соответствии и иностранного языка; - извлекать, обобщать представлять необходимую информацию на профессиональную тему из текстового источника	- базовыми навыками анализа медиатекстов, медиа и коммуникационных продуктов; - навыками общения на иностранном языке на профессиональные темы

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальных компетенций.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении практик.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 12 з.е./324 астр.ч./432 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения			
	Всего часов	Семестры		
		5	6	7
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):				
Аудиторные занятия (всего)	162	54	54	54

В том числе:				
Лекции (Л)				
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	162	54	54	54
Лабораторные работы (ЛР)				
Самостоятельная работа обучающихся (СРО) (всего)	234	90	90	54
Вид промежуточной аттестации - зачет/ зачет/ экзамен	36			36
Общая трудоемкость (час)	432	144	144	144

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	«What is PR?» / Что такое связи с общественностью	0	14	30	+	ОМТК
Тема 2.	«PR vs Marketing»/ Связи с общественностью и маркетинг	0	20	30	+	ОМТК
Тема 3.	«PR vs Advertising» /Связи с общественностью и реклама	0	20	30	+	ОМТК
Тема 4.	«The Process of PR»/ Процесс связей с общественностью	0	16	30	+	ОМТК
Тема 5.	«PR Tools» / Инструменты связи с общественностью	0	18	30	+	ОМТК
Тема 6.	«How to create a successful PR campaign» / Организация успешной PR-кампании	0	20	30	+	ОМТК
Тема 7.	«The History of PR» /История связей с общественностью	0	30	30	+	ОМТК
Тема 8.	«Essential skills for a PR practitioner» / Необходимые навыки для специалиста по связям с общественностью	0	24	24	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

Занятия лекционного типа учебным планом не предусмотрены.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: индивидуальные задания, практические работы.

Курс состоит из 4 обязательных разделов, каждый из которых соответствует определенной тематике. Данные разделы различаются по трудоемкости и объему изучаемого материала.

Темы учебного общения едины для основного и повышенного уровней, что обеспечивает единство образовательного пространства. Проблематика учебного общения, выделенная для каждого уровня отдельно, определяет содержание, глубину, объем и степень коммуникативной и когнитивной сложности изучаемого материала.

Фонетика

Правила и техника чтения. Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; чтение транскрипции.

Грамматика

Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении; основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи.

1. Части речи. Существительное: множественное число, притяжательный падеж, артикль. Местоимение: личные, притяжательные, возвратные, указательные. Числительное: порядковое, количественное, дробное.

Прилагательное и наречие: степени сравнения. оборот «имеется». Глагол (личные и неличные формы): система времен активного и пассивного залогов, согласование времен, модальные глаголы и их эквиваленты, фразовые глаголы, причастия, деепричастия, герундий, инфинитив. Строевые слова.

2. Словообразование: аффиксация, конверсия.

3. Синтаксические структуры, конструкции.

4. Понятие об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях, стиле художественной литературы. Основные особенности научного стиля.

Лексика. Фразеология

Лексический минимум в объеме 1200-4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (базовая терминологическая лексика по специальности). Многозначность слов. Сочетаемость слов.

Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая). Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах.

Понятие об основных способах словообразования.

Специфика использования специальных терминов в профессиональной коммуникации; чтение научных текстов и формирование различных документов в сфере профессиональной деятельности.

Основные отраслевые словари и справочники.

Аудирование

Понимание (Восприятие на слух) диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.

Чтение. Понимание текста

Виды текстов: несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю специальности. Виды чтения литературы по специальности.

Письмо. Основы делового языка

Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо.

Перечень заданий, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная учебная литература:

1. Прозоровский, С. А. English for Marketing Managers = Английский язык для маркетологов / С. А. Прозоровский. – Санкт-Петербург: Антология, 2021. – 288 с. – ISBN 978-5-94962-186-8. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL:

<https://www.iprbookshop.ru/104027.html> – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Нестеренко, В. Г. Английский язык для гуманитарных направлений подготовки: учебное пособие / В. Г. Нестеренко. – Саратов: Вузовское образование, 2021. – 81 с. – ISBN 978-5-4487-0789-6. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/107932.html> . – Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная учебная литература:

1. Кузьмин А.В. Тесты по английскому языку [Электронный ресурс]: грамматика, лексика, аудирование/ А.В. Кузьмин, С.В. Агеев– Электрон. текстовые данные.– СПб.: КАРО, 2010.– 288 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19412.html>.– ЭБС «IPRbooks»

2. Кашпарова, В. С. Английский язык: учебное пособие / В. С. Кашпарова, В. Ю. Сеницын. – 3-е изд. – Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 118 с. – ISBN 978-5-4497-0302-6. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/89418.html> – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Изучаем английский! учебно-методическое пособие / составители О. Н. Поликарпова, О. В. Козина, А. В. Дидрих. – Барнаул: Алтайский государственный педагогический университет, 2020. – 176 с. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/102725.html> . – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>
3. <http://www.learn-english.ru/> Английский разговорный курс «Английская практика»
4. <http://www.homeenglish.ru/> Портал изучения английского языка «HomeEnglish»

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «АНАЛИЗ ТЕКСТОВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Анализ текстов массовой информации» - освоение обучающимися системы научно-практических знаний, умений и компетенций, связанных с функционированием и анализом текстов массовой коммуникации.

Задачи изучения дисциплины «Анализ текстов массовой информации»:

- критически анализировать и сравнивать материалы электронных СМИ;
- квалифицированно использовать результаты мониторинга и аналитических исследований в своей профессиональной деятельности;
- пользоваться базовыми компьютерными программами и онлайн-сервисами по мониторингу и анализу информации;
- организовать самостоятельный мониторинг и аналитические исследования газет, журналов, теле-и радиoproграмм, Интернет-СМИ.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач: УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК-1.4. Аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата УК-1.5. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских	Методологии поиска, критического анализа и синтеза информации, принципы системного подхода	Проводить поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Навыки поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач

	идей и категорий в их историческом развитии			
ПК-3	Способен реализовывать знания в области рекламы и связи с общественностью как сферы профессиональной деятельности	основные параметры медиарилейшенз и медиопланирования, интернет-технологии и специальные программные продукты для медиарилейшенз и медиопланирования	осуществлять медиарилейшенз и медиопланирование без помощи и с помощью интернет-технологий	медиарилейшенз и медиопланирование м без помощи и с помощью интернет-технологий и специальных программных продуктов для медиарилейшенз и медиопланирования
	ПК-3.1. Реализует современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-технологии и специализированные программные продукты ПК-3.2. Владеет общими принципами формирования коммуникационного продукта			

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Анализ текстов массовой информации» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальной и профессиональной компетенции.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении практик.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е./135 астр.ч./180 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):		4	
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	108	108	
Вид промежуточной аттестации - экзамен	18	18	
Общая трудоемкость (час)	180	180	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

а) очная форма обучения

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Текст	2	4	12	+	ОМТК
Тема 2.	Современный медиатекст.	2	4	12	+	ОМТК
Тема 3.	Филологические методы анализа текста.	2	4	12	+	ОМТК
Тема 4.	Социологические методы анализа текстов.	2	4	12	+	ОМТК
Тема 5.	Психолингвистические методы.	2	4	12	+	ОМТК
Тема 6.	Лингвистическая экспертиза текстов массовой коммуникации. Современные направления	4	8	24	+	ОМТК
Тема 7.	Лингвистическая экспертиза рекламных текстов. Экспертиза товарных знаков.	4	8	24	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Текст
2	Современный медиатекст.
3	Филологические методы анализа текста.
4	Социологические методы анализа текстов.
5	Психолингвистические методы.
6	Лингвистическая экспертиза текстов массовой коммуникации. Современные направления
7	Лингвистическая экспертиза рекламных текстов. Экспертиза товарных знаков.

Тема 1. Текст

Узкое и широкое понимание текста. Основные текстовые категории (ТК).

Тема 2. Объекты и субъекты предпринимательской деятельности

Медиатекст: объем и границы понятия. Типология медиатекстов. Фактчекинг медиатекста.

Тема 3. Филологические методы анализа текста.

Виды филологического анализа текстов МК. Лингвистика и стилистика текста. Примерный план филологического анализа текста.

Тема 4. Социологические методы анализа текстов.

Контент-анализ или анализ содержания текстов МК. Частотный социологический анализ текстов МК. Качественный социологический анализ текстов МК.

Тема 5. Психолингвистические методы.

Психолингвистический подход к тексту МК. Психолингвистический эксперимент. Ассоциативный эксперимент. Свободный ассоциативный эксперимент. Направленный ассоциативный эксперимент. Метод семантического дифференциала. Исследование Ч. Осгуда. Косвенные методы. Психофизиологические методы.

Тема 6. Лингвистическая экспертиза текстов массовой коммуникации.

Современные направления

История развития лингвистической экспертизы текстов массовой коммуникации в Российской Федерации. Процедурные моменты производства экспертизы текста Требования к лингвистической экспертизе. Экспертиза поликодового текста.

Тема 7. Лингвистическая и нелингвистическая экспертиза рекламных текстов и товарных знаков.

Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности: признаки и факторы выбора. Хозяйственные товарищества. Общество с ограниченной ответственностью. Общество с дополнительной ответственностью. Акционерные общества. Производственные и потребительские кооперативы. Индивидуальный предприниматель.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Анализ текстов массовой информации» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Анализ текстов массовой информации».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература

1. Аниськина, Н. В. Модели анализа рекламного текста : учебное пособие / Н. В. Аниськина, Т. Б. Колышкина. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. — 303 с. — ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1010657>. - Текст: электронный.

2. Алтунян, А. Г. Анализ политических текстов: учебное пособие / А. Г. Алтунян. - Москва: Логос, 2020. - 384 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1211584>. - Текст: электронный.

б) Дополнительная литература:

1. Аниськина, Н. В. Модели анализа рекламного текста: учебное пособие / Н. В. Аниськина, Т. Б. Колышкина. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. — 303 с. — (Высшее образование). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1010657>. - Текст: электронный.

2. Филиппов, К. А. Лингвистика текста и современный анализ устной речи: учебное пособие / К. А. Филиппов. - Санкт-Петербург: СПбГУ, 2016. - 228 с. - Режим доступа: по подписке. — ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1244754>. - Текст: электронный.

в) Справочная литература и периодические издания:

1. Черняк, В. Д. Массовая литература в понятиях и терминах: словарь-справочник / В. Д. Черняк, М. А. Черняк. - 4-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2018. - 192 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/114335>. - Текст: электронный.

2. Мудров, А. Н. Толковый словарь русского рекламного языка / А.Н. Мудров. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 820 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=510840>.

3. Паблик-рилейшенз: толковый словарь / авт.-сост. И. М. Синяева. — 3-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 198 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1091854>.

4. Журнал «PR в России».

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ,

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С
ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»**

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Управление проектами» - изучение базовых теоретических положений в области технологий управления проектом и формирование практических навыков решения задач управления проектом.

Задачи изучения дисциплины «Управление проектами»:

- повышение общей управленческой и предпринимательской культуры;
- изучение процессов планирования, анализа, оценки и реализации проекта;
- получение практических навыков планирования и реализации проекта.
- уметь планировать и выполнять учебный проект, используя оборудование, модели, методы и приёмы, адекватные исследуемой проблеме;
- овладение следующими навыками: выявлять и формулировать проблему; планировать этапы выполнения работ; выбирать средства реализации замысла, работать с разными источниками информации; обрабатывать информацию; структурировать материал; контролировать ход и результаты выполнения проекта; представлять результаты выполненного проекта; формулировать вытекающие из исследования выводы; ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать языковые средства, отражающие обсуждаемую проблему; использования инновационных технологий в ходе реализации проекта;
- осуществлять адекватную оценку своей деятельности и деятельности других участников;
- самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений: УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением поставленной цели УК-2.2. Определяет целевые этапы и основные направления работы, выбирает оптимальные способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм,	Принципов выбора оптимальных способов решения задач и достижения поставленных целей, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	навыки определения круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

	имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.3. В рамках поставленных задач			
	определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы			
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий использовать их для решения задач профессиональной деятельности ОПК-6.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение ОПК-6.2. Применяет современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение на всех этапах создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов	особенности современных технических средств и информационно-коммуникационных технологии используемых профессиональной сфере	отбирать для осуществления профессиональной деятельности оптимальные технические и информационно-коммуникационные технологии и платформы	навыком создания и обработки систематизированной информации для использования в коммуникативной деятельности
ПК-1	Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий ПК-1.1. Реализует планирование, подготовку и проведение коммуникационной кампании и мероприятий ПК-1.2. Осуществляет тактическое планирование мероприятий в рамках реализации	теоретические аспекты планирования, подготовки проведения коммуникационной кампании и мероприятия	планировать, готовить и проводить коммуникационные мероприятия	планирования, подготовки и проведения коммуникационной кампании и мероприятия

	коммуникационной стратегии ПК-1.3. Готовит основные документы по сопровождению коммуникационных кампаний и проектов в сфере рекламы и (или) связей с общественностью			
ПК-2	Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью ПК-2.1. Осуществляет планирование, организацию и проведение мероприятий по продвижению услуг в сфере бизнеса ПК-2.2. Реализует типовые алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью	этапы планирования, организации и проведения мероприятия как части коммуникационной кампании	использовать инструменты и коммуникаций для реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью	навыками планирования и организации коммуникационной кампании, разработки сопровождающей документации, оценки эффективности коммуникационных мероприятий

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Управление проектами» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование общепрофессиональной и профессиональных компетенций.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Бизнес-планирование», «Организация работы отдела рекламы и связей с общественностью», при прохождении практик, а также при осуществлении будущей профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е./135 астр.ч./180 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
		6	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	

Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся (СРО) (всего)	108	108	
Вид промежуточной аттестации - экзамен	18	18	
Общая трудоемкость (час)	180	180	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Основы управления проектами	1	2	10	+	ОМТК
Тема 2.	Разработка проекта. Детальное планирование проекта	1	2	10	+	ОМТК
Тема 3.	Организация проекта. Управление содержанием проекта	2	4	10	+	ОМТК
Тема 4.	Управление работами проекта	2	4	10	+	ОМТК
Тема 5.	Управление финансами проекта	2	4	10	+	ОМТК
Тема 6.	Управление рисками проекта	2	4	10	+	ОМТК
Тема 7.	Управление качеством проекта	2	4	12	+	ОМТК
Тема 8.	Управление сроками проекта	2	4	12	+	ОМТК
Тема 9.	Оценка эффективности проекта	2	4	12	+	ОМТК
Тема 10.	Компьютерные программные продукты для управления проектами	2	4	12	+	ОМТК

б) очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Основы управления проектами	1	2	10	+	ОМТК
Тема 2.	Разработка проекта. Детальное планирование проекта	1	2	10	+	ОМТК
Тема 3.	Организация проекта. Управление содержанием проекта	2	4	10	+	ОМТК
Тема 4.	Управление работами проекта	2	4	10	+	ОМТК
Тема 5.	Управление финансами проекта	2	4	10	+	ОМТК
Тема 6.	Управление рисками проекта	2	4	10	+	ОМТК
Тема 7.	Управление качеством проекта	2	4	12	+	ОМТК
Тема 8.	Управление сроками проекта	2	4	12	+	ОМТК
Тема 9.	Оценка эффективности проекта	2	4	12	+	ОМТК
Тема 10.	Компьютерные программные продукты для управления проектами	2	4	12	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Основы управления проектами

2	Разработка проекта. Детальное планирование проекта
3	Организация проекта. Управление содержанием проекта
4	Управление работами проекта
5	Управление финансами проекта
6	Управление рисками проекта
7	Управление качеством проекта
8	Управление сроками проекта
9	Оценка эффективности проекта
10	Компьютерные программные продукты для управления проектами

Тема 1. Основы управления проектами.

Понятие и сущность проекта. Области применения проектного менеджмента. Классификация проектов. Портфели проектов. Функции менеджмента в управление проектами. Понятие и сущность управления проектами. Жизненный цикл проекта. Функциональные области управления проектами. Сходство и различие между проектным и процессным управлением.

Тема 2. Разработка проекта. Детальное планирование проекта

Инициация проекта. Планирование проекта. Разработка плана управления проектом. Определение последовательности операций. Метод критического пути. Разработка показателей в проекте. Вехи.

Сущность, цели и задачи детального планирования проекта. Последовательность разработки детального плана. Работы и ресурсы проекта. Структурная декомпозиция работ проекта. Метод календарного планирования проекта на основе метода сетевого планирования. Определение логики выполнения работ.

Тема 3. Организация проекта. Управление содержанием проекта

Участники проекта. Заказчик проекта. Функциональная структура управления. Проектная структура управления. Матричные структуры. Должностная инструкция руководителя проекта.

Основные позиции резюме проекта. Документальное оформление проекта. Описание отрасли экономической деятельности и рынка сбыта, его структуры, емкости, темпов роста. Маркетинговый анализ. Декомпозиция. Логистический подход в управление проектами.

Тема 4. Управление работами проекта.

Производственный план. Структура производственного плана. Производственный процесс. Производственный цикл. Производственная мощность. Структура и показатели производственной программы

Тема 5. Управление финансами проекта.

Бюджет проекта. Управление стоимостью. Управление закупками проекта. Источники финансирования.

Тема 6. Управление рисками проекта

Сущность и понятие риска. Риск-менеджмент. Методы и инструментальный риск-менеджмента. Классификация причин наступления рисков. Оценка риска. Управление риском негативного события.

Тема 7. Управление качеством проекта

Планирование качества. Осуществление контроля качества. Стандарты качества. Понятие контроля реализации проекта. Базовый и промежуточный (текущий) контроль. Методы сравнения параметров планов. Использование методов контроля стоимости и показателей стоимости для регулирования проекта.

Тема 8. Управление сроками проекта

Фонд рабочего времени. Норма времени. Оценка опережения/отставания от плана. Расчет и анализ баланса рабочего времени. Управление временем на этапах жизненного цикла проекта. Индекс выполнения сроков (ИВСП, англ. Schedule Performance Index, SPI). Критический коэффициент (англ. Critical Ratio, CR).

Тема 9. Оценка эффективности проекта

Экономические показатели реализации проекта. Бухгалтерская отчетность проекта. Оценка инвестиций проекта (чистый дисконтированный доход - NPV; индекс доходности - рентабельность инвестиций - PI; внутренняя норма доходности - IRR; срок окупаемости - PP). Завершение проекта.

Тема 10. Компьютерные программные продукты для управления проектами

Обзор специализированных программных продуктов для управления проектами. «Project Expert».

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Управление проектами» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Управление проектами».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература:

1. Поташева, Г.А. Управление проектами: Учебное пособие/ Г.А. Поташева - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 208 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=504494>.

2. Романова, М.В. Управление проектами: Учебное пособие / М.В. Романова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с. - (Высшее образование). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=417954>.

б) Дополнительная литература:

1. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я / Р. Ньютон. - 7-е изд. - М.: Альпина Пабли., 2016. - 180 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=926069>.

2. Сооляттэ, А. Ю. Управление проектами в компании: методология, технологии, практика [Электронный ресурс]: Учебник / А. Ю. Сооляттэ. - М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. - (Академия бизнеса). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=451379>.

в) справочная литература:

1. Большой экономический словарь/ Под ред. А.Н. Азрилияна. - 7-е изд., доп. - М.: Институт новой экономики, 2008. - 1472 с.

2. Райзберг, Б.А. Современный экономический словарь / Б.А. Райзберг, Л.Ш. Лозовский, Е.Б. Стародубцева. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 512 с. - (Библиотека словарей «ИНФРА-М»). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=751618>.

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в

индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «АНТИКРИЗИСНЫЕ КОММУНИКАЦИИ» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целью освоения дисциплины «Антикризисные коммуникации» формирование навыков и умений применения инструментов и технологий связей с общественностью в условиях кризиса базисного субъекта, формирование профессиональной компетентности, обеспечивающей готовность оперативно принимать решения в кризисных ситуациях.

Задачи изучения дисциплины «Антикризисные коммуникации»:

- ознакомление с основными категориями кризисных коммуникаций и методами их использования в зависимости от типа кризиса;
- определение стратегии кризисных коммуникаций в информационной системе предприятия, при планировании коммуникационных и рекламных кампаний;
- выработать практические умения и навыки применения технологий кризисных коммуникаций в информационной системе предприятия;
- выработать навыки анализа технологий кризисных коммуникаций в различных сферах медиакommunikации.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач: УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК-1.4. Аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата УК-1.5. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских	Методологии поиска, критического анализа и синтеза информации, принципы системного подхода	Проводить поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Навыки поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач

	идей и категорий в их историческом развитии			
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя	Принципов выбора оптимальных способов решения задач и	определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	навыки определения круга задач в рамках поставленной цели и выбирать
	из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений: УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением поставленной цели УК-2.2. Определяет целевые этапы и основные направления работы, выбирает оптимальные способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	достижения поставленных целей, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ПК-1	Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий ПК-1.1. Реализует планирование, подготовку и проведение коммуникационной кампании и мероприятий ПК-1.2. Осуществляет тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии ПК-1.3. Готовит основные документы по сопровождению коммуникационных	теоретические аспекты планирования, подготовки и проведения коммуникационной кампании и мероприятия	планировать, готовить и проводить коммуникационные мероприятия	планирования, подготовки и проведения коммуникационной кампании и мероприятия

кампаний и проектов в сфере рекламы и (или) связей с общественностью			
--	--	--	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Антикризисные коммуникации» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальных и профессиональной компетенции.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении практик, а также при осуществлении будущей профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е./ 108 астр.ч./144 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
		7	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	72	72	
Вид промежуточной аттестации - экзамен	18	18	
Общая трудоемкость (час)	144	144	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

а) очная форма обучения

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Кризис, основные методологические подходы.	2	4	8	+	ОМТК
Тема 2.	Антикризисный менеджмент и антикризисные связи с общественностью	2	4	8	+	ОМТК
Тема 3.	Типология кризисов	2	4	8	+	ОМТК
Тема 4.	Целевые группы общественности в кризисе	2	4	8	+	ОМТК
Тема 5.	Коммуникации с ЦГО в период кризиса. Каналы и месседжи.	2	4	8	+	ОМТК
Тема 6.	Антикризисная программа	2	4	8	+	ОМТК
Тема 7.	Докризис-кризис-посткризис.	2	4	8	+	ОМТК

Тема 8.	Антикризисные коммуникационные действия в ситуации слияния/ поглощения бизнеса.	2	4	8	+	ОМТК
Тема 9.	Специфика антикризисных пиар-действий в различных сферах деятельности.	2	4	8	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ темы	Название темы
1	Кризис, основные методологические подходы.
2	Антикризисный менеджмент и антикризисные связи с общественностью
3	Типология кризисов
4	Целевые группы общественности в кризисе
5	Коммуникации с ЦГО в период кризиса. Каналы и месседжи.
6	Антикризисная программа
7	Докризис-кризис-посткризис.
8	Антикризисные коммуникационные действия в ситуации слияния/ поглощения бизнеса.
9	Специфика антикризисных пиар-действий в различных сферах деятельности.

Тема 1. Кризис, основные методологические подходы.

Понятие кризиса. Причины и факторы кризиса. Структура кризиса.

Тема 2. Антикризисный менеджмент и антикризисные связи с общественностью.

Основные понятия и концепции их соотношения. Роль антикризисных СО в антикризисном менеджменте. Антикризисный пиар как работа с репутацией.

Тема 3. Типология кризисов.

Признаки типичной кризисной ситуации. Предпосылки кризиса. Концепция рисков. Типы кризисов по масштабу, длительности, с точки зрения менеджмента. Концепции С.Блэка, С. Катлипа, Д. Ньюсома и др.

Тема 4. Целевые группы общественности в кризисе.

Понятие ЦГО с точки зрения различных типов кризиса. Внешняя и внутренняя общественность. Медиа как основная ЦГО кризиса. Потребители как одна из основных ЦГО. Роль персонала в реализации антикризисной программы

Тема 5. Коммуникации с ЦГО в период кризиса. Каналы и месседжи.

Кризисный план коммуникаций. Контроль за информацией в начальный период кризиса. Каналы распространения информации. Условия для коррекции негативной информации. Характер ключевых сообщений. Работа с журналистами. Стратегия борьбы со слухами (Уолтер Джон). Отличия кризисных пиар-сообщений от обычного режима управления репутацией.

Тема 6. Антикризисная программа.

Оценка потенциальных рисков. Подготовка необходимых документов. Сервис оповещения. Антикризисный комитет. Антикризисные стратегии.

Тема 7. Докризис-кризис-посткризис.

Основные задачи докризисных мероприятий. Типичные стадии действий компании при устранении кризиса. Технологии превентивной PR-кампании.

Тема 8. Антикризисные коммуникационные действия в ситуации слияния/ поглощения бизнеса.

«Слияние/поглощение» как вид кризиса организации. Виды слияния активов. Недружественное поглощение/рейдерство. Коммуникации при рейдерском захвате. Рейдерство и медиа. Цели антикризисного PR при банкротстве.

Тема 9. Специфика антикризисных пиар-действий в различных сферах деятельности.

Антикризисные коммуникации в бизнесе: сферы авиаперевозки, производство продуктов питания, химическая промышленность. Антикризис в сфере культуры, образования и здравоохранения.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Антикризисные коммуникации» предусмотрено проведение семинарских занятий, выполнение индивидуальных заданий.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Антикризисные коммуникации».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная учебная литература:

1. Аунапу, Э. Ф. Антикризисное управление: учебник / Э. Ф. Аунапу. – 2-е изд. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 313 с. – ISBN 978-5-4486-0452-2. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/79765.html> – Режим доступа: по подписке

2. Антикризисное управление. Теория и практика: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / В. Я. Захаров, А. О. Блинов, Д. В. Хавин [и др.]; под редакцией В. Я. Захаров. – 2-е изд. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 304 с. – ISBN 978-5-238-01513-2. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/71189.html> – Режим доступа: по подписке

б) дополнительная учебная литература:

1. Рождественская, Е. М. Антикризисное управление: учебное пособие / Е. М. Рождественская. – Томск: Томский политехнический университет, 2018. – 126 с. – ISBN 978-5-4387-0833-9. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/98992.html> – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Тавасиев, А. М. Антикризисное управление кредитными организациями: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит» и «Антикризисное управление» / А. М. Тавасиев, А. В. Мурычев; под редакцией А. М. Тавасиев. – 2-е изд. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 543 с. – ISBN 978-5-238-01758-7. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/74877.html> – Режим доступа: по подписке

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО

ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРИКЛАДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ» 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Основы прикладных исследований»:

изучение основ научно-исследовательской работы и творчества, формирование навыков планирования исследований, сбора, анализа и обобщения информации, обработки, анализа и представления результатов исследований в виде прикладных отчетов, публикаций, презентаций.

Задачи изучения дисциплины «Основы прикладных исследований»:

- освоить теоретические знания по выполнению исследований;
- приобрести практические навыки по выполнению прикладных исследований;
- дать первичные навыки по сбору и анализу научного материала;
- дать представление о сущности и методологических основах исследования;
- познакомить с алгоритмами планирования, организации и реализации исследования, а также с особенностями написания различных видов текстов, оформления и представления результатов исследования, подготовки устного выступления;
- сформировать базовые практические навыки работы с научной литературой, библиографией, справочниками, базами данных, оформления результатов исследования, написания научного текста, подготовки устного выступления.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-1	<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:</p> <p>УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие</p> <p>УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи</p> <p>УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов</p> <p>УК-1.4. Аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата</p> <p>УК-1.5. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на</p>	<p>Методологии поиска, критического анализа и синтеза информации, принципы системного подхода</p>	<p>Проводить поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>Навыки поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач</p>

	основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии			
УК-4	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах): УК-4.1. Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; соблюдает требования к деловой устной и письменной коммуникации УК-4.2. Осуществляет устную и письменную деловую коммуникацию на русском и иностранном языках УК-4.3. Представляет свою точку зрения при деловом общении	Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	навыки осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
ПК-2	Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью ПК-2.1. Осуществляет планирование, организацию и проведение мероприятий по продвижению услуг в сфере бизнеса ПК-2.2. Реализует типовые алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью	этапы планирования, организации и проведения мероприятия как коммуникационно й кампании	использовать инструменты коммуникаций для реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью	навыками планирования и организации коммуникационной кампании, разработки сопровождающей документации, оценки эффективности коммуникационных мероприятий

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Основы прикладных исследований» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальных и профессиональной компетенций.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении практик, написании выпускной квалификационной работы, а также при

осуществлении профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е./ 81 астр.ч./108 акад.ч.

Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очно об	форма учения	
		Всего часов	Семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):		7	
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся (СРО) (всего)	54	54	
Вид промежуточной аттестации - зачет			
Общая трудоемкость (час)	108	108	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции час	зан. сем.типа час	сам. работа час	иннов. формы	форма контроля
Тема 1.	Методика выполнения исследований	2	4	6	+	ОМТК
Тема 2.	Методическое и техническое обеспечение достижения конечного результата	2	4	6	+	ОМТК
Тема 3.	Плановость и творчество в решении задач	2	4	6	+	ОМТК
Тема 4.	Прикладное исследование в туризме и менеджменте и его методология	2	4	6	+	ОМТК
Тема 5.	Информационное обеспечение исследовательского процесса	2	4	6	+	ОМТК
Тема 6.	Способы активизации творчества	2	4	6	+	ОМТК
Тема 7.	Понятие организации исследований для разработки ВКР, их планирование и эффективность	2	4	6	+	ОМТК
Тема 8.	Общая характеристика основных разделов ВКР	4	8	12	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Методика выполнения исследований
2	Методическое и техническое обеспечение достижения конечного результата
3	Плановость и творчество в решении задач
4	Прикладное исследование в туризме и менеджменте и его методология
5	Информационное обеспечение исследовательского процесса
6	Способы активизации творчества
7	Понятие организации исследований для разработки ВКР, их планирование и эффективность
8	Общая характеристика основных разделов ВКР

Раздел 1. Методы и особенности прикладных исследований и творчества

Тема 1. Методика выполнения исследований

Характеристика основных понятий исследованиях. Научно-исследовательская работа в области туризма и менеджмента. Основные понятия творчества. Фундаментальные исследования. Задачи прикладной науки. Методы стимулирования творчества в коллективе.

Тема 2. Методическое и техническое обеспечение достижения конечного результата

Взаимосвязь, общность и отличия понятий «творчество», «научное творчество» и «исследование». Виды творчества и характер их проявления. Научная деятельность и проявление творчества в её процессе.

Тема 3. Плановость и творчество в решении задач

Обеспечение условий для развития всех видов творчества. Формулирование цели и задач исследования и предвидение конечного результата.

Раздел 2. Сущность и задачи исследовательской работы

Тема 4. Прикладное исследование в туризме и менеджменте и его методология

Формы, методы и средства познания. Роль идеи, гипотезы и теории в исследованиях. Проблемы методологии познания и социальной практики.

Тема 5. Информационное обеспечение исследовательского процесса

Информационная сеть internet и исследования. Методы получения необходимой для прикладных исследований информации.

Тема 6. Способы активизации творчества

Основные методы активизации творчества: методы опросников; интерпретация образов; нарезка идей; объединение идей. Общая характеристика способов активизации творчества. Взаимосвязь интуитивного, неосознанного и сознательного в творчестве.

Раздел 3. Этапы разработки и содержание ВКР по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Тема 7. Понятие организации исследований для разработки ВКР, их планирование и эффективность

Организационные стадии исследовательского процесса и его алгоритм. Познавательные действия в исследовании, их последовательность. Разработка программы исследования и ее структура. Типовые этапы исследовательских работ. Деление работ по характеру и диапазону.

Тема 8. Общая характеристика основных разделов ВКР

Основные разделы ВКР. Подходы к составлению реферата и Введения в ВКР. Этапы подготовки первой главы ВКР - теоретической. Методы анализа и оценки деятельности компаний и их использование в ходе работы над второй главой ВКР - аналитической. Направления разработки рекомендаций по совершенствованию деятельности компаний. Заключение в ВКР как подведение ее итогов. Правила составления библиографического списка к ВКР. Подготовка презентации и доклада на защиту.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Основы прикладных исследований» предусмотрено проведение семинарских занятий с выполнением практико-ориентированных заданий по отдельным темам.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах и примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Основы прикладных исследований».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература:

1. Методология научного исследования: Учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/catalog.php?bookinfo=427047>.

2. Основы прикладных исследований / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина и др. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2013. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/catalog.php?bookinfo=390595>.

3. Основы научных исследований (Общий курс): Учебное пособие/Космин В. В. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://znanium.com/487325>

б) Дополнительная литература:

13

1. Методы экономических исследований: Учебное пособие / А.М. Орехов. - 2-е изд. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/catalog.php?bookinfo=362627>

в) справочная литература:

1. Мудров, А. Н. Толковый словарь русского рекламного языка / А.Н. Мудров. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 820 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=510840>.

2. Паблик-рилейшенз: толковый словарь / авт.-сост. И. М. Синяева. — 3-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 198 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1091854>.

3. Журнал «PR в России».

