

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Санкт-Петербургский институт экономики и управления»**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ВО «СПБИЭУ»

К.А. Янкевич

« 21 » февраля 2026 г.

**ПРОГРАММА
итоговой (государственной итоговой) аттестации**

Направления подготовки (специальность)

**43.03.03 ГОСТИНИЧНОЕ ДЕЛО
42.03.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ**

**Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ**

Направленность (профиль) – Маркетинг в индустрии гостеприимства

**Форма обучения
Очная, очно-заочная, заочная**

**Санкт-Петербург
2026**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; ФГОС ВО по направлению 43.03.03 Гостиничное дело, утвержденный приказом Минобрнауки России от 8 июня 2017 года № 515 (с изменениями и дополнениями), ФГОС ВО 42.03.01 – Реклама и связи с общественностью, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 N 512 (редакция от 27.02.2023); с учетом профессионального стандарта, сопряженного с профессиональной деятельностью выпускника, Маркетолог, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 ноября 2023 года N 790н, а так же с учетом потребностей регионального рынка труда; Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 (с изменениями на 27 марта 2020 года) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»; Уставом АНО ВО «Санкт-Петербургский институт экономики и управления».

1.1. Цель и задачи итоговой (государственной итоговой) аттестации

Целью итоговой (государственной итоговой) аттестации (далее ИА (ГИА)) определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС ВО соответствующих направлений подготовки.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав ИА (ГИА), допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

1.2. Общие требования к выпускнику

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), (в сфере оказания комплекса услуг по обеспечению временного проживания в гостиницах и иных средствах размещения, включая сопутствующие и дополнительные услуги; организации деятельности организаций общественного питания);

сфера прикладных исследований.

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации); сфера рекламы и связей с общественностью. Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- *исследовательский.*

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников

- гостиницы и другие средства размещения,
- предприятия общественного питания;
- услуги организаций сферы гостеприимства и общественного питания, включающие в себя основные, дополнительные и сопутствующие услуги, а также технологии их формирования, продвижения и реализации;
- потребители услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их запросы, потребности и ключевые ценности;
- реклама и связи с общественностью в сфере гостеприимства;
- связь, и коммуникационные технологии в индустрии гостеприимства.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Код компетенции в ФГОС	Соответствие направлению подготовки по ФГОС
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи</p> <p>УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов</p> <p>УК 1.3. Дифференцирует факты, мнения, интерпретации, оценки, суммирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения, рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>	УК-1	<p>43.03.03 Гостиничное дело</p> <p>42.03.01 Реклама и связи с общественностью</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать	<p>УК 2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними</p> <p>УК-2.2. Предлагает способы решения</p>	УК-2	<p>43.03.03 Гостиничное дело</p> <p>42.03.01 Реклама и связи с общественностью</p>

	оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	поставленных задач, формулирует ожидаемые результаты, оценивает предложенные варианты с точки зрения соответствия цели проекта с учетом имеющихся ресурсов, ограничений, действующих правовых норм		
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК 3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, учитывает особенности поведения и интересы других участников</p> <p>УК-3.2 Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, строит продуктивное взаимодействие с учетом этого, осуществляет обмен информацией, знанием и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели</p> <p>УК 3.3 Соблюдает нормы и установленные правила командной работы, несет личную ответственность за результат</p>	УК-3	<p>43.03.03 Гостиничное дело</p> <p>42.03.01 Реклама и связи с общественностью</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую	УК-4.1 Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от целей и условий партнерства, адаптирует	УК-4	<p>43.03.03 Гостиничное дело</p> <p>42.03.01 Реклама и</p>

	коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	речь, стиль общения к ситуациям взаимодействия, публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели коммуникации УК- 4.2 Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем. УК- 4.3 Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий, выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный, устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддерживать разговор в ходе их обсуждения		связи с общественностью
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Знает структуру общества с учетом социально-исторического, этического и философского контекста УК-5.2 Способен выстраивать взаимодействие с учетом социально-исторических, этических и философских особенностей межкультурного разнообразия общества	УК-5	43.03.03 Гостиничное дело 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей, определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста УК-6.2 Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста, строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития	УК-6	43.03.03 Гостиничное дело 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	УК-7	43.03.03 Гостиничное дело 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в	УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания, идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой	УК-8	43.03.03 Гостиничное дело 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