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также

помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ»
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С
ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»**

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Физическая культура и спорт» - формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины «Физическая культура и спорт»:

- формирование осознанного понимания социальной роли физической культуры и спорта в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- овладение целостной системой знаний научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, здоровому образу жизни, физическому самосовершенствованию и самовоспитанию, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, применение здоровьесберегающих технологий для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма;
- развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- формирование навыков планирования своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности
- соблюдение норм здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности: УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности УК-7.3. Соблюдает нормы здорового	методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	поддерживать физический тонус при осуществлении профессиональной деятельности для укрепления здоровья средствами методами	навыки укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социальнокультурной и профессиональной деятельности

образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности			
--	--	--	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Физическая культура и спорт» входит в комплексный модуль К.М.01 и относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальной компетенции.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту», «Охрана труда и техника безопасности» и осуществлении обучающимися будущей профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е./54 астр.ч./72 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры 1	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	24	24	
В том числе:			
Лекции (Л)	24	24	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	48	48	
Вид промежуточной аттестации - зачет			
Общая трудоемкость (час)	72	72	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Физическая культура и общекультурной профессиональной подготовке студентов.	2		4	+	ОМТК
Тема 2.	Социально-биологические основы физической культуры.	2		4	+	ОМТК
Тема 3.	Основы здорового образа жизни студента.	2		4	+	ОМТК
Тема 4.	Психофизиологические основы	2		4	+	ОМТК

	учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.					
Тема 5.	Педагогические основы физического воспитания.	2		4	+	ОМТК
Тема 6.	Основы общей и специальной физической подготовки. Спортивная подготовка.	2		4	+	ОМТК
Тема 7.	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.	2		4	+	ОМТК
Тема 8.	Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.	2		4	+	ОМТК
Тема 9.	Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений.	2		4	+	ОМТК
Тема 10.	Современное олимпийское движение.	2		4	+	ОМТК
Тема 11.	Профессионально-прикладная физическая подготовка.	2		4	+	ОМТК
Тема 12.	Физическая культура в профессиональной деятельности.	2		4	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.
2	Социально-биологические основы физической культуры.
3	Основы здорового образа жизни студента.
4	Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.
5	Педагогические основы физического воспитания.
6	Основы общей и специальной физической подготовки. Спортивная подготовка.
7	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.
8	Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.
9	Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений.
10	Современное олимпийское движение.
11	Профессионально-прикладная физическая подготовка.
12	Физическая культура в профессиональной деятельности.

Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.

Цель и задачи физического воспитания. Основные понятия, термины физической культуры. Виды физической культуры. Социальная роль, функции физической культуры и спорта. Физическая культура личности студента. Программно-нормативные основы учебной дисциплины,

организация учебной работы. Организационно-правовые основы физической культуры и спорта.

Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры.

Организм человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система. Основные анатомо-морфологические понятия. Функциональные изменения в организме при физических нагрузках. Внешняя среда. Природные и социально-экологические факторы и их воздействие на организм.

Тема 3. Основы здорового образа жизни студента.

Здоровье человека как ценность. Компоненты здоровья. Факторы, определяющие здоровье. Здоровый образ жизни и его составляющие. Физическое самовоспитание и самосовершенствование - необходимое условие здорового образа жизни.

Тема 4. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.

Психофизиологическая характеристика интеллектуальной деятельности.

Работоспособность и влияние на нее различных факторов. Средства физической культуры в обеспечении работоспособности студента.

Тема 5. Педагогические основы физического воспитания.

Методические принципы физического воспитания. Средства физического воспитания. Методы физического воспитания. Основы обучения движениям. Развитие физических качеств.

Тема 6. Основы общей и специальной физической подготовки. Спортивная подготовка.

Понятия общей и специальной физической подготовки. Спортивная подготовка. Средства спортивной подготовки. Организация и структура отдельного тренировочного занятия. Физические нагрузки и их дозирование.

Тема 7. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.

Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий. Формы самостоятельных занятий. Выбор видов спорта или систем физических упражнений. Особенности самостоятельных занятий, избранным видом спорта. Особенности самостоятельных занятий женщин.

Тема 8. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.

Врачебный контроль: понятие, цель, задачи. Врачебно-педагогические наблюдения во время занятий. Педагогический контроль. Самоконтроль. Методика самоконтроля физического развития. Самоконтроль за функциональным состоянием организма. Самоконтроль за физической подготовленностью. Дневник самоконтроля.

Тема 9. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений.

Определение понятия «спорт». Виды современного спорта. Студенческий спорт. Студенческие спортивные соревнования. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений.

Тема 10. Современное олимпийское движение.

Попытки возрождения олимпийских игр. Пьер де Кубертен и его роль в возрождении олимпийских игр. Системы физического воспитания. Идеи Пьера де Кубертена по возрождению олимпийских игр. Французская Лига физического воспитания. Олимпийский конгресс 1894 г. и его историческое значение. Подготовка I Олимпийских игр. Роль I Олимпийских игр. Периодизация Олимпийских игр. Международный олимпийский комитет (МОК). Устав МОК. Концепция олимпизма. Хартия МОК. Структура МОК. Сущность и содержание современного олимпийского спорта. Влияние деловых и политических кругов на развитие олимпийского спорта. Единство олимпийского движения - главная задача МОК. Основные направления деятельности МОК. Основополагающие решения МОК в последние десятилетия. Коммерциализация олимпийского движения. Проблемы допинга и пути решения.

Тема 11. Профессионально-прикладная физическая подготовка.

Определение понятия профессионально-прикладной физической подготовки. Задачи профессионально-прикладной физической подготовки. Основные факторы, определяющие

содержание профессионально-прикладной физической подготовки. Средства профессионально-прикладной физической подготовки студентов. Организация и формы профессионально-прикладной физической подготовки в вузе.

Тема 12. Физическая культура в профессиональной деятельности.

Роль физической культуры в профессиональной деятельности. Производственная физическая культура, ее цель и задачи. Методические основы производственной физической культуры. Производственная физическая культура в рабочее время. Физическая культура и спорт в свободное время. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Физическая культура и спорт» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Физическая культура и спорт».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная учебная литература:

1. Физическая культура: учебное пособие / А. Г. Наймушина, Ю. А. Петрова, О. А. Драгич, Н. Н. Рябова. – Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2019. – 75 с. – ISBN 978-5-9961-2006-2. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/101437.html> – Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Физическая культура и спорт: учебное пособие / А. В. Зюкин, В. С. Кунарев, А. Н. Дитятин [и др.] ; под редакцией А. В. Зюкина, Л. Н. Шелковой, М. В. Габова. – Санкт-Петербург: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2019. – 372 с. – ISBN 978-5-8064-2668-1. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/98630.html> . – Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Физическая культура: курс лекций / составители В. В. Шмер [и др.]. – Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИИХ», 2017. – 223 с. – ISBN 978-5-7014-0799-0. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/87176.html> – Режим доступа: по подписке

б) дополнительная учебная литература:

1. Герасимов, К. А. Физическая культура. Баскетбол: учебное пособие / К. А. Герасимов, В. М. Климов, М. А. Гусева. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 51 с. – ISBN 978-5-7782-3332-4. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/91470.html> – Режим доступа: по подписке

2. Физическая культура. Ускоренное передвижение и легкая атлетика: учебное пособие / Н. А. Шипов, А. В. Трофимов, С. Н. Авдеева, А. В. Буриков. – Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. – 105 с. – ISBN 978-5-4497-0065-0. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/84086.html> – Режим доступа: по подписке

3. Татарова, С. Ю. Мероприятия, проводимые в целях профилактики и оказание первой медицинской помощи на занятиях физической культуры студентов вузов: учебное пособие / С. Ю. Татарова, В. Б. Татаров. – Москва: Научный консультант, Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова, 2018. – 94 с. – ISBN 978-5-6040243-0-0. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL:

<http://www.iprbookshop.ru/75501.html> – Режим доступа: по подписке

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>
4. Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://minsport.gov.ru>
3. Российская спортивная энциклопедия [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.libsport.ru/>
4. Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://lib.sportedu.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (практических занятий, промежуточной аттестации): Спортивный зал. Перечень основного оборудования: маты гимнастические, гимнастические стенки, гимнастические скамейки, волейбольное поле, баскетбольное поле, мячи (волейбольные, баскетбольные).

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория.

Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «СОВРЕМЕННЫЙ РУССКИЙ ЯЗЫК»
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С
ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»**

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Современный русский язык» - формирование представления о современном русском языке как универсальном средстве общения, обеспечивающем коммуникативные потребности индивидов, социальных групп и слоев российского общества в широчайшем спектре коммуникативных ситуаций; овладение стилистическими и прочими выразительными ресурсами современного русского языка; формирование устойчивой языковой и речевой компетенции в разных областях и ситуациях использования языка; повышение уровня владения речью и формирование коммуникативной компетентности студентов, обеспечение и углубление знаний о литературном языке, его стилях и средствах.

Задачи изучения дисциплины:

- рассмотреть систему современного русского языка с точки зрения ее использования в процессе профессиональной деятельности;
- раскрыть принципы формирования норм современного русского языка;
- показать особенности письменной и устной речи в процессе личностной и профессиональной коммуникации.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах): УК-4.1. Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; соблюдает требования к деловой устной и письменной коммуникации УК-4.2. Осуществляет устную и письменную деловую коммуникацию на русском и иностранном языках УК-4.3. Представляет свою точку зрения при деловом общении	Основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	навыки осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)
ПК-3	Способен	основные	осуществлять	медиариелейшенз и

реализовывать знания в области рекламы и связи общественностью как сферы	параметры медиарилейшенз и медиапланирования, интернет-технологии и	медиарилейшенз и медиапланирование без помощи и с помощью интернет-технологий и	медиапланирование м без помощи и с помощью интернет-технологий и специальных
профессиональной деятельности ПК-3.1. Реализует современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-технологии и специализированные программные продукты ПК-3.2. Владеет общими принципами формирования коммуникационного продукта	специальные программные продукты для медиарилейшенз и медиапланирования	специальных программных продуктов для медиарилейшенз и медиапланирования	программных продуктов для медиарилейшенз и медиапланирования

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Современный русский язык» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальных и профессиональной компетенций.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Деловые коммуникации и культура речи», «Копирайтинг и спичрайтинг», «Стилистика и литературное редактирование», а также при прохождении практик и осуществлении будущей профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е./81 астр.ч./108 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
		2	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся (СРО) (всего)	54	54	
Вид промежуточной аттестации - зачет с оценкой			
Общая трудоемкость (час)	108	108	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Язык и речь. Национальный язык и его подсистемы	2	4	6	+	ОМТК
Тема 2.	Языковая личность и речевая компетенция.	2	4	6	+	ОМТК
Тема 3.	Лексика. Единицы лексики. Лексическая сочетаемость.	2	4	6	+	ОМТК
Тема 4.	Лексические средства выразительности: фразеологизмы, пословицы, поговорки и т.п. Тропы.	2	4	6	+	ОМТК
Тема 5.	Лексика ограниченного употребления.	2	4	6	+	ОМТК
Тема 6.	Морфология современного русского языка.	2	4	6	+	ОМТК
Тема 7.	Морфологические нормы. Грамматическая синонимия, антонимия, паронимия.	2	4	6	+	ОМТК
Тема 8.	Синтаксис словосочетания, предложения, текста.	2	4	6	+	ОМТК
Тема 9.	Типы предложений. Актуальное членение предложения. Текст, его единицы, структура	2	4	6	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Язык и речь. Национальный язык и его подсистемы
2	Языковая личность и речевая компетенция.
3	Лексика. Единицы лексики. Лексическая сочетаемость.
4	Лексические средства выразительности: фразеологизмы, пословицы, поговорки и т.п. Тропы.
5	Лексика ограниченного употребления.
6	Морфология современного русского языка.
7	Морфологические нормы. Грамматическая синонимия, антонимия, паронимия.
8	Синтаксис словосочетания, предложения, текста.
9	Типы предложений. Актуальное членение предложения. Текст, его единицы, структура

Тема 1. Язык и речь. Национальный язык и его подсистемы

Язык и речь. Национальный русский язык и его подсистемы. Литературный русский язык. История развития русского литературного языка.

Тема 2. Языковая личность и речевая компетенция.

Языковая личность и речевая компетенция, способы повышения речевой компетенция. Культура речи: три аспекта культуры речи. Словари русского языка, их типы и назначение.

Тема 3. Лексика. Единицы лексики. Лексическая сочетаемость.

Лексика и её единицы. Многозначность, омонимия, синонимия, антонимия, паронимия. Лексическая сочетаемость и нарушение ее правил. Речевая избыточность и речевая недостаточность. Употребление слов в прямом и переносном значении.

Тема 4. Лексические средства выразительности: фразеологизмы, пословицы, поговорки и т.п. Тропы.

Фразеологизмы, крылатые выражения, афоризмы, пословицы, поговорки как средство создания выразительной речи. Тропы.

Тема 5. Лексика ограниченного употребления.

Лексика ограниченного употребления: архаизмы, историзмы, экзотизмы. Заимствования в русском языке. Диалектизмы. Жаргонная лексика. Профессиональная лексика.

Тема 6. Морфология современного русского языка.

Морфология современного русского языка. Имена, глагол и формы, неизменяемые части речи, служебные части речи.

Тема 7. Морфологические нормы. Грамматическая синонимия, антонимия, паронимия.

Морфологические нормы. Грамматические синонимы, омонимы, антонимы, паронимы. Трудные случаи употребления различных частей речи.

Тема 8. Синтаксис словосочетания, предложения, текста.

Синтаксис современного русского языка. Предложение и текст. Синтаксические категории предложения: предикативность, модальность.

Тема 9. Типы предложений. Актуальное членение предложения. Текст, его единицы, структура

Типы предложения. Актуальное членение предложения. Текст: признаки, единицы текста, структура.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Современный русский язык» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары и практические работы.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Современный русский язык».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная учебная литература:

1. Решетникова, Е.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Е. В. Решетникова. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 118 с. – ISBN 978-5-4486-0064-7. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/70278.html> – Режим доступа: по подписке

2. Акифи, О. И. Русская литература для изучающих русский язык и культуру: учебник для слушателей подготовительных факультетов нефилологического профиля / О. И. Акифи. – Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 305 с. – ISBN 978-5-4497-1040-6. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/107578.html> – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

б) дополнительная учебная литература:

1. Хусаинова, Г. Р. Творческие игры для делового общения: учебное пособие / Г. Р.

Хусаинова. – Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017. – 80 с. – ISBN 978-5-7882-2083-3. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/79536.html> – Режим доступа: по подписке

2. Виговская, М. Е. Психология делового общения: учебное пособие для бакалавров / М. Е. Виговская, А. В. Лисевич. – М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 140 с. – ISBN 978-5-394-02478-8. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/75204.html> – Режим доступа: по подписке

3. Русский язык. Введение в науку о языке. Лексикология. Этимология. Фразеология. Лексикография: учебник / Г. Г. Инфантова, Л. Г. Барлас, М. Г. Сейфулин, Н. А. Сенина; под редакцией Г. Г. Инфантова. – Москва: Академический Проект, 2015. – 240 с. – ISBN 978-5-8291-2529-5. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/36550.html> – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Психология и этика делового общения: учебник для студентов вузов / В. Ю. Дорошенко, Л. И. Зотова, В. Н. Лавриненко [и др.]; под редакцией В. Н. Лавриненко. – 5-е изд. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 419 с. – ISBN 978-5-238-01050-2. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/81834.html>. – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со

встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «СЕРВИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С
ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»**

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Сервисная деятельность» - формирование базовых теоретических знаний и практических навыков в области оказания услуг в индустрии туризма и гостеприимства.

Задачи изучения дисциплины «Сервисная деятельность»:

- ознакомить обучающихся с основными понятиями, закономерностями и принципами сервисной деятельности;
- развить специфические профессиональные установки и способности взаимодействия с потребителями в процессе осуществления сервисной деятельности;
- обучить навыкам организации высококлассного обслуживания в туризме с позиции профессионально-этических требований и исторически сформировавшихся национальных традиций;
- сформировать навыки организации процессов обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг;
- развить навыки выбора и применения клиентоориентированных технологий туристского обслуживания.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности, учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов	основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий групп общественности	учитывать основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью (или) иных коммуникационных продуктов	навыками организации процессов обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей общества

ПК-2	Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью ПК-2.1. Осуществляет планирование,	этапы планирования, организации и проведения мероприятия как части коммуникационной кампании	использовать инструменты коммуникаций для реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью	навыками планирования и организации коммуникационной кампании, разработки сопровождающей документации,
	организацию и проведение мероприятий по продвижению услуг в сфере бизнеса ПК-2.2. Реализует типовые алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью			оценки эффективности коммуникационных мероприятий

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Сервисная деятельность» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование общепрофессиональной и профессиональной компетенции.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Технологии продаж в бизнесе», «Мотивация потребителей услуг социокультурной сферы», прохождении практик, а также при осуществлении будущей профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е./108 астр.ч./144 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	90	90	
Вид промежуточной аттестации - зачет с оценкой			
Общая трудоемкость (час)	144	144	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

а) очная форма обучения

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Сфера сервиса: основные понятия.	2	4	15	+	ОМТК
Тема 2.	Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека.	2	4	15	+	ОМТК
Тема 3.	Исторические этапы развития сервисной деятельности.	2	4	15	+	ОМТК
Тема 4.	Основы теории услуг и организации обслуживания.	4	8	15	+	ОМТК
Тема 5.	Сервисная деятельность как процесс предоставления услуги.	4	8	15	+	ОМТК
Тема 6.	Этика и психология сервисной деятельности.	4	8	15	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Сфера сервиса: основные понятия.
2	Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека.
3	Исторические этапы развития сервисной деятельности.
4	Основы теории услуг и организации обслуживания.
5	Сервисная деятельность как процесс предоставления услуги.
6	Этика и психология сервисной деятельности.

Тема 1. Сфера сервиса: основные понятия

Понятия «сервис» в широком и узком смысле слова, «сервисная деятельность», «культура сервиса», «услуга».

Принципы современного сервиса. Неравномерность развития сферы сервиса в условиях рыночной экономики. «Сервисная деятельность» как междисциплинарный курс, отражающий современное состояние и перспективы развития сферы сервиса.

Тема 2. Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека

Сервисная деятельность как вид деятельности, направленный на удовлетворение потребностей людей, путем оказания услуг. Классификация потребностей: биологические (естественные), материальные, социальные, духовные.

Потребность как динамическая категория. Иерархия потребностей личности по Маслоу. Закон возвышения потребностей применительно к сервисной деятельности.

Классификация потребностей удовлетворяемых услугами: потребности по функциональному назначению; потребности в зависимости от субъекта предоставляющего потребность; потребности местного и временно-проживающего населения; потребности по источникам удовлетворения; потребности в зависимости от частоты возникновения и сезонности возникновения.

Структура потребностей современного человека.

Современные методы (способы) выявления потребностей потребителя в сервисе.

Тема 3. Исторические этапы развития сервисной деятельности

Социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности. Взаимосвязь исторического процесса становления потребностей и формирования сферы сервиса как

социального явления. Вопросы истории развития сервиса в России, их значение для современной сервисной деятельности.

Место сервисной деятельности в индустриальном и постиндустриальном обществе. Развитие материальной базы сервисной деятельности как результат научно-технического прогресса. Индивидуальное обслуживание как самостоятельный и перспективный вид профессиональной деятельности.

Перспективные направления инновационных процессов сферы сервиса в современных условиях.

Тема 4. Основы теории услуг и организации обслуживания

Виды сервисной деятельности. Сегментация рынка услуг.

Услуга: понятие, определение, структура услуг. Свойства услуг. Классификации типов и видов услуг. Производственные, распределительные, профессиональные, потребительские (массовые услуги), общественные услуги.

Разновидность услуг и их характеристика. Классификация услуг по принципу вещественности или невещественности. Материальные и нематериальные. Стандартизированные и творческие услуги различаются по степени их алгоритмизации. Услуги личные и коллективные. Производственные и непроизводственные услуги. Коммерческие и некоммерческие услуги. Государственные и негосударственные. Услуги чистые и смешанные. Понятие идеальной и реальной услуги. Легитимные и нелегитимные услуги. Личностные и безличные услуги

Пять укрупненных видов сервисной деятельности: технический сервис; технологический сервис; информационно-коммуникативный сервис; транспортный сервис; гуманитарный сервис. Основные задачи системы сервиса. Предпродажный и послепродажный сервис. Жесткий и мягкий сервис.

Направления сервисной деятельности и группы услуг, зафиксированные в Общероссийском классификаторе услуг населению ОК 002-93.

Теория организации обслуживания как комплекс мероприятий и действий по управлению сервисной деятельностью. Процесс обслуживания. Технологический процесс исполнения услуги. Правила обслуживания (оказания, предоставления) услуг. Правила поведения исполнителя услуг при оказании (предоставлении) услуг, основанных на соблюдении требований установленных документов.

Предприятия, оказывающие услуги населению. Конкуренция, репутация, имидж предприятия сферы сервиса. Индустрия и инфраструктура сервиса. Производственные объединения в сфере сервисной деятельности.

Тема 5. Сервисная деятельность как процесс предоставления услуги

Понятие «контактной зоны» как сферы реализации сервисной деятельности, требования к ней. Потребители как объект сервисной деятельности. Этапы процесса обслуживания потребителя в «контактной зоне».

Взаимоотношения «работника контактной зоны» (исполнителя, специалиста сферы сервиса) и потребителя в процессе обслуживания.

Психологическая и этическая культура сервиса.

Теория и практика сервиса с учетом этнокультурных, исторических и религиозных традиций.

Тема 6. Этика и психология сервисной деятельности

Культура сервиса.

Профессиональные характеристики работников сферы сервиса.

Психология сервиса. Психологические особенности процесса обслуживания клиентов. Психологические характеристики и особенности работника.

Этика обслуживания. Формирование этические основы сервисной деятельности. Этические принципы работника сервисного предприятия.

Профессионально-служебная этика сервисной деятельности. Основные нормы служебной этики работников сервисной организации. Служебный этикет работников сервисной организации.

Эстетика обслуживания. Эстетическая культура работника сервиса Элементы эстетики сервиса в эмблеме фирмы, дизайне оборудования, упаковке товаров, сопровождающих обслуживание потребителей. Оценка уровня культуры сервиса предприятия.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Сервисная деятельность» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Сервисная деятельность».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература

1. Резник, Г. А. Сервисная деятельность: учебник / Г.А. Резник, А.И. Маскаева, Ю.С. Пономаренко. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 202 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ЭБС Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1087820>. - Текст: электронный.
2. Свириденко, Ю. П. Сервисная деятельность: учебное пособие / Ю. П. Свириденко, В. В. Хмелев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 174 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1007976>. - Текст: электронный.
3. Романович, Ж. А. Сервисная деятельность: учебник / Ж. А. Романович, С. Л. Калачев; под общ. ред. проф. Ж. А. Романовича. — 7-е изд., стер. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. — 284 с. - ЭБС Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1092982>. - Текст: электронный.

б) Дополнительная литература:

1. Свириденко, Ю. П. Сервисная деятельность в обслуживании населения [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Ю. П. Свириденко. - Москва: Дашков и К, 2012. - 220 с. - ЭБС Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/415409>. - Текст: электронный.
2. Степанова, Т. Е. Потребительский спрос в постиндустриальной экономике (теория и практика): учеб. пособие / Т.Е. Степанова, О.А. Рыбалкина. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 160 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/935479>. - Текст: электронный.
3. Маркетинг коммерции. Практикум: Учебное пособие / И.М. Синяева, Г.М. Мишулин, М.А. Фойгель, Х.А. Константиныди; Под ред. проф. И.М. Синяевой - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 184 с. - ЭБС Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/960068>. - Текст: электронный.

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОХРАНА ТРУДА И ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целью освоения дисциплины «Охрана труда и техника безопасности» является формирование основ политики организации по безопасности труда; разработки режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала; приобретение обучающимися знаний и практических навыков расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала; освоение технологий управления безопасностью труда персонала; ознакомление обучающихся с основами оценки социально-экономической эффективности разработанных мероприятий по охране труда и здоровья персонала.

Задачи изучения дисциплины:

- освоение нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда;
- изучение основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала;
- формирование этапов управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике, а также этапов повышения производительности труда за счет улучшения условий труда;
- формирование навыков создания и поддержки безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- формирование навыков обеспечения безопасности обслуживания потребителей и соблюдение требований норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-8	Способен создавать и поддерживать повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния жизнедеятельность элементов среды обитания (в том числе при угрозе и	Принципы и методы создания и поддержки повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	создавать и поддерживать повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	навыки создания и поддержки повседневной жизни и профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и

	возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов) УК-8.2. Создает и поддерживает в повседневной жизни и в профессиональной			
	деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества УК-8.3. Выявляет признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, нарушений техники безопасности на рабочем месте; оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности и принимает меры по ее предупреждению			

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Охрана труда и техника безопасности» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальной и общепрофессиональной компетенций.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Управление человеческими ресурсами», прохождении практик, а также при осуществлении будущей профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е./81 астр.ч./108 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):		3	
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			

Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	54	54	
Вид промежуточной аттестации - зачет с оценкой			
Общая трудоемкость (час)	108	108	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Основы трудовой деятельности человека и охраны труда персонала	2	4	6	+	ОМТК
Тема 2.	Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных производственных факторов	2	4	6	+	ОМТК
Тема 3.	Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда	2	4	6	+	ОМТК
Тема 4.	Принципы, методы и средства обеспечения безопасности и охраны труда	2	4	6	+	ОМТК
Тема 5.	Правовые основы охраны труда	2	4	6	+	ОМТК
Тема 6.	Основные требования охраны труда	2	4	6	+	ОМТК
Тема 7.	Организация системы управления охраной труда в организации	4	8	12	+	ОМТК
Тема 8.	Расследование несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Социальное страхование пострадавших	2	4	6	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Основы трудовой деятельности человека и охраны труда персонала
2	Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных производственных факторов
3	Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда
4	Принципы, методы и средства обеспечения безопасности и охраны труда
5	Правовые основы охраны труда
6	Основные требования охраны труда
7	Организация системы управления охраной труда в организации
8	Расследование несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Социальное страхование пострадавших

Тема 1. Основы трудовой деятельности человека и охраны труда персонала

Основные понятия охраны труда. Основы взаимодействия человека с окружающей средой. Классификация вредных и опасных производственных факторов. Неблагоприятные последствия условий труда на человека.

Тема 2. Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных производственных факторов

Воздействие вредных и опасных производственных факторов на организм человека и защита человека от них. Методы выявления неблагоприятных факторов. Основные факторы рабочей среды и трудового процесса. Специальная оценка условий труда на рабочих местах. Производственные вредности и меры борьбы с ними.

Тема 3. Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда

Причины появления и предупреждения профессиональных болезней. Причины возникновения производственных травм и их профилактика. Методы анализа производственного травматизма и заболеваемости.

Тема 4. Принципы, методы и средства обеспечения безопасности и охраны труда

Ориентирующие, технические, организационные и управленческие принципы обеспечения безопасности труда. Методы обеспечения безопасности труда. Принципы обеспечения охраны труда. Индивидуальные средства защиты.

Тема 5. Правовые основы охраны труда

Права и гарантии работника на труд в условиях, отвечающих требованиям охраны труда. Подзаконные и локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права. Планирование и финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда персонала.

Тема 6. Основные требования охраны труда

Обязанности и ответственность работников в сфере трудовых отношений. Основные права, обязанности и ответственность работодателя в сфере охраны труда.

Тема 7. Организация системы управления охраной труда в организации

Общие положения системы управления охраной труда. Порядок функционирования системы. Устанавливающая документация. Распределения обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами. Уровни управления охраной труда. Служба охраны труда на предприятии. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда. Требования охраны труда при организации работ. Правила и инструкции по охране труда. Организация работ с повышенной опасностью. Электробезопасность. Пожарная безопасность.

Тема 8. Расследование несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Социальное страхование пострадавших.

Несчастные случаи, подлежащие расследованию и учету. Порядок проведения расследования несчастных случаев на производстве. Обязанности работодателя при несчастном случае. Порядок извещения о несчастном случае. Сроки расследования, порядок регистрации и учета несчастных случаев. Несчастные случаи, не связанные с производством. Расследование профессиональных заболеваний. Оказание первой помощи пострадавшим при несчастном случае. Роль первой помощи пострадавшим. Основные требования к персоналу по оказанию первой помощи пострадавшим. Аптечки для оказания первой помощи пострадавшим на производстве. Социальное страхование от несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Охрана труда и техника безопасности» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Охрана труда и техника безопасности».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература

1. Графкина, М. В. Охрана труда: учебник / М.В. Графкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 212 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1422545>. - Текст: электронный.

2. Бычин, В. Б. Организация и нормирование труда : учебное пособие / В.Б. Бычин, Е.В. Шубенкова, С.В. Малинин. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 248 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ЭБС Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/991802>. - Текст: электронный.

б) Дополнительная литература:

1. Бычин, В. Б. Регламентация и нормирование труда: учебное пособие / В.Б. Бычин, Е.В. Шубенкова. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 188 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). ЭБС Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1082746>. - Текст: электронный.

2. Феоктистова, Т. Г. Производственная санитария и гигиена труда: Учебное пособие / Феоктистова Т.Г., Феоктистова О.Г., Наумова ТВ. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 382 с. (Высшее образование: Бакалавриат) - ЭБС Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1003701>. - Текст: электронный.

3. Охрана труда. - 11-е изд., перераб. - Москва: ИНФРА-М, 2004. - 348 с. (Библиотека журнала "Трудовое право РФ"; Вып. 16(113)). - ЭБС Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/80738>. - Текст: электронный.

в) справочная литература:

1. Богоявленский, И.Ф. Оказание первой медицинской, первой реанимационной помощи на месте происшествия и в очагах чрезвычайных ситуаций: справочник / И.Ф. Богоявленский. - СПб : ОАО «Медиус», 2003. - 336 с.: ил.

2. Справочник практического врача / Под ред. А. И. Воробьева. - М.: Медицина, 1981 - 656 с.

3. Журнал Безопасность и охрана труда, 2014, №4-Нижний Новгород: Биота-плюс, 2014. - 72 с. [Электронный ресурс]. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/503992> - Текст: электронный.

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>

2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы

специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕХНОЛОГИИ ПРОДАЖ В БИЗНЕСЕ»
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С
ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»**

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Технологии продаж в бизнесе» - формирование у обучающихся знаний об основных понятиях в области технологии продаж, роли потребностей целевой аудитории, особенностей современных инструментов интегрированных маркетинговых коммуникаций и овладение соответствующей практикой.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование четкого представления о необходимости и роли процессов продаж;
- формирование навыков деловой коммуникации в процессе коммерческой деятельности;
- формирование навыков исследования рынка, организации продаж и продвижения;
- формирование навыков разработки и применения технологий обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности, учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов	основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности	учитывать основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов	навыками организации процессов обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей общества
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития	значение, специфику, технологии и инструменты форм	разрабатывать программу построения системы	навыками разработки и обоснования программы

	<p>медиакommunikационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов функционирования,</p>	<p>и видов маркетинговых коммуникаций (инструментов стимулирования сбыта, специальных мероприятий,</p>	<p>интегрированных маркетинговых коммуникаций с использованием их различных видов для</p>	<p>интегрированных маркетинговых коммуникаций с использованием различных видов</p>
	<p>правовых и этических норм регулирования ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакommunikационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакommunikационной системы</p>	<p>личных продаж, маркетинговых интернет-технологий и др.), условия их эффективности при интеграции в систему маркетинговых коммуникаций предприятия</p>	<p>продвижения определенного товара/услуги/идеи на рынке</p>	
ПК-2	<p>Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью ПК-2.1. Осуществляет планирование, организацию и проведение мероприятий по продвижению услуг в сфере бизнеса ПК-2.2. Реализует типовые алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью</p>	<p>этапы планирования, организации и проведения мероприятия как части коммуникационной кампании</p>	<p>использовать инструменты коммуникаций для реализации коммуникационно-рекламных проектов по рекламе и связям с общественностью</p>	<p>навыками планирования и организации коммуникационной кампании, разработки сопровождающей документации, оценки эффективности коммуникационных мероприятий</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Технологии продаж в бизнесе» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование общепрофессиональных и профессиональной компетенций.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Реклама и связи с общественностью в отрасли», «Брендинг в бизнесе», а также при прохождении практик и осуществлении будущей профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е./108 астр.ч./144 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры 4	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	90	90	
Вид промежуточной аттестации - зачет с оценкой			
Общая трудоемкость (час)	144	144	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции час	зан. сем.типа час	сам. работа час	иннов. формы	форма контроля
Тема 1.	Сбытовая деятельность фирмы	2	4	10	+	ОМТК
Тема 2.	Основы поведения оптовых и розничных покупателей в процессе купли - продажи	2	4	10	+	ОМТК
Тема 3.	Деловая коммуникация в процессе коммерческой деятельности	2	4	10	+	ОМТК
Тема 4.	Телефонные переговоры о продажах.	2	4	12	+	ОМТК
Тема 5.	Основные элементы процесса персональной продажи. Переговоры о продаже	2	4	12	+	ОМТК
Тема 6.	Завершение продажи	2	4	12	+	ОМТК
Тема 7.	Организация отдела продаж	3	6	12	+	ОМТК

	фирмы					
Тема 8.	Рынок Интернет-продаж. Продвижение товаров и услуг в Интернете	3	6	12	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Сбытовая деятельность турфирмы
2	Основы поведения оптовых и розничных покупателей в процессе купли - продажи
3	Деловая коммуникация в процессе коммерческой деятельности
4	Телефонные переговоры о продажах.
5	Основные элементы процесса персональной продажи. Переговоры о продаже
6	Завершение продажи
7	Организация отдела продаж турфирмы
8	Рынок Интернет-продаж. Продвижение товаров и услуг в Интернете

Тема 1. Сбытовая деятельность фирмы

Место сбытовой деятельности в бизнес-модели фирмы, функции сбыта, содержание сбытовой деятельности, цели, задачи, сущность продаж, понятие сбытовой стратегии, классификация сбытовых стратегий, обоснование выбора стратегии продаж, сбыт как функция маркетинга, сбытовая и маркетинговая концепция фирмы, обоснование использования посредников в канале сбыта, классификация посредников, вертикальные маркетинговые системы.

Тема 2. Основы поведения оптовых и розничных покупателей в процессе купли - продажи

Взаимодействие участников рынка в процессе купли - продажи. Сравнительная характеристика отношения к покупке товаров B2B и B2C торговцев и потребителей. Поведение потребителей. Модель поведения потребителей. Этапы процесса принятия решения потребителем. Пирамида эволюции потенциального покупателя.

Торговые агенты как субъекты персональных продаж. Профессиональные и личностные качества успешных торговых агентов: зарубежный и отечественный опыт.

Тема 3. Деловая коммуникация в процессе коммерческой деятельности

Понятие коммерческих коммуникаций. Приемы определения потенциальных покупателей. Критерии отбора покупателей. Особенности коммуникации с лицами, принимающими решения о покупке или влияющими на их принятие, с сотрудниками - «фильтрами». Нейро-лингвистическое программирование: сущность, возможность использования в коммерческих коммуникациях, этические границы применения.

Тема 4. Телефонные переговоры о продажах

Особенности общения по телефону. «Холодные» звонки. Возражения и ответы на них. Планирование и проведение «телефонного дня».

Тема 5. Основные элементы процесса персональной продажи. Переговоры о продаже

Установление контакта с потенциальным клиентом. Выявление потребностей клиента. Формирование желания купить: исходное мнение клиента о турпродукте/ услуге и действия агента по его изменению; презентация турпродукта/услуги. Основные способы проведения презентаций. Аргументы сбыта, продажа выгод. Вопросы и возражения, принципы ответа на них. Особенности переговорной деятельности, ее этапы. Подготовка к переговорам: анализ проблемы, планирование, предпереговоры. Ведение переговоров: протокол, технология переговорного процесса, возможные подходы, тактические приемы. Постпереговорный период: анализ промахов, ошибок, достижений.

Тема 6. Завершение продажи

Сущность завершения продажи. Вербальные и невербальные сигналы о готовности купить. Методы пробного завершения продажи: путем высказывания предположения, комплиментарный,

положительных ответов, выбора, малых шагов, перечисления преимуществ, товарного запаса, плюсов и минусов.

Тема 7. Организация отдела продаж фирмы

Типы организации отдела продаж в турфирме: организация службы сбыта по территориальному признаку; организация службы сбыта по продукт-портфолио; функциональная организация службы сбыта; сегментно-клиентская организация службы сбыта; смешанные формы организации службы сбыта, особенности процесса создания отдела продаж в турфирме, сущность, место отдела продаж и специфика его взаимодействия с подразделениями турфирмы, уровни взаимодействия отделов продаж и маркетинга в турфирме, методы поиска, найма персонала.

Тема 9. Рынок Интернет-продаж. Продвижение товаров и услуг в Интернете

Интернет как новый канал сбыта. Модели осуществления покупок в интернете. Особенности организации продающих сайтов. Компоненты современного сайта. Поисковая оптимизация. Обеспечение безопасности для покупок в интернете и платежные системы. Сбор статистики и ключевые показатели эффективности. Компоненты маркетингового продвижения. Реклама в интернете. Мобильные приложения. Роль посредников в привлечении интернет-покупателей. Рассылка электронных писем. Блоги и социальные сети.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Технологии продаж в бизнесе» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары и практические работы.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Технологии продаж в бизнесе».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература

1. Управление продажами: учебник / под общ. ред. С.В. Земляк. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. — 300 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1019525>. - Текст: электронный.

2. Шальнова, О. А. Стимулирование продаж: принципы, методы, оценка: учебное пособие / О. А. Шальнова. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 107 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1043957>. - Текст: электронный.

б) Дополнительная литература:

1. Управление продажами: учебно-практическое пособие для бакалавров / авт. -сост. И. Н. Кузнецов. — 3-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 492 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1092999>. - Текст: электронный.

2. Кожемяко, А. П. Эра умных продаж на рынке b2b [Электронный ресурс] / А. П. Кожемяко. - Москва: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/451412>. - Текст: электронный.

3. Методы стимулирования продаж в торговле: учебник / С. Б. Алексина, Г. Г. Иванов, В. К. Крышталеv, Т. В. Панкина. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. - 304 с. - (Высшее образование). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1043395>. - Текст: электронный.

в) Справочная литература и периодические издания:

1. Сервис и туризм: словарь-справочник / Под ред. Ю.П. Свириденко, О.Я. Гойхмана. - М.: Альфа-М, 2008. - 432 с.

2. Журнал «Business Travel. Международный деловой туризм».

3. Журнал «Туристический бизнес».

4. Журнал «Вестник Национальной академии туризма».
5. Журнал «Российский журнал менеджмента».

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media

player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «СОБЫТИЙНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С
ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»**

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целью освоения дисциплины «Событийный менеджмент» является Формирование представлений о роли и специфике специальных мероприятий в интегрированных коммуникациях, реализации и оценки эффективности специальных мероприятий в области рекламы и связей с общественностью.

Задачи изучения дисциплины «Событийный менеджмент»:

- формирование знаний о подходах и типологии и классификации специальных событий как коммуникационного инструмента;
- изучение этапов планирования, организации и проведения мероприятия, о мероприятии как части коммуникационной кампании;
- овладение современными технологиями разработки проектирования, организации и проведения событийных мероприятий;
- анализировать результаты/эффективность специального события;
- формирование навыков планирования, организации и проведения специальных событий: навыками распределения организационных функций, составления плана-графика мероприятия, бюджетирования мероприятия, подготовки документов (спонсорского пакета, информационного письма, приглашений, отчетов и др), навыками тематического и стилевого оформления площадок, подготовки полиграфической, призовой и иной необходимой для специального события продукции.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности, учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и	основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности	учитывать основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов	навыками организации процессов обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей общества

	(или) коммуникационных продуктов			
ОПК-5	Способен учитывать профессиональной деятельности тенденции	в назначение, специфику, технологии и	разрабатывать программу построения	навыками разработки и обоснования
	развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов функционирования, правовых и этических норм регулирования ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы	инструменты форм и видов маркетинговых коммуникаций (инструментов стимулирования сбыта, специальных мероприятий, личных продаж, маркетинговых интернет-технологий и др.), условия их эффективности при интеграции в систему маркетинговых коммуникаций предприятия	системы интегрированных маркетинговых коммуникаций с использованием их различных видов для продвижения определенного товара/услуги/идеи на рынке	программы интегрированных маркетинговых коммуникаций с использованием их различных видов
ПК-2	Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью ПК-2.1. Осуществляет планирование, организацию и проведение мероприятий по продвижению услуг в	этапы планирования, организации и проведения мероприятия как части коммуникационной кампании	использовать инструменты коммуникаций для реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью	навыками планирования и организации коммуникационной кампании, разработки сопровождающей документации, оценки эффективности коммуникационных

сфере бизнеса ПК-2.2. Реализует типовые алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью			мероприятий
---	--	--	-------------

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Событийный менеджмент» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование общепрофессиональных и профессиональной компетенции.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении практик и осуществлении будущей профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е./162 астр.ч./216 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры 5	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	72	72	
В том числе:			
Лекции (Л)	36	36	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	108	108	
Вид промежуточной аттестации - экзамен	36	36	
Общая трудоемкость (час)	216	216	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции час	зан. сем. типа час	сам. работа час	иннов. формы	форма контроля
Тема 1.	Введение в событийный менеджмент	4	4	14	+	ОМТК
Тема 2.	Типологические характеристики специальных мероприятий	4	4	14	+	ОМТК
Тема 3.	Коммуникационное продвижение специальных событий	4	4	16	+	ОМТК
Тема 4.	Методы и специфика оценки	6	6	16	+	ОМТК

	эффективности специальных событий					
Тема 5.	Корпоративные мероприятия для внутренней аудитории	6	6	16	+	ОМТК
Тема 6.	Принципы проведения мероприятий для СМИ	6	6	16	+	ОМТК
Тема 7.	Специальные события в формировании бренда и имиджа организации	6	6	16	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Введение в событийный менеджмент
2	Типологические характеристики специальных мероприятий
3	Коммуникационное продвижение специальных событий
4	Методы и специфика оценки эффективности специальных событий
5	Корпоративные мероприятия для внутренней аудитории
6	Принципы проведения мероприятий для СМИ
7	Специальные события в формировании бренда и имиджа организации

Тема 1. Введение в событийный менеджмент

Введение. Событийный менеджмент. Понятие и виды специальных событий и социальных мероприятий. Цели и задачи специальных событий. Специальные события: задачи, особенности, структура, определения, место в рекламе и PR.

Тема 2. Типологические характеристики специальных мероприятий

Соотношение понятий: событийные коммуникации, событийный маркетинг, событийный менеджмент, ивент-менеджмент, событийный PR. Виды специальных событий и социальных мероприятий.

Специальные события как мероприятия, имеющие субъективную значимость для целевой аудитории и используемые для привлечения к событию общественного внимания.

Виды специальных мероприятий (форумы, конгрессы, конференции, брифинги, праздники, конкурсы, церемонии награждений и другие). Типы мероприятий (презентационно-событийные, информационно-образовательные, благотворительные). Подлинные (естественные) и специальные (искусственные) события.

Выставочные мероприятия. Признаки, лежащие в основе классификации выставок: географический (состав экспонентов, территория проведения); тематический (отраслевому); ранговый - значимость мероприятия для экономики города, региона, страны; временной - время функционирования, частота проведения. Основные цели проведения туристских выставок. Международные, национальные, региональные туристские выставки. Организация выставочного пространства. Зоны выставочного пространства. Особенности оформления входа, сервисной, выставочной, открытой зоны. Выставочная статистика и аудит.

Понятие корпоративного события (выпуск нового товара, пресс-конференция, корпоративная встреча, конференции), специальные события (концерты, наградные церемонии, премьеры фильмов, демонстрации мод).

Организация MICE мероприятий - деловых программ (встреч, целевых поездок, конференций). Incentive-туры. Тимбилдинг. Современные технологии MICE индустрии.

Этапы подготовки и проведения мероприятия. Формирование плана подготовки проекта. Планирование времени и его распределение. Организация и проведение специальных событий.

Требования к подготовке спецсобытий.

Тема 3. Коммуникационное продвижение специальных событий

Организация информационной поддержки специальных мероприятий. Создание вспомогательных мультимедийных материалов для коммуникативных событий.

Информационное сопровождение специальных мероприятий.

Тема 4. Методы и специфика оценки эффективности специальных событий

Оценка качества и эффективности специальных событий.

Тема 5. Корпоративные мероприятия для внутренней аудитории

Стратегия и тактика планирования специальных событий. Процесс подготовки и проведения специального мероприятия.

Тема 6. Принципы проведения мероприятий для СМИ

Специфика работы со СМИ. Специальные события в работе со СМИ.

Тема 7. Специальные события в формировании бренда и имиджа организации

Специальные мероприятия и внутренний имидж компании. Специальные мероприятия и внешний имидж компании. Формирование команды для работы над проектом Подготовка имиджевых, презентационных и информационных материалов для специальных мероприятий.

Организация специальных событий как технология продвижения организации.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Событийный менеджмент» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары и практические работы.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Событийный менеджмент».

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература

1. Гойхман, О. Я. Организация и проведение мероприятий: учебное пособие / О.Я. Гойхман. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 194 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1071381>. - Текст: электронный.

б) Дополнительная литература:

1. Шпаковский, В. О. Организация и проведение рекламных мероприятий посредством BTL-коммуникаций: учебное пособие / В. О. Шпаковский, Н. М. Чугунова, И. В. Кирильчук. — 4-е изд., стер. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 126 с. - ЭБС Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1093220>. - Текст: электронный.

2. Пономарева, А. М. Коммуникационный маркетинг: креативные средства и инструменты: Учебное пособие / Пономарева А.М. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 247 с. - ЭБС Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/935545> Текст: электронный.

3. Шишова, Н. В. Теория и практика рекламы: учебное пособие / Н. В. Шишова, А. С. Подопригора, Т. В. Акулич. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 299 с. - (Высшее образование). - ЭБС Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1002476>. - Текст: электронный.

в) Справочная литература и периодические издания:

1. Бизнес-энциклопедия / Голов Р.С., Теплышев В.Ю., Пророков А.Н., - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 776 с.- ЭБС Знаниум. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=430445>. - Текст: электронный.

13

2. Паблик-рилейшенз: толковый словарь / авт.-сост. И. М. Синяева. — 3-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 198 с. - ЭБС Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1091854>. - Текст: электронный.

3. Журнал «Российский журнал менеджмента»

4. Журнал «Business Travel. Международный деловой туризм»

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Управление человеческими ресурсами» - формирование знаний, умений и навыков, необходимых для организации системы управления персоналом, применения методов и создания технологий по использованию человеческих ресурсов.

Задачи изучения дисциплины «Управление человеческими ресурсами»:

- разработка и реализация системы управления персоналом, эффективное использование человеческих ресурсов;

- приемы и способы профессиональной ориентации, профессионального отбора, кадрового планирования, учета, стимулирования и мотивации, оценки, аттестации кадров, планирования деловой карьеры, анализа удовлетворенности трудом, стабильности кадров.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде: УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2. При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды, осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды УК-3.3. Умеет работать в команде; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других УК-3.4. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы	принципов социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	навыки осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде
ОПК-7	Способен учитывать	основные этические	использовать	навыками оценки

	<p>эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности ОПК-7.1. Знает</p>	<p>и правовые регуляторы разработанные профессиональным сообществом; особенности проявления</p>	<p>социальные регуляторы в своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности</p>	<p>возможных эффектов, планирования и управления возможными последствиями осуществления</p>
	<p>принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности ОПК-7.2. Осуществляет отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом</p>	<p>возможных проблемных ситуаций правового и этического характера в профессиональной деятельности</p>		<p>профессиональной деятельности</p>
ПК-1	<p>Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий ПК-1.1. Реализует планирование, подготовку и проведение коммуникационной кампании и мероприятий ПК-1.2. Осуществляет тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии ПК-1.3. Готовит основные документы по сопровождению коммуникационных</p>	<p>теоретические аспекты планирования, подготовки проведения коммуникационной кампании и мероприятия</p>	<p>планировать, готовить и проводить коммуникационные мероприятия</p>	<p>планирования, подготовки и проведения коммуникационной кампании и мероприятия</p>

кампаний и проектов в сфере рекламы и (или) связей с общественностью			
--	--	--	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальной, общепрофессиональной и профессиональной компетенций.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении практик, а также при осуществлении будущей профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е./135 астр.ч./180 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры 5	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	72	72	
В том числе:			
Лекции (Л)	36	36	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	72	72	
Вид промежуточной аттестации - экзамен	36	36	
Общая трудоемкость (час)	180	180	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Управление человеческими ресурсами как наука	4	6	8	+	ОМТК
Тема 2.	Современная концепция управления человеческими ресурсами	4	6	8	+	ОМТК
Тема 3.	Система управления человеческими ресурсами в организации	4	6	8	+	ОМТК
Тема 4.	Стратегия управления	4	6	8	+	ОМТК

	человеческими ресурсами					
Тема 5.	Формирование человеческих ресурсов	4	6	8	+	ОМТК
Тема 6.	Использование человеческих ресурсов.	4	6	8	+	ОМТК
Тема 7.	Развитие человеческих ресурсов	4	6	8	+	ОМТК
Тема 8.	Удержание человеческих ресурсов в организации	4	6	8	+	ОМТК
Тема 9.	Трудовые отношения в организации	4	6	8	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Управление человеческими ресурсами как наука
2	Современная концепция управления человеческими ресурсами
3	Система управления человеческими ресурсами в организации
4	Стратегия управления человеческими ресурсами
5	Формирование человеческих ресурсов
6	Использование человеческих ресурсов.
7	Развитие человеческих ресурсов
8	Удержание человеческих ресурсов в организации
9	Трудовые отношения в организации

Тема 1. Управление человеческими ресурсами как наука

Предмет, цели и задачи управления человеческими ресурсами. Основные понятия: трудовые ресурсы, кадры, персонал, человеческий ресурс, человеческий капитал. Соотношение понятий «управление человеческими ресурсами» и «управление персоналом». Основные виды деятельности по управлению человеческими ресурсами в обществе и на предприятии. Структура наук о труде и персонале. Их взаимосвязь с другими науками. Методология комплексного исследования экономических и социальных проблем труда.

Тема 2. Современная концепция управления человеческими ресурсами

Труд как фундаментальная основа управления человеческими ресурсами. Связь внешнего и внутреннего рынков труда. Рыночный механизм управления трудовыми ресурсами. Государственная политика в области управления трудовыми ресурсами. Связь управления трудовыми ресурсами и управления персоналом. Взаимосвязь философии стратегического управления и концепции управления человеческими ресурсами. Изменение парадигм управления персоналом в условиях стратегического управления.

Тема 3. Система управления человеческими ресурсами в организации

Системный подход к управлению человеческими ресурсами. Цель и задачи системы управления человеческими ресурсами. Роль и место службы по управлению человеческими ресурсами в структуре управления организацией. Виды структур управления человеческими ресурсами. Принципы формирования системы управления человеческими ресурсами. Современные подходы к проектированию кадровых служб на отечественных предприятиях. Инфраструктура системы управления человеческими ресурсами. Формирование бюджета системы управления человеческими ресурсами. Методики оценки эффективности системы управления человеческими ресурсами.

Тема 4. Стратегия управления человеческими ресурсами

Кадровая политика и кадровая стратегия. Сущность стратегии управления человеческими ресурсами. Взаимосвязь стратегии управления человеческими ресурсами с этапами жизненного

цикла организации. Этапы разработки стратегии управления человеческими ресурсами. Факторы внешней и внутренней среды, влияющие на разработку стратегии управления человеческими ресурсами. Кадровый аудит. Свот-анализ кадровой политики. Реализация стратегии управления человеческими ресурсами.

Тема 5. Формирование человеческих ресурсов

Планирование потребностей в человеческих ресурсах. Анализ работ и формирование требований к кандидатам. Формы и методы профессиональной ориентации и отбора. Рекрутинг. Работа с кадровыми агентствами. Нетрадиционные формы привлечения к труду: аутсорсинг, аутстаффинг, подбор временного персонала, применение систем «удаленного труда». Особенности привлечения иностранной рабочей силы.

Документы для приема на работу. Подготовка и анализ резюме. Методы оценки кандидатов при приеме на работу. Организация и проведение собеседования. Отборочные тесты. Кадровая безопасность. Анализ и интерпретация полученной информации. Принятие решения о найме или отказе кандидату, реализация решений. Трудовой договор.

Взаимодействие человека и организации. Обучение при вхождении в организацию. Влияние организации на процесс вхождения. Развитие чувства ответственности перед организацией. Завершение процесса включения нового человека в организацию. Ролевой аспект взаимодействия человека и организации. Личностный аспект взаимодействия человека и организационного окружения. Взаимодействие человека и группы. Адаптация человека к организационному окружению и изменение его поведения. Адаптация персонала в кризисных ситуациях.

Тема 6. Использование человеческих ресурсов.

Сущность организации труда как управленческого процесса. Проектирование рабочего места (трудовых процессов). Назначение и содержание должностной инструкции. Создание благоприятных условий труда. Управление режимом труда и отдыха. Политика в отношении охраны труда и безопасности на работе. Профессиональные оздоровительные программы.

Цели оценки и аттестации персонала. Принципы оценки персонала. Современные методы оценки персонала: анализ документов, анализ биографических фактов, собеседование, анкетирование, экспертная оценка, наблюдение, метод 360 градусов, оценка результатов работы. Внедрение системы оценки персонала в организации. Организация и порядок проведения аттестации. Управление высвобождением персонала.

Понятие о вознаграждении. Составляющие элементы организационной системы вознаграждения. Взаимосвязь вознаграждения и мотивации персонала. Влияние фактора справедливости на систему вознаграждения. Процедуры вознаграждения. Современные тенденции в управлении вознаграждением в коммерческих организациях.

Тема 7. Развитие человеческих ресурсов

Развитие человеческих ресурсов организации как непрерывный процесс улучшения качественных характеристик персонала для реализации стратегий организации и усиления ее конкурентных преимуществ. Роль и задачи корпоративного развития человеческих ресурсов в современных условиях. Основные формы и методы развития человеческих ресурсов. Планирование личного развития. Повышение квалификации руководителей.

Типы и этапы карьеры. Планирование карьеры сотрудников и управление ею. Методы, принципы и условия управления деловой карьерой. Технологии развития карьеры. Система управления карьерным процессом персонала. Рекомендации по планированию и развитию карьеры. Формирование кадрового резерва.

Классификация и структура затрат на персонал. Планирование затрат на персонал. Технология бюджетирования затрат на персонал. Оценка эффективности затрат на персонал.

Тема 8. Удержание человеческих ресурсов в организации

Социально-экономические факторы, характеризующие удовлетворенность профессией и трудом. Формы движения кадров. Показатели текучести кадров. Диагностика причин ухода сотрудников из организации. Понятие «лояльность». Механизм формирования и управления

лояльностью сотрудников к своей организации. Роль руководителя в организации. Стратегия удержания персонала. Подходы к разработке программ удержания персонала в организации.

Тема 9. Трудовые отношения в организации

Характеристика трудовых отношений в российских организациях. Концепция социального партнерства и формы его регулирования. Структура и содержание коллективного договора. Организация и порядок разработки и принятия коллективного договора. Ответственность сторон коллективного договора. Трудовые споры и порядок их разрешения.

Концепция партисипативного управления. Нормативно-правовая база, регулирующая участие персонала в управлении организацией. Формы и механизмы вовлечения и участия персонала в управлении организацией. Современные системы участия персонала в прибылях и собственности организации.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Управление человеческими ресурсами» предусмотрено проведение семинарских занятий с выполнением практико-ориентированных заданий по отдельным темам.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах и примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Управление человеческими ресурсами».

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература:

1. Дейнека, А. В. Управление персоналом организации : учебник для бакалавров / А. В. Дейнека. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 288 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1091562>.

2. Дейнека, А. В. Управление человеческими ресурсами : учебник для бакалавров / А. В. Дейнека, В. А. Беспалько. - 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 388 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1093439>.

3. Асалиев, А.М. Экономика и управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс]: Учебное пособие / А. М. Асалиев, Г. Г. Вукович, Т. Г. Строителева - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 143 с. - (Высшее образование: Бакалавриат) - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=554598>.

б) Дополнительная литература:

1. Кибанов, А.Я. Основы управления персоналом [Электронный ресурс]: Учебник / А.Я. Кибанов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 440 с. (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=447389>.

2. Егоршин, А.П. Основы управления персоналом [Электронный ресурс]: Учебное пособие / А.П. Егоршин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 352 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: iprbookshop.ru/bookread2.php?book=445836.

3. Еремин, В.И. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс]: Учебное пособие / В. И. Еремин, Ю. Н. Шумаков, С. В. Жариков - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 272 с. - (Высшее образование: Бакалавриат) - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=445081>.

в) справочная литература:

1. Маслова, В. М. Управление персоналом : толковый словарь / авт.-сост. В. М. Маслова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 131с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1092968>.

2. Сотникова, С. И. Экономика и управление персоналом: энциклопедический словарь / Под науч. ред. СИ. Сотниковой. - 2-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 373 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=553303>.

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office,

архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МЕДИАКОММУНИКАЦИИ»
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С
ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»**

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целью освоения дисциплины «Медиакоммуникации» является сформировать системное представление об актуальном состоянии современных медиакоммуникаций. Задачи изучения дисциплины «Медиакоммуникации»:

- познакомить студентов с основными понятиями и терминами;
- познакомить студентов с основными вехами развития медиакоммуникации в социуме;
- дать представления о составляющих процесса медиакоммуникации.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
ПК-2	Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью ПК-2.1. Осуществляет планирование, организацию и проведение мероприятий по продвижению услуг в сфере бизнеса ПК-2.2. Реализует типовые алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью	этапы планирования, организации и проведения мероприятия как коммуникационно й кампании	использовать инструменты коммуникаций для реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью	навыками планирования и организации коммуникационной кампании, разработки сопровождающей документации, оценки эффективности коммуникационных мероприятий

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Медиакоммуникации» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование профессиональной компетенции.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении практик, а также при осуществлении будущей профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е./ 162 астр.ч./216 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры 6	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	72	72	
В том числе:			
Лекции (Л)	36	36	

Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	108	108	
Вид промежуточной аттестации - экзамен	36	36	
Общая трудоемкость (час)	216	216	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Понятие медиакommunikации	4	4	12	+	ОМТК
Тема 2.	Медиакommunikции и журналистика	4	4	12	+	ОМТК
Тема 3.	Исторические модели массмедиа. Теории медиа	4	4	12	+	ОМТК
Тема 4.	Массмедиа как система	4	4	12	+	ОМТК
Тема 5.	Интернет-кommunikация. Сетевые СМИ	4	4	12	+	ОМТК
Тема 6.	Медиакommunikация и медиатекст	4	4	12	+	ОМТК
Тема 7.	Новостной повод. Повестка дня	4	4	12	+	ОМТК
Тема 8.	Корпоративная медиакommunikация	4	4	12	+	ОМТК
Тема 9.	Глобальные и национальные модели медиакommunikации	4	4	12	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№п/п	Наименование разделов (тем)
Тема 1.	Понятие медиакommunikации
Тема 2.	Медиакommunikции и журналистика
Тема 3.	Исторические модели массмедиа. Теории медиа
Тема 4.	Массмедиа как система
Тема 5.	Интернет-кommunikация. Сетевые СМИ
Тема 6.	Медиакommunikация и медиатекст
Тема 7.	Новостной повод. Повестка дня
Тема 8.	Корпоративная медиакommunikация
Тема 9.	Глобальные и национальные модели медиакommunikации

Тема 1. Понятие медиакommunikации

Виды медиакommunikации. Процесс медиакommunikации.

Тема 2. Медиакommunikции и журналистика

Журналистика в классических моделях кommunikации. Журналист: манипулятор или медиатор? Аудитория как объект и субъект медиакommunikации.

Тема 3. Исторические модели массмедиа. Теории медиа

Четыре теории прессы. Три модели СМИ и политики.

Тема 4. Массмедиа как система

Типология медиакommunikации (печатные медиа; визуальная журналистика; радиовещание; телевидение; информационные агентства). Актуальные медиасистемы: американская, европейская и российская.

Тема 5. Интернет-коммуникация. Сетевые СМИ

Интернет-коммуникация и существенные трансформации медиасистемы. Конвергенция и новые подходы к формированию теоретических концепций медиаиндустрии.

Тема 6. Медиакommunikация и медиатекст

Язык массмедиа. Медиатекст как тип текста и элемент коммуникационного процесса.

Тема 7. Новостной повод. Повестка дня

Формирование информационного потока традиционными и сетевыми СМИ. Постановка и формирование повестки дня.

Тема 8. Корпоративная медиакommunikация

Цели и задачи корпоративных медиа. Принципы взаимодействия с корпоративными службами, аудиторией. Медиапланирование. Копирайтинг.

Тема 9. Глобальные и национальные модели медиакommunikации

Журналистика в XXI веке: особенности глобальной, транснациональной, национальной инфраструктуры. Медиа как индустрия интерактивных развлечений. Перспективы развития аудитории.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Медиакommunikации» предусмотрено проведение семинарских занятий с выполнением практико-ориентированных заданий по отдельным темам.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах и примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Медиакommunikации».

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература:

1. Шарков, Ф. И. Интегрированные коммуникации: Массовые коммуникации и медиапланирование: учебник / Ф. И. Шарков, В. Н. Бузин ; под общ. ред. проф. Ф. И. Шаркова. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 486 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1093675>. Текст: электронный.

2. Пивоваров, А. М. Деловые коммуникации: теория и практика : учебное пособие / А. М. Пивоваров. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. - 162 с. - (Высшее образование). — ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/2037377>. Текст: электронный.

3. Ушанов, П.В. Медиа рилейшнз. Основные аспекты взаимодействия СМИ и public relations: учеб. пособие / П.В. Ушанов. — 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2017. - 80 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1034605>. Текст: электронный.

б) Дополнительная литература:

1. Шарков, Ф. И. Интегрированные коммуникации: реклама, паблик рилейшнз, брендинг : учебное пособие / Ф. И. Шарков. - 2-е изд., стер. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 322 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1093531>. Текст: электронный.

2. Кретов, Б. И. Массовые коммуникации и медиапланирование : Сборник тестовых заданий: учебно-методическое пособие / Б. И. Кретов. - Москва: РУТ (МИИТ), 2018. - 31 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1896336>. - Текст: электронный.

3. Г Косова, Ю. А. Деловые коммуникации: технологии общения: сборник практических заданий / Ю. А. Косова, Н. В. Сергеева. - Москва: РГУП, 2021. - 127 с. -ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1869182>. Текст: электронный.

в) справочная литература

1. Мудров, А. Н. Толковый словарь русского рекламного языка / А.Н. Мудров. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 820 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=510840>.

2. Паблик-рилейшенз: толковый словарь / авт.-сост. И. М. Синяева. — 3-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 198 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1091854>.

3. Журнал «PR в России».

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>

2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ»
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С
ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»**

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Бизнес-планирование» состоит в формировании у обучающихся теоретических знаний в области планирования бизнеса, а также в развитии практических навыков, освоении приемов и методов разработки бизнес-планов для различных предпринимательских структур.

Задачами изучения дисциплины «Бизнес-планирование» являются:

- изучение теоретических основ бизнес-планирования;
- изучение специфики бизнес-планирования в российском предпринимательстве;
- анализ структуры бизнес-плана и содержания его разделов;
- овладение навыками самостоятельного анализа и разработки бизнес-плана.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
ПК-1	Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий ПК-1.1. Реализует планирование, подготовку и проведение коммуникационной кампании и мероприятий ПК-1.2. Осуществляет тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии ПК-1.3. Готовит основные документы по сопровождению коммуникационных кампаний и проектов в сфере рекламы и (или) связей с общественностью	теоретические аспекты планирования, подготовки и проведения коммуникационной кампании и мероприятия	планировать, готовить и проводить коммуникационные кампании и мероприятия	планирования, подготовки и проведения коммуникационной кампании и мероприятия
ПК-2	Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью ПК-2.1. Осуществляет планирование, организацию и проведение	этапы планирования, организации и проведения мероприятия как коммуникационной кампании	использовать инструменты и коммуникаций для реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью	навыками планирования и организации коммуникационной кампании, разработки сопровождающей документации, оценки

мероприятий по продвижению услуг в сфере бизнеса ПК-2.2. Реализует типовые алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью			эффективности коммуникационных мероприятий
---	--	--	--

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е./135 астр.ч./180 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся (СРО) (всего)	90	90	
Вид промежуточной аттестации - экзамен	36	36	
Общая трудоемкость (час)	180	180	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции час	зан. сем.типа час	сам. работа час	иннов. формы	форма контроля
Тема 1.	Основы управления проектами. Системный подход к управлению проектами	2	4	10	+	ОМТК
Тема 2.	Бизнес-планирование современных социально-экономических условиях	2	4	10	+	ОМТК
Тема 3.	Последовательность разработки и структура бизнес- плана	2	4	10	+	ОМТК
Тема 4.	Понятие экономической эффективности инвестиционных проектов. Основные показатели эффективности инвестиционного проекта	2	4	10	+	ОМТК

Тема 5.	Инвестиционная среда. Интересы инвесторов и кредиторов. Экспресс-анализ бизнес-плана	2	4	10	+	ОМТК
Тема 6.	Себестоимость и ценообразование в процессе бизнес-планирования	2	4	10	+	ОМТК
Тема 7.	Маркетинговые исследования в процессе бизнес планирования	2	4	10	+	ОМТК
Тема 8.	Практические рекомендации по разработке бизнес-плана предприятий	2	4	10	+	ОМТК
Тема 9.	Производственный и финансовый план предприятия	2	4	10	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Основы управления проектами. Системный подход к управлению проектами
2	Бизнес-планирование в современных социально-экономических условиях
3	Последовательность разработки и структура бизнес- плана
4	Понятие экономической эффективности инвестиционных проектов. Основные показатели эффективности инвестиционного проекта
5	Инвестиционная среда. Интересы инвесторов и кредиторов. Экспресс-анализ бизнес-плана
6	Себестоимость и ценообразование в процессе бизнес-планирования
7	Маркетинговые исследования в процессе бизнес планирования
8	Практические рекомендации по разработке бизнес-плана предприятий
9	Производственный и финансовый план предприятия

Тема 1. Основы управления проектами в гостеприимстве. Системный подход к управлению проектами

Концептуальные основы управления проектами. Организационные структуры управления проектами. Разработка концепции проекта, проектное финансирование. Планирование проекта. Контроль и регулирование проектов. Управление материальными ресурсами проекта. Управление рисками и стоимостью проекта. Управление командой проекта. Управление коммуникациями проекта. Завершение проекта.