	<p>профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуации и военных конфликтов</p>	<p>деятельности УК-8.2 Выявляет проблемы, связанные с нарушением техники безопасности на рабочем месте, предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций, разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения и военных конфликтов</p>		
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-9.1 Использует базовые экономические понятия, категории, законы УК-9.2 Принимает обоснованные экономические решения в процессе осуществления профессиональной деятельности</p>	<p>УК-9</p>	<p>43.03.03 Гостиничное дело 42.03.01 Реклама и связи с общественностью</p>
<p>Гражданская позиция</p>	<p>УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-10.1 Руководствуется нормативными правовыми и этическими основами профилактики, предупреждения и пресечения коррупционного поведения, установленными законодательством Российской Федерации УК-10.2 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с антикоррупционным законодательством противодействие коррупционному поведению</p>	<p>УК-10</p>	<p>43.03.03 Гостиничное дело 42.03.01 Реклама и связи с общественностью</p>

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, соответствующие направлению подготовки ФГОС ВО 43.03.03 Гостиничное дело

Код общепрофессиональной компетенции	Содержание общепрофессиональной компетенции	Код и содержание индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Технологии	ОПК- 1 (ГД) Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	ОПК-1.1. Владеет и применяет современным программным обеспечением в сфере гостеприимства и общественного питания ОПК-1.2 Знает и применяет технологические новации в сфере гостеприимства и общественного питания
Управление	ОПК-2 (ГД) Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ОПК-2.1 Владеет знаниями о структуре и основных функциях управления организации сферы гостеприимства и общественного питания ОПК-2.2 Решает задачи, связанные с обеспечением выполнения функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания
Качество	ОПК-3 (ГД) Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Проводит анализ и оценку качества процессов оказания услуг в сфере гостеприимства и общественного питания ОПК-3.2 Управляет процессом обеспечения требуемого качества процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности
Маркетинг	ОПК-4 (ГД) Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ОПК-4.1 Владеет методами организации продаж и продвижения услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания ОПК-4.2 Проводит исследование рынка в сфере гостеприимства и общественного питания
Экономика	ОПК-5 (ГД) Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую	ОПК-5.1 Решает задачи, связанные с рыночным поведением организации в контексте ситуации на рынке, целей бизнеса, интересов потребителей и общества в целом ОПК-5.2 Принимает в рамках предоставленных ему полномочий

	эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	своевременные и обоснованные управленческие решения, обеспечивающие экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности
Право	ОПК-6 (ГД) Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Владеет знаниями в области законодательства Российской Федерации и нормами международного права при осуществлении профессиональной деятельности ОПК-6.2 Применяет в профессиональной деятельности нормы законодательства Российской Федерации и международного права
Безопасность обслуживания	ОПК-7 (ГД) Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1 Владеет знаниями норм и правил техники безопасности и охраны труда, обеспечения безопасности обслуживания потребителей и соблюдения требований заинтересованных сторон ОПК-7.2 Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК- 8 (ГД) Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1 Знает и понимает принципы работы современных информационных технологий ОПК-8.2 Использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, соответствующие направлению подготовки ФГОС ВО 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Наименование категории (группы) общепрофессио	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и содержание индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
---	--	---

нальных компетенций		
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1 (РиСО) Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.1 Владеет русским и иностранным языком на профессиональном уровне ОПК-1.2 Создает медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем
Общество и государство	ОПК-2(РиСО) Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1 Знает и понимает основные тенденции развития общественных и государственных институтов ОПК-2.2 Учитывает в профессиональной деятельности по созданию медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов тенденции развития общественных и государственных институтов
Культура	ОПК-3(РиСО) Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1 Владеет информацией о достижениях мировой и отечественной культуры в сфере коммуникаций ОПК-3.2 Использует в профессиональной деятельности при создании медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов достижения отечественной и мировой культуры
Аудитория	ОПК-4(РиСО) Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1 Ориентируется в спектре возможных запросов целевой аудитории при решении профессиональных задач ОПК-4.2 Осуществляет деятельность с учетом запросов целевой аудитории
Медиакоммуникационная система	ОПК-5(РиСО) Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования,	ОПК-5.1 Знает и понимает основные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны, мира ОПК-5.2 Понимает политические и экономические механизмы, правовые и этические нормы функционирования медиакоммуникационных систем ОПК-5.3 Учитывает в профессиональной деятельности политических и экономических механизмы функционирования медиакоммуникационных систем, правовые и

	правовых и этических норм регулирования	этические нормы их регулирования
Технологии	ОПК-6(РиСО) Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Знает и понимает принципы работы современных информационных технологий ОПК-6.2 Использует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
Эффекты	ОПК-7(РиСО) Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.1 Знает и понимает основные принципы социальной ответственности бизнеса ОПК-7.2 Учитывает эффекты и последствия профессиональной деятельности на основе принципов социальной ответственности

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Тип задач задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения компетенции
Исследовательский	ПК-1 Проводит маркетинговое исследование с использованием инструментов комплекса маркетинга	ПК-1.1 Проводит маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга ПК-1.2 Проводить маркетинговые интернет-исследования и управлять большими базами маркетинговых данных с использованием цифровых технологий
	ПК-2 Осуществляет подготовку к проведению маркетингового исследования	ПК-2.1 Планировать проведение маркетингового исследования ПК-2.2 Подготавливать комплексный план проведения маркетингового исследования ПК- 2.3 Подготовка процесса проведения маркетингового исследования, установление сроков проведения и требований к проведению маркетингового исследования

3. ВИДЫ И ОБЪЕМ ИА (ГИА)

3.1. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

1. Проектирование рекламной деятельности гостиничного предприятия (на примере...)
2. Проектирование и обоснование создания нового гостиничного продукта (на

примере...)

3. Проектирование системы дополнительных услуг в гостиницах (на примере...)
4. Проектирование системы организации гостиничных услуг (на примере...)
5. Проектирование гостиничного продукта и его продвижение на рынок гостиничных услуг (на примере...)
6. Совершенствование качества обслуживания туристов и технология организации туристских услуг (на примере...)
7. Совершенствование маркетинговой деятельности гостиничного предприятия (на примере...)
8. Совершенствование организации конгресс- услуг в гостиничных комплексах (на примере...)
9. Разработка мероприятий по совершенствованию системы мотивации персонала в гостинице (на примере...)
10. Совершенствование организации и технологии по удовлетворению потребительского спроса на гостиничные услуги (на примере...)
11. Разработка предложений по повышению конкурентоспособности предприятия питания (на примере...)
12. Инновационные подходы к совершенствованию системы управления предприятием гостиничной индустрии (на примере...)
13. Особенности управления персоналом в малых гостиницах (на примере...)
14. Совершенствование создания сети мини- гостиниц в СПб (на примере...)
15. Совершенствование технологии приема иностранных туристов в гостиничных комплексах (на примере...)
16. Совершенствование технологии организации питания в гостинице (на примере...)
17. Технология и организация развития спортивно-оздоровительного комплекса (на примере...)
18. Совершенствование организации ресторанного обслуживания в гостинице (на примере...)
19. Совершенствование маркетинговой стратегии гостиничного предприятия (на примере...)
20. Совершенствование системы управления качеством гостиничных услуг (на примере...)
21. Основные направления совершенствования профессионального обучения специалистов в сфере гостиничного хозяйства (на примере...)
22. Совершенствование деятельности санаторно-курортного комплекса (на примере...)
23. Организация и разработка бренда гостиничного предприятия (на примере...)
24. Проектирование системы управления качеством гостиничных услуг (на примере...)
25. Использование информационных технологий для создания гостиничного продукта.
26. Анализ и проектирование организационной структуры управления гостиничным предприятием .
27. Проект развития сервисных услуг в гостиничном комплексе (на примере «...»).
28. Анализ и проектирование системы мотивации деятельности работников гостиничного предприятия (на примере...).
29. Анализ и проектирование организационной структуры управления в гостиничном комплексе (на примере...).
30. Исследование развития рынка гостиничных услуг (на примере...).
31. Использование инновационных технологий для создания гостиничного продукта.
32. Разработка бизнес-плана гостиничного предприятия (на примере...).
33. Разработка бизнес-плана по формированию новой гостиничной услуги. (на примере...).
34. Разработка мероприятий по совершенствованию организации маркетинговых

исследований в гостиничном комплексе (на примере...).