Тема 2. Бизнес-планирование в современных социально-экономических условиях

Характеристика социально-экономической ситуации в России и за рубежом. Развитие международного и внутреннего туризма. Различные типы предприятий индустрии туризма и гостеприимства, их характеристика и экономическое состояние на современном этапе.

Основные понятия, задачи и методика бизнес планирования инвестиционных проектов. Процесс реализации предпринимательских идей.

Ключевые понятия: бизнес-план, инвестиции, субъект и объект инвестиций, стадия и масштаб инвестиционного проекта.

Тема 3. Последовательность разработки и структура бизнес- плана

Условия разработки бизнес-плана для предприятий туризма. Характеристика туристской услуги, структура бизнес-плана, принципы систематизации разделов бизнес- плана. Содержание и задачи титульного листа, меморандума конфиденциальности, оглавления бизнес-плана и резюме.

Основные позиции содержания каждого раздела бизнес-плана: описание предприятия (фирмы); описание продукции (услуги); маркетинговый, инвестиционный, производственный, организационный, финансовый планы.

Показатели эффективности проекта и определение источников финансирования. Анализ рисков инвестиционного проекта. Выводы и приложения в бизнес-плане.

Тема 4. Понятие экономической эффективности инвестиционных проектов. Основные показатели эффективности инвестиционного проекта

Оценка эффективности инвестиционных проектов по их отбору для финансирования. Виды эффективности проектов: коммерческая, бюджетная, экономическая, их характеристика.

Влияние инвестиционных проектов на развитие регионов: прямое и косвенное. Механизм экономического влияния туризма на региональное хозяйство. Сущность и содержание понятия «туристский мультипликатор». Оценка экономической эффективности на национальном и региональном уровне на базе системы мультипликаторов. Вклад туризма в доход различных стран за рубежом и России.

Расчет эффективности инвестиционного проекта. Основные показатели: чистый дисконтированный доход, внутренняя норма доходности, индекс доходности, срок окупаемости, точка безубыточности. Сущность этих показателей, формулы, их взаимосвязь.

Конкретные задачи и примеры расчетов. Текущая и будущая стоимость денег. Содержание процесса аккумулирования.

Информационная составляющая бизнес-плана. Основные системы бизнес планирования и программные продукты для бизнес планирования. Система COMFAR, ее особенности и недостатки, методы анализа.

Программные продукты «Про-Инвест Консалтинга», фирмы «ИНЭК», «Альт», «Бизнес-План PL»: их характеристика, основные параметры, особенности и различия. Специфика использования программных продуктов на российском рынке.

Тема 5. Инвестиционная среда. Интересы инвесторов и кредиторов. Экспресс- анализ бизнес-плана

Инвестиционный климат: определение и содержание понятия. Объективные и субъективные факторы инвестиционного климата. Инвестиционный потенциал, его количественная оценка. Инвестиционный риск, их классификация. Инвестиционная привлекательность, ее составляющие. Расчет инвестиционной активности.

Условия для иностранных инвесторов на современном этапе. Правовое регулирование инвестиционной деятельности на федеральном и региональном уровнях. Налогообложение иностранных предприятий. Перспективы развития законодательства об иностранных инвестициях.

Расчет инвестиций для конкретного типа предприятия индустрии туризма и гостеприимства.

Основные цели и задачи инвесторов и кредиторов. Специфика составления бизнес- плана с учетом интересов разных сторон участников проекта. Необходимость соблюдения обязательных условий при разработке бизнес-плана.

Содержание и последовательность выполнения экспресс-анализа бизнес-плана. Основные показатели, на которые необходимо обратить внимание для формулировки выводов об экономической целесообразности инвестиционного проекта.

Тема 6. Себестоимость и ценообразование в процессе бизнес-планирования

Себестоимость как экономическая категория: определение и содержание показателя. Система классификации затрат: основные принципы, явные и неявные издержки, группы производственных затрат. Характеристика затрат по элементам и статьям калькуляции

Процесс ценообразования, три подхода ценообразования в туризме их содержание. Расчет цены туристского пакета. Формирование цены на туристских предприятиях, основные показатели, ее расчет. Пять этапов ценообразования. Факторы, влияющие на процесс ценообразования: уровень спроса, валовые издержки, скидки и другие.

Тема 7. Маркетинговые исследования в процессе бизнес планирования

Сущность маркетинговых исследований в туризме на современном этапе. Основные понятия. Классификация маркетинговых исследований: признаки и виды исследований. Классификация методов сбора первичной информации: их определение и основное содержание, положительные и

отрицательные моменты, способы и формы применения.

Значение личных качеств руководителей в реализации бизнес-плана. Функции менеджера, профессиональная, социальная, концептуальная компетентности. Нормы деловой этики. Управленческая культура.

Тема 8. Практические рекомендации по разработке бизнес-плана предприятий

Изучение спроса на продукцию (услуги) предприятий индустрии туризма и гостеприимства. Анализ факторов, формирующих эластичность спроса. Изучение рынков сбыта. Обоснование планов реализации. Анализ ценовой политики. Оценка конкурентоспособности, показатели конкурентоспособности.

Экологический анализ рынка. Составляющие системы экологического менеджмента (СЭМ). Роль российских предприятий туризма по внедрению системы экологического менеджмента. Описание продукта (услуги) конкретного предприятия.

Тема 9. Производственный и финансовый план предприятия

Организация производства и ее составляющие: информационный, экономический и бытовой комфорт. Содержание этих составляющих для конкретных типов предприятий индустрии туризма и гостеприимства (гостиница, ресторан, кафе, турфирма). Выбор структуры управления, штатное расписание предприятия, циклы производственного процесса.

Определение источников финансирования, типы и виды ресурсов. Расчет капитальных затрат, ежемесячных затрат. Расчет доходов предприятия, его рентабельности и срока окупаемости.

Определение возможных рисков. Виды экспертиз, их содержание. Риск: понятие и их классификация, основное содержание. Индекс банкротства, формула Альтмана, основные показатели формулы.

Анализ рисков и гарантий конкретного проекта. Основные выводы бизнес-плана предприятия индустрии туризма и гостеприимства.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Бизнес-планирование» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Бизнес- планирование».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература

1. Бизнес-планирование: учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2021. — 296 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1222076>. - Текст: электронный.

2. Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов: научно-практическое пособие / В.Л. Горбунов. — 2-е изд. — Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2021. — 288 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Наука и практика). — ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1218458>. - Текст: электронный.

3. Басовский, Л. Е. Прогнозирование и планирование в условиях рынка: учебное пособие / Л. Е. Басовский. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 260 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).- ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1005927>. - Текст: электронный.

б) Дополнительная литература:

1. Рубин, Ю. Б. Основы бизнеса [Электронный ресурс]: учебник / Ю. Б. Рубин. - 13-е изд. - М.: МФПУ Синергия, 2012. - 320 с. (Университетская серия). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим

доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=451392>. - Текст: электронный.

2. Виноградова, М. В. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства [Электронный ресурс] : Учебное пособие / М. В. Виноградова, З. И. Панина, А. А. Ларионова и др. - 4-е изд., испр. - М.: Дашков и К, 2013. - 280 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=430340>. - Текст: электронный.

3. Бронникова, Т.С. Разработка бизнес-плана проекта: учебное пособие / Т. С. Бронникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 215 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1001318>. - Текст: электронный.

в) справочная литература:

1. Словарь предпринимателя / под ред. проф. Н. Н. Пилипенко. — 7-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 576 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1092984>. - Текст: электронный.

2. Райзберг, Б. А. Современный экономический словарь / Б.А. Райзберг, Л.Ш. Лозовский, Е.Б. Стародубцева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 512 с. — (Библиотека словарей «ИНФРА-М»). - - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1219454>. - Текст: электронный.

3. Журнал «Российский журнал менеджмента».

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>

2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с

подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «КОПИРАЙТИНГ И СПИЧРАЙТИНГ»
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С
ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»**

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целью освоения дисциплины «Копирайтинг и спичрайтинг» является дать целостное представление о создании рекламных и PR-текстов как важном этапе разработки рекламного продукта и PR-материалов на основе творческой стратегии, представлений о функциональных, структурных и риторических особенностях медиатекстов в социокультурном и медиакультурном пространстве.

Задачи изучения дисциплины «Копирайтинг и спичрайтинг»:

- ознакомить обучающихся с основными принципами повествования в медиатексте, богатством выразительных повествовательных возможностей в разных стилях и жанрах с совмещением элементов из разных знаковых систем;
- дать ключевые понятия копирайтинга и спичрайтинга в разных медиа;
- сформировать у обучаемых систему ориентирующих знаний в области разработки и технологии производства контента;
- сформировать навыки, необходимые для создания рекламного и PR-текстов;
- сформировать навыки организации устного публичного выступления и подготовки к выступлению оратора.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Способен учитывать основные тенденции развития общественных и государственных институтов при создании текстов рекламы и связей с общественностью и/или коммуникационных	основные этапы становления рекламной и PR-индустрий в контексте функционирования общественных и государственных институтов	выделять основные аспекты взаимодействия института рекламы и связей с общественностью и государством обществом	навыками аналитической работы и методами научного исследования в сфере истории рекламы и PR

	продуктов.			
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и	особенности современных технических средств и информационно-	отбирать для осуществления профессиональной деятельности оптимальные	навыком создания и обработки систематизированной информации для использования в
	использовать их для решения задач профессиональной деятельности ОПК-6.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение ОПК-6.2. Применяет современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение на всех этапах создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов	коммуникационных технологии используемых профессиональной сфере	технические информационно-коммуникационные технологии и платформы	коммуникативной деятельности
ПК-3	Способен реализовывать знания в области рекламы и связи с общественностью как сферы профессиональной деятельности ПК-3.1. Реализует современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-технологии и специализированные программные продукты ПК-3.2. Владеет общими принципами формирования коммуникационного продукта	основные параметры медиарилейшенз и медиопланирования, интернет-технологии и специальные программные продукты для медиарилейшенз и медиопланирования	осуществлять медиарилейшенз и медиопланирование без помощи и с помощью интернет-технологий и специальных программных продуктов для медиарилейшенз и медиопланирования	медиарилейшенз и медиопланирование м без помощи и с помощью интернет-технологий и специальных программных продуктов для медиарилейшенз и медиопланирования

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Копирайтинг и спичрайтинг» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы и направлена на

формирование общепрофессиональных и профессиональной компетенций.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Реклама и связи с общественностью в отрасли», «Инновации в профессиональной деятельности», при прохождении практик, а также при осуществлении будущей профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 з.е./216 астр.ч./288 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
		6	7
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	126	72	54
В том числе:			
Лекции (Л)	54	36	18
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	72	36	36
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся (СРО), включая подготовку курсовой работы (всего)	144	108	36
Вид промежуточной аттестации - зачет, экзамен	18		18
Общая трудоемкость (час)	288	180	108

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Введение. Копирайтинг в системе подготовки профессионала рекламы и связей с общественностью	4	4	14	+	ОМТК
Тема 2.	Копирайтинг и его основные понятия	4	4	14	+	ОМТК
Тема 3.	История копирайтинга: зарубежный и российский опыт	4	4	16	+	ОМТК
Тема 4.	Функциональные, стилистические, риторические особенности рекламного текста	6	6	16	+	ОМТК
Тема 5.	Креативный аспект в рекламном копирайтинге	6	6	16	+	ОМТК
Тема 6.	Творческий процесс создания PR-текстов	6	6	16	+	ОМТК

Тема 7.	Дифференциация и специфика жанров рекламных и PR-текстов	6	6	16	+	ОМТК
Тема 8.	Особенности создания текстов для наружной, печатной, аудиовизуальной рекламы	4	8	8	+	ОМТК
Тема 9.	SEO-копирайтинг	6	12	12	+	ОМТК
Тема 10.	Современное понятие спичрайтинга	8	16	16	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Введение. Копирайтинг в системе подготовки профессионала рекламы и связей с общественностью
2	Копирайтинг и его основные понятия
3	История копирайтинга: зарубежный и российский опыт
4	Функциональные, риторические, стилистические особенности рекламного текста
5	Креативный аспект в рекламном копирайтинге
6	Творческий процесс создания PR-текстов
7	Дифференциация и специфика жанров рекламных и PR-текстов
8	Особенности создания текстов для наружной, печатной, аудиовизуальной рекламы
9	SEO-копирайтинг
10	Современное понятие спичрайтинга

Тема 1. Введение. Копирайтинг в системе подготовки профессионала рекламы и связей с общественностью

Характеристика профессиональных качеств, права и обязанности копирайтера. Копирайтер - потребитель: характеристика целевых аудиторий. Копирайтер - заказчик: грани отношений. Модели производства новостей. Текст как предмет купли-продажи.

Понятие и функции копирайтинга. Направление деятельности. Взаимодействие текста и контекста. Вербальные и невербальные элементы текста. Общая характеристика современных технологий копирайтинга. Риторические и психолингвистические средства копирайтинга.

Тема 2. Копирайтинг и его основные понятия

Понятие и функции копирайтинга. Понятие профессионального стандарта и реалии современного рынка труда.

Hard skills и soft skills копирайтера (создание информационных поводов, определение целевой аудитории, сбор информации, фактчекинг, обработка информации, подача информации). Форматы работы (командный и индивидуальный). Взаимодействие с заказчиком и работа в рамках технического задания.

Тема 3. История копирайтинга: зарубежный и российский опыт

Об истории копирайтинга и истории рекламных текстов. История копирайтинга: от древних времен до XV века нашей эры; от XV века до современности. Современный копирайтинг. Перспективы копирайтинга. Шансы на востребованность.

Тема 4. Функциональные, риторические, стилистические особенности рекламного текста

Рекламные тексты и статьи. Понятия рекламного текста. Классификация рекламных текстов. Качество рекламного текста. Продающие рекламные тексты. Ориентиры по написанию рекламных текстов. Рекомендации по созданию рекламных текстов. От рекламной идеи до рекламного текста. Этапы составления рекламных текстов. Понятие рекламной статьи, ее форма и стиль. Тексты-статьи для сайта.

Тема 5. Креативный аспект в рекламном копирайтинге

Приемы и методы, повышающие уровень копирайтингового мышления. Упражнения для копирайтера. Креативные конкурсы для копирайтеров.

Тема 6. Творческий процесс создания PR-текстов

Понятие фактуры и методы работы с ней. Этапы создания текста. Разработка плана. Определение источников информации. Типы источников информации: открытые и первоисточники. Работа с открытыми данными и фактчекинг. Официальные источники и пресс-релизы в работе копирайтера. Особенности рерайта.

Тема 7. Дифференциация и специфика жанров рекламных и PR-текстов

Жанровая типология первичных простых PR-текстов. Оперативно - новостные жанры PR-текстов. Исследовательско-новостные жанры PR-текстов. Фактографические жанры PR-текстов. Исследовательские жанры PR-текстов. Обзорно-новостные жанры PR- текстов. Специфика рекламных, журналистских и PR-текстов.

Методы рекламного воздействия.

Тема 8. Особенности создания текстов для наружной, печатной, аудиовизуальной рекламы

Слоганы: их виды, приёмы, используемые при разработке. Особенности рекламных текстов на различных носителях: тв и радио. Особенности рекламных текстов на различных носителях: наружная реклама и реклама в местах продаж. Синтаксические средства оптимизации речевого воздействия в рекламных текстах. Средства экспрессивного синтаксиса в рекламе. Фонетические средства и приемы в рекламных текстах. Лексика в рекламных текстах (абстрактная и конкретная, общеупотребительная и специальная, неологизмы, жаргонизмы, фразеологизмы).

Тема 9. SEO-копирайтинг

SEO-копирайтинг: что это и как правильно написать текст. Что такое SEO- копирайтинг. Особенности SEO копирайтинга. Полезные инструменты SEO-копирайтера. Преимущества SEO копирайтинга. Недостатки SEO копирайтинга. Продвижение сайтов через статьи, содержащие ключевики под высокочастотные и низкочастотные запросы.

Тема 10. Современное понятие спичрайтинга

Спичрайтинг как технология. Спичрайтинг как профессия. Спичрайтерский текст как разновидность PR-текста. Спичрайтинг и копирайтинг: соотношение понятий.

Публичное выступление и его особенности. Классификации публичных речей по цели. Информационная речь. Убеждающая речь. Протоколно-этикетная речь. Классификация публичных речей по сферам применения.

Устные и письменные речи в политической сфере. Устные и письменные речи в сфере бизнеса.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Копирайтинг и спичрайтинг» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Копирайтинг и спичрайтинг».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература

1. Пономарева А.М. Креатив и копирайтинг в коммуникационном маркетинге: учебник [Электронный ресурс] / А.М. Пономарева. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 284 с. — ЭБС Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/910391>. — Текст: электронный.

2. SEO-копирайтинг 2.0. Как писать тексты в эру семантического поиска / Шамина

И.С. - Вологда: Инфра-Инженерия, 2018. - 260 с. - ЭБС Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/989628>. - Текст: электронный.

б) Дополнительная литература:

1. Минеева, С.А. Риторика диалога: теоретические основания и модели : учебное пособие / С. А. Минеева. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2019. - 221 с. — ЭБС Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1066622>. — Текст: электронный.

2. Кузнецов, П. А. Копирайтинг & спичрайтинг. Эффективные рекламные и PR-технологии: практическое пособие / П. А. Кузнецов. - 5-е изд. - Москва : Издательско- торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 130 с. - ЭБС Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/2082985>. — Текст: электронный.

в) справочная литература:

1. Мудров, А. Н. Толковый словарь русского рекламного языка / А.Н. Мудров. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 820 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=510840>.

2. Паблик-рилейшенз: толковый словарь / авт.-сост. И. М. Синяева. — 3-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 198 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1091854>.

3. Журнал «PR в России».

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>

2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с

подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОТДЕЛА РЕКЛАМЫ И СВЯЗЕЙ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Организация работы отдела рекламы и связей с общественностью» - познакомить студентов с теоретическими представлениями об организации и работе отделов рекламы и связей с общественностью, с основными принципами организации информационно-аналитических отделов, PR-отделов, пресс-служб и практическими приёмами по созданию отделов данного профиля в организациях разных типов.

Задачи изучения дисциплины «Организация работы отдела рекламы и связей с общественностью»:

- научить студентов строить организационные структуры отделов рекламы и связей с общественностью для организаций разных типов на основе научных принципов и современной практики,

- закрепить навыки и умения в исследовательском сегменте деятельности специалиста отделов рекламы и связей с общественностью,

- закрепить навыки и умения в аналитическом сегменте деятельности специалиста отделов рекламы и связей с общественностью,

- закрепить навыки и умения в творческом сегменте деятельности специалиста отделов рекламы и связей с общественностью.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности: УК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)	принципы функционирования экономики и экономического развития; методы личного экономического и финансового планирования	применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения финансовых целей	использования методов личного экономического и финансового планирования, финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом)
ПК-1	Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий ПК-1.1. Реализует планирование, подготовку и проведение коммуникационной кампании и мероприятий ПК-1.2. Осуществляет	теоретические аспекты планирования, подготовки и проведения коммуникационной кампании и мероприятия	планировать, готовить и проводить коммуникационные кампании и мероприятия	планирования, подготовки и проведения коммуникационных кампаний и мероприятий

	тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии ПК-1.3. Готовит основные			
	документы по сопровождению коммуникационных кампаний и проектов в сфере рекламы и (или) связей с общественностью			
ПК-2	Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью ПК-2.1. Осуществляет планирование, организацию и проведение мероприятий по продвижению услуг в сфере бизнеса ПК-2.2. Реализует типовые алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью	этапы планирования, организации и проведения мероприятия как части коммуникационной кампании	использовать инструменты коммуникаций для реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью	навыками планирования и организации коммуникационной кампании, разработки сопровождающей документации, оценки эффективности коммуникационных мероприятий

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Организация работы отдела рекламы и связей с общественностью» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальных и профессиональных компетенции.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении практик, а также при осуществлении будущей профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е./81 астр.ч./108 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):		7	
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа	54	54	
Вид учебной работы	Очная		форма

	обучения	
	Всего часов	Семестры
		7
обучающихся(СРО) (всего)		
Вид промежуточной аттестации - зачет		
Общая трудоемкость (час)	108	108

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Роль и функции отдела рекламы и связей с общественностью в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации.	2	4	6	+	ОМТК
Тема 2.	Особенности работы отдела рекламы и связей с общественностью в государственных, некоммерческих и коммерческих организациях.	2	4	6	+	ОМТК
Тема 3.	Регулятивная документация отдела рекламы и связей с общественностью	2	4	6	+	ОМТК
Тема 4.	Взаимодействие отдела рекламы и связей с общественностью с другими подразделениями организации.	2	4	6	+	ОМТК
Тема 5.	Планирование работы отдела рекламы и связей с общественностью	2	4	6	+	ОМТК
Тема 6.	Бюджетирование работы отдела рекламы и связей с общественностью	2	4	6	+	ОМТК
Тема 7.	Задачи отдела рекламы и связей с общественностью	2	4	6	+	ОМТК
Тема 8.	Творческий сегмент в работе PR-отдела.	2	4	6	+	ОМТК
Тема 9.	Оценка эффективности работы отдела рекламы и связей с общественностью	2	4	6	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Роль и функции отдела рекламы и связей с общественностью в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации.
2	Особенности работы отдела рекламы и связей с общественностью в государственных, некоммерческих и коммерческих организациях.
3	Регулятивная документация отдела рекламы и связей с общественностью
4	Взаимодействие отдела рекламы и связей с общественностью с другими подразделениями организации.
5	Планирование работы отдела рекламы и связей с общественностью
6	Бюджетирование работы отдела рекламы и связей с общественностью
7	Задачи отдела рекламы и связей с общественностью
8	Творческий сегмент в работе PR-отдела.
9	Оценка эффективности работы отдела рекламы и связей с общественностью

Тема 1. Роль и функции отдела рекламы и связей с общественностью в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации.

Организационная структура предприятия. Роль и функции отдела рекламы и связей с общественностью в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации. Роль и функции отдела в системе менеджмента качества организации.

Тема 2. Особенности работы отдела рекламы и связей с общественностью в государственных, некоммерческих и коммерческих организациях.

Структура и основные направления деятельности PR-отделов в органах государственной власти. Пресс-службы и пресс-центры в органах государственной власти: структура и основные функции. Задачи, функции, структура PR-отделов в некоммерческих политических и общественных организациях. Особенности работы отдела рекламы и связей с общественностью в коммерческих организациях.

Структура и численность PR-отдела в крупных, средних, малых предприятиях.

Тема 3. Регулятивная документация отдела рекламы и связей с общественностью

Должностное и штатное расписание отдела рекламы и связей с общественностью. Положение об отделе рекламы и связей с общественностью: принципы создания и порядок утверждения, структура. Положения. Должностные инструкции и регламенты деятельности сотрудников отдела. Критерии оценки статуса и профессиограмма соискателя должности. Положение об аккредитации журналистов СМИ. Корпоративные кодексы. Брендбук.

Тема 4. Взаимодействие отдела рекламы и связей с общественностью с другими подразделениями организации.

Взаимодействие PR-подразделений с руководством. Взаимодействие PR-подразделений с финансовой службой. Взаимодействие PR-подразделений с отделом маркетинга. Взаимодействие PR-подразделений с управлением по сбыту. Взаимодействие PR-подразделений с управлением по работе с персоналом. Взаимодействие PR-подразделений с юридическим отделом. Взаимодействие PR-подразделений с другими ключевыми корпоративными структурами компании.

Тема 5. Планирование работы отдела рекламы и связей с общественностью

Исследовательский сегмент в работе отдела рекламы и связей с общественностью: медиаанализ, ситуационный анализ, коммуникационный аудит. Постановка целей, разработка стратегии и тактики рекламной и PR-деятельности. Медиапланирование и разработка контент-плана в работе отдела рекламы и связей с общественностью.

Тема 6. Бюджетирование работы отдела рекламы и связей с общественностью

Принципы разработки бюджета. Основные статьи расходов. Пути оптимизации расходов организации на рекламную и PR-деятельность.

Тема 7. Задачи отдела рекламы и связей с общественностью

Задачи отдела рекламы и связей с общественностью по взаимодействию со средствами массовой информации. Задачи отдела по работе органами государственной власти и общественными организациями, партнерами и инвесторами. Задачи отдела рекламы и связей с общественностью по организации внутрикорпоративных коммуникаций.

Тема 8. Творческий сегмент в работе PR-отдела.

Производство презентационных материалов и рекламно-имиджевой продукции: современные тренды. Создание корпоративных видеороликов и презентационных фильмов. Разработка контента для медиасреды.

Тема 9. Оценка эффективности работы отдела рекламы и связей с общественностью

Проблема определения критериев оценки эффективности (KPI) в коммуникационной деятельности. Основные показатели эффективности специалиста по коммуникациям - PR, реклама, SMM. Отчетность в работе отдела рекламы и связей с общественностью.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Организация работы отдела рекламы и связей с общественностью» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары и практические работы.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Организация работы отдела рекламы и связей с общественностью».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература

1. Осипова, Е. А. Организация работы отделов рекламы и связей с общественностью : учебник / Е.А. Осипова. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 381 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1068921>. - Текст: электронный.

2. Евстафьев, В. А. Организация и практика работы рекламного агентства: учебник для бакалавров / В. А. Евстафьев, А. В. Молин. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. — 512 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1091202>. - Текст: электронный.

б) дополнительная литература

1. Четвертков, Н.В. Современная пресс-служба : учеб. пособие для студентов вузов / Н.В. Четвертков. — 2-е изд., перераб. и доп.— Москва : Аспект Пресс, 2010. — 191 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1039468>. - Текст: электронный.

в) справочная литература

1. Паблик-рилейшенз: толковый словарь / авт.-сост. И. М. Синяева. — 3-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 198 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1091854>.

2. Журнал «PR в России».

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития,

индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИНТЕРНЕТ-ЖУРНАЛИСТИКА»
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С
ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»**

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Интернет-журналистика» - сформировать у обучающихся представление об интернет-журналистике, о тенденциях ее развития и роли в обществе, о специфике работы специалиста по связям с общественностью с сетевыми СМИ. Задачи изучения дисциплины «Интернет-журналистика»:

- формирование представления об основных службах и сервисах сети Интернет;
- формирование практических навыков работы с типовыми инструментальными и технологическими средствами создания элементов веб-сайтов;
- формирование знаний о методах обработки графических данных;
- формирование навыков в индивидуальной проектной деятельности.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ОПК-1.2. Осуществляет подготовку текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	- специфика использования знаковых и медиасистем коммуникационных специальностях как в сфере профессиональной деятельности; - лексические единицы иностранного языка, необходимые для решения задач в профессиональной области	- применять базовые техники использования знаковых и медиасистем в системе коммуникаций как в сфере профессиональной деятельности, соответствии нормами русского и иностранного языков; - извлекать, обобщать представлять необходимую информацию на профессиональную тему из текстового источника	- базовыми навыками анализа медиатекстов, и коммуникационных продуктов; - навыками общения на иностранном языке с профессиональные темы
ОПК-6	Способен понимать особенности	особенности	отбирать для	навыком создания и

	принципы работы современных информационных технологий использовать их для решения задач профессиональной деятельности	современных технических средств и информационно-коммуникационных технологии используемых в профессиональной сфере	осуществления профессиональной деятельности оптимальные технические и информационно-коммуникационные технологии и платформы	обработки систематизированной информации для использования в коммуникативной деятельности
	ОПК-6.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение ОПК-6.2. Применяет современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение на всех этапах создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов			
ПК-1	Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий ПК-1.1. Реализует планирование, подготовку и проведение коммуникационной кампании и мероприятий ПК-1.2. Осуществляет тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии ПК-1.3. Готовит основные документы по сопровождению коммуникационных кампаний и проектов в сфере рекламы и (или) связей с	теоретические аспекты планирования, подготовки и проведения коммуникационной кампании и мероприятия	планировать, готовить и проводить коммуникационные кампании и мероприятия	планирования, подготовки и проведения коммуникационной кампании и мероприятия

	общественностью			
ПК-2	Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью ПК-2.1. Осуществляет планирование, организацию и проведение мероприятий по продвижению услуг в	этапы планирования, организации и проведения мероприятия как части коммуникационной кампании	использовать инструменты коммуникаций для реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью	навыками планирования и организации коммуникационной кампании, разработки сопровождающей документации, оценки эффективности коммуникационных мероприятий
	сфере бизнеса ПК-2.2. Реализует типовые алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью			

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Интернет-журналистика» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенции.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении практик, а также при осуществлении будущей профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е./81 астр.ч./108 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
		7	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	36	36	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	18	18	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	72	72	
Вид промежуточной аттестации - зачет			
Общая трудоемкость (час)	108	108	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Глобальная сеть Интернет. Информационные ресурсы сети Интернет.	3	3	12	+	ОМТК
Тема 2.	Профессия журналиста в сетевых СМИ.	3	3	12	+	ОМТК
Тема 3.	Общие свойства сетевых СМИ. Сетевые СМИ как часть медиасистемы.	3	3	12	+	ОМТК
Тема 4.	Особые свойства сетевых СМИ.	3	3	12	+	ОМТК
Тема 5.	Сетевые СМИ и различные сферы общественной жизни.	3	3	12	+	ОМТК
Тема 6.	Основные проблемы, стоящие перед сетевыми СМИ.	3	3	12	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Глобальная сеть Интернет. Информационные ресурсы сети Интернет.
2	Профессия журналиста в сетевых СМИ.
3	Общие свойства сетевых СМИ. Сетевые СМИ как часть медиасистемы.
4	Особые свойства сетевых СМИ.
5	Сетевые СМИ и различные сферы общественной жизни.
6	Основные проблемы, стоящие перед сетевыми СМИ.

Тема 1. Глобальная сеть Интернет. Информационные ресурсы сети Интернет.

Глобальное информационно-коммуникационное пространство. Сетевые ресурсы: официальные сайты и страницы в социальных сетях.

Тема 2. Профессия журналиста в сетевых СМИ.

Подготовка текста. Кросспостинг. Обработка аудио. Создание инфографики. Медиапланирование. Копирайтинг. Законодательные акты РФ в сфере журналистики и рекламы.

Тема 3. Общие свойства сетевых СМИ. Сетевые СМИ как часть медиасистемы.

Формы взаимодействия. Оперативность. Традиционные и сетевые СМИ

Тема 4. Особые свойства сетевых СМИ.

Коммуникативные свойства сетевых СМИ. Конвергенция.

Тема 5. Сетевые СМИ и различные сферы общественной жизни.

Политическая, экономическая, культурная интернет-журналистика. Информационно-психологическое воздействие.

Тема 6. Основные проблемы, стоящие перед сетевыми СМИ.

Необоснованность. Перепечатка материалов. Проблема с доступом к интернету. Свобода действий в сети Интернет.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Интернет-журналистика» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары и практические работы.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине

приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Интернет- журналистика».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература

1. Уланова, М.А. Интернет-журналистика: практическое руководство / М.А. Уланова. — Москва: Аспект Пресс, 2017. — 238 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1039133>. - Текст: электронный.
2. Устюжанина, Д. А. Интернет-журналистика: учебное пособие / Д. А. Устюжанина. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2019. - 120 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1816615>. - Текст: электронный.

б) дополнительная литература

1. Шпаковский, В. О. Интернет-журналистика и интернет-реклама: Учебное пособие / Шпаковский В.О., Розенберг Н.В., Егорова Е.С. - Вологда: Инфра-Инженерия, 2018. - 248 с.: - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/989631>. - Текст: электронный.
2. Калмыков, А.А. Интернет-журналистика: Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021400 «Журналистика» / А.А. Калмыков, Л.А. Коханова. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 383 с. — (Серия «Медиаобразование»). — ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1028746>. - Текст: электронный.

в) справочная литература

1. Паблик-рилейшенз: толковый словарь / авт.-сост. И. М. Синяева. — 3-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 198 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1091854>.
2. Журнал «PR в России».

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-

наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ И ЭТИЧЕСКОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ МАССМЕДИА» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Правовое и этическое регулирование массмедиа» - знакомство студентов с основами российского законодательства, применяемого для регулирования медиа, юридическими документами и проблемами применения, а также системой саморегулирования в медиасреде; с основами и практикой правоприменения в сфере медиа; формирование целостного представления о процессах правового регулирования и систем саморегулирования медиадеятельности; формирование навыков правовой культуры.

Задачи изучения дисциплины «Правовое и этическое регулирование массмедиа»:

- научить студентов принципам правового регулирования рекламной и PR деятельности, значения норм права, морали и этики в регулировании информационного процесса;
- развитие навыков практического применения законодательства об информации, рекламе;
- изучение вопросов государственного регулирования и саморегулирования рекламной и PR деятельности; обучение практике правового самообразования, анализа деятельности контролирующих и судебных органов в сфере связей с общественностью и рекламы;
- выработка навыков проведения правового анализа при принятии решений в сфере будущей профессиональной деятельности.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений: УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением поставленной цели УК-2.2. Определяет целевые этапы и основные направления работы, выбирает оптимальные способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	Принципов выбора оптимальных способов решения задач и достижения поставленных целей, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	навыки определения круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в	основные этапы становления рекламной и PR-индустрий	выделять основные аспекты взаимодействия	навыками аналитической работы и методами

	создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	контексте функционирования общественных и государственных институтов	института рекламы и связей с общественностью и обществом	научного исследования в сфере истории рекламы и PR
	ОПК-2.1. Знает систему общественных государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Способен учитывать основные тенденции развития общественных и государственных институтов при создании текстов рекламы и связей с общественностью и/или коммуникационных продуктов.			
ОПК-5	Способен учитывать профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы	значение, специфику, технологии и инструменты форм и видов маркетинговых коммуникаций (инструментов стимулирования сбыта, специальных мероприятий, личных продаж, маркетинговых интернет-технологий и др.), условия их эффективности при интеграции в систему маркетинговых коммуникаций предприятия	разрабатывать программу построения системы интегрированных маркетинговых коммуникаций с использованием их различных видов для продвижения определенного товара/услуги/идеи на рынке	навыками разработки и обоснования программы интегрированных маркетинговых коммуникаций с использованием их различных видов

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Правовое и этическое регулирование массмедиа» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальных и профессиональных компетенции.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении практик, а также при осуществлении будущей профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е./81 астр.ч./108 акад.ч.

Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	54	54	
Вид промежуточной аттестации - зачет			
Общая трудоемкость (час)	108	108	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции час	зан. сем. типа час	сам. работа час	иннов. формы	форма контроля
Тема 1.	Источники законодательства о СМИ	2	4	6	+	ОМТК
Тема 2.	Информационная безопасность	2	4	6	+	ОМТК
Тема 3.	Свобода информации	2	4	6	+	ОМТК
Тема 4.	Интеллектуальная собственность	2	4	6	+	ОМТК
Тема 5.	Правовое регулирование рекламы	2	4	6	+	ОМТК
Тема 6.	Защита детей от вредной информации в медиа	2	4	6	+	ОМТК
Тема 7.	Защита чести, достоинства и деловой репутации	2	4	6	+	ОМТК
Тема 8.	Неприкосновенность частной жизни	2	4	6	+	ОМТК
Тема 9.	Профессиональная журналистская этика и предмет её регулирования	2	4	6	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Источники законодательства о СМИ
2	Информационная безопасность
3	Свобода информации

4	Интеллектуальная собственность
5	Правовое регулирование рекламы
6	Защита детей от вредной информации в медиа
7	Защита чести, достоинства и деловой репутации
8	Неприкосновенность частной жизни
9	Профессиональная журналистская этика и предмет её регулирования

Тема 1. Источники законодательства о СМИ

Понятие массово-информационного права. Свобода мысли, слова и печати как неотъемлемое право человека. Источники права СМИ: конституция, законы, указы президента и постановления правительства.

Конституция РФ как основополагающий юридический акт прямого действия. Основные элементы свободы массовой информации. История принятия Закона РФ «О средствах массовой информации» (1991г.). Создание правовой базы российской прессы, регистрация СМИ. Законодательство о порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации.

Информационная безопасность.

Тема 2. Информационная безопасность.

Недопустимость цензуры. Доктрина информационной безопасности. Ограничения с целью противодействия терроризму и экстремизму. Федеральный закон "О противодействии терроризму". Федеральный закон "О противодействии экстремистской деятельности". ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и его основные понятия.

Единый реестр доменных имен и указателей страниц сайтов в сети Интернет, содержащих информацию, распространение которой в РФ запрещено.

Ответственность за "лайки" и "репосты".

Тема 3. Свобода информации

Право на информацию. Доступ к информации: фактические возможности граждан и редакций СМИ. Федеральный закон "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

Свобода распространения информации. Запрос на получение информации. Виды ответственности за непредоставление информации. Федеральный закон "Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации". Специфика прав и обязанностей журналистов перед обществом. Права и обязанности журналиста в сфере информации.

Порядок аккредитации и лишения аккредитации в государственных органах, организациях и учреждениях. Государственная тайна. Коммерческая тайна, иная конфиденциальная информация. Ответственность журналистов и редакций за распространение секретной информации.

Тема 4. Интеллектуальная собственность

Четвёртая часть Гражданского кодекса РФ о защите интеллектуальной собственности. Авторское право. Регистрация, срок охраны авторского права. Неимущественные права и исключительное право авторов. Способы использования прав. Право на вознаграждение.

Содержание лицензионного договора: способы использования произведения; условия о сроке и территории; условие о вознаграждении. Специфика авторских правоотношений в СМИ. Авторское право на интервью. Авторское право на новостное сообщение. Служебные произведения: права работодателя на их использование.

Авторские общества. Произведения, не охраняемые авторским правом. Допустимость свободного использования произведений без согласия автора и без выплаты авторского вознаграждения: в личных целях, в информационных, критических, полемических, в учебных, научных и других целях.

Ответственность за незаконное использование объектов авторского права или смежных прав. Преследование "пиратства" и плагиата. Международные конвенции о защите авторских прав.

Тема 5. Правовое регулирование рекламы.

Общие положения Закона РФ "О рекламе". Правовое регулирование рекламы. Запрет недобросовестной и недостоверной рекламы. Скрытая реклама. Права и обязанности рекламодателей, рекламопроизводителей и рекламораспространителей.

Функции федерального антимонопольного органа в области контроля и надзора за соблюдением законодательства о рекламе. Степень ответственности СМИ за содержание распространяемых рекламных сообщений. Защита интересов несовершеннолетних при производстве и распространении рекламы.

Спонсорство, соотношение понятий "спонсорство" и "реклама". Спонсорская реклама. Специфика регулирования "продакт плейсмента". Практика применения законодательства о рекламе. Деятельность медиа в предвыборный период.

Тема 6. Защита детей от вредной информации в медиа.

Федеральный закон "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию". Основные понятия закона. Возрастная классификация фильмов и программ.

Экспертиза медиапродукции на предмет соответствия требованиям закона. Полномочия Роскомнадзора в области защиты детей от вредной информации в медиа. Нормы действующего федерального законодательства.

Законодательство субъектов РФ о защите общественной нравственности.

Тема 7. Защита чести, достоинства и деловой репутации.

Защита от посягательств на честь, достоинство и репутацию. Гражданский кодекс РФ (ст. 152) и Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации "О судебной практике по делам о защите чести и достоинства граждан, а также деловой репутации граждан и юридических лиц" от 24 февраля 2005 года. Распространение порочащих человека сведений. Опровержение и ответ, порядок их распространения.

Компенсация морального вреда. Защита деловой репутации. Освобождение от ответственности. Судебная практика.

Тема 8. неприкосновенность частной жизни

Гарантии неприкосновенности частной жизни. Персональные данные физических лиц. Федеральный закон РФ от 27 июля 2006 № 152-ФЗ "О персональных данных". Право на изображение. Ответственность за нарушение законодательства о персональных данных. Согласие на распространение сведений.

Обстоятельства, позволяющие журналистам использовать скрытую запись согласно российскому закону о СМИ. Защита общественных интересов. Личная жизнь публичных фигур. Открытые сведения о доходах и имуществе государственных чиновников. Различия прав на личную жизнь и на честь и достоинство. Судебная практика.

Тема 9. Профессиональная журналистская этика и предмет её регулирования

Предмет регулирования и его важнейшие элементы. Социальное понимание роли и задач журналистики. Особый аспект в профессионально-этических отношениях: регулирование отношений журналистов с аудиторией и контроль внутрипрофессиональных отношений.

Условия осуществления профессионально-этических норм в журналистике. Независимость и социальная ответственность журналистики как социального института - главное условие нравственно-этического самоопределения журналиста. Проблемы профессиональной этики журналиста.

Основные нормы и правила профессионально-этического поведения журналиста. Этические нормы и правила как основа информационного поведения журналиста. Требования, предъявляемые к журналисту, работающему на этапе исследования действительности; требования, предъявляемые к журналисту-репортёру, интервьюеру; требования, предъявляемые к журналисту в процессе создания текста.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Правовое и этическое регулирование массмедиа» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары и практические работы.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Правовое и этическое регулирование массмедиа».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература

1. Богацкая, С. Г. Правовое регулирование рекламной деятельности: учебное пособие. - Москва: Университетская книга. 2020. - 368 с. - (Новая университетская библиотека). — ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1213116>. - Текст: электронный.

2. Панкеев, И. А. Правовое регулирование СМИ: учебное пособие для студентов вузов / И. А. Панкеев. - Москва: ООО Издательство «Аспект Пресс», 2019. - 376 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1241373>. - Текст: электронный.

б) дополнительная литература

1. Абилюкенова, В. А. Профессиональная этика журналиста: учебное пособие / В.А. Абилюкенова. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 30 с. — (Высшее образование). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/2122978>. - Текст: электронный.

2. Макашова, В. В. Правовое регулирование медиа: учебное пособие для вузов / В. В. Макашова. - Москва: Издательство «Аспект Пресс», 2022. - 220 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1897288>. - Текст: электронный.

в) справочная литература

1. Паблик-рилейшенз: толковый словарь / авт.-сост. И. М. Синяева. — 3-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 198 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1091854>.

2. Журнал «PR в России».

3. Алексеев, С. С. Права человека: энциклопедический словарь / отв. ред. С.С. Алексеев. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2019. — 656 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1005574>. - Текст: электронный.

4. Конституция Российской Федерации с комментариями для изучения и понимания / сост. Л. Ш. Лозовский, Б. А. Райзберг. — 3-е изд. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 113 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1087949>. - Текст: электронный.

5. Журнал «Журнал Российского права». - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1210969>. Текст: электронный.

6. Журнал «Новые законы и нормативные акты: Всероссийский правовой журнал».

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>

2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные

аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ В ОТРАСЛИ» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Реклама и связи с общественностью в отрасли» - усвоить основные цели, задачи, особенности и инструменты рекламы и связей с общественностью в отрасли.

Задачи изучения дисциплины «Реклама и связи с общественностью в отрасли»:

- дать студентам системное представление об общественности и специфике PR-деятельности;
- формировать систему знаний и умений у студентов в области создания и управления коммуникативным пространством;
- заложить основы навыков реализации PR-технологий в социально-культурном сервисе и туризме;
- составить представление студентов о механизме управления PR-деятельностью;
- формировать у студентов умения разработать и реализовать программу PR-исследования.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Способен учитывать основные тенденции развития общественных и государственных институтов при создании текстов рекламы и связей с общественностью и/или коммуникационных продуктов.	основные этапы становления рекламной и PR-индустрий в контексте функционирования общественных и государственных институтов	выделять основные аспекты взаимодействия института рекламы и связей с общественностью с государством	навыками аналитической работы и методами научного исследования в сфере истории рекламы и PR
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в	основные инструменты поиска информации	учитывать основные характеристики	навыками организации процессов

	<p>профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и</p>	<p>о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности</p>	<p>целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и</p>	<p>обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей</p>
	<p>потребностями общества и отдельных аудиторных групп</p> <p>ОПК-4.2. Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности, учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов</p>		<p>(или) иных коммуникационных продуктов</p>	<p>общества</p>
ПК-3	<p>Способен реализовывать знания в области рекламы и связи с общественностью как сферы профессиональной деятельности</p> <p>ПК-3.1. Реализует современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-технологии и специализированные программные продукты</p> <p>ПК-3.2. Владеет общими принципами формирования коммуникационного продукта</p>	<p>основные параметры медиарилейшенз и медиопланирования, интернет-технологии и специальные программные продукты для медиарилейшенз и медиопланирования</p>	<p>осуществлять медиарилейшенз и медиопланирование без помощи и с помощью интернет-технологий и специальных программных продуктов для медиарилейшенз и медиопланирования</p>	<p>медиарилейшенз и медиопланирование м без помощи и с помощью интернет-технологий и специальных программных продуктов для медиарилейшенз и медиопланирования</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Реклама и связи с общественностью в отрасли» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенции.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении практик и осуществлении профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е./108 астр.ч./144 акад.ч.

Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
		7	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):	54	54	
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	72	72	
Вид промежуточной аттестации - экзамен	18	18	
Общая трудоемкость (час)	144	144	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции час	зан. сем.типа час	сам. работа час	иннов. формы	форма контроля
Тема 1.	Место и роль рекламы и связей с общественностью в бизнесе	2	4	8	+	ОМТК
Тема 2.	Субъекты и объекты рекламы и PR в отрасли: принципы выделения	2	4	8	+	ОМТК
Тема 3.	Государственное и негосударственное регулирование в отрасли. Кодексы этические в отрасли	2	4	8	+	ОМТК
Тема 4.	Информационная политика и стратегия отраслевой структуры	2	4	8	+	ОМТК
Тема 5.	Корпоративная идентичность отраслевой структуры	2	4	8	+	ОМТК
Тема 6.	Результаты PR-деятельности в отрасли. История и легенда предприятия отрасли в формировании публичности и имиджа	2	4	8	+	ОМТК
Тема 7.	Брендинг и ребрендинг предприятия отрасли	2	4	8	+	ОМТК

Тема 8.	Контроль и оценка эффективности рекламы	2	4	8	+	ОМТК
Тема 9.	Реклама и связи с общественностью для разных сфер бизнеса	2	4	8	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
Тема 1.	Место и роль рекламы и связей с общественностью в бизнесе
Тема 2.	Субъекты и объекты рекламы и PR в отрасли: принципы выделения
Тема 3.	Государственное и негосударственное регулирование в отрасли. Кодексы этические в отрасли
Тема 4.	Информационная политика и стратегия отраслевой структуры
Тема 5.	Корпоративная идентичность отраслевой структуры
Тема 6.	Результаты PR-деятельности в отрасли. История и легенда предприятия отрасли в формировании публичности и имиджа
Тема 7.	Брендинг и ребрендинг предприятия отрасли
Тема 8.	Контроль и оценка эффективности рекламы
Тема 9.	Реклама и связи с общественностью для разных сфер бизнеса

Тема 1. Место и роль рекламы и связей с общественностью в бизнесе

Сущность Public Relations и его место в современном менеджменте. PR и близкая к ним деятельность. Определение стратегии PR-деятельности организации. Социальная ответственность современного бизнеса.

Тема 2. Субъекты и объекты рекламы и PR в отрасли: принципы выделения.

Субъектно-объектная структура отраслевых коммуникаций. Базисные и технологические субъекты. Приоритетные группы общественности и целевые аудитории. СМИ как рилейная аудитория, отраслевые СМИ и медиарилейшнз в отрасли.

Тема 3. Государственное и негосударственное регулирование в отрасли. Кодексы этические в отрасли.

Отраслевое законодательство (на примере бизнес-коммуникаций в туризме). Негосударственное регулирование (саморегуляция субъектов отраслевых коммуникаций). История профессиональных этических кодексов. Структура отраслевого кодекса деловой этики / этического кодекса. Роль коммуникационной структуры организации в саморегуляции.

Тема 4. Информационная политика и стратегия отраслевой структуры.

Информационная политика и стратегия структуры отраслевых коммуникаций. Формулировка стратегии, политики, корпоративной философии, миссии, ценностей, видения и кредо отраслевой структуры.

Тема 5. Корпоративная идентичность отраслевой структуры.

Компоненты корпоративной идентичности отраслевой структуры: нейм, логотипика, другие компоненты фирменного стиля.

Тема 6. Результаты PR-деятельности в отрасли. История и легенда предприятия отрасли в формировании публичности и имиджа.

Имидж и репутация учреждения отрасли: компоненты и формирование. Сторителлинговые и визуальные инструменты формирования легенды компании как инструменты формирования ее публичности, имиджа, репутации.

Тема 7. Брендинг и ребрендинг предприятия отрасли.

Компоненты ребрендинга. Изменение корпоративных ценностей как базиса ребрендинга. Примеры успешных ребрендинговых компаний финансовой, телекоммуникационной отрасли.

Тема 8. Контроль и оценка эффективности рекламы

Зачем оценивать эффективность рекламы. Основные виды эффективности рекламы. Экономическая эффективность рекламы. Коммуникативная эффективность рекламы.

Какие показатели оценивают маркетологи при анализе эффективности рекламы: CTR (Click-Through Rate); CR (Conversion Rate); CPC (Cost per Click); CPA (Cost per Action); CPL (Cost per Lead); CAC (Customer Acquisition Cost).

7 метрик для оценки эффективности рекламы: ROAS (Return On Ad Spend); ROI (Return on Investment); ROMI (Return on Marketing Investment); ROPO-коэффициент (Research Online, Purchase Offline); LTV (Lifetime Value); Churn Rate; Revenue Churn.

Инструменты для оценки эффективности рекламы. Соцсети. Системы аналитики. Системы сквозной аналитики.

Примерный план проведения оценки. Причины низкой эффективности рекламы. Какие факторы важно учитывать в процессе оценки эффективности рекламы? Какой размер расходов на рекламную кампанию является оптимальным? Что делать с неэффективными кампаниями?

Тема 9. Реклама и связи с общественностью для разных сфер бизнеса

PR в банковской сфере. PR на рынке жилья. PR для вузов. PR в гостиничном бизнесе. PR в туризме. PR для ресторана.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Реклама и связи с общественностью в отрасли» предусмотрено проведение семинарских занятий с выполнением практико-ориентированных заданий по отдельным темам.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах и примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Реклама и связи с общественностью в отрасли».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература:

1. Чумиков, А.Н. Реклама и связи с общественностью: имидж, репутация, бренд : учеб. пособие для студентов вузов / А.Н. Чумиков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Аспект Пресс, 2016. — 159 с. — (Учебник нового поколения). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1039478>. Текст: электронный.

2. Москалев, С. М. Реклама и связи с общественностью в профессиональной деятельности: учебное пособие / С. М. Москалев, Я. И. Семилетова, Т. Г. Виноградова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2021. - 150 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1902052>. Текст: электронный.

б) Дополнительная литература:

1. Кузнецов, П. А. Public Relations. Связи с общественностью для бизнеса: практические приемы и технологии: практическое пособие / П. А. Кузнецов. - 4-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. - 294 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/2082442>. Текст: электронный.

2. PR в сфере коммерции: учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф. И.М. Синяевой. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2024. — 298 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/2094304>. Текст: электронный.

3. Смолина, В.А. SMM с нуля. Секреты продвижения в социальных сетях: практ. пособие / В.А. Смолина. - Москва: Инфра-Инженерия, 2019. - 252 с. — ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1053378>. Текст: электронный.

в) справочная литература

1. Мудров, А. Н. Толковый словарь русского рекламного языка / А.Н. Мудров. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 820 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа:

<http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=510840>.

2. Паблик-рилейшенз: толковый словарь / авт.-сост. И. М. Синяева. — 3-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 198 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1091854>.

3. Журнал «PR в России».

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>

2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории:

демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ РЕКЛАМЫ И СВЯЗЕЙ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целью освоения дисциплины «История рекламы и связей с общественностью» является ознакомление обучающихся с основными историческими этапами и тенденциями становления отечественной и зарубежной рекламной и PR-деятельности.

Задачи изучения дисциплины «История рекламы и связей с общественностью»:

- изучение принципов и функций связей с общественностью, истории возникновения рекламы и PR-сферы, особенности построения внешних и внутренних связей с общественностью, способы воздействия на общественное сознание в группах общности;
- понимание роли PR-технологий и рекламы в управлении общественным мнением в коммерческой, политической, социальной сферах;
- навыками аналитической работы и методами научного исследования в сфере истории рекламы и PR;
- формирование навыков реализации знаний в области рекламы и связи с общественностью как сферы профессиональной деятельности.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах: УК-5.1. Анализирует мировоззренческие, социально и личностно значимые философские, исторические и этические проблемы, использует положения и категории философии и истории для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп,	Базовые принципы межкультурного взаимодействия	воспринимать межкультурное разнообразие общества социально-историческом, этическом философском контекстах	Навык восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

	этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения УК-5.3. Придерживается принципов			
	недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач			
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Способен учитывать основные тенденции развития общественных и государственных институтов при создании текстов рекламы и связей с общественностью и/или коммуникационных продуктов.	основные этапы становления рекламной и PR-индустрий в контексте функционирования общественных и государственных институтов	выделять основные аспекты взаимодействия института рекламы и связей с общественностью и государством обществом	навыками аналитической работы и методами научного исследования в сфере истории рекламы и PR
ПК-3	Способен реализовывать знания в области рекламы и связи с общественностью как сферы профессиональной деятельности ПК-3.1.	основные параметры медиарилейшенз и медиапланирования, интернет-технологии и специальные программные	осуществлять медиарилейшенз и медиапланирование без помощи и с помощью интернет-технологий и специальных программных	медиарилейшенз и медиапланированием без помощи и с помощью интернет-технологий и специальных программных продуктов для

Реализует современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-технологии и специализированные программные продукты ПК-3.2. Владеет общими принципами формирования коммуникационного продукта	продукты для медиарилейшенз и медиапланирования	продуктов для медиарилейшенз и медиапланирования	медиарилейшенз и медиапланирования

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «История рекламы и связей с общественностью» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальной, общепрофессиональной и профессиональной компетенций.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Копирайтинг и спичрайтинг», «Инновации в профессиональной деятельности», при прохождении практик, а также при осуществлении будущей профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е./81 астр.ч./108 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):		4	
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся (СРО) (всего)	54	54	
Вид промежуточной аттестации - зачет			
Общая трудоемкость (час)	108	108	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем	очная форма обучения				
	лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля

		час	час	час		
Тема 1.	Введение. Природа и сущность рекламы. История рекламы и культура. История развития рекламы. Протореклама	2	4	6	+	ОМТК
Тема 2.	Реклама в античном обществе. Социальные факторы формирования рекламы. Реклама в западноевропейской средневековой культуре	2	4	6	+	ОМТК
Тема 3.	Европейская реклама в XIX веке	2	4	6	+	ОМТК
Тема 4.	Реклама в США 19 - начала 20 века	2	4	6	+	ОМТК
Тема 5.	История рекламы в России как часть истории мировой рекламы	2	4	6	+	ОМТК
Тема 6.	Реклама советского периода (1917 - 1991). Российская реклама в конце XX - начале XXI века	2	4	6	+	ОМТК
Тема 7.	Источники связей с общественностью в истории общества. Доисторический период (протопериод) публик рилейшнз. Эпоха европейской колонизации Америки и американская революция (XVII-XIX)	2	4	6	+	ОМТК
Тема 8.	История публик рилейшнз как профессионально го вида деятельности: зарубежный опыт	2	4	6	+	ОМТК
Тема 9.	Периодизация связи с общественностью в России	2	4	6	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Введение. Природа и сущность рекламы. История рекламы и культура. История развития рекламы. Протореклама
2	Реклама в античном обществе. Социальные факторы формирования рекламы. Реклама в западноевропейской средневековой культуре
3	Европейская реклама в XIX веке
4	Реклама в США 19 - начала 20 века
5	История рекламы в России как часть истории мировой рекламы
6	Реклама советского периода (1917 - 1991). Российская реклама в конце XX - начале XXI века
7	Источники связей с общественностью в истории общества. Доисторический период (протопериод) публик рилейшнз. Эпоха европейской колонизации Америки и американская революция (XVII-XIX)
8	История публик рилейшнз как профессионально го вида деятельности: зарубежный опыт
9	Периодизация связи с общественностью в России

Тема 1. Введение. Природа и сущность рекламы. История рекламы и культура.

История развития рекламы. Протореклама

Происхождение термина «реклама», его историческая эволюция. Роль и значение рекламы в современных условиях. Социокультурные функции рекламы. Реклама как социальный институт. Место рекламы в политической, хозяйственной и экономической жизни общества. Социальные сферы и функции рекламы и их историческое развитие.

Происхождение рекламы. Реклама и «протореклама». Место ритуально-мифологической символики и образности в хозяйственной жизни первобытных племен. Знаки - средства обмена информацией между членами первобытного сообщества. Основные функции знаковых комплексов. Проторекламный знаковый комплекс. Символы - основной язык проторекламы. Проявление проторекламы в конфессиональной, социально-политической и ремесленной сферах деятельности.

Тема 2. Реклама в античном обществе. Социальные факторы формирования рекламы. Реклама в западноевропейской средневековой культуре

Потребность общества в массовой информации. Устная и письменная реклама в античности. Глашатаи - первые профессионалы рекламного дела. Условия перехода информационных объявлений в рекламную сферу (сигнал, экспрессия и суггестия). Настенная реклама. Граффити, альбом (album), римская протогазета. Античные истоки рекламных жанров афиши, плаката, вывески, торговой марки и рекламной акции. Реклама и различные сферы жизнедеятельности античных полисов. Жанры политической, религиозной, коммерческой рекламы, рекламы зрелищ, интеллектуальных и бытовых услуг.

Причины упадка рекламной деятельности в раннем Средневековье. Рост городов и развитие рекламы зрелого и позднего Средневековья. Институт глашатаев в средневековом обществе. Место рекламы в цеховой организации труда. Торговые знаки и эмблемы средневекового города - общая характеристика. Геральдическая символика. Рекламный ярмарочный фольклор. Способы регулирования рекламной коммуникации со стороны городских властей. Другие формы средневековой изобразительной рекламы: живописные вывески и гравированные летучие листки. Развитие фресковой и монументальной церковной и светской живописи. Настенная живопись и гравюра - предпосылки становления плакатного жанра рекламы. Развитие вербальной письменной рекламы в период позднего Средневековья.

Тема 3. Европейская реклама в XIX веке

Первая печатная реклама в Западной Европе: её содержание, жанры, функции и способы распространения. Деятельность рекламно-информационных бюро в Европе в XVI- XVII веках: Особенности английской рекламы (пресса, комплексные информационные агентства, подвижная реклама). Особенности французской рекламы (художественный плакат, пресса, специализированные журналы, реклама индустрии моды); Особенности немецкой рекламы (практицизм, оформление витрин, премиальная торговля). Выставка как общеевропейский рекламный жанр. Теоретическое осмысление рекламной деятельности. Правовое регулирование рекламы. Влияние рекламы на экономическое положение прессы и её дальнейшее развитие.

Тема 4. Реклама в США 19 - начала 20 века

Зарождение рекламы в первых колониальных газетах. Содержание первых рекламных объявлений в печати. Новаторская деятельность Б. Франклина. (18 век) Этапы развития рекламных процессов. Рекламные новации середины XIX века. Новаторская деятельность Ф. Барнума. Гражданская война в США и развитие американской рекламы. Иллюстрированная реклама в журналах. Имиджевые особенности рекламных изображений. Начало фоторекламы. Первые рекламные агентства США: особенности функционирования. Первые рекламные агентства и динамика формирования рынка рекламных услуг. 1 половина 20 века: Изменения в упаковке товаров и её рекламных функциях. Новшества в деятельности рекламных агентств: первые общенациональные рекламные кампании. Первые рекламные персонажи - их характерные черты. Развитие наружной рекламы в 20 - 30-е гг. Депрессия и реклама. Юмор в рекламе 30-40-х гг. Реклама в США во время 2-й мировой войны. Развитие рекламы на радио. Зарождение

телевизионной рекламы.

Тема 5. История рекламы в России как часть истории мировой рекламы

Место первых рекламных знаков в хозяйственной и торговой деятельности древней Руси. Элементы проторекламы в XII-XV вв. Устная реклама и её фольклорные истоки. Ярмарочный рекламный фольклор, его жанры и стилистические особенности. Рекламный лубок и лубочные традиции в российской рекламе. Рекламные гравюры. Причины слабого развития письменной и живописной рекламы. Политическая и религиозная реклама в XVII в. Летучие листки и печатная газета в России. Афиши и вывески. Развитие фирменных знаков. Начало фоторекламы. Жанры и стилевые особенности русской рекламы начала XX века. Реклама в условиях коммерциализации прессы.

Тема 6. Реклама советского периода (1917 - 1991). Российская реклама в конце XX - начале XXI века

Положение отечественной рекламы после 1917 г. Торгово-промышленная реклама 20х годов. Вывески, эмблемы, плакаты, торговые знаки. Реклама в прессе. Книжная реклама. Положение отечественной рекламы в 30-е годы. Развитие кино и реклама. Роль кинематографа в отечественной рекламе 20-30 гг. Отечественные рекламные киноплакаты. Реклама на службе идеологии: жанр агитационного плаката. Крупнейшие представители жанра (Д.Моор, И.Тоидзе, А.Дейнека и др.). Агитационные открытки, надписи, транспаранты. Реклама в годы войны и в период восстановления народного хозяйства Новые реалии «оттепели». Исследования рекламного процесса. Тенденции в организации рекламы в предперестроечный период.

Влияние глобализации на современную рекламу. Рекламные агентства и исследовательские компании. Российские медиахолдинги. Рекламодатели: от финансовых «пирамид» к брендам. Специфика взаимоотношений рекламодателя и рекламопроизводителя. Национальная самоидентификация российской рекламы. Политическая реклама.

Тема 7. Источники связей с общественностью в истории общества. Доисторический период (протопериод) паблик рилейшнз. Эпоха европейской колонизации Америки и американская революция (XVII-XIX)

Истоки связей с общественностью в античном обществе. Источники связей с общественностью в эпоху Средневековья и эпоху Ренессанса. Зачатки связей с общественностью в Новое время.

Начальный период колонизации Америки (XVII-XVIII). Предпосылки PR в эпоху Американской революции (1775-1783). Предпосылки паблик рилейшнз в США в XIX в.

Тема 8. История паблик рилейшнз как профессионально го вида деятельности: зарубежный опыт

Первичная институционализация паблик рилейшнз. Вторичная институционализация паблик рилейшнз. Третья институционализация паблик рилейшнз. История связей с общественностью в Европе: Германия и Великобритания, Франция и Италия, Финляндия и Швеция. Связи с общественностью в постсоциалистических странах. Связи с общественностью в странах Балтии

Тема 9. Периодизация связи с общественностью в России

Исторические предпосылки становления PR в России. Периодизация истории российского PR. Современный этап развития связей с общественностью в России.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «История рекламы и связей с общественностью» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, тестовый материал, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «История рекламы и связей с общественностью».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература

1. Савельева, О. О. Всеобщая история рекламы: учебник для бакалавров / О. О. Савельева, Н. В. Трубникова. - 5-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 450 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/2082493>. - Текст: электронный.

2. Шестаков, Ю. А. История рекламы: учебное пособие / Ю.А. Шестаков. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. — 259 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1175180>. - Текст: электронный.

3. Савельева, О. О. Российская история рекламы: учебник для бакалавров / О. О. Савельева. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 573 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/2041746>. - Текст: электронный.

б) Дополнительная литература:

1. Трушина, Л. Е. История отечественной и зарубежной рекламы : учебник / Л. Е. Трушина. - 2-е изд., стер. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020.

- 244 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1093527>. - Текст: электронный.

2. Мандель, Б.Р. Психология рекламы: история, проблематика : учеб. пособие / Б.Р. Мандель. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 272 с. — ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1034971>. - Текст: электронный.

3. Васягина, Т. Н. Тесты по курсу «История рекламы» / Т. Н. Васягина. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 50 с. — ЭБС Iprbookshop.ru. <https://iprbookshop.ru/517934>. Текст: электронный.

в) справочная литература:

1. Мудров, А. Н. Толковый словарь русского рекламного языка / А.Н. Мудров. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 820 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=510840>.

2. Паблик-рилейшенз: толковый словарь / авт.-сост. И. М. Синяева. — 3-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 198 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1091854>.

3. Журнал «PR в России».

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>

2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для

представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «КОРПОРАТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целью освоения дисциплины «Корпоративная социальная ответственность» является овладение современными концепциями управления компанией с позиции социально-ориентированного менеджмента и маркетинга, методами анализа и оценки корпоративной социальной ответственности предприятия сферы туризма и гостеприимства.