35. Анализ и проектирование распределения функций в системе управления предприятия туризма.

36. Проектирование системы безопасности комплексного туристского обслуживания в гостиничном комплексе (на примере...).

37. Оценка конкурентоспособности и формирования конкурентных преимуществ услуг гостиничного комплекса.

38. Франчайзинг в индустрии гостеприимства: проблемы и перспективы развития.

39. Инновационное развитие гостиничных предприятий как ключевая тенденция развития мировой индустрии гостеприимства.

40. Использование информационных технологий в гостиничном бизнесе.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение ИА (ГИА) студентов-выпускников

3.2.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения ИА (ГИА) студентов-выпускников

а) основная литература

1. Организация туристской и гостиничной деятельности: учебное пособие / Е. В. Кулагина, И. Е. Карасев, О. В. Лукина [и др.]. – Омск: Омский государственный технический университет, 2021. – 142 с. – ISBN 978-5-8149-3338-6. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/124852.html>

2. Вахед, Э. А. М. Современные технологии в индустрии туризма и гостиничном сервисе: учебник / Абдель Э. А. М. Вахед, В. А. Мендельсон, Л. Н. Абуталипова. - Казань: Издательство КНИТУ, 2021. – 204 с. - ISBN 978-5-7882-3025-2. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/129161.html>

3. Сафонова, Л. А. Экономика предприятия: учебное пособие / Л. А. Сафонова, Т. М. Левченко. — Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2019. — 190 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90605.html> — Режим доступа: по подписке

4. Основы финансового менеджмента: учебное пособие / Н. А. Ершова, О. В. Миронова, Н. А. Колесникова, Т. В. Чернышева. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2019. — 142 с. — ISBN 978-5-93916-753-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94189.html> — Режим доступа: по подписке

5. Удалова, И. Б. Менеджмент в туристской индустрии: учебное пособие для бакалавров / И. Б. Удалова, Н. А. Удалова, Е. А. Машинская. — 3-е изд. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 255 с. — ISBN 978-5-394-04360-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102274.html> . — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

6. Воскресенская, Е. В. Правоведение: учебное пособие / Е. В. Воскресенская, В. Н. Снетков, А. А. Тебряев. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2018. — 142 с. — ISBN 978-5-7422-6558-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83305.html> — Режим доступа: по подписке

7. Гахова, М. А. Бухгалтерский учет: учебное пособие / М. А. Гахова. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 311 с. — ISBN 978-5-4486-0782-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83806.html> — Режим доступа: по подписке

8. Эриашвили, Н. Д. Основы менеджмента: учебник для студентов вузов,

обучающихся по экономическим специальностям / Н. Д. Эриашвили; под редакцией В. В. Лукашевич, И. В. Бородушка. — 2-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с. — ISBN 5-238-01061-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71768.html> — Режим доступа: по подписке

9. Мазилкина, Е. И. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности: учебник / Е. И. Мазилкина. — 3-е изд. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 300 с. — ISBN 978-5-394-03162-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/83143.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

10. Руденко Л.Л. Технологии гостиничной деятельности: учебное пособие для бакалавров/ Руденко Л.Л., Овчаренко Н.П., Косолапов А.Б.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 176 с. <http://www.iprbookshop.ru/57230>

б) дополнительная литература

1. Парахина, В. Н. Теория менеджмента: учебник / В. Н. Парахина, О. А. Борис, Н. П. Харченко. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 271 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92763.html>

2. Выгодчикова, И. Ю. Анализ и диагностика финансового состояния предприятия: учебное пособие / И. Ю. Выгодчикова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 91 с. — ISBN 978-5-4497-0976-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104668.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/104668>