Задачи изучения дисциплины «Корпоративная социальная ответственность»:

- усвоение современных теоретических представлений о корпоративной социальной ответственности предприятия сферы туризма и гостеприимства, факторах и условиях, обеспечивающих эффективное формирование и управление корпоративной социальной ответственностью;

- овладение основами методологии и методики в области корпоративного социального учета, аудита и отчетности;

- приобретение базовых навыков практической работы в области развития и управления корпоративной социальной ответственностью;

- формирование навыков осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде: УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2. При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды, осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды УК-3.3. Умеет работать в команде; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других УК-3.4	принципов социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	навыки осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде

	Соблюдает установленные нормы и правила командной работы			
ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности ОПК-7.1. Знает принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности ОПК-7.2. Осуществляет отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом	основные этические и правовые регуляторы разработанные профессиональным сообществом; особенности проявления возможных проблемных ситуаций правового и этического характера в профессиональной деятельности	использовать социальные регуляторы в своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	навыками оценки возможных эффектов, планирования и управления возможными последствиями осуществления профессиональной деятельности
ПК-3	Способен реализовывать знания в области рекламы и связи с общественностью как сферы профессиональной деятельности ПК-3.1. Реализует современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-технологии и специализированные программные продукты ПК-3.2. Владеет общими принципами формирования коммуникационного продукта	основные параметры медиарилейшенз и медиaplанирования, интернет-технологии и специальные программные продукты для медиарилейшенз и медиaplанирования	осуществлять медиарилейшенз и медиaplанирование без помощи и с помощью интернет-технологий и специальных программных продуктов для медиарилейшенз и медиaplанирования	медиарилейшенз и медиaplанирование м без помощи и с помощью интернет-технологий и специальных программных продуктов для медиарилейшенз и медиaplанирования

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Корпоративная социальная ответственность» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальной, общепрофессиональной и профессиональной компетенций.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Управление человеческими ресурсами», при прохождении практик, а также при осуществлении будущей профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е./81 астр.ч./108 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры 4	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся (СРО) (всего)	54	54	
Вид промежуточной аттестации - зачет			
Общая трудоемкость (час)	108	108	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции час	зан. сем. типа час	сам. работа час	иннов. формы	форма контроля
Тема 1.	Введение. Понятие корпоративной ответственности	2	4	6	+	ОМТК
Тема 2.	Развитие зарубежной корпоративной социальной политики	2	4	6	+	ОМТК
Тема 3.	Развитие корпоративной социальной политики	2	4	6	+	ОМТК
Тема 4.	Теоретические принципы корпоративной социальной политики	2	4	6	+	ОМТК
Тема 5.	Корпоративная социальная политика и менеджмент предприятий сферы туризма и гостеприимства	2	4	6	+	ОМТК
Тема 6.	Инструменты и направления корпоративной социальной	2	4	6	+	ОМТК

	политики					
Тема 7.	Макрорегуляторы социального развития предприятий и социальная отчетность	2	4	6	+	ОМТК
Тема 8.	Внутренний и внешний контекст корпоративной социальной ответственности предприятий сферы туризма и гостеприимства	2	4	6	+	ОМТК
Тема 9.	Оценка корпоративной социальной политики	2	4	6	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Введение. Понятие корпоративной ответственности
2	Развитие зарубежной корпоративной социальной политики
3	Развитие корпоративной социальной политики
4	Теоретические принципы корпоративной социальной политики
5	Корпоративная социальная политика и менеджмент предприятий сферы туризма и гостеприимства
6	Инструменты и направления корпоративной социальной политики
7	Макрорегуляторы социального развития предприятий и социальная отчетность
8	Внутренний и внешний контекст корпоративной социальной ответственности предприятий сферы туризма и гостеприимства
9	Оценка корпоративной социальной политики

Тема 1. Введение. Понятие корпоративной ответственности

Понятие социальной политики. Понятие социально-рыночного государства. Социальная ответственность бизнеса - экономические, политические, экологические, социальные аспекты Бизнес и общество — взаимодействие, этика бизнеса. Этика бизнеса: экономическая, правовая, этическая и добровольная социальные виды ответственности (модель А. Кэррола). Дилемма экономической эффективности и общественного блага в контексте бизнес-развития. Социальная экономика. Современное социальное законодательство. Благотворительность и бизнес. Особенности мотивации российских предприятий. Социальная политика, социальные проекты предприятий. Принципы, приоритеты, нормы, формальные и неформальные правила регулирующие социальную политику предприятий. Миссия корпоративной социальной политики. Роль собственников и топ-менеджеров корпораций в реализации социальной политики. Роль НКО в реализации корпоративной социальной политики. Понятие социального партнерства. Преимущества компаний, проводящих активную социальную политику. Качества корпоративной социальной политики — системность, прозрачность, широта, многообразие. Государство как фактор корпоративной социальной политики - создание условий для развития социальной политики предприятий.

Тема 2. Развитие зарубежной корпоративной социальной политики

Европейская промышленная революция и трансформация промышленного производства. Занятость детей, женщин, законы о труде. Британские законы о бедных, деятельность рабочих домов. Роль протестантизма в формировании социальной ответственности предпринимателей. Филантропия. Кэтбери - квакерское предприятие с высокой социальной ответственностью. Англосаксонская и рейнская модели капитализма. Логика корпоративного управления (модель «группы интересов» и модель «акционеров»). Роль институционального оформления хозяйственного процесса. Отделение дома от работы и собственности от управления. Роль профсоюзного

движения в Европе. Социальное страхование. Бисмаркианская модель социальной политики - создание ориентированного на предприятия социального страхования. Государство всеобщего благоденствия (welfare state). Понятия трипартизма, корпоративизма.

Тема 3. Развитие корпоративной социальной политики

Трансформация промышленного производства и структуры рабочей силы в 19 веке (отделение дома от фабрики, «годовые», влияние сменного характера работы, фабричные общежития/казармы) (исследование Дементьева). Законодательство Российской империи, регулирующее социальную ответственность предприятий. Особенности социальной инфраструктуры предприятий в конце 19 - начале 20 века. Социальное страхование как основа корпоративной социальной политики. Культура и быт рабочих на предприятиях в 1920-30 гг. Формирование «соцкультбыта». Здравоохранение - от корпоративной к участковой медицине. Патернализм советского типа. Социальная инфраструктура предприятий и социальная ответственность советского типа. Монопромышленные города, рабочие поселки. Трансформация соцкультбыта в постсоветский период - приватизация и муниципализация. Этапы развития в постсоветский период - сокращение социальной инфраструктуры, ее стабилизация и оптимизация.

Тема 4. Теоретические принципы корпоративной социальной политики

Корпоративная социальная ответственность (экономика, экология и социальная политика предприятия). Корпоративное управление. Концепция «корпоративного эгоизма» (М. Фридман), «компания собственников». Концепция корпоративного альтруизма, «компания участников». Концепция «разумного эгоизма». Жизнеспособность организации - концепция тройной нижней грани (Д.Элкингтон). Интересы различных групп интересов (стейкхолдеров) в формулировании приоритетов корпоративной социальной политики. Идеология промышленного патернализма. Гендерный аспект. Глобальное неравенство. Типология режимов социального государства (Г.Эспинг-Андесен). Этапы развития корпоративной социальной ответственности в XX веке (Фредерик и Грюниг): социальная ответственность фирм, корпоративная социальная ответственность, корпоративная социальная способность к реагированию, корпоративной социальной нравственности, социальный разум. Неоклассические, менеджералистские и государственноческие интерпретации социальной ответственности. Корпоративное гражданство. Глобальное корпоративное гражданство.

Тема 5. Корпоративная социальная политика и менеджмент предприятий сферы туризма и гостеприимства

Социально-ответственное поведение как основа развития современной компании. Человеческий капитал (Г.Беккер), инвестиции в человеческий капитал, человеческие ресурсы. Социальная политика предприятия сферы туризма и гостеприимства как инструмент формирования трудовой мотивации и лояльности, повышение привлекательности рабочего места, позитивный имидж предприятия среди работников, позитивная трудовая атмосфера на предприятии сферы туризма и гостеприимства. Основная и периферийная рабочая сила — доступ к социальным гарантиям. Социальное доверие (Фукуяма). Социальный капитал. Деловая репутация. Нематериальные активы предприятия сферы туризма и гостеприимства. Учет и реализация различных групп интересов в процессе управления (концепция групп интересов П.Дракера). Формирование профессиональных навыков работников компаний и конкурентные преимущества. Постэкономические ценности и деловой успех. Риски игнорирования социальной ответственности. Управленческие цели социальных программ. Понятие социального менеджмента. Корпоративная социальная ответственность как фактор роста стоимости компании. Факторы эффективности социального инвестирования.

Тема 6. Инструменты и направления корпоративной социальной политики

Внешняя и внутренняя социальная политика. Развитие персонала и вклад в «человеческий капитал». Развитие образования, местного сообщества, культуры и экологические программы. Благотворительность и социальные инвестиции. Внутренняя политика. Политика доходов, жилищная политика, социальное обеспечение. Инструменты - уплата налогов, выплата зарплат,

социальные пакеты для работников (питание, добровольное страхование, проезд), повышение квалификации, выплаты, премирование. Направления социальной политики - работники с невысокой квалификацией, проблемы со здоровьем, потребность в жилплощади, полноценный отдых, утрата родственника, поддержка бывших работников, местное сообщество, культурные программы. Внешняя среда социальной политики. Объекты — неимущие, незащищенные группы, культура, местное сообщество, экологическая безопасность. Инструменты - социальные конкурсы, корпоративные благотворительные фонды, фонды местного развития (фонды социальных инвестиций), программы, содержание коммунальных и общественных объектов, меценатство. Международные стандарты качества ISO, требования по качеству рабочего места. Типы предприятий по специфике и масштабам социальной политики (крупные-малые, традиционные-новые, промышленные-сервисные), универсальные и специальные социальные гарантии для работников. Институциональные особенности социальной политики предприятий (компенсационный пакет, социальный пакет, модернизированный социальный пакет (с элементами страхования), социальная инфраструктура/соцкультбыт). Формальные и неформальные регуляторы трудовых отношений и социальной политики. Уровень социальной защищенности работника. Влияние государства на объем и направленность социальных инвестиций предприятий.

Тема 7. Макрорегуляторы социального развития предприятий и социальная отчетность

Концепция устойчивого развития. Концепция микрокредитования М.Юнуса. Индексы устойчивого социального развития — «социальные» Доу-Джонс, Никкей. Корпоративная власть и социальная политика в условиях глобализации. Социальная отчетность, социальные балансы и регуляторы — интернет присутствие, социальный кодекс корпорации. Рейтинги деловой репутаций. Международные некоммерческие организации (в том числе экологические — МЭНГО: Фонд дикой природы, Гринпис) и их взаимодействие с международными корпорациями в области социальной политики. Добровольная лесная сертификация. Роль Международной организации труда (МОТ) (Базовая конвенция о трудовых стандартах, Декларация о фундаментальных принципах и правах на рабочем месте, Трикартистская декларация принципов относительно мультинациональных предприятий и социальной политики), Европейского союза (Социальная хартия, Green Paper on Promoting a European Framework for Corporate Social Responsibility), Организации по экономическому сотрудничеству и развитию (Guidelines for Multinational Enterprises), Международной торговой палаты (Business Charter for Sustainable Development, Business in Society; Making a Positive and Responsible Contribution), Лесной попечительский совет. Международные стандарты в области корпоративной социальной политики (AccoufttAbility 1000, ISO 14000 Management System Standards, Social Accountability 8000, Sunshine Standards for Corporate Reporting to Stakeholders), сертификация по принципам FSC.

Тема 8. Внутренний и внешний контекст корпоративной социальной ответственности предприятий сферы туризма и гостеприимства

Роль государства в развитии и поддержании КСО - правовое регулирование, налоговая политика, институциональная политика. Создание эффективной системы социальной ответственности. Социальная ответственность предприятий сферы туризма и гостеприимства и приоритетные национальные проекты в России. Идеология социально-ответственного предпринимательства. Правовой контекст. Экономический контекст — налоговые регуляторы, роль конвертных зарплат. Региональные органы власти — давление на предпринимателей, партнерство. Мотивация предпринимателей в отношении социальной политики предприятий сферы туризма и гостеприимства в России (традиции, модернизационный подход, прагматизм). Социальные установки о роли предпринимателей в общественном развитии. Корпоративизм, трипартизм. Коллективный договор. Деятельность фондов местного развития/сообщества, СМИ, общественные организации, ассоциации менеджеров (Ассоциации Менеджеров по корпоративной ответственности, Ассоциация Менеджеров, Российский союз промышленников и

предпринимателей (работодателей),

Деловая Россия, Общероссийская общественная организация малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ», Общественная палата Российской Федерации). Успехи и провалы. Социально-ответственное поведение и корпоративная культура.

Тема 9. Оценка корпоративной социальной политики

Институты оценки качества и эффективности (отделы социального развития, кадровые службы, финансовые службы, центры социального мониторинга, внешние эксперты). Оценки внешних и внутренних социальных программ. Роль реципиентов социальной политики в оценке. Бизнес-эффективность социальных программ. Социальная программа, социальный проект. Критерии эффективности. Бенчмаркинг в сфере социальной политики. Результаты социальных проектов. Социальное влияние проекта. Типы и формы оценки. Качественные и количественные инструменты оценки. Индикаторы эффективности корпоративной социальной политики. Мониторинг, опросные методы, экспертные оценки, анализ отчетности, этнографии на предприятии. Отчетность по социальным проектам (подразделения, операторы благотворительности, клиенты). Социальный аудит. Оценки рисков, преимуществ и оптимизация социальных проектов. Оценка PR эффектов. Рейтинги деловой репутации. Востребованность оценки.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Корпоративная социальная ответственность» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, тестовый материал, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Корпоративная социальная ответственность».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература

1. Григорян, Е. С. Корпоративная социальная ответственность: учебник для бакалавров / Е. С. Григорян, И. А. Юрасов. — 2-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 248 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1091190>. - Текст: электронный.

2. Корпоративная социальная ответственность: учеб. пособие / под ред. В.В. Бондаренко. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 304 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1003310>. - Текст: электронный.

3. Соломанидина, Т. О. Организационная культура компании : учебное пособие / Т. О. Соломанидина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 624 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1007098>. - Текст: электронный.

б) Дополнительная литература:

1. Благов, Ю. Е. Корпоративная социальная ответственность: эволюция концепции / Ю. Е. Благов; Высшая школа менеджмента СПбГУ.- 2-е изд. - СПб.: Изд-во «Высшая школа менеджмента», 2011. - 272 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=492721>. - Текст: электронный.

2. Шагиева, Р. В. Человек в правовой сфере: личностно-деятельностный подход: монография / Р. В. Шагиева, В. Н. Казаков. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 208 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1007473>. - Текст: электронный.

в) справочная литература:

1. Силин, А. Н. Социальный менеджмент: словарь-справочник / А. Н. Силин. - Москва: Университетская книга, 2020. - 176 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа:

<https://iprbookshop.ru/1213743>.

2. Журнал «Вестник Национальной академии туризма».
3. Журнал «Harvard Business Review».
4. Журнал «Российский журнал менеджмента».
5. Журнал «PR в России».

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории:

демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «БРЕНДИНГ В БИЗНЕСЕ»
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С
ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»**

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целью освоения дисциплины «Брендинг в бизнесе» является формирование представлений о принципах и технологиях формирования брендов, понимания роли и предназначения брендов в коммерческой и некоммерческой деятельности, формирование социально-ответственной и профессионально-компетентной культуры управления активами торговой марки.

Задачи изучения дисциплины «Брендинг в бизнесе»

- приобретение концептуальных и методологических знаний о создании сильных брендов;
- усвоение навыков аналитической, креативной и инновационной деятельности при проектировании, продвижении и капитализации брендов, управлении брендингом в коммерческой и некоммерческой сфере;
- знакомство с новыми технологиями брендинга и практической деятельностью бренд-менеджера.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
ПК-2	Способен участвовать в этапах разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью ПК-2.1. Осуществляет планирование, организацию и проведение мероприятий по продвижению услуг в сфере бизнеса ПК-2.2. Реализует типовые алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью	планирования, организации и проведения мероприятия как коммуникационно й кампании	использовать инструменты коммуникаций для реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям общественностью	навыками планирования и организации коммуникационно й кампании, разработки сопровождающей документации, оценки эффективности коммуникационн ых мероприятий
ПК-3	Способен реализовывать знания в области рекламы и связи с общественностью как сферы профессиональной деятельности ПК-3.1. Реализует современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-технологии и специализированные программные продукты ПК-3.2. Владеет общими	основные параметры медиарилейшенз и медиапланирован ия, интернет-технологии и специальные программные продукты для медиарилейшенз и медиапланирован ия	осуществлять медиарилейшенз и медиапланирование без помощи и с помощью интернет-технологий специальных программных продуктов для медиарилейшенз и медиапланирования	медиарилейшенз и медиапланирован ием без помощи и с помощью интернет-технологий и специальных программных продуктов для медиарилейшенз и медиапланирован ия

принципами формирования коммуникационного продукта			
--	--	--	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Брендинг в бизнесе» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Технологии продаж в бизнесе», «Медиакоммуникации», «Интернет-журналистика», при прохождении практик, а также при осуществлении будущей профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е./108 астр.ч./144 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
		5	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся (СРО) (всего)	72	72	
Вид промежуточной аттестации - экзамен	18	18	
Общая трудоемкость (час)	144	144	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Основные характеристики и роль бренда	2	4	8	+	ОМТК
Тема 2.	Разработка бренда	2	6	10	+	ОМТК
Тема 3.	Концепция и стратегии управления брендом	2	4	8	+	ОМТК
Тема 4.	Развитие бренда	2	4	10	+	ОМТК
Тема 5.	Исследования бренда	3	4	8	+	ОМТК
Тема 6.	Потребительское поведение и бренд	2	4	8	+	ОМТК
Тема 7.	Планирование эффективных бренд-	3	4	10	+	ОМТК

	коммуникаций					
Тема 8.	Контроль кампании по формированию бренда и оценка ее эффективности	2	6	10	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Основные характеристики и роль бренда
2	Разработка бренда
3	Концепция и стратегии управления брендом
4	Развитие бренда
5	Исследования бренда
6	Потребительское поведение и бренд
7	Планирование эффективных бренд-коммуникаций
8	Контроль кампании по формированию бренда и оценка ее эффективности

Тема 1. Основные характеристики и роль бренда

Сущность и содержание бренда. Основные характеристики бренда. Роль бренда в рыночной экономике. История развития основных брендов. Ассоциативная сеть понимания бренда. Эволюция бренда. Правовые основы брендинга.

Тема 2. Основные характеристики и роль бренда

Разработка концепции бренда. Цикл создания бренда. Поле игры - адресные рынки и группы: определяем потребителя; сегментация; инструмент 5W; USP и дифференциация бренда; мыслительное поле бренда. Разработка Brand Essence - сердца бренда: модель выгоды-ценности; методы построения Brand essence. Нэйминг: психология нэйминга; генерация; фильтры. Защита бренда. Бренд-позиционирование: конкурентные различия и совпадения. Логотипы, стили и прочая атрибутика бренда. Тестирование бренда. Бренд Бук - создание и особенности.

Тема 3. Развитие бренда

Концепции брендинга (традиционный, управление активами торговой марки, эмпирический, бренд-билдинг и др.). Модели марочных стратегий. Управление брендом в соответствии с комплексом маркетинга. Конкурсы брендов.

Тема 4. Концепция и стратегии управления брендом

Анализ развития бренда. "Сотвори себе кумира" или Звезда бренда. "Имя нам Легион" или Армия бренда. "Непоколебимый" или Адаптивность бренда в эпоху перемен. Бренд и мода. Аудит бренда. Современные технологии Brand-development. Технологии партизанского маркетинга. Кластерный подход и модель Starbucks. Бренд-фьюжн или бренд- синергетика. Франчайзинг или деление брендов почкованием. Паразитический брендинг. Легендирование бренда. Коммуникационное управление брендом. Бренд-коды и 4-е измерение брендинга. Бренды предсказывают будущее (прогнозирование бренд- девелопмента).

Тема 5. Исследования бренда

Социальная информация для бренд-менеджмента. Методы изучения рыночной позиции бренда. Исследование рыночных предпочтений. Парадокс "слепого" тестирования. Что такое "правильное тестирование бренда". Оценка "одежды" бренда. Тестирование имени бренда.

Тема 6. Потребительское поведение и бренд

Лояльность бренду. Розничный брендинг. Формирование лояльности. Е-брендинг. Маркетинг событий.

Тема 7. Планирование эффективных бренд-коммуникаций

Цели маркетинга и бюджет коммуникаций. Поведенческие цели компании. Цели коммуникаций и позиционирование: эффекты коммуникаций и их превращение в цели компании; позиция бренда и ее соотношение с эффектами коммуникаций; заявление о позиции торговой

марки; желаемое восприятие бренда. Стратегия компании: выбор инструментов эффективной компании. Создание бизнеса и бренда: реклама в СМИ; PR; торговый промоушн; стимулирование сбыта; прямая реакция и интерактивные СМИ. Выбор медиа-стратегии: преимущества мультимедийного подхода; соответствие выбранных носителей позиционированию бренда. Творческая стратегия.

Тема 8. Контроль кампании по формированию бренда и оценка ее эффективности

Качественные и количественные исследования при разработке бренд-коммуникаций: тестирование рекламных обращений и мероприятий стимулирования; показатели эффективности кампании. Реализация стратегии: разработка плана-графика работ; привлечение подрядных организаций. Работа с РА, исследовательскими кампаниями. Брифование - виды брифов, заполнение. Проведение тендеров.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Брендинг в бизнесе» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Брендинг в бизнесе».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература:

1. Годин, А. М. Маркетинг : учебник для бакалавров / А. М. Годин. — 12-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация « Дашков и К°», 2016. - 656 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1092970>

2. Музыкант, В.Л. Брендинг: Управление брендом: Учебное пособие / В.Л. Музыкант. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 316 с. (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=416049>.

3. Дробо, К. Секреты сильного бренда: Как добиться коммерческой уникальности / Дробо К. - Москва :Альпина Пабли., 2016. - 276 с.: ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://znanium.com/923764>.

б) Дополнительная литература:

1. Шарков, Ф. И. Интегрированные коммуникации: реклама, паблик рилейшнз, брендинг : учебное пособие / Ф. И. Шарков. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 322 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://znanium.com/1093531>.

2. Музыкант, В. Л. Интегрированные маркетинговые коммуникации : учебное пособие / В. Л. Музыкант. - Москва: РИОР: Инфра-М, 2019. - 216 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1007953>. - Текст: электронный.

3. Годин, А. А. Интернет-реклама: Учебное пособие / А.А. Годин, А.М. Годин, В.М. Комаров. - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2012. - 168 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=337799>.

4. Рожков, И.Я. Брендинг: учебник для бакалавров / И.Я. Рожков. - М.: Издательство Юрайт, 2013. - 331 с.

5. Гречин, Е.Ю. Создание брендов. Развитие и применение идей Эла Райса на российском рекламном рынке / Е.Ю. Гречин. - СПб.: Питер, 2013. - 208 с.

в) справочная литература

1. Мудров, А. Н. Толковый словарь русского рекламного языка / А.Н. Мудров. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 820 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа:

<http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=510840>.

2. Паблик-рилейшенз: толковый словарь / авт.-сост. И. М. Синяева. — 3-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 198 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1091854>.

3. Журнал «PR в России».

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>

2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории:

демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «КОРПОРАТИВНАЯ КУЛЬТУРА»
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С
ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»**

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Корпоративная культура»:

- сформировать у обучающихся системный комплекс знаний, практических умений и навыков в сфере современных внутрикорпоративных коммуникаций.

- изучение закономерностей функционирования и механизмов формирования корпоративной культуры;

- овладение обучающимися современными представлениями о корпоративной культуре, методах ее диагностики и коррекции, использования корпоративной культуры для укрепления имиджа организации, повышения ее цельности.

Задачи дисциплины «Корпоративная культура»:

- изучение современных концепций; типологий корпоративной культуры;

- формирование системного представления о корпоративной культуре;

- знакомство с методами ее диагностики и коррекции;

- обобщение теоретического и анализ практического опыта;

- прояснение значения корпоративной культуры;

- тренинг навыков исследования и формирования корпоративной культуры.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ОПК-1.2. Осуществляет подготовку текстов рекламы и связей с общественностью и	- специфика использования знаковых и медиакоммуникационных систем в профессиональной деятельности; - лексические единицы иностранного языка, необходимые для решения задач профессиональной области	- применять базовые техники использования знаковых и медиакоммуникаций как профессиональной деятельности, соответствия нормами русского и иностранного языков; - извлекать, обобщать представлять необходимую информацию на профессиональную тему из текстового источника	- базовыми навыками анализа медиатекстов, медиа и коммуникационных продуктов; - навыками общения на иностранном языке с профессиональными

	(или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков,			
	особенностями иных знаковых систем			
ПК-3	Способен реализовывать знания в области рекламы и связи общественностью как сферы профессиональной деятельности ПК-3.1. Реализует современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-технологии и специализированные программные продукты ПК-3.2. Владеет общими принципами формирования коммуникационного продукта	основные параметры медиарилейшенз и медиапланирования интернет-технологии и специальные программные продукты для медиарилейшенз и медиапланирования	осуществлять медиарилейшенз и медиапланирование без помощи и с помощью интернет-технологий и специальных программных продуктов для медиарилейшенз и медиапланирования	медиарилейшенз и медиапланирование м без помощи и с помощью интернет-технологий и специальных программных продуктов для медиарилейшенз и медиапланирования

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Корпоративная культура» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование общепрофессиональной и профессиональной компетенции.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении практик, а также при осуществлении будущей профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е./ 108 астр.ч./144 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):		5	
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	

Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	72	72	
Вид промежуточной аттестации - экзамен	18	18	
Общая трудоемкость (час)	144	144	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Основные понятия корпоративной культуры	2	4	14	+	ОМТК
Тема 2.	Типы корпоративных культур	4	8	14	+	ОМТК
Тема 3.	Формирование корпоративной культуры	4	8	14	+	ОМТК
Тема 4.	Организационная рефлексия	4	8	14	+	ОМТК
Тема 5.	Построение программы оптимизации корпоративной культуры	4	8	16	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№	Наименование разделов (тем)
1	Основные понятия корпоративной культуры
2	Типы корпоративных культур
3	Формирование корпоративной культуры
4	Организационная рефлексия
5	Построение программы оптимизации корпоративной культуры

Тема 1. Основные понятия корпоративной культуры.

Определение культуры. Понятие корпоративная культура. Становление корпоративной культуры как научной дисциплины. Отличия организационной и корпоративной культуры. Крупнейшие ученые в области корпоративной культуры. Корпоративная культура в контексте национальной культуры. Содержание корпоративной культуры. Функции корпоративной культуры. Значение корпоративной культуры для специалиста по связям с общественностью. Факторы, влияющие на корпоративную культуру. Уровни организационной культуры (Э. Шейн).

Основные термины: корпоративная культура, культура, культура организации, ценность.

Тема 2. Типы корпоративных культур

Классификация корпоративных культур. Критерии корпоративной культуры. Типология Дж. Зоненфельда. Типология Р. Акоффа. Типология Т. Дейла и А. Кеннеди. Типология М. Бурке. Типология Г. Хофштеда. Организационные модели Л. Константина. Типы культур Ч. Хэнди. Рамочная конструкция конкурирующих ценностей Р. Куинна и Дж. Рорбака. Пара-дигмы Д. Коула. Типы корпоративных культур на разных стадиях развития организации.

Основные термины: Дж. Зоненфельд, М. Бурке, Т. Дейл и А. Кеннеди, Г. Хофштед.

Тема 3. Формирование корпоративной культуры

Понятие и содержание процесса формирования корпоративной культуры. Подходы к

формированию корпоративной культуры. Факторы, влияющие на корпоративную культуру. Культура организации на этапах ее жизненного цикла. Динамика культурных изменений. Механизмы изменения культуры. Управление и условия успешного проведения изменений. Проблемы адаптации. Механизмы распространения организационной культуры. Развитие субкультур. Дефекты культуры организации. Роль основателей. Роль специалиста по связям с общественностью в формировании корпоративной культуры.

Основные термины: субкультура, управление изменениями, модель Курта Левина.

Тема 4. Организационная рефлексия

Понятие и виды мотивации. Модели и теории мотивации. Содержательные (А. Маслоу, Ф. Херцберг, Д. Мак-Клеланд), процессорные (ожидания и справедливости) целевой ориентации, викарные теории. Экономические и неэкономические стимулы. Мотивирующие и демотивирующие факторы. Потребности — мотив — стимул — мотивация. Деятельность специалистов по связям с общественностью в потребностно-мотивационной сфере персонала.

Основные термины: желание, мотивация, мотив, потребность, стимул, теории мотивации процессуальные, теории мотивации содержательные, удовлетворенность трудом.

Тема 5. Построение программы оптимизации корпоративной культуры.

Критерии (индикаторы) необходимости изучения корпоративной культуры. Вопросы определения мер, измерений. Оценка управленческих навыков. Рейтинговые оценки сотрудников. Методы диагностики: тестирование, анкетирование, опрос, выявление социально-психологического климата. Построение профиля корпоративной культуры.

Основные термины: социально-психологический климат, опросник корпоративной культуры, OKAI, стиль руководства.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Корпоративная культура» предусмотрено проведение семинарских занятий с выполнением практико-ориентированных заданий.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практико-ориентированные задания, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в

Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Корпоративная культура».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература:

1. Тихомирова, О.Г. Организационная культура: формирование, развитие и оценка: Учебное пособие / О.Г. Тихомирова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 151 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=463431>.

2. Соломанидина, Т.О. Организационная культура компании: Учебное пособие / Т.О. Соломанидина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 624 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/catalog.php?bookinfo=473927>

3. Балашов, А.П. Организационная культура: Учебное пособие / Балашов А.П. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 278 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=814611>

б) Дополнительная литература:

1. Персикова, Т. Н. Корпоративная культура: учебник / Т. Н. Персикова. - Москва : Логос, 2020. - 288 с. - (Новая университетская библиотека). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://znanium.com/1212400>

2. Персикова, Т. Н. Межкультурная коммуникация и корпоративная культура : учебное пособие / Т. Н. Персикова. - Москва : Логос, 2020. - 224 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа:

<https://iprbookshop.ru/1212426>

3. Семенов, А. К. Организационное поведение : учебник для бакалавров / А. К. Семенов, В. И. Набоков. — 2-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 268 с.- ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://znanium.com/1091456>

в) справочная литература:

1. Большой экономический словарь/ Под ред. А.Н. Азрилияна. - 7-е изд., доп. - М.: Институт новой экономики, 2008. - 1472 с.

2. Управление организацией: Энциклопедический словарь. — М.: Издательский Дом ИНФРА-М, 2009. - 822 с.

3. Журнал «PR в России».

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>

2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория.

Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «СОВРЕМЕННАЯ ПРЕСС-СЛУЖБА»
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С
ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»**

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целью освоения дисциплины «Современная пресс-служба» является: познакомить с основами организации и содержания деятельности пресс-секретарей в учреждениях государственной службы, органах власти, на предприятиях различной формы собственности, а также сформировать у студентов навыков применения знаний в выполнении функций пресс-секретаря.

Задачи изучения дисциплины «Современная пресс-служба»:

- дать теоретическое представление об информационных основах связей с общественностью как особого рода социальной деятельности;
- познакомить с современной системой пресс-релизиз, их спецификой и особенностями функционирования;
- сформировать практические навыки делового общения пресс-секретаря как с представителями СМИ всех видов и уровней, так и в контексте внутрикорпоративных коммуникаций.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов функционирования, правовых и этических норм регулирования ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные действия в сфере рекламы и связей с	назначение, специфику, технологии и инструменты форм и видов маркетинговых коммуникаций (инструментов стимулирования сбыта, специальных мероприятий, личных продаж, маркетинговых	разрабатывать программу построения системы интегрированных маркетинговых коммуникаций с использованием их различных видов для продвижения определенного товара/услуги/идеи на рынке	навыками разработки и обоснования программы интегрированных маркетинговых коммуникаций с использованием различных видов

общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы			
--	--	--	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Современная пресс-служба» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальных и профессиональных компетенций.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Инновации в профессиональной деятельности», при прохождении практик, а также при осуществлении будущей профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е./108 астр.ч./144 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
		5	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся (СРО) (всего)	72	72	
Вид промежуточной аттестации - экзамен	18	18	
Общая трудоемкость (час)	144	144	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Медиарилейшнз как технология PR. Понятие пресс-службы. Цели, задачи, функции пресс-службы	6	12	24	+	ОМТК
Тема 2.	Структура пресс-службы, должностные обязанности	6	12	24	+	ОМТК

	сотрудников					
Тема 3.	Особенности функционирования пресс-службы в различных сферах	6	12	24	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Медиарилейшнз как технология PR. Понятие пресс-службы. Цели, задачи, функции пресс-службы
2	Структура пресс-службы, должностные обязанности сотрудников
3	Особенности функционирования пресс-службы в различных сферах

Тема 1. Медиарилейшнз как технология PR. Понятие пресс-службы. Цели, задачи, функции пресс-службы

Медиарилейшнз как парадигма связей с общественностью. Пресс-служба как автономное информационно-коммуникационная структура организации. Цели: формирование эффективных долговременных взаимодействия со структурами СМИ. Задачи: коммуникационная, информационная, организационная, аналитическая.

Тема 2. Структура пресс-службы, должностные обязанности сотрудников

Статус пресс-службы в организации; состав пресс-службы и ее функционал, должностные инструкции; функции пресс-секретаря; информационная и ивент-деятельность пресс-службы; медиакарта, медиалист; методы оценки эффективности пресс-службы.

Тема 3. Особенности функционирования пресс-службы в различных сферах

Основные правила работы современной пресс-службы; особенности функционирования пресс-службы в: органах государственной власти; политических организациях; коммерческих структурах; НКО; спортивных организациях; учебных организациях; учреждениях культуры.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Современная пресс-служба» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Современная пресс-служба».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература

1. Четвертков, Н.В. Современная пресс-служба: учеб. пособие для студентов вузов / Н.В. Четвертков. — 2-е изд., перераб. и доп.— Москва: Аспект Пресс, 2010. — 191 с. - ЭБС Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1039468>. - Текст: электронный.

2. Рудыка, Н. А. Связи с общественностью как социальный институт. Часть 3. Современная пресс-служба: учебное пособие / Н. А. Рудыка. - Москва: РУТ (МИИТ), 2018. - 84 с. - ЭБС Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1896545>. - Текст: электронный.

б) Дополнительная литература:

1. Медиа. Введение: Учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманитарно-социальным специальностям (020000) и специальностям «Связи с общественностью» (350400) и «Реклама» (350700) / Под ред. А. Бриггза, П. Кобли; Пер. с англ. [Ю.В. Никуличева]. — 2-е изд. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 550 с. — (Серия «Зарубежный учебник») - ЭБС Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1028522>. - Текст: электронный.

2. Ушанов, П.В. Медиа рилейшнз. Основные аспекты взаимодействия СМИ и public relations: учеб. пособие / П.В. Ушанов. — 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2017. - 80 с. — ЭБС

Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1034605>. - Текст: электронный.

3. Кульчицкая, Д. Ю. Новые медиа в глобальном мире: учебное пособие для студентов вузов / Д. Ю. Кульчицкая. - Москва: Аспект Пресс, 2021. - 141 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ЭБС Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1688266>. - Текст: электронный.