3. Лавренова, Г.А. Финансовый менеджмент: практикум / Г. А. Лавренова. — Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2019. — 126 с. — ISBN 978-5-7731-0765-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93299.html> — Режим доступа: по подписке

4. Солопова, В. А. Охрана труда на предприятии: учебное пособие / В. А. Солопова. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 126 с. — ISBN 978-5-7410-1686-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71306.html>

5. Айзман, Р. И. Основы безопасности жизнедеятельности: учебное пособие / Р. И. Айзман, Н. С. Шуленина, В. М. Ширшова; под редакцией А. Я. Тернер. — Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2017. — 247 с. — ISBN 978-5-379-02005-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/65282.html> — Режим доступа: по подписке

6. Николаев, М. И. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством: учебное пособие / М. И. Николаев. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 115 с. — ISBN 978-5-4497-0330-9. <http://www.iprbookshop.ru/89446.html>

7. Колочева, В. В. Стандартизация и сертификация в туризме и гостиничном хозяйстве: учебное пособие / В. В. Колочева. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 78 с. — ISBN 978-5-7782-3310-2. <http://www.iprbookshop.ru/91432.html>

8. Руденко, Л. Л. Сервисная деятельность: учебное пособие / Л. Л. Руденко. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-394-03282-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83149.html>

9. Чилингир, Е. Ю. Реклама и связи с общественностью: введение в профессию: учебное пособие / Е. Ю. Чилингир. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 240 с. <http://www.iprbookshop.ru/95336.html>

10. Грачев, А. С. PR-служба компании: практическое пособие / А. С. Грачев, С. А. Грачева, Е. Г. Спирина. — 3-е изд. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 159 с. <http://www.iprbookshop.ru/87616.html>

3.2.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронная Библиотечная Система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru>
2. Федеральное агентство по туризму (<http://www.russiatourism.ru>).
3. Сообщество профессионалов гостиничного бизнеса (<http://www.frontdesk.ru>).
4. Первый Клуб Профессионалов Гостеприимства (<http://www.comfortprofi.ru>).
5. Портал про гостиничный сервис (<http://prohotel.ru>).
6. Медиа-ресурс для владельцев, управляющих и специалистов гостиничного бизнеса «Современный отель» (<http://www.hotelexecutive.ru>).
7. Портал гостиничного бизнеса HOTELLINE (<http://www.hotelline.ru>).
8. Путеводитель по отелям «Hotelstop.ru» (www.hotelstop.ru).
9. Гостиничный бизнес России (<http://turgostinica.ru>).

4. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

4.1. Содержание выпускной квалификационной работы (ВКР) студента-выпускника института

ВКР представляет собой самостоятельное и логически завершенное исследование или решение частной задачи, отвечающей ОПОП ВО Маркетинг в индустрии гостеприимства

Целью выполнения ВКР является оценка качества подготовки студента, обучающегося по ОПОП ВО, способного эффективно решать актуальные проблемы, в том числе для предполагаемого работодателя, заказчика в сфере гостиничного бизнеса.

Задачи ВКР:

– развитие навыков работы с отечественной и иностранной литературой, законодательно-инструктивными и нормативно-справочными материалами;

– систематизация, углубление и расширение теоретических знаний, закрепление практических навыков выпускника;

– углубление навыков финансового, экономического, инвестиционного анализа в сфере гостиничного бизнеса и умение на этой основе формулировать и обосновать управленческие и экономические решения по улучшению финансового состояния гостиничного предприятия;

– овладение методиками финансовых и экономических исследований, выполнение многовариантных расчетов, применение инструментальных методов, в том числе с использованием аппаратно-программных технологий, при решении разрабатываемых в бакалаврской работе задач.

К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы высшего профессионального образования по направлениям подготовки 43.03.03 Гостиничное дело и 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (профиль «Маркетинг индустрии гостеприимства»), разработанной в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандартов высшего образования по направлениям подготовки.

При условии успешного прохождения защиты ВКР выпускнику присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом о высшем образовании.

4.2 Общие требования к написанию ВКР

ВКР является завершающим этапом учебного процесса и первой творческой работой бакалавра. Студент-дипломник должен самостоятельно раскрыть тему ВКР, используя весь

комплекс теоретических знаний и практических навыков, полученных им в течение всего курса обучения в Институте. ВКР как результат персональной исследовательской деятельности студента должна быть актуальна, обладать элементами новизны и практической значимостью.