в) справочная литература:

1. Мудров, А. Н. Толковый словарь русского рекламного языка / А.Н. Мудров. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 820 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=510840>.

2. Паблик-рилейшенз: толковый словарь / авт.-сост. И. М. Синяева. — 3-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 198 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1091854>.

3. Журнал «PR в России».

11

4. Журнал «Вестник Национальной академии туризма»

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>

2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории:

демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «СТИЛИСТИКА И ЛИТЕРАТУРНОЕ РЕДАКТИРОВАНИЕ» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целью освоения дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» является: развитие у обучающихся лингвистического мышления; формирование языковой и коммуникативной компетенции; эстетическое и этическое воспитание языковой личности обучающихся; формирование навыков выбора языковых средств разных уровней в соответствии со стилями и жанрами речи, и навыков литературного редактирования текстов.

Задачи изучения дисциплины «Стилистика и литературное редактирование»:

- владеть нормами устной и письменной речи, качествами хорошей русской речи;
- знать экстралингвистические и лингвистические особенности функциональных стилей современного русского литературного языка;
- пользоваться словарями и справочниками;
- создавать и редактировать тексты профессионального и официально-делового назначения в соответствии с нормами современного русского литературного языка и стандартами оформления деловой документации;
- уметь анализировать, обобщать, критически воспринимать текстовую информацию в учебно-профессиональной, научной и официально-деловой сферах общения.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах): УК-4.1. Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; соблюдает требования к деловой устной и письменной коммуникации УК-4.2. Осуществляет устную и письменную деловую коммуникацию на русском и иностранном языках УК-4.3. Представляет свою точку зрения при деловом общении	Основы деловой коммуникации устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	навыки осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ	специфика использования знаковых и медиасистем в коммуникационных специальностях как сфере профессиональной деятельности	применять базовые техники использования знаковых и медиасистем в системе коммуникаций как базовыми навыками анализа медиатекстов, медиа и коммуникационных продуктов
	ОПК-1.2. Осуществляет подготовку текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем		сфере профессиональной деятельности, в соответствии с нормами русского и иностранного языков; - извлекать, обобщать представлять необходимую информацию на профессиональную тему из текстового источника

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Стилистика и литературное редактирование» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Копирайтинг и спичрайтинг», при прохождении практик, а также при осуществлении будущей профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е./108 астр.ч./144 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения	
	Всего часов	Семестры
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):	5	

Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся (СРО) (всего)	72	72	
Вид промежуточной аттестации - экзамен	18	18	
Общая трудоемкость (час)	144	144	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Современный русский литературный язык	3	6	12	+	ОМТК
Тема 2.	Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка	3	6	12	+	ОМТК
Тема 3.	Типологические признаки функциональных стилей русского языка: научный, публицистический, официально-деловой, художественный, разговорный стили	3	6	12	+	ОМТК
Тема 4.	Стилистические нормы современного русского литературного языка	3	6	12	+	ОМТК
Тема 5.	Правила и приемы литературного редактирования	3	6	12	+	ОМТК
Тема 6.	Специфика редактирования в рамках разных стилей	3	6	12	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Современный русский литературный язык
2	Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка
3	Типологические признаки функциональных стилей русского языка: научный, публицистический, официально-деловой, художественный, разговорный стили
4	Стилистические нормы современного русского литературного языка
5	Правила и приемы литературного редактирования
6	Специфика редактирования в рамках разных стилей

Тема 1. Современный русский литературный язык

Стилистика и описательные дисциплины. Стилистика и культура речи. Стилистика и

литературное редактирование. Признаки литературного языка. Нормы литературного языка. Функциональный стиль. Стилеобразующие факторы. Функционально-стилевая сфера. Подстиль.

Тема 2. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка

Языковая норма. Основные свойства языковой нормы. Литературно-языковая норма как центральное понятие культуры речи. Литературная норма, типы речи. Нормы литературного языка для письменной и устной речи.

Орфоэпические нормы. Фонетические нормы. Особенности русского ударения. Акцентологические нормы. Орфографические нормы. Морфологические нормы. Лексические нормы. Фразеологические нормы.

Тема 3. Типологические признаки функциональных стилей русского языка: научный, публицистический, официально-деловой, художественный, разговорный стили

Функциональная характеристика стиля. Подстили. Синтаксис. Лексика и фразеология. Научный стиль. Научный текст. Цитирование в научном тексте. Ссылки, их разновидности. Публицистический стиль. Официально-деловой стиль. Художественный стиль. Разговорный стиль.

Тема 4. Стилистические нормы современного русского литературного языка

Содержание и задачи стилистики русского литературного языка. Современное состояние стилистики как науки. Структурная стилистика. Синонимические средства языка как ресурсы стилистики. Понятие стилистической окраски, ее типы. Выразительные возможности стилистически окрашенной лексики. Стилистические ресурсы фразеологии. Особенности употребления фразеологизмов в речи. Стилистическая окраска фразеологизмов. Синонимия и антонимия фразеологизмов.

Стилистическое использование частей речи. Стилистика имени существительного. Стилистическое использование имен прилагательных. Стилистическое использование глаголов. Стилистическое использование наречий.

Тема 5. Правила и приемы литературного редактирования

Текст как объект литературного редактирования. Логико-смысловый анализ текста. Способы выявления грамматико-стилистических ошибок. Наиболее распространенные лексико-стилистические ошибки и недочеты. Виды правки.

Тема 6. Специфика редактирования в рамках разных стилей

Специфика редактирования в научном стиле. Специфика редактирования в публицистическом стиле. Специфика редактирования в официально-деловом стиле. Специфика редактирования в художественном стиле. Специфика редактирования в разговорном стиле.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Стилистика и литературное редактирование» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Стилистика и литературное редактирование».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература

1. Бурцев, В. А. Стилистика русского языка: курс лекций / В. А. Бурцев. - 2-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2023. - 104 с. - ЭБС Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/2079188>. - Текст: электронный.

2. Стилистика и культура русской речи: учебник / под ред. проф. Т.Я. Анохиной. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2019. - 312 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС Знаниум. Режим

доступа: <https://iprbookshop.ru/1010803>. - Текст: электронный.

б) Дополнительная литература:

1. Брандес, М. П. Стилистика текста. Теоретический курс: учебник / М. П. Брандес. — 4-е изд. - Москва: Прогресс-Традиция: ИНФРА-М, 2019. - 415 с. - ЭБС Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1087190>. - Текст: электронный.

2. Богданова, Л. И. Стилистика русского языка и культура речи: лексикология для речевых действий: учебное пособие / Л. И. Богданова. - 5-е изд., стер. - Москва: Флинта, 2020. - 248 с. — ЭБС Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1233360>. - Текст: электронный.

3. Руженцева, Н. Б. Стилистика и литературное редактирование рекламных и PR-текстов: учебное пособие / Н. Б. Руженцева. - 4-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2022. - 184 с. — ЭБС Знаниум. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1875190>. - Текст: электронный.

в) справочная литература:

1. Мудров, А. Н. Толковый словарь русского рекламного языка / А.Н. Мудров. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 820 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=510840>.

2. Паблик-рилейшенз: толковый словарь / авт.-сост. И. М. Синяева. — 3-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 198 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1091854>.

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с

подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ В МЕДИАСРЕДЕ» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Защита информации в медиасреде» - изучение основных принципов, методов и средств защиты информации в процессе ее обработки, передачи и хранения с использованием компьютерных средств в информационных системах.

Задачи изучения дисциплины «Защита информации в медиасреде»:

- изучение основных положений государственной политики в области обеспечения информационной безопасности Российской Федерации, основных понятий в области защиты информации и методологических принципов создания систем защиты информации;
- изучение видов защищаемой информации, угроз информационной безопасности, сущности и разновидностей информационного оружия, методов и средств ведения информационных;
- изучение методов и средств обеспечения информационной безопасности компьютерных систем, механизмов защиты информации, формальных моделей безопасности, критериев оценки защищенности и обеспечения безопасности автоматизированных систем;
- приобретение умений в подборе и анализе показателей качества и критериев оценки систем безопасности, отдельных методов и средств защиты информации, использовании современной научно-технической литературой для решения задач по вопросам защиты информации;
- приобретение навыков анализа информационной инфраструктуры государства с точки зрения информационной безопасности, подбора нормативных и методических материалов по вопросам защиты информации.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности Отбирает оборудование и программное обеспечение профессиональной деятельности необходимое техническое и программное обеспечение Применяет современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение на всех этапах создания текстов	особенности современных технических средств информационно-коммуникационных технологий используемых профессиональной сфере	отбирать для осуществления профессиональной деятельности оптимальные технические и коммуникационные технологии и платформы	навыком создания и обработки систематизированной информации для использования в коммуникативной деятельности

	рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов			
ПК-3	Способен реализовывать знания в области рекламы и связи с общественностью как сферы профессиональной деятельности ПК-3.1. Реализует современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-технологии и специализированные программные продукты	специфику профессиональной деятельности в области рекламы в общественных, производственных, коммерческих структурах, средствах массовой информации	правильно понимать поставленные руководителем задачи и творчески подходить к их решению	навыками защиты информации в рамках своей профессиональной деятельности, осуществляемой в общественных, производственных, коммерческих структурах, средствах массовой информации

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Защита информации в медиасреде» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование общепрофессиональной и профессиональной компетенции.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении практик, а также при осуществлении будущей профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е./81 астр.ч./108 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся (СРО) (всего)	54	54	
Вид промежуточной аттестации - зачет с оценкой			
Общая трудоемкость (час)	108	108	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем	очная форма обучения
-----------------------------	----------------------

		лекции	зан.	сам.	иннов.	форма
		час	сем.типа	работа	формы	контроля
Тема 1.	Понятие, предпосылки и процессы формирования информационной безопасности личности, общества и государства.	2	4	6	+	ОМТК
Тема 2.	Особенности и тенденции развития современной медиасреды	2	4	6	+	ОМТК
Тема 3.	Информационная безопасность в системе национальной безопасности. Система информационной безопасности	2	4	6	+	ОМТК
Тема 4.	Понятие и особенности информационных рисков, опасностей и угроз	3	6	9	+	ОМТК
Тема 5.	Основные документы, регламентирующие деятельность по информационной безопасности. Основы доктрины информационной безопасности	2	4	6	+	ОМТК
Тема 6.	Характеристика технической и психофизической составляющих информационной безопасности	2	4	6	+	ОМТК
Тема 7.	Специфика информационной безопасности в бизнесе	2	4	6	+	ОМТК
Тема 8.	Особенности информационной безопасности в рекламной и PR-деятельности	3	6	9	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№	Наименование разделов (тем)
1	Понятие, предпосылки и процессы формирования информационной безопасности личности, общества и государства.
2	Особенности и тенденции развития современной медиасреды
3	Информационная безопасность в системе национальной безопасности. Система информационной безопасности
4	Понятие и особенности информационных рисков, опасностей и угроз
5	Основные документы, регламентирующие деятельность по информационной безопасности. Основы доктрины информационной безопасности
6	Характеристика технической и психофизической составляющих информационной безопасности
7	Специфика информационной безопасности в бизнесе
8	Особенности информационной безопасности в рекламной и PR-деятельности

Тема 1. Понятие, предпосылки и процессы формирования информационной безопасности личности, общества и государства

Возникновение и развитие научных взглядов на проблему информационной безопасности. Исторические, политологические, социологические, юридические предпосылки и аспекты

возникновения, формирования и развития информационной безопасности. Социологическая парадигма информационной безопасности. Научнотехническая революция, которая значительно раздвинула границы совершенствования социума и индивида и, наконец, оказала сильнейшее воздействие на социальное и информационное становление общества и личности.

Процессы глобализации как одна из предпосылок явления информационной безопасности. Основные процессы формирования информационной безопасности. Информационная безопасность все чаще становится объективной необходимостью в обычной жизнедеятельности социума.

Тема 2. Особенности и тенденции развития современной медиасреды

Принципы и содержание понятия медиасреда, место и роль медиасреды в современном развитии человеческой цивилизации. Социологический анализ медиасреды, способность и проблематика социальной адаптации в современном обществе, исследование этой адаптации как объективного механизма функционирования современного общества. Закономерности и особенности функционирования системы информационной безопасности, необходимость и приоритетность социально-технологического подхода в управлении процессами формирования информационной безопасности в российском социуме. Понятие, сущность, конститутивные принципы организации медиасреды в условиях цифровизации. Тенденции и перспективы её развития. Особенности формирования российской медиасреды. Характеристика трансформации российского социума в современных условиях. Основные политические, экономические и социальные позиции нынешнего российского общества, его особенности функционирования в глобальной медиасреде.

Тема 3. Информационная безопасность в системе национальной безопасности. Система информационной безопасности

Современное геополитическое и социально-экономическое положение России предопределяет особую актуальность защиты ее интересов и обеспечения национальной безопасности. Национальная безопасность представляет собой наиважнейшую составляющую системы безопасности и самым тесным образом переплетена с экономическим, политическим, социальным и духовно-нравственным развитием государства. Позиции и взгляды на определение и суть национальной безопасности России. Национальная безопасность как совокупность всех видов безопасности, обеспечивающих в своих форматах физическую, материальную, духовную и социальную защиту личности, общества и государства. Элементы национальной безопасности. Информационная безопасность как новый элемент в системе национальной безопасности. Задачи информационной безопасности в Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (Указ Президента РФ от 02.07.2021 N 400 "О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации"). Информационная безопасность и социальная безопасность.

Тема 4. Понятие и особенности информационных рисков, опасностей и угроз

Глобальный и внешний характер информационных рисков, опасностей и угроз. Их сущность и классификация. Характеристика основных глобальных проблем. Стратегия выживания человека на основе решения глобальных проблем современности. Особенность глобальных информационных угроз и др. заключается в том, что их источники не направлены на конкретного субъекта информационного мирового пространства, т.е. не проецируются на личность и общество определенного государства, но охватывают их в совокупности. Иначе говоря, глобальные информационные риски, опасности и угрозы носят обезличенный характер и касаются всех, но понятие все - не имеет конкретного адресата. Информационный риск как понятие представляет собой возникновение ситуации, характеризующейся неопределенностью результата, учитывающей вероятное или обязательное наличие неблагоприятных последствий. Информационная опасность как совокупность вероятных или реально действующих факторов, процессов и явлений, которые могут оказать деструктивное воздействие на объекты и субъекты, подвергающиеся опасному посягательству. Информационная угроза как намерение реализовать вероятную опасность. Внутренние источники и причины информационных опасностей и угроз.

Понятие инсайдерской угрозы.

Тема 5. Основные документы, регламентирующие деятельность по информационной безопасности. Основы доктрины информационной безопасности

Концепция информационной безопасности, изложенная в Доктрине информационной безопасности. Социально-политические и экономические факторы принятия Доктрины информационной безопасности. Анализ основных положений Доктрины информационной безопасности. Окинавская хартия, как фактор признания Россией глобального характера актуальности информационной безопасности. Характеристика технико-технологической составляющей в Доктрине информационной безопасности. Психологические составляющие в Доктрине информационной безопасности. Анализ социального характера Доктрины информационной безопасности. Проблематика и недостатки в Доктрине информационной безопасности.

Тема 6. Характеристика технической и психологической составляющих информационной безопасности

Организационно-технические методы обеспечения информационной безопасности Российской Федерации. Глобальная компьютеризация. Развитие современных информационно-коммуникационных систем и технологий. Проблемы хакерства. Проблема электронных вирусов. Проблема технических сбоев. Проблема нерегулируемого и неконтролируемого роста информационных потоков, усиление негативного информационного воздействия на психику и онтологию субъекта. Проблема подмены эмпирического познания мира информационно-коммуникационными технологиями. Характеристика инсайдерских угроз. Проблемы государственного управления процессом подготовки кадров в области обеспечения информационной безопасности. Проблемы кадрового обеспечения информационной безопасности. Характеристика основных социальных технологий, определяющих эффективность информационной безопасности личности, общества, организации и государства.

Тема 7. Специфика информационной безопасности в бизнесе

Анализ современного информационного продукта, производимого СМИ. Типология бизнеса. Бизнес как фактор информационной опасности и угрозы. Деструктивная роль негативной информации СМИ на бизнес-структуры. Тактические СМИ как информационная угроза. Информационные угрозы социальной (и национальной) безопасности. Бизнес-структура как субъект информационной безопасности. Информационные риски, опасности и угрозы в производственном коллективе и профессиональной деятельности. Инсайдерство.

Тема 8. Особенности информационной безопасности в рекламной и PR-деятельности

Рекламная и PR-деятельность как субъекты информационной безопасности. Специфика информационных рисков, опасностей и угроз в рекламной и PR-деятельности. Рекламный продукт и PR-продукт как потенциальный источник информационной опасности или угрозы. Правовая и этическая ответственность за свою деятельность. Рекламный и PR-отделы как субъекты информационной безопасности. Инсайдерский фактор. Производственный фактор. Социальные технологии, позволяющие обеспечивать информационную безопасность коллектива.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Защита информации в медиасреде» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Защита информации в медиасреде».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература

1. Сычев, Ю. Н. Защита информации и информационная безопасность: учебное пособие / Ю.Н. Сычев. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 201 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://znanium.ru/1912987>.- Текст: электронный.

2. Баранова, Е. К. Информационная безопасность и защита информации: учебное пособие / Е.К. Баранова, А.В. Бабаш. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: РИОР: ИНФРА- М, 2022. — 336 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС Iprbookshop.ru. <https://znanium.com/1861657>.- Текст: электронный.

б) Дополнительная литература:

1. Ищейнов, В. Я. Информационная безопасность и защита информации: теория и практика: учебное пособие / В. Я. Ищейнов. - Москва: Директ-Медиа, 2020. - 270 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1908082>. - Текст: электронный.

2. Башлы, П. Н. Информационная безопасность и защита информации [Электронный ресурс]: учебник / П. Н. Башлы, А. В. Бабаш, Е. К. Баранова. - Москва: РИОР, 2013. - 222 с. — ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/405000>. - Текст: электронный.

3. Бахаров, Л. Е. Информационная безопасность и защита информации: сборник тестов / Л. Е. Бахаров. - Москва : Изд. Дом МИСиС, 2015. - 43 с. — ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1232263>. Текст: электронный.

в) Справочная литература и периодические издания:

1. Мудров, А. Н. Толковый словарь русского рекламного языка / А.Н. Мудров. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 820 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/bookread2.php?book=510840>.

2. Паблик-рилейшенз: толковый словарь / авт.-сост. И. М. Синяева. — 3-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 198 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1091854>.

3. Журнал «PR в России».

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>

2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория.

Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «МОТИВАЦИЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ УСЛУГ СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СФЕРЫ» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Мотивация потребителей услуг социокультурной сферы»:

- овладение обучающимися теоретико-методологической базой понимания мотивации и оценки потребительских услуг для эффективного решения практических задач;
- формирование представления об основах мотивации потребителей услуг социокультурной сферы;
- анализ требований потребителей услуг на основе классического маркетинга.

Задачи изучения дисциплины «Мотивация потребителей услуг социокультурной сферы»:

- способствовать формированию представления об основах мотивации потребительского поведения;
- подготовить обучающихся к пониманию рекламной деятельности как обусловленной мотивации потребительских услуг;
- трансляция представлений о различных социальных проблемах, возникающих у клиента, и способах их решения;
- способствовать формированию у обучающихся представлений о наиболее важных характеристиках мотивации как части маркетинговой стратегии;
- развивать способности обучающихся к критической оценке собственных знаний, уровню освоения методов и приемов мотивации потребительских услуг;
- формирование навыков организации процессов обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности ОПК-4.1. Соотносит социологические данные/с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности, учитывает основные характеристики целевой	основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий групп общественности	учитывать основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей общественностью (или) коммуникационных продуктов	навыками организации процессов обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей общества

аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов			
---	--	--	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Мотивация потребителей услуг социокультурной сферы» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование общепрофессиональной компетенции.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении практик, а также при осуществлении будущей профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е./81 астр.ч./108 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры 5	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся (СРО) (всего)	54	54	
Вид промежуточной аттестации - зачет с оценкой			
Общая трудоемкость (час)	108	108	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				форма контроля
		лекции час	зан. сем. типа час	сам. работа час	иннов. формы	
Тема 1.	Теоретические и методологические аспекты мотивации потребительского поведения	2	4	6	+	ОМТК
Тема 2.	Мотив и мотивация	2	4	6	+	ОМТК
Тема 3.	Основные теории мотивации	2	4	6	+	ОМТК
Тема 4.	Сущность мотивации потребителя	3	6	9	+	ОМТК
Тема 5.	Мотивация и личность потребителя как основа управления	2	4	6	+	ОМТК

	потребительским поведением					
Тема 6.	Маркетинг и поведение потребителя	2	4	6	+	ОМТК
Тема 7.	Потребители услуг: типологические характеристики	2	4	6	+	ОМТК
Тема 8.	Особенности мотивации и поведения потребителя туристских услуг	3	6	9	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Теоретические и методологические аспекты мотивации потребительского поведения
2	Мотив и мотивация
3	Основные теории мотивации
4	Сущность мотивации потребителя
5	Мотивация и личность потребителя как основа управления потребительским поведением
6	Маркетинг и поведение потребителя
7	Потребители услуг: типологические характеристики
8	Особенности мотивации и поведения потребителя туристских услуг

Тема 1. Теоретические и методологические аспекты мотивации потребительского поведения

Основные понятия психологии мотивации. Общая организация мотивационной сферы. Соотношение биологического и социального уровней мотивации. Основные особенности мотивации. Виды мотивации. Строение мотивационно-потребностной сферы. Строение мотивационной сферы и развитие личности.

Тема 2. Мотив и мотивация

Различные определения понятия «мотив». Этапы формирования мотива. Понятие «цели». Структура мотива. Внешние и внутренние мотивационные детерминанты. Особенности и функции мотивов. Классификации потребностей мотивов (Г. Мюррей, А. Маслоу, А.Л. Эдвардс, Ж. Нюттен).

Тема 3. Основные теории мотивации

Содержательный (Абрахам Маслоу, Фредерик Герцберг и Дэвид Мак Клеlland) и процессуальный (теория ожиданий, или модель мотивации по В. Вруму, теория справедливости и теория или модель Портера - Лоулера) подходы к изучению теорий мотивации.

Тема 4. Сущность мотивации потребителя

Потребление и проблема развития потребностей человека. Влияние потребительства на динамику потребностей. Возрастная динамика потребностей. Закон возрастания уровня человеческих потребностей. Потенциал развития потребностей в духовной деятельности. Динамика человеческих потребностей в истории культуры.

Тема 5. Мотивация и личность потребителя как основа управления потребительским поведением

Комплексный характер принятия решений о приобретении услуг потребителем. Личностные факторы влияния на поведение потребителя: роль внутреннего «Я», потребности и мотивы, индивидуальность восприятия, самопредставление и роли. Внешние факторы влияния на поведение потребителя: семья, общество (социальные группы), контрольные группы (друзья, коллеги), авторитеты, культура.

Тема 6. Маркетинг и поведение потребителя

Характер поведения потребителя. Основные категории поведения потребителей. Методы исследования поведения потребителей. Анализ результатов исследований поведения потребителей. Способы влияния на мотивацию потребителя. Модель покупательского поведения.

Тема 7. Потребители услуг: типологические характеристики

Рольные отношения в сервисном взаимодействии. Типологии потребителей. Социально-культурные, социально-демографические и социально-психологические характеристики потребителей.

Тема 8. Особенности мотивации и поведения потребителя туристских услуг

Сервис и туризм как система услуг. Выявление потребностей человека. Место и роль сервиса и туризма в удовлетворении человеческих потребностей. Особенности формирования мотивации в туристской деятельности. Типология туристов. Потребности разных типов туристов. Место туристского назначения и его роль в мотивации туристского путешествия.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Мотивация потребителей услуг социокультурной сферы» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Мотивация потребителей услуг социокультурной сферы».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература

1. Муртузалиева, Т. В. Маркетинг услуг гостеприимства и туризма: учебно-практическое пособие для бакалавров / Т. В. Муртузалиева, Т. П. Розанова, Э. В. Тарасенко. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 166 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1091138>. - Текст: электронный.

2. Свириденко, Ю. П. Сервисная деятельность: учебное пособие / Ю. П. Свириденко, В. В. Хмелев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 174 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1007976>. - Текст: электронный.

3. Драганчук, Л. С. Поведение потребителей: учеб. пособие / Л.С. Драганчук. — Москва: ИНФРА-М, 2018. — 192 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/949261>. - Текст : электронный.

б) Дополнительная литература:

1. Диянова, С. Н. Маркетинг сферы услуг: учебное пособие / С. Н. Диянова, А. Э. Штезель. - Москва: Магистр: Инфра-М, 2019. - 192 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/999987>. - Текст: электронный.

2. Тультаев, Т. А. Маркетинг услуг: учебник / Т.А. Тультаев. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 208 с. — (Высшее образование). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1070534>. - Текст: электронный.

3. Дубровин, И. А. Поведение потребителей: учебное пособие / И. А. Дубровин. — 4-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 310 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1093183>. - Текст: электронный.

4. Костина, Г.Д. Поведение потребителей на рынке товаров и услуг: учебное пособие / Г.Д. Костина, Н.К. Моисеева. - М.: Омега-Л, 2008. -175 с. - (Библиотека высшей школы).

в) Справочная литература и периодические издания:

1. Сервис и туризм: словарь-справочник / Под ред. Ю.П. Свириденко, О.Я. Гойхмана. - М.: Альфа-М, 2008. - 432 с.

2. Журнал «Harvard Business Review».
3. Журнал «Вестник Национальной академии туризма».
4. Журнал «Российский журнал менеджмента».
5. Журнал «Турбизнес»
6. Журнал «Business Travel. Международный деловой туризм»

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории:

демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИННОВАЦИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целью освоения дисциплины «Инновации в профессиональной деятельности» является обучение студентов теоретическим знаниями практическим навыкам применения инноваций в коммуникативно-маркетинговой деятельности с использованием современного технического обеспечения, новейших компьютерных технологий и нестандартных способов подачи информации.

Задачи изучения дисциплины «Инновации в профессиональной деятельности»:

- рассмотреть теоретические аспекты инновационной деятельности;
- описать современные тенденции в развитии рекламной индустрии;
- рассмотреть инновационные технологии в рекламной и PR -практиках.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
ОПК-2	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития ОПК-2.2. Способен учитывать основные тенденции развития общественных и государственных институтов при создании текстов рекламы и связей с общественностью и/или коммуникационных продуктов.	основные этапы становления рекламной и PR-индустрий в контексте функционирования общественных и государственных институтов	выделять основные аспекты взаимодействия института рекламы и связей с общественностью государством обществом	навыками аналитической работы и методами научного исследования в сфере истории рекламы и PR
ОПК-3	Способен использовать многообразие достижений	историко-культурный контекст развития	анализировать культурные явления в их взаимосвязи со	навыками презентации результатов

	отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов ОПК-3.1. Демонстрирует	индустрии рекламы и PR	сферой рекламы и PR	историко-культурных исследований в сфере рекламы и PR в форме медиапродукта
	кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса ОПК-3.2. Учитывает достижения отечественной и мировой культуры, а также средства художественной выразительности в процессе создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов.			
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакommunikационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов функционирования, правовых и этических норм регулирования ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие различных медиакommunikационных систем на глобальном,	назначение, специфику, технологии и инструменты форм и видов маркетинговых коммуникаций (инструментов стимулирования сбыта, специальных мероприятий, личных продаж, маркетинговых интернет-технологий и др.), условия их эффективности при интеграции в систему маркетинговых коммуникаций предприятия	разрабатывать программу построения системы интегрированных маркетинговых коммуникаций с использованием их различных видов для продвижения определенного товара/услуги/идеи на рынке	навыками разработки и обоснования программы интегрированных маркетинговых коммуникаций с использованием их различных видов

	национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы			
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ОПК-6.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение ОПК-6.2. Применяет современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение на всех этапах создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов	особенности современных технических средств и информационно-коммуникационных технологии используемых в профессиональной сфере	отбирать для осуществления профессиональной деятельности оптимальные технические и информационно-коммуникационные технологии и платформы	навыком создания и обработки систематизированной информации для использования в коммуникативной деятельности
ПК-3	Способен реализовывать знания в области рекламы и связи с общественностью как сферы профессиональной	основные параметры медиарилейшенз и медиапланирования, интернет-технологии и специальные	осуществлять медиарилейшенз и медиапланирование без помощи и с помощью интернет-технологий и специальных	медиарилейшенз и медиапланирование м без помощи и с помощью интернет-технологий и специальных программных

<p>деятельности ПК-3.1. Реализует современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-технологии и специализированные программные продукты ПК-3.2. Владеет общими принципами формирования коммуникационного продукта</p>	<p>программные продукты для медиарилейшенз и медиапланирования</p>	<p>программных продуктов для медиарилейшенз и медиапланирования</p>	<p>продуктов для медиарилейшенз и медиапланирования</p>
--	--	---	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Инновации в профессиональной деятельности» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование общепрофессиональные и профессиональной компетенции.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении практик, подготовке выпускной квалификационной работы, а также при осуществлении будущей профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е./108 астр.ч./144 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся (СРО) (всего)	72	72	
Вид промежуточной аттестации - экзамен	18	18	
Общая трудоемкость (час)	144	144	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем	очная форма обучения				
	лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля

		час	час	час		
Тема 1.	Инновации как объект управления	2	4	9	+	ОМТК
Тема 2.	Инновационный маркетинг	2	4	9	+	ОМТК
Тема 3.	Инновационный процесс	2	4	9	+	ОМТК
Тема 4.	Финансирование и оценка эффективности инноваций	3	6	9	+	ОМТК
Тема 5.	Методологические основы инноваций в рекламе и связях с общественностью	2	4	9	+	ОМТК
Тема 6.	Планирование инновационного коммуникационного продукта	2	4	9	+	ОМТК
Тема 7.	Инновационный продукт и его особенности	2	4	9	+	ОМТК
Тема 8.	Организационные инновации в рекламе и связях с общественностью	3	6	9	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Инновации как объект управления
2	Инновационный маркетинг
3	Инновационный процесс
4	Финансирование и оценка эффективности инноваций
5	Методологические основы инноваций в рекламе и связях с общественностью
6	Планирование инновационного коммуникационного продукта
7	Инновационный продукт и его особенности
8	Организационные инновации в рекламе и связях с общественностью

Тема 1. Инновации как объект управления

Основные понятия инновационного менеджмента. Инновации и инновационная деятельность. Классификация инноваций. Содержание инновационной деятельности. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты. Объективные предпосылки инновационной деятельности. Теория инноватики. Научные концепции инновационного менеджмента. Развитие теории инноватики. Внешние и внутренние предпосылки инновационной деятельности предприятия. Внедрение нововведений как фактор конкурентоспособности предприятия.

Тема 2. Инновационный маркетинг

Инновационный маркетинг - один из видов инновационной деятельности. Основные причины привлекательности фактора новизны продукта или услуги. Понятие нового товара в инновационном маркетинге. Инновации и жизненный цикл товара. Технология управления жизненным циклом товара. Маркетинг нового товара. Методы репозиционирования в инновационном маркетинге. Причины неудач инноваций.

Тема 3. Инновационный процесс

Основные этапы реализации инновационного проекта и их содержание. Исследования и разработки как основа инновационного процесса и инновационного проекта. Разработка стратегии нового товара. Формирование идеи. Оценка альтернатив. Бизнес-анализ. Экспертиза инновационных проектов. Разработка и создание нового образца. Маркетинговое тестирование. Основные технологии тестирования нового товара. Коммерциализация.

Проектное управление инновациями. Виды инновационных проектов. Сущность и задачи инновационной стратегии. Выбор и реализация инновационной стратегии. Оценка эффективности.

Тема 4. Финансирование и оценка эффективности инноваций

Финансирование инновационной деятельности. Источники финансирования инновационной деятельности. Понятие эффективности инновационной деятельности. Качественный и количественный подход к оценке эффективности инновационной деятельности. Показатели эффективности инноваций и инновационных проектов.

Тема 5. Методологические основы инноваций в рекламе и связях с общественностью

Определение и сущность инновационных коммуникаций. Структура инновационных маркетинговых коммуникаций. Исследования потребителей относительно инновационных коммуникаций. Связи с общественностью как элемент системы инновационных коммуникаций.

Тема 6. Планирование инновационного коммуникационного продукта

Разработка рекламной стратегии. Формы подачи информации в СМИ с целью привлечения внимания общественности. Брендинг как элемент системы инновационных коммуникаций. Разработка плана инновационных интегрированных коммуникаций

Тема 7. Инновационный продукт и его особенности

Основные понятия и определения. Особенности инновационного продукта и их влияние на технологию продаж и конечный потребительский спрос. Структурная модель инновационного продукта.

Тема 8. Организационные инновации в рекламе и связях с общественностью

Инновационный менеджмент и его влияние на рост компании. Влияние внедрения инноваций на рост прибыли. Инновации как стимулирование эффективности работы сотрудников. Оптимизация процессов внутри компании.

Мировая тенденция к созданию инновационных компаний. Венчурная инновационная деятельность. Инновационный проект как объект инвестирования. Бизнес-планирование инновационных проектов. Оценка эффективности внедрения инновационного проекта.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Инновации в профессиональной деятельности» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары, практические работы.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Инновации в профессиональной деятельности».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

а) основная литература

1. Шарков, Ф. И. Интегрированные коммуникации: правовое регулирование в рекламе, связях с общественностью и журналистике / Шарков Ф.И., - 3-е изд. - Москва: Дашков и К, 2016. - 336 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/414955>. - Текст: электронный.

2. Наумов, А. Ф. Инновационная деятельность предприятия: учебник / А.Ф. Наумов, А.А. Захарова. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 256 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.iprbookshop.ru>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1013786>. - Текст: электронный.

б) Дополнительная литература:

1. Иванова, В. А. Исследования в маркетинге и рекламе: учебное пособие / В. А. Иванова. - Москва: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2019. - 114 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1405855>. - Текст: электронный.

2. Управление инновационными проектами: учебное пособие / В.Л. Попов, Н.Д. Кремлев, В.С. Ковшов; Под ред. В.Л. Попова. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 336 с.: - (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступ: <https://iprbookshop.ru/1052440>. -

Текст: электронный.

3. Овчинникова, Р.Ю. Дизайн в рекламе. Основы графического проектирования: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 070601 «Дизайн», 032401 «Реклама» / Р.Ю. Овчинникова ; под ред. Л.М. Дмитриевой. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 239 с. — (Серия «Азбука рекламы»). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1028720>. - Текст: электронный.

4. Высоцкая, И. В. Коммуникативные неудачи в рекламе: учебное пособие / И. В. Высоцкая. - 2-е изд., перераб. - Москва: ФЛИНТА, 2022. - 84 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1891379>. - Текст: электронный.

5. Евстафьев, В. А. Креатив в рекламе : учебник / В. А. Евстафьев, А. Л. Абаев, М. А. Тюков. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 390 с. - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/2041734>. - Текст: электронный.

в) справочная литература:

1. Кисляков, Г. В. Менеджмент: основные термины и понятия: словарь / Г.В. Кисляков, Н.А. Кислякова. — 2-е изд. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 176 с. — (Библиотека малых словарей «ИНФРА-М»). - ЭБС Iprbookshop.ru. Режим доступа: <https://iprbookshop.ru/1014949>. - Текст: электронный.

2. Журнал «Business Travel. Международный деловой туризм».

3. Журнал «Туристический бизнес».

4. Журнал «Вестник Национальной академии туризма».

5. Журнал «Harvard Business Review».

6. Журнал «Российский журнал менеджмента».

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>

2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА И ЭТИКЕТ» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Профессиональная этика и этикет»:

- формирование у обучающихся социальной и нравственной ориентации в специфике этических проблем в профессиональной сфере; формирование культуры профессионального труда, этического сознания, моральной системы ценностей, знаний делового этикета;
- формирование у обучающихся комплекса знаний о роли этики и этикета в профессиональной деятельности;
- выработка у обучающихся знаний о моральных понятиях, входящих в представление о нравственной профессиональной ориентации и воспитанности;
- активизация у обучающихся стремления к самостоятельной работе по совершенствованию этических и этикетных навыков взаимоотношений с различными субъектами профессионального общения;
- ознакомление и усвоение обучающимися системы упражнений, тренингов, формирующих навыки этичного и этикетного профессионального поведения.

Задачи дисциплины «Профессиональная этика и этикет»:

- определение места и роли этики, профессиональной этики в комплексе современного гуманитарного, философско-культурологического знания;
- предоставление обучающимся глубоких и систематизированных знаний о деловом этикете и протоколе, деловой и светской беседе, культуре речевого общения и культуре обслуживания; национальных особенностях делового общения;
- ознакомление с этикой взаимоотношений руководителя и подчиненного в современных условиях, рассмотрение этикета деловых переговоров, встреч, телефонных разговоров.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде: УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2. При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды, осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды УК-3.3. Умеет работать в команде; принимать решения с соблюдением этических принципов их	принципов социального взаимодействия и реализации своей роли в команде	осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	навыки осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде

	реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других УК-3.4 Соблюдает			
	установленные нормы и правила командной работы			
ОПК-5	Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы	основные правила поведения в стандартных ситуациях, понятия, связанные с современными представлениями о хорошем тоне	использовать знания и умения корпоративного поведения организации; развивать и внедрять стандарты этикетного поведения, правила внутреннего распорядка и других правил организации; давать оценки эффективности использования существующих этикетных норм и стандартов, применяемых в сфере деловых и служебных отношений	правилами этикета, навыками использования правил этикета в деловой и повседневной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Профессиональная этика и этикет» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальной компетенции.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении практик, а также при осуществлении будущей профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е./108 астр.ч./144 акад.ч.

Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры 6	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):			
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся (СРО) (всего)	72	72	
Вид промежуточной аттестации - экзамен	18	18	
Общая трудоемкость (час)	144	144	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	История этических учений. Современный этикет	2	4	9	+	ОМТК
Тема 2.	Деловой этикет. Деловой протокол	2	4	9	+	ОМТК
Тема 3.	Деловая беседа. Светская беседа	2	4	9	+	ОМТК
Тема 4.	Культура делового общения. Принципы делового общения	3	6	9	+	ОМТК
Тема 5.	Этика речевой коммуникации	2	4	9	+	ОМТК
Тема 6.	Культура речи. Речевой этикет	2	4	9	+	ОМТК
Тема 7.	Невербальные средства общения	2	4	9	+	ОМТК
Тема 8.	Культура обслуживания. Национальные особенности делового общения	3	6	9	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	История этических учений. Современный этикет
2	Деловой этикет. Деловой протокол
3	Деловая беседа. Светская беседа
4	Культура делового общения. Принципы делового общения
5	Этика речевой коммуникации
6	Культура речи. Речевой этикет
7	Невербальные средства общения
8	Культура обслуживания. Национальные особенности делового общения

Тема 1. История этических учений. Современный этикет

Понятие об этикете. Виды этикета: придворный, воинский, дипломатический, общегражданский. Основные подсистемы современного этикета. Основные принципы современного этикета: гуманизма, целесообразности действий, красоты и эстетической привлекательности поведения, безупречного следования традициям и обычаям той страны, в которой находится человек в данное время. Нормы современного этикета: уважение, вежливость, тактичность и чуткость, скромность. Двойные стандарты поведения. Согласительный характер норм этикета. Практическое назначение этикета.

История возникновения этикета. Дипломатический этикет древних греков. Появление придворного этикета. Формирование общегражданского этикета. Светская жизнь в Древней Греции. Общественная и деловая жизнь времен Римской империи. «Дисциплина клерикалис» Педро Альфонсо как основа составления пособий по гражданскому этикету в Англии, Франции, Германии и итальянских княжествах. Этикет Востока. Кодекс учтивости в Японии. Сборник правил поведения в Китае. Манеры и правила поведения в «Статусе Великого княжества Литовского». «Письма к сыну» графа Честера. Правила обхождения с женщинами Оливера Голдсмита. «Правила приличного поведения» президента США Вашингтона.

Этикет древнерусской народности. Кодекс правил «Домострой» Владимира Мономаха. Книга 1717 г. «Юности честное зерцало, или Показания к житейскому обхождению». «Церемониал для чужестранных послов при Российском Императорском дворе» времен Елизаветы. «Эрмитажный этикет» Екатерины II. История возникновения и развития торговой и промышленной этики в России.

Ключевые слова: этикет, придворный этикет, воинский этикет, дипломатический этикет, общегражданский этикет.

Тема 2. Деловой этикет. Деловой протокол

Деловой этикет. Принципы делового этикета: здравый смысл, свобода, этичность, удобство, целесообразность, экономичность, непринужденность, консерватизм, универсализм, эффективность. Требования к внешнему виду делового мужчины, деловой женщины. Правила поведения на улице.

Корпоративный этикет. Отношения в малых группах: личные и деловые; официальные и неофициальные; координационные и субординационные. Лидер и руководитель. Стиль лидерства: авторитарный, демократический, либеральный. Достоинства и недостатки стилей лидерства. Коммуникация между членами группы: конвейерная, круговая, цепочная, централизованная. Этико-психологические принципы управленческого общения. Принцип создания условий для проявления инициативы сотрудников, их знаний, опыта, способностей. Принцип полномочий и ответственности. Принцип поощрения и наказания.

Дорожный этикет. Совецание в полете. Отношение к соседу-пассажиру. Отношение к бортпроводницам. Прощание после полета. Поведение в машине. Пользование такси. Бальный этикет. Различие бала и вечера танцев. Организация общественного бала. Ужин «аля фуршет».

Деловой протокол. Устные переговоры. Письменная форма переговоров. Составляющие эффективных переговоров. Группы вопросов, задаваемых на переговорах: закрытые, открытые, риторические, переломные, вопросы для обдумывания, встречные, ознакомительные, вопросы для ориентации, однополюсные, заключающие, контрольные, направляющие, провокационные, альтернативные, подтверждающие вопросы.

Этапы переговоров: подготовки; активного изложения и отстаивания своих позиций; принятия решений. Альтернативы поведения на переговорах. Варианты поведения на основании опознавательных критериев: готовность вести переговоры; конструктивная позиция; компетентность; аргументированность; гибкость; готовность идти навстречу партнеру; комплексный подход; концентрация на теме; готовность пойти на риск; отсутствие интереса к переговорам; пассивная позиция; некомпетентность; голословность; отсутствие гибкости; нежелание идти навстречу партнеру; односторонний подход; отклонение от темы; нежелание

рисковать. Тактика ведения деловых переговоров. Классификация деловых переговоров. Классификация деловых совещаний. Умение внушать и убеждать. Виды ораторского искусства. Составляющие искусства располагать к себе людей. Приемы убеждающего воздействия. Кодекс общения с людьми.

Ключевые слова: деловой этикет, здравый смысл, свобода, этичность, удобство, целесообразность, экономичность, непринужденность, универсализм, эффективность делового этикета, лидер, руководитель, деловой протокол.

Тема 3. Деловая беседа. Светская беседа

Переговоры и беседы. Крайности в процессе подготовки беседы и переговоров. Этапы беседы: контакт, ориентация, аргументация, решение. Факторы повышения эффективности проведения беседы.

Тактика нейтрализации замечаний. Локализация. Открытое и глубокое противоречие. Уважение к собеседнику. Признание правоты. Сдержанность в личных оценках. Лаконичность ответа. Контролирование реакции. Нейтрализация замечаний. Приемы начала беседы. Прием снятия напряжения. Прием «зацепки». Прием стимулирования игры воображения. Прием прямого подхода.

Методы ведения диалога. Вариативный метод. Метод интеграции. Метод уравнивания. Метод компромиссов. Запись беседы. Принятие решений и завершение беседы. Светская беседа. Правила ведения светской беседы. Речи и беседы за столом. Обмен речами и тостами. Ответная речь почетного гостя. Темы разговоров за столом в Великобритании, Испании, Италии, Франции, Японии, России. Национальные особенности произнесения тостов.

Ключевые слова: деловая беседа, контакт, ориентация, аргументация, решение, светская беседа, тост.

Тема 4. Культура делового общения. Принципы делового общения

Понятие общения. Язык как многовековое творчество людей. Речь как средство реализации языка. Условия подлинного общения. Стороны структуры общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная. Коммуникативный процесс. Основные типы общения: деловое, воздействующее, эмоциональное. Этапы в процессе общения. Средства общения: речь, средства языка, невербальное общение, эмоции. Речь внутренняя и внешняя.

Мышление и речь. Основные виды мышления: теоретическое, практическое, наглядно-образное, словесно-логическое, продуктивное, репродуктивное. Предназначение языка. Функции языка: контактоустанавливающая, апеллятивная, конативная, волюнтаривная, эмотивная, инструментальная, текстообразующая, поэтическая.

Искусство делового общения. Речевые стили. Основные принципы делового общения. Классификация «абстрактных типов» собеседников: вздорный человек, позитивный человек, всезнайка, болтун, трусишка, хладнокровный собеседник, незаинтересованный собеседник, важная птица, почемучка. «Саботажники общения». Особенности делового общения с потребителями услуг.

Отношения с коллегами. Отношения руководителей и персонала. Деловые контакты. Посетители и клиенты. Интерьер кабинета и офиса. Принципы оборудования рабочего места. Ограничения и запреты в деловом общении.

Речевое поведение в споре. Понятия «спор», «полемика». Виды дискуссионного общения.

Ключевые слова: язык, речь, общение, коммуникативная сторона общения, интерактивная сторона общения, перцептивная сторона общения, коммуникативный процесс, внутренняя речь, внешняя речь, мышление, теоретическое мышление, практическое мышление, наглядно-образное мышление, словесно-логическое мышление, продуктивное мышление, репродуктивное мышление, вздорный человек, всезнайка, болтун, трусишка, хладнокровный собеседник, незаинтересованный собеседник, важная птица, почемучка, дискуссия.

Тема 5. Этика речевой коммуникации

Этика. «Деловой этикет» Д. Ягера. Правила для говорящего. Умения, необходимые для

устного общения. Искусство обращения к собеседнику. Употребление форм «ты» и «вы», «девушка», «женщина», «молодой человек», «мужчина», «дяденька», «тетенька», «бабуля». Употребление титулов и званий при обращении. Звания: воинские, дипломатические, церковные, ученые. Титулы: барон, князь, граф и др.

Официальная письменная речь. Тон официального письма. Виды деловых документов и личных: договор, факс, визитная карточка, автобиография, резюме, характеристика. Виды личных деловых бумаг: доверенность, расписка, заявление. Правила оформления договора.

Типы деловых писем: письмо-просьба, письмо-извещение, письмо-напоминание, письмо-подтверждение, письмо-претензия, письмо-отказ, письмо-извинение, гарантийное письмо, циркулярные письма. Структура делового письма. Визитная карточка. Открытки и поздравления.

Ключевые понятия: этика, звание, титул, деловые документы, личные деловые бумаги, договор, письмо-просьба, письмо-извещение, письмо-напоминание, письмо-подтверждение, письмо-претензия, письмо-отказ, письмо-извинение, гарантийное письмо, циркулярные письма, заявление, расписка, доверенность, автобиография.

Тема 6. Культура речи. Речевой этикет

Понятие «культура». Культурные универсалии. Культурный человек. Культура поведения и ее слагаемые: ценности, правила, привычки, манеры, обычай, традиции, ритуалы. Культура общения. Этикет речи. Классификация речи Ю.В. Рождественского.

Понятие культура речи. Критерии культуры речи: правильность, коммуникативная целесообразность. Речевые нормы, правила коммуникативной целесообразности. Негативные явления в речевой культуре российского общества. Задачи общества в борьбе за культуру речи.

Особенности литературного языка: точность в отражении действительности, логичность изложения, ясность и доступность изложения, чистота речи, выразительность речи, разнообразие средств выражения, эстетичность, уместность выбора языковых средств.

Речевой этикет. Формы речевого этикета: приветствие, представление, извинение, просьба, отказ, комплимент и др. Согласие и поддакивание. Принятие официального приглашения, отказ от официального приглашения. Сочувствие, утешение. Культура телефонного разговора. Телефонный бланк секретаря. Правила телефонного разговора.

Ключевые понятия: культура, культурные универсалии, культурный человек, культура поведения, ценности, правила, привычки, манеры, обычай, традиции, ритуалы (обряды), культура общения, культура речи, речевой этикет, комплимент, телефонный этикет.

Тема 7. Невербальные средства общения

Невербальное общение. Средства невербального общения: паралингвистические, кинетические. Функции невербального общения: усиления, замены, верификации. Соматический язык. Жесты: открытости, закрытости, оценочные, подозрительности, уверенности, нервозности, готовности, неуверенности, напряженности, самоконтроля, скуки, расположения к себе.

Дистанция и пространство. Зоны общения: интимная, личная, социальная, общественная. Мимика. Поза. Взгляд: деловой, социальный, интимный, искоса. Значение взглядов и сопутствующих движений. Улыбка. Смех. Темп, ритм, интонация, паузы.

Ключевые понятия: невербальное общение, жесты, дистанция, пространство, мимика, взгляд, улыбка, голос, темп речи, ритм говорящего, интонация, речевые паузы.

Тема 8. Культура обслуживания. Национальные особенности делового общения

Понятие культуры обслуживания. Профессиональная культура сотрудников. Профессиональная этика. Ошибки межкультурных контактов. Категория «ментальность». Правила приличия разных народов. Национальный колорит. Культурный шок. Различные культуры.

Правовые основы делового общения с зарубежными партнерами. Национальные особенности делового общения: США, Франция, Великобритания, Германия, Италия, Испания, Китай, Япония, Корея, Арабские страны, Россия и др.

Отношение ко времени. Типы поведенческих культур: моноактивные, полиактивные, реактивные. Выбор подарка. Символы цвета. Чаевые. Знаки внимания женщинам. Прическа как

атрибут этикета. Стили рукопожатий.

Ключевые понятия: культура обслуживания, аутентичность, доброжелательность, самопознание, инициативность, открытость, эмпатия, ментальность, культурный шок, культура отдыха, различные культуры.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Профессиональная этика и этикет» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Профессиональная этика и этикет».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная учебная литература:

3. Короткий, С. В. Деловые коммуникации: учебное пособие / С. В. Короткий. – Саратов: Вузовское образование, 2019. – 90 с. – ISBN 978-5-4487-0472-7. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/80614.html> – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Титова, Л. Г. Деловое общение: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / Л. Г. Титова. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 271 с. – ISBN 978-5-238-00919-3. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/71212.html> – Режим доступа: по подписке

5. Троянская, А. И. Деловая этика: учебное пособие / А. И. Троянская. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 145 с. – ISBN 978-5-4486-0617-5. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/83263.html> – Режим доступа: по подписке

б) дополнительная учебная литература:

1. Козловская, Т. Н. Профессиональная этика: учебно-методическое пособие / Т. Н. Козловская, Г. А. Епанчинцева, Л. В. Зубова. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. – 218 с. – ISBN 978-5-7410-1196-6. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/54147.html> – Режим доступа: по подписке

2. Орлова, Э. А. Социология культуры: учебное пособие для вузов / Э. А. Орлова. – Москва, Киров: Академический Проект, Константа, 2016. – 576 с. – ISBN 978-5-8291-2501-1. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/60039.html> – Режим доступа: по подписке

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в

индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ЭЛЕКТИВНЫЕ КУРСЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» - формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту»:

- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, применение здоровьесберегающих технологий для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма;
- развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности обучающихся;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности в быту, в семье и на производстве для достижения жизненных и профессиональных целей;
- формирование навыков планирования своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности
- соблюдение норм здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности: УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности УК-7.3. Соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной	методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	поддерживать физический тонус при осуществлении профессиональной деятельности и для укрепления здоровья средствами методами	навыки укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социальнокультурной и профессиональной деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» в комплексный модуль К.М.01 и относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальной компетенции.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплины «Охрана труда и техника безопасности», а также при осуществлении будущей профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 246 астр.ч./328 акад.ч.

(в зачетные единицы не переводится)

Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

а) очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры					
		1	2	3	4	5	6
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):							
Аудиторные занятия (всего)	328	72	30	72	30	72	52
В том числе:							
Лекции (Л)							
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	328	72	30	72	30	72	52
Лабораторные работы (ЛР)							
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)							
Вид промежуточной аттестации - зачет/зачет/зачет			зачет		зачет		зачет
Общая трудоемкость (час)	328	72	30	72	30	72	52

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

I. Фитнес-программы

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Общезащитная подготовка.		72		+	ОМТК
Тема 2.	Классическая аэробика.		102		+	ОМТК
Тема 3.	Пилатес, стретчинг.		102		+	ОМТК
Тема 4.	Атлетическая гимнастика.		52		+	ОМТК

II. Настольный теннис

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан.	сам.	иннов.	форма

		сем.типа	работа	формы	контроля	
		час	час			
Тема 1.	Общезфизическая подготовка.		72		+	ОМТК
Тема 2.	Техника игры в настольный теннис		102		+	ОМТК
Тема 3.	Стратегия и тактика игры в настольный теннис		102		+	ОМТК
Тема 4.	Тактика одиночной и парной игры в настольный теннис		52		+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

Занятия лекционного типа учебным планом не предусмотрены.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Элективные курсы по физической культуре и спорту» предусмотрено проведение практических занятий в рамках программ по выбору - «Фитнес-программы» или «Настольный теннис» (очная форма обучения).

I. Фитнес-программы

№ раздела, темы	Название раздела, темы
1.	Общезфизическая подготовка.
2.	Классическая аэробика.
3.	Пилатес, стретчинг.
4.	Атлетическая гимнастика.

Тема 1. Общезфизическая подготовка.

Выполнение общеразвивающих и специальных упражнений в движении и на месте, направленных на развитие подвижности в суставах, тренировку вестибулярного аппарата. Упражнения на вело- и циклических тренажерах. Упражнения для развития гибкости.

Упражнения с собственным весом и отягощениями. Упражнения в парах. Упражнения на ловкость: кувырки, стойки на плечах, руках, голове.

Тема 2. Классическая аэробика.

Базовые шаги классической аэробики и их усложнения. Техника выполнения сложных элементов и аэробных связок. Метод музыкальной интерпретации. Метод усложнений. Метод сходства. Метод блоков. Метод «Калифорнийский стиль».

Тема 3. Пилатес, стретчинг.

Комплекс упражнений пилатеса: пассивный и активный статический; пассивный и активный динамический. Основы методики развития гибкости. Комплекс упражнений стретчинга: статический, динамический, активный и изометрический. Напряжение, расслабление, растяжение, фиксация.

Тема 4. Атлетическая гимнастика.

Упражнения с гимнастическими палками, обручами, гантелями, резиновыми амортизаторами. Упражнения на гимнастической скамейке. Упражнения со штангой, гириями, гантелями. Упражнения на точность и ловкость движений. Упражнения для развития силы и силовой выносливости.

II. Настольный теннис

№ раздела, темы	Название раздела, темы
1.	Общезфизическая подготовка.
2.	Техника игры в настольный теннис
3.	Стратегия и тактика игры в настольный теннис
4.	Тактика одиночной и парной игры

Тема 1. Общезфизическая подготовка.

Выполнение общеразвивающих и специальных упражнений в движении и на месте, направленных на развитие подвижности в суставах, тренировку вестибулярного аппарата. Упражнения на вело- и циклических тренажерах. Упражнения для развития гибкости.

Упражнения с собственным весом и отягощениями. Упражнения в парах. Упражнения на ловкость: кувырки, стойки на плечах, руках, голове.

Тема 2. Техника игры в настольный теннис

Технические приемы. Способы хвата ракетки. Стойки. Передвижения. Техника ударов. Техника выполнения подач. Техника приема подач. Виды подач. Технические приемы с нижним вращением. Технические приемы с верхним вращением.

Тема 3. Стратегия и тактика игры в настольный теннис

Закономерности развития игры, средства, способы и формы ведения спортивного поединка и их рациональное применение против конкретного соперника. Классификация игровых зон. Тактические действия. Тактические комбинации. Эффективность спортивной техники.

Тема 4. Тактика одиночной и парной игры в настольный теннис

Тактика розыгрыша очка. Тактические варианты: «смена игрового ритма», «длительный розыгрыш очка», «перехват инициативы», «запутывание игровых действий», «нелогичная игра», «усыпление внимания с последующими неожиданными быстрыми действиями», «бескомпромиссная игра», «постоянное изменение направления полета мяча», «зажим», «программирование действий».

Парная игра. Подбор игроков в пары. Расстановка игроков в паре. Передвижения в паре. Тактика подач и их приема в парной игре.

Тактика командной игры. Правила игры и судейство. Система проведения командных соревнований 2х2. Система проведения командных соревнований 3х3. Система соревнований на большинство из 5 встреч (5 одиночных).

Комплексы практических упражнений по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре и спорту».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная учебная литература:

4. Физическая культура: учебное пособие / А. Г. Наймушина, Ю. А. Петрова, О. А. Драгич, Н. Н. Рябова. – Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2019. – 75 с. – ISBN 978-5-9961-2006-2. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/101437.html> – Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Физическая культура и спорт: учебное пособие / А. В. Зюкин, В. С. Кунарев, А. Н. Дитятин [и др.] ; под редакцией А. В. Зюкина, Л. Н. Шелковой, М. В. Габова. – Санкт-Петербург: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2019. – 372 с. – ISBN 978-5-8064-2668-1. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/98630.html> . – Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Физическая культура: курс лекций / составители В. В. Шмер [и др.]. – Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИИХ», 2017. – 223 с. – ISBN 978-5-7014-0799-0. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/87176.html> – Режим доступа: по подписке

б) дополнительная учебная литература:

5. Герасимов, К. А. Физическая культура. Баскетбол: учебное пособие / К. А. Герасимов, В. М. Климов, М. А. Гусева. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 51 с. – ISBN 978-5-7782-3332-4. – Текст: электронный // Электронно-

библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/91470.html> – Режим доступа: по подписке

6. Физическая культура. Ускоренное передвижение и легкая атлетика: учебное пособие / Н. А. Шипов, А. В. Трофимов, С. Н. Авдеева, А. В. Буриков. – Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. – 105 с. – ISBN 978-5-4497-0065-0. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/84086.html> – Режим доступа: по подписке

7. Татарова, С. Ю. Мероприятия, проводимые в целях профилактики и оказание первой медицинской помощи на занятиях физической культуры студентов вузов: учебное пособие / С. Ю. Татарова, В. Б. Татаров. – Москва: Научный консультант, Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова, 2018. – 94 с. – ISBN 978-5-6040243-0-0. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/75501.html> – Режим доступа: по подписке

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ дисциплины (модуля).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>
3. Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://minsport.gov.ru>
4. Российская спортивная энциклопедия [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.libsport.ru/>
5. Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://lib.sportedu.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС

Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (практических занятий, промежуточной аттестации): Спортивный зал. Перечень основного оборудования: маты гимнастические, гимнастические стенки, гимнастические скамейки, волейбольное поле, баскетбольное поле, мячи (волейбольные, баскетбольные).

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «КОРПОРАТИВНЫЕ КОММУНИКАЦИИ» НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 42.03.01 «РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Цель освоения дисциплины «Корпоративные коммуникации» - формирование профессиональной компетентности будущих специалистов по рекламе и связям с общественностью в сфере корпоративных коммуникаций.

Задачи изучения дисциплины «Корпоративные коммуникации»:

- рассмотреть теоретические и современные аспекты корпоративной коммуникации;
- раскрыть специфику корпоративной коммуникации;
- проанализировать специфику корпоративной культуры и психологические особенности работы с персоналом, коллективом;
- показать особенности осуществления мониторинга и моделирования коммуникационных процессов в организации;
- раскрыть сущность выстраивания корпоративных коммуникаций и социально-психологических технологий их поддержания;
- показать особенности методов диагностики корпоративных коммуникаций и корпоративной культуры.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	Содержание компетенции (ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
ОПК-7	Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности ОПК-7.1. Знает принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности ОПК-7.2. Осуществляет отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом	основные этические и правовые регуляторы разработанные профессиональным сообществом; особенности проявления возможных проблемных ситуаций правового и этического характера профессионально в деятельности	использовать социальные регуляторы в своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	навыками оценки возможных эффектов, планирования и управления возможными последствиями осуществления профессиональной деятельности
ПК-1	Способен участвовать в реализации коммуникационных	теоретические аспекты планирования,	планировать, готовить и проводить коммуникационные	планирования, подготовки и проведения

кампаний, проектов и мероприятий ПК-1.1. Реализует планирование, подготовку и проведение коммуникационной кампании и мероприятий	подготовки и проведения коммуникационно й кампании и мероприятия	кампании мероприятия	коммуникационно й кампании и мероприятия
ПК-1.2. Осуществляет тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии ПК-1.3. Готовит основные документы по сопровождению коммуникационных кампаний и проектов в сфере рекламы и (или) связей с общественностью			

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Дисциплина «Корпоративные коммуникации» относится к дисциплинам факультативным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы и направлена на формирование универсальных и профессиональных компетенции.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении практик, а также при осуществлении будущей профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е./81 астр.ч./108 акад.ч. Распределение по видам учебных занятий указано в академических часах.

Вид учебной работы	Очная форма обучения		
	Всего часов	Семестры	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):		7	
Аудиторные занятия (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия, семинары (ПЗ,С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа обучающихся(СРО) (всего)	54	54	
Вид промежуточной аттестации - зачет			
Общая трудоемкость (час)	108	108	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости (ОМТК) представлены отдельным документом.

Наименование разделов и тем		очная форма обучения				
		лекции	зан. сем. типа	сам. работа	иннов. формы	форма контроля
		час	час	час		
Тема 1.	Теоретико-методологические основы корпоративных рекламы и связей с общественностью	4	8	13	+	ОМТК
Тема 2.	Коммуникационные каналы в организации	4	8	13	+	ОМТК
Тема 3.	Инструментарий корпоративных коммуникаций	5	10	14	+	ОМТК
Тема 4.	Корпоративная культура как коммуникативный интегратор	5	10	14	+	ОМТК

4.2. Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование разделов (тем)
1	Теоретико-методологические основы корпоративных рекламы и связей с общественностью
2	Коммуникационные каналы в организации
3	Инструментарий корпоративных коммуникаций
4	Корпоративная культура как коммуникативный интегратор

Тема 1. Теоретико-методологические основы корпоративных рекламы и связей с общественностью

Понятие и история корпоративных коммуникаций. Коммуникационная деятельность и общение в организации. Коммуникации как важный аспект организационного поведения. Цели, задачи и функции организационной коммуникации. Коммуникативные и символические интеграторы.

Специфика основных профессиональных функций специалиста в области рекламы и связей с общественностью в общественных, производственных, коммерческих структурах, средствах массовой информации.

Тема 2. Коммуникационные каналы в организации

Коммуникационные потоки в организации: внешние и внутренние, вертикальные и горизонтальные, межличностные и организационные, формальные и неформальные. Коммуникационные каналы в организации. Коммуникационные потребности сотрудников организации. Социальная информация в организации. Классификация корпоративных коммуникаций.

Тема 3. Инструментарий корпоративных коммуникаций

Функции ритуалов и традиций в компании. Лидер и руководитель: роль в создании эффективных коммуникаций. Массовидные явления, управление слухами в компании. Роль корпоративных мероприятий и видеоматериалов. Корпоративные СМИ.

Тема 4. Корпоративная культура как коммуникативный интегратор

Цели и задачи корпоративной культуры (КК), значение в современном мире. Структура и виды корпоративной культуры. Уровни корпоративной культуры. Специфика корпоративной культуры в России и за рубежом. Основные проблемы внутриорганизационных коммуникаций.

Стрессовые и кризисные внутриорганизационные коммуникации: типология, специфика управления. Работа специалиста по рекламе и СО по формированию и поддержанию корпоративной культуры. Принципы и механизмы формирования КК в стратегических коммуникациях. Диагностика и оценка КК как основа управления ею.

4.3. Занятия семинарского типа

По дисциплине «Корпоративные коммуникации» предусмотрено проведение следующих видов занятий семинарского типа: семинары и практические работы.

Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, примеры практикоориентированных заданий, тестовый материал, тестовый материал, другие виды оценочных средств по дисциплине приведены в Оценочных материалах для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Корпоративные коммуникации».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная учебная литература:

6. Короткий, С. В. Деловые коммуникации: учебное пособие / С. В. Короткий. – Саратов: Вузовское образование, 2019. – 90 с. – ISBN 978-5-4487-0472-7. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/80614.html> – Режим доступа: для авторизир. Пользователей

7. Титова, Л. Г. Деловое общение: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / Л. Г. Титова. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 271 с. – ISBN 978-5-238-00919-3. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/71212.html> – Режим доступа: по подписке

8. Троянская, А. И. Деловая этика: учебное пособие / А. И. Троянская. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 145 с. – ISBN 978-5-4486-0617-5. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/83263.html> – Режим доступа: по подписке

б) дополнительная учебная литература:

1. Козловская, Т. Н. Профессиональная этика: учебно-методическое пособие / Т. Н. Козловская, Г. А. Епанчинцева, Л. В. Зубова. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. – 218 с. – ISBN 978-5-7410-1196-6. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/54147.html> – Режим доступа: по подписке

2. Орлова, Э. А. Социология культуры: учебное пособие для вузов / Э. А. Орлова. – Москва, Киров: Академический Проект, Константа, 2016. – 576 с. – ISBN 978-5-8291-2501-1. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/60039.html> – Режим доступа: по подписке

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
2. КонсультантПлюс – Справочно-правовая система <http://www.consultant.ru/>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (В Т.Ч. ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ), НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, оборудованы средствами мультимедиа, проекторами.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, аудио колонки.

Помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой (лекций, консультаций, практических занятий, промежуточной аттестации): Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Учебная аудитория. Специализированная мебель - учебные столы, стулья, доска. Технические средства обучения - ПК учащихся с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, ПК преподавателя с подключением к сети "Интернет" и к ЭИОС Института, веб-камера, принтер, сканер, наушники со встроенным микрофоном, Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (тематических иллюстраций и учебно-наглядных пособий) большой аудитории: демонстрационное оборудование - видеопроектор, экран, ПК преподавателя, аудио колонки. Программное обеспечение - Операционная система Windows, Офисный пакет Libre Office, архиватор 7-zip, просмотр pdf файлов Foxit Reader, браузер Opera, проигрыватель VLC media player.

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ АДАПТАЦИИ ЭЛЕКТРОННЫХ И ПЕЧАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ И ИНВАЛИДОВ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий по дисциплине устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении формы проведения занятий с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в

индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные учебные места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.