4.2.1. Этапы выполнения ВКР

По качеству ВКР и защите оценивается уровень подготовки выпускников. При подготовке ВКР студент должен показать свое умение и навыки решения административных проблем в области управления в организациях, учреждениях и предприятиях, с учетом требований к содержанию (методологических, аналитических, проектных) и оформлению ВКР в соответствии со стандартами СПБИЭУ.

В работе должны содержаться:

- анализ объекта и предмета исследования, действующих нормативных положений, имеющейся научной литературы по исследуемой теме;
- разработка собственных предложений студента и их теоретическое и практическое обоснование.

Процесс подготовки выпускной квалификационной работы включает в себя следующие этапы:

- выбор темы;
- подбор и первоначальное ознакомление с литературой по выбранной теме;
- составление предварительного варианта плана;
- изучение отобранной литературы;
- составление окончательного варианта плана;
- изучение проблемы, сбор и обработка фактических данных, их систематизация и обобщение в сочетании с материалами литературы;
- написание ВКР;
- предзащита;
- публичная защита ВКР.

4.2.2. Выполнение ВКР

Тематика ВКР представляется кафедрой с учетом реальных требований общества, региона, учреждений и организаций. Автор может выбрать одну из тем, рекомендуемых кафедрой, либо предложить свою, сформировавшуюся в процессе прохождения практики или отражающую его научные интересы. Подобная тема должна быть максимально приближена к тематике, предлагаемой кафедрой. Кроме того, часть работ на кафедре выполняется по заявкам организаций. Для выполнения таких работ необходимо иметь письменное обращение руководителя организации на имя заведующего кафедрой, где указываются направления и вопросы, в разработке которых заинтересован заказчик. Выбор темы может основываться на предшествующем написании курсовых работ, выполнении производственной практики, выступлениях на конференциях, участии в различных олимпиадах, конкурсах, выполнении научно-исследовательской работы.

Научный руководитель ВКР назначается кафедрой. В ходе выполнения ВКР он проводит консультации, посещение которых обязательно, поскольку они выступают не только как средство оказания помощи студентам, но одновременно являются и формой контроля за выполнением работы. Заявление студента о выборе темы ВКР и назначении руководителя рассматривается на выпускающей кафедре и при необходимости тема корректируется.

Формулировка темы ВКР и ее руководитель утверждаются приказом ректора. В течение 10 дней после издания приказа студент согласовывает с научным руководителем задание на ВКР, и представляет ее на утверждение заведующему выпускающей кафедрой.

4.2.3. Научное руководство выпускной квалификационной работой

Научный руководитель оказывает студенту помощь в выполнении выпускной квалификационной работы:

- разработать обучающемуся задание на выпускную квалификационную работу ;
- утвердить обучающемуся календарный график выполнения выпускной квалификационной работы ;
- оказывать помощь обучающемуся в раскрытии темы ВКР и разработке плана работы над ней;
- знакомить обучающегося с программой итоговой аттестации, заданиями, направленными на выполнение ВКР, на сбор исходных данных с указанием срока окончания работы;
- рекомендовать обучающемуся литературу, справочные материалы, монографии и другие источники по избранной теме исследования;
- устанавливать для обучающегося сроки отчетности по степени готовности ВКР;
- проводить систематические консультации с обучающимся по выполнению ВКР;
- осуществлять контроль за ходом выполнения ВКР;
- проверять в ВКР качество, оригинальность и уровень заимствований;
- предоставлять письменный отзыв о ВКР;

При несоблюдении студентом требований к научному уровню, содержанию и оформлению руководитель возвращает квалификационную работу для устранения отмеченных недостатков.

Студенту следует периодически информировать научного руководителя о ходе подготовки выпускной квалификационной работы, консультироваться по вызывающим затруднения или сомнения теоретическим и практическим вопросам, обязательно ставить в известность о возможных отклонениях от утвержденного графика.

Отрицательный отзыв руководителя не является препятствием для защиты работы в АК, если студент считает его недостаточно объективным, при условии успешного прохождения предзащиты. Руководитель имеет право направить студента к другим преподавателям института на консультацию по отдельным специальным вопросам ВКР.

4.2.4. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты.

Лица, несогласные с результатами аттестационных испытаний, имеют право подать на апелляцию. Апелляция подается на имя председателя аттестационной комиссии в день прохождения аттестационных испытаний.

Лицам, не проходившим ИА (ГИА) по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ИА (ГИА) без отчисления из Института.

Обучающиеся, не прошедшие ИА (ГИА) в связи с неявкой на аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается Институтом), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ИА (ГИА).

К основным критериям оценки ВКР относятся:

- Обоснованность актуальности темы ВКР, ясность и грамотность сформулированной темы (для темы, предложенной обучающимся (обучающимися)), цели и задач исследования, соответствие им содержания работы.
- Самостоятельность, логичность и завершенность работы.
- Полнота критического анализа литературы различных типов, включая научную, материалы периодической печати, нормативных документов (при наличии), в том числе и на иностранных языках (при наличии).

- Уровень систематизации теоретических и практических знаний по теме исследования, качество применения их для решения конкретных исследовательских задач.
- Оригинальность проблематизации исследовательской работы, научная новизна исследовательской гипотезы, уровень использования современных методов познания.
- Наличие обоснованных практических рекомендаций, сделанных исходя из полученных результатов исследовательской деятельности, их связь с теоретическими положениями, соответствие поставленным целям, задачам и гипотезе работы.
- Понимание автором взаимосвязи проведенного исследования и полученных результатов с освоенной им ОП.
- Правильность и аккуратность оформления ВКР.

В ходе процедуры защиты ВКР также оценивается общий уровень культуры общения автора с аудиторией, устное изложение результатов своей работы, применение электронно-информационных средств для представления результатов исследования, оригинальность текста и отсутствие некорректного заимствования, а также готовность к профессиональной деятельности, овладение соответствующими компетенциями.

Рекомендуемые критерии выставления оценки за ВКР членами ЭК (ГЭК)

Критерии качества	Оценка
1 Качество выступления студента на защите ВКР по форме	
1.1 Самостоятельный устный доклад без чтения текста;	5
1.2 Доклад с частичным зачитыванием текста;	4
1.3 Доклад в форме безотрывного чтения;	3
1.4 Доклад в форме безотрывного невыразительного чтения	2
2 Соответствие иллюстративного материала содержанию доклада	2-5
3 Качество выступления студента на защите ВКР по содержанию	
3.1 Полно и ясно изложена сущность работы, показан реальный вклад автора	5
3.2 Изложена сущность работы, вклад автора недостаточно ясен	4
3.3 Сущность работы изложена не четко, вклад автора недостаточно ясен	3
3.4 Сущность работы изложена не четко, вклад автора не представлен	2
4 Качество ответов на вопросы	
4.1 Даны полные и аргументированные ответы на все вопросы	5
4.2 Отдельные вопросы вызвали затруднения с ответом или были недостаточно аргументированы	4
4.3 Большинство ответов на вопросы были не по существу	3
4.4 Неточные ответы на все вопросы или полное отсутствие ответов	2
5 Качество содержания ВКР	
5.1 Содержание полностью раскрывает сформулированные цели и задачи ВКР	5
5.2 Содержание раскрывает цели и задачи ВКР с небольшими отклонениями	4
5.3 Содержание работы имеет существенные отклонения от цели и задач ВКР	3
5.4 Содержание работы не соответствует цели и задачам ВКР	2
6 Качество оформления ВКР	
6.1 Полностью соответствует установленным требованиям	5
6.2 Незначительное отклонение от установленных требований	4
6.3 Существенные нарушения установленных требований	3
7 Отзыв руководителя	3-5
8 Оценка рецензента	3-5

9 Дополнительные материалы (документы) представленные студентом, характеризующие научную и практическую ценность ВКР (дополнительный критерий)	3-5
---	-----

Примечание: Весовые значения по каждому критерию устанавливаются кафедрой самостоятельно до начала процедуры защиты ВКР